

UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA Y METALÚRGICA

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA QUÍMICA



TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO DE INGENIERO QUÍMICO

“Diseño de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional centrado en la

Norma ISO 45001:2018 en la empresa Marsar S.R.L.”

PRESENTADO POR:

Cesar Jonathan Lucho Castillo

ASESOR:

Ing. EDELMIRA TORRES CORCINO

CIP 117063

HUACHO – PERÚ

2021

“Diseño de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional centrado en la Norma ISO 45001:2018 en la empresa Marsar S.R.L.”

INFORME DE ORIGINALIDAD

15%

INDICE DE SIMILITUD

14%

FUENTES DE INTERNET

3%

PUBLICACIONES

7%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	1%
2	Submitted to Universidad Nacional Jose Faustino Sanchez Carrion Trabajo del estudiante	1%
3	hdl.handle.net Fuente de Internet	1%
4	1library.co Fuente de Internet	1%
5	Submitted to Universidad Carlos III de Madrid Trabajo del estudiante	1%
6	calidadgestion.wordpress.com Fuente de Internet	1%
7	repositorio.unjfsc.edu.pe Fuente de Internet	<1%
8	Submitted to Universidad Internacional de la Rioja	<1%

DEDICATORIA

A mis padres: Cesar y Mery por haber hecho de mí la persona que soy hoy, por el apoyo y esfuerzo que siempre me dieron y me siguen dando, su ejemplo y tesón siempre serán la antorcha que guie mi camino.

A mis hijos: por ser la motivación más grande de este mundo; esto y todo lo que hago es por Uds.

AGRADECIMIENTO

En primer lugar, quiero agradecer a mi asesor Ing. Edelmira Torres Corcino quien con sus conocimientos y apoyo me guio a través de cada una de las etapas de esta tesis para alcanzar los resultados que buscaba.

También quiero agradecer a la empresa Marsar S.R.L. por brindarme todos los recursos y herramientas que fueron necesarios para llevar a cabo el proceso de investigación. No hubiese podido arribar a estos resultados de no haber sido por su incondicional ayuda.

Por último, quiero agradecer a todos mis compañeros, a mi familia y a todas las personas que me apoyaron de alguna u otra manera para poder culminar finalmente mi tesis.

Muchas gracias a todos

“Diseño de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional centrado en la Norma ISO 45001:2018 en la empresa Marsar S.R.L”

DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
ÍNDICE DE TABLAS	vii
ÍNDICE DE ILUSTRACIONES	viii
RESUMEN	ix
ABSTRACT.....	x
INTRODUCCIÓN	1
CAPITULO I: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	3
1.1. Descripción de la problemática.....	3
1.2. Formulación del Problema.....	4
1.2.1. Problema General	4
1.2.1. Problemas Específicos	4
1.3. Objetivos de Investigación.....	4
1.3.1. Objetivo General.....	4
1.3.2. Objetivos Específicos	4
1.4. Justificación de la Investigación	5
1.5. Delimitación del Estudio	5
1.6. Viabilidad del Estudio	5
CAPITULO II: MARCO TEÓRICO	6
2.1. Antecedentes de la Investigación.....	6

2.1.1. Antecedentes Internacionales	6
2.1.2. Antecedentes Nacionales	8
2.2. Bases teóricas.....	11
2.2.1. Empresa Marsar S.R.L.....	11
2.2.2. Integración de un SG	12
2.2.3. Estrategia y Mecanismo de Gestión.....	14
2.2.4. Implementación de un SGSST.....	22
2.2.5. ISO 45001: 2018.....	24
2.2.6. SGSST y la nueva norma ISO 45001:2018	26
2.2.7. La estructura de alto nivel y los nuevos requisitos / conceptos	27
2.2.8. Requisitos clave del ISO 45001:2018.....	32
2.2.9. Diferencias entre la ISO 45001:2018 y la OHSAS 18001:2017	35
2.2.10. ISO 45001:2018 en una fábrica textil	37
2.2.12. La política de Seguridad y Salud Ocupacional.....	40
2.3. Definiciones conceptuales	42
2.4. Hipótesis de la investigación	43
2.4.1. Hipótesis General.....	43
2.4.2. Hipótesis Especifica.....	43
CAPITULO III: METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	45
3.1. Diseño metodológico	45
3.1.1. Tipo.....	45
3.1.2. Nivel.....	45

3.1.3. Diseño	45
3.1.4. Enfoque.....	48
3.2. Población y muestra.....	48
3.2.1. Población	48
3.2.2. Muestra	48
3.3. Operacionalización de variables	48
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.	50
3.4.1 Técnicas a emplear.....	50
3.4.2. Descripción de los instrumentos	50
3.5. Técnicas para el procesamiento de información.....	50
Capítulo IV: RESULTADOS	51
4.1. Diagnostico situacional de la Empresa Marsar S.R.L.	51
4.2. Estudios de Accidentes ocurridos en la empresa Marsar S.R.L.....	69
4.3. Eficiencia del plan de seguridad empleado en la empresa Marsar S.R.L	74
CAPITULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	76
5.1. Conclusiones.....	76
5.2. Recomendaciones	77
CAPITULO VI: FUENTES DE INFORMACIÓN	78
6.1. Bibliografía	78
ANEXOS	80

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Nuevos conceptos actualizados respecto a la Norma ISO 45001:2018.....	29
Tabla 2. Operacionalización de variables.....	49
Tabla 3. Diagnostico situacional respecto al contexto de organización	52
Tabla 4. Diagnostico situacional respecto al liderazgo y participación de los empleados	53
Tabla 5. Diagnostico situacional respecto al Planeamiento	57
Tabla 7. Diagnostico situacional respecto al Soporte.....	60
Tabla 8. Diagnostico situacional respecto a la Operación.....	63
Tabla 9. Diagnostico situacional respecto a la Evaluación del desempeño.....	66
Tabla 10. Diagnostico situacional respecto a la Operación.....	68
Tabla 11. Detalle del Check list dentro de la empresa Marsar S.R.L.....	69
Tabla 12. Estudio de los accidentes ocurridos en el año 2019 dentro de la empresa Marsar S.R.L.....	70

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Principales áreas de un SGI.....	18
Ilustración 2. Accidentes ocurridos durante el año 2019	72
Ilustración 3. Porcentaje de accidentes en el año 2019	72
Ilustración 4. Nivel de accidente en el año 2019	73
Ilustración 5. Parte afectada por el accidente ocurrido en el año 2019	73
Ilustración 6. Resultados de auditoría inicial.....	74
Ilustración 7. Resultados finales de la auditoría e implementación del plan de gestión .	75

RESUMEN

El fin primordial de este borrador de indagación es la introducción de la ISO 45001: 2018 dentro de la organización Marsar, S.R.L. La ejecución de un análisis y diagnóstico inicial funciona como un mecanismo metodológico respecto a su implementación. Se desarrolló una examinación general enfocada en la normativa de logro de identificación con el fin de hallar el nivel actual de la empresa por métodos enfocados en el análisis directo y documental y, poseyendo como línea recta un inventario de verificación.

Posterior al análisis inicial, se desarrollaron diversos planes de acción con la finalidad de indagar los diversos mecanismos y necesidades faltantes, así como por ejemplo el manual de SGSST, mecanismo respecto al procedimiento, investigaciones y absolutamente todo el sustentáculo documental requerido para su implementación.

Al efectuar el estudio para hallar el nivel de la organización en función al SST, se examinó de manera óptima la empresa con un nivel de acatamiento de 11.40% respecto a la ISO 45001:2018, esta examinación y observación brindo a la empresa Marsar S.R.L. concretar los mecanismos para incluir de manera adecuada una política de SST y efectuarla. Luego tras su implementación y un determinado análisis general, le permitió a Marsar S.R.L., lograr un puntaje total de 81.10% respecto al acatamiento de la ISO 45001: 2018. Ahora bien la no certificación OHSAS 18001: 2007 por Marsar S.R.L, y así mismo también la necesidad de un SGSST, brindaron limitaciones respecto a la ISO 45001:2018. Ingresar al “mercado” en el año 2020 brinda unos escasos de información. ISO 45001:2018 viene a ser el primer estándar internacional respecto a la SST mundial. Es algo innovador que la empresa Marsar S.R.L. decida integrar un SGSST basado en la ISO 45001.

Palabras clave: ISO 45001, Implementación, Seguridad, Marsar S.R.L.

ABSTRACT

The primary purpose of this draft inquiry is the introduction of ISO 45001: 2018 within the organization Marsar, S.R.L. The execution of an initial analysis and diagnosis functioned as a methodological mechanism regarding its implementation. A general examination focused on the identification achievement regulations was developed in order to find the current level of the company by methods focused on direct and documentary analysis and having as a straight line a verification inventory.

After the initial analysis, various action plans were developed in order to investigate the various mechanisms and missing needs, as well as, for example, the SGSST manual, a mechanism regarding the procedure, investigations and absolutely all the documentary support required for its implementation.

When conducting the study to find the level of the organization based on the SST, the company was optimally examined with a compliance level of 11.40% with respect to ISO 45001: 2018, this examination and observation provided the company Marsar S.R.L. specify the mechanisms to adequately include an OSH policy and carry it out. Then after its implementation and a certain general analysis, it allowed Marsar S.R.L. to achieve a total score of 81.10% regarding compliance with ISO 45001: 2018, now the non-certification of OHSAS 18001: 2007 by Marsar S.R.L, and likewise also the need for an SGSST, provided limitations with respect to ISO 45001: 2018. Entering the "market" in 2020 provides few informational gaps. ISO 45001: 2018 becomes the first international standard regarding global OSH. It is something innovative that the company Marsar S.R.L. decide to integrate an SGSST based on ISO 45001.

Keywords: ISO 45001, Implementation, Security, Marsar S.R.L.

INTRODUCCIÓN

Las organizaciones tienden a enfocar sus objetivos en lograr una mayor eficiencia en todos los procesos y / o sectores. Las estrategias basadas en la adopción de sistemas de gestión integrados, con inserción y aceptación internacional, deben incluir, en igualdad de circunstancias, el SGSST. Las estadísticas globales sobre accidentes de trabajo revelan que la competitividad y el beneficio no garantizan la sostenibilidad de una organización, y es fundamental demostrar actitudes éticas y responsables hacia la seguridad y salud en el trabajo (OIT, 2013).

Con el fin de lograr resultados satisfactorios en la prevención de accidentes y enfermedades, se apunta cada vez más al establecimiento, implementación y mantenimiento de un sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Con el fin de difundir la política de prevención de accidentes y enfermedades, los mecanismos de normalización internacional han desarrollado métodos de abordaje sistemático del proceso, con procedimientos para alcanzar las metas deseables. En cuanto a Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), la estandarización ISO 45001 (ABNT, 2018) tiene un carácter exclusivo en el tema.

Cicco (2018) señala que las acciones proactivas para proteger la salud física y mental de los trabajadores se logran a través de la búsqueda de concientización y capacitación de los líderes de la organización y la mejora continua del desempeño en SST.

Actualmente, las organizaciones se han enfrentado a constantes desafíos relacionados con la tecnología y calidad de procesos y productos, desarrollo sustentable, posicionamiento estratégico, motivación y bienestar de sus trabajadores. En este contexto, el sistema de gestión de la SST adquiere una importancia cada vez más importante en los resultados de las empresas, reduciendo los factores de riesgo de accidentes, promoviendo

la salud y satisfacción de los trabajadores y mejorando la imagen de la organización ante la sociedad (Oliveira, et al., 2010).

Sin embargo, para que un SGSST se implemente de manera efectiva y obtenga buenos resultados, las empresas deben ser más conscientes de los problemas y dificultades que se encuentran durante este proceso, buscando resolverlos de manera efectiva y coherente con sus objetivos estratégicos (Haubrich, 2018).

En el proceso de implementación del SGSST, los puntos cruciales son decisivos para su éxito, estos requisitos se abordan en la norma y se discutirán en breve, de manera crítica. Entre estos factores de éxito, se destaca el factor clave de la Alta Dirección, que ejecutada, enfoca y brinda un liderazgo en función a la cultura en la empresa que respalda los datos presentados del SST. Se propondrán mejoras en el proceso de implementación de un OHSAS con foco en acciones de gestión, enfocado en la ISO 45001, con la finalidad de ponderar los factores que conducen al éxito.

CAPITULO I: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1.Descripción de la problemática

Actualmente en la empresa Marsar S.R.L encargada a la elaboración y producción de cintas, cordones y derivados, no presenta en su gestión un adecuado y optimo sistema de seguridad enfocado en la ISO 45001:2018, que presente y brinde las adecuadas condiciones tanto a los trabajadores y empleadores de la empresa respecto a sus acciones diarias en ella. Por ende, se ve en la necesidad y obligación de implementar un sistema enfocado a las necesidades mencionadas basadas en la normativa de seguridad en el trabajo, con la finalidad de reducir de manera óptima los incidentes y accidentes presentes u ocasionados dentro de la empresa Marsar S.R.L y así cuidando la integridad del trabajador.

El síntoma primordial que brinda un énfasis al problema originado es la posibilidad que se den accidentes en la organización Marsar S.R.L., lo cuales brinden un peligro al trabajador y por ende los lleve al ausentismo, así mismo también los costos adicionales que este ocasionaría. El resultado de no brindarle una solución al mecanismo de accidentes originados sería una falta primordial respecto a la gestión de dicha organización, así mismo también la falta de relaciones adecuadas respecto a la norma. Con el fin de obvia esto, es de vital importancia brindar un SGSST que puede ser examinado e indagado por los mismos empleadores de la organización, debido a que su implementación beneficiara de manera óptima las correcciones de peligros existentes en la empresa, así como también mitigara los peligros mencionados con anterioridad, y por ende más adelante la empresa seria mucho más competitiva a nivel nacional e internacional.

Ahora bien el SGSST es un mecanismo actualizado de gestión que permite dirigir, informar y aumentar la motivación de los empleados y personal administrativo respecto

al uso correcto y adecuado de las bases en función al cuidado adecuado de los accidentes, enfocándose en la ISO 45001:2018.

1.2. Formulación del Problema

1.2.1. Problema General

¿Es posible diseñar un procedimiento de gestión enfocado en la seguridad y salud ocupacional centrado en la Norma ISO 45001:2018 en la empresa Marsar S.R.L?

1.2.1. Problemas Específicos

- ¿De qué manera se podrá efectuar un diagnóstico situacional en la empresa Marsar S.R.L. enfocado en la ISO 45001:2018?
- ¿De qué manera se podrá identificar los accidentes ocasionados durante el año 2019 dentro de la empresa Marsar S.R.L?
- ¿Cómo se determinará la eficiencia del SGI enfocado en la ISO 45001:2018 empleado en la empresa Marsar S.R.L?

1.3. Objetivos de Investigación

1.3.1. Objetivo General

Diseñar un procedimiento de gestión enfocado en la seguridad y salud ocupacional centrado en la Norma ISO 45001:2018 en la empresa Marsar S.R.L

1.3.2. Objetivos Específicos

- Efectuar un diagnóstico situacional en la empresa Marsar S.R.L. enfocado en la ISO 45001:2018
- Identificar los accidentes ocasionados durante el año 2019 dentro de la empresa Marsar S.R.L
- Evaluar la eficiencia la eficiencia del SGI enfocado en la ISO 45001:2018 empleado en la empresa Marsar S.R.L

1.4. Justificación de la Investigación

La indagación es justificable debido a que brindara un mecanismo adecuado e internacional que ayudara de manera adecuada a la disminución y control de accidentes dentro de la empresa Marsar S.R.L., lo cual será favorable para la empresa, debido a que podrá identificar peligros y riesgos dentro de ella, y así evitara los accidentes y por ende la perdida de dinero, días de descanso de los trabajadores agraviados y medicamentos cubiertos por ESSALUD.

1.5. Delimitación del Estudio

En función al énfasis espacial, la investigación se efectuará de manera oportuna dentro de la empresa Marsar S.R.L, la cual se localiza exactamente en San Juan de Miraflores - lima - Perú.

Ahora bien, respecto al énfasis temporal, la indagación se enfocó en un periodo de 6 meses, empezando el mes de enero y culminando el mes de julio del año 2020.

1.6. Viabilidad del Estudio

La tesis posee una viabilidad optima debido a que el indagador cuenta con los medios suficientes y necesarios para la culminación de su investigación, así mismo también tiene la asesoría de expertos respecto al tema basado en la implementación ISO 45001 del año 2018.

CAPITULO II: MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes de la Investigación

2.1.1. Antecedentes Internacionales

Conforme con (Ortega, 2018), en su respectiva indagación, llego a las conclusiones propuestas a continuación:

- El reconocimiento respecto al nivel de requerimiento de la empresa en función a la normativa ISO 45001 actualizada, indico que esta no cumplía de manera oportuna con los requisitos establecidos, a pesar de que presentaba mecanismos aislados como la matriz FODA y así mismo también la política del SST. (Ortega, 2018)
- El avance de los datos obtenidos con el fin de realizar las necesidades y requisitos no aplicados de la ISO 45001 en la empresa, indico de manera oportuna y detallada que al final se tuvo que desarrollar el 99% de la documentación. (Ortega, 2018)
- El índice de la propuesta respecto al SST se desarrolló de manera adecuada con los recursos que presenta la misma empresa, así mismo también se empleó un periodo aproximado de cuatro meses respecto a la introducción real del sistema en cada mecanismo. (Ortega, 2018)
- Respecto al diseño fundamental de mecanismos metodológicos cuya finalidad es desarrollar análisis periódicos del mismo sistema, se emplearon diversas inspecciones en función a la seguridad y salud, así mismo también se realizaron auditorias periódicas dentro de la empresa. (Ortega, 2018)
- La mejora y progreso de la guía a implementar, brindara a la empresa una línea direccional respecto a la aplicación y monitoreo de los mecanismos empleados para la culminación del proyecto. (Ortega, 2018)

Mencionando a (Navarrete, 2018), en su investigación aplicada, llego a las siguientes conclusiones:

- Respecto al análisis obtenido del diagnóstico inicial de la misma empresa, respecto a las necesidades de la norma ISO 450001 frente a la OHSAS 18001, se halló de acuerdo con el cuadro 21, que aproximadamente el 19% de lo tratado no cumplía con las necesidades de las normativas, esto se debe a que eran requisitos nuevos o recientes, así mismo el 81% lo cumplía, pero por ende estos debían ser actualizados en función a los nuevos requisitos. Uno de los problemas de vital importancia a solucionar respecto a la normativa fue el de análisis de organización, entendimiento de los requerimientos, comportamiento de los trabajadores frente las normas, liderazgo y acciones correctivas. (Navarrete, 2018)
- Respecto a la gestión en función a los riesgos técnicos a partir de su tabla presentada en el anexo 10, esta indico de manera oportuna la fase de riesgo más elevado, indicando que es el II; que precisa corregir los controles inmediatos, con el fin de suprimir el riesgo dentro de la acción de preparación de hormigón, por otra parte respecto a las actividades de fase III se deben mejorar en lo absoluto, lo cual sería la justificación de la rentabilidad y finalmente la fase IV que indica mantener los controles respecto a los riesgos y si es posible mejorarlos de manera optimas, esto se va a llevar a cabo con exámenes constante, con el fin de brindar seguridad respecto a los riesgos. (Navarrete, 2018)
- Se define los parámetros recolectados y adquiridos respecto a la matriz IPER en el anexo número 10, indicando de manera detallada que los peligros que presentan un alto nivel de riesgos ergonómico son la construcción de postes

de hormigón, debido a la postura repetitiva y esfuerzo que se necesita para elaborar dicha tarea. (Navarrete, 2018)

- El mecanismo general enfocado en los riesgos presentado en el anexo número 10, indico que la gran parte de acciones para la construcción de postes presenta una fase de riesgo de nivel III, la cual indica de manera necesaria la mejoría a la brevedad posible, por ende se deberán introducir y desarrollar controles de ingeniería admitidos y aceptados dentro de la misma matriz con la finalidad de controlar los riesgos a más mínimo detalle. (Navarrete, 2018)
- Al determinar las acciones necesarias con el fin de efectuar los requisitos de la normativa ISO actual, del año 2017, se cambió en general toda la documentación referente a la seguridad. Y por ende se tuvo que desarrollar los mecanismos determinados al SGC en función a la ISO 9001, que fue la certificación respecto a la calidad, esto se basó más que todo en la norma INEN desarrollada en el año 1965. (Navarrete, 2018)
- El desarrollo manual del SGSST se efectuó basándose como pilar principal en los requisitos de la ISO 45001:2017. Respecto al manual, indica que cara requisito de la norma mencionada posee una asociación con los anexos en la investigación, en pocas palabras los mecanismos y formatos, esto más que todo es llevado con el fin de mitigar accidentes y enfermedades ocupacionales que son reconocidas de manera directa en la matriz IPER dentro de la empresa. (Navarrete, 2018)

2.1.2. Antecedentes Nacionales

Según (Moreno, 2018), en su indagación realizada, concluyo lo mencionado a continuación:

- De acuerdo con la investigación, la cual indica que en el año 2018 se desarrolló y ejecuto un plan de SGSST Y SGA dentro de la organización BRETT GOURMET S.R.L, el cual cumplía con todos los requerimientos necesarios y adecuados respecto a la normativa ISO 45001 actual, la cual fue aprobada por el gerente encargado. (Moreno, 2018)
- La investigación posee como principal finalidad prevenir de manera adecuada los accidentes ocasionados u originados dentro del entorno laboral con el fin de salvaguardar la seguridad del trabajador. (Moreno, 2018)
- Por otra parte, el examen referente a la hipótesis indica que se rechaza de manera directa la hipótesis nula, la cual indica que la ejecución del SGSST ha generado consecuencias significativas en función a la prevención de accidentes dentro del entorno laboral. (Moreno, 2018)

De acuerdo con (Cuello, 2018) , en su indagación efectuada, indico de manera breve las siguientes conclusiones:

- De acuerdo con los requerimientos examinados y analizados respecto a la normativa ISO 45001, la empresa IESA S.A., indica que esta está capacitada para la ejecución del plan, debido a que hay evidencias en función al plan de actividad ligado con la normativa OHSAS 18001 con datos muy favorables y óptimos. (Cuello, 2018)
- Actualmente la empresa IESA S.A. posee un mecanismo de seguridad enfocado en la normativa OHSAS 18001, con la finalidad de crear actitudes anticipadas a acciones que brinden la generación de riesgos en el entorno laboral. (Cuello, 2018)
- La organización IESA S.A. indica en la investigación que tanto el personal administrativo como el trabajador conoce de manera oportuna el reglamento

de seguridad, en donde se establecen las acciones y normas especificadas en diversos puntos.

Según con (Florez, 2019), en su indagación realizada, brindo de manera oportuna las siguientes conclusiones:

- La introducción del mecanismo de gestión enfocado en la seguridad se alcanzó presentando así un acatamiento del 97.02% respecto a los datos obtenidos en función a la normativa ISO 45001 actual dentro de la empresa Pakim Metales S.A.C. (Florez, 2019)
- Los datos obtenidos respecto al diagnóstico inicial de la empresa en función a la normativa ISO 45001, indico que esta solo cumple el 21.45%, en donde se observa de manera oportuna la gran deficiencia que presenta respecto a la seguridad dentro del entorno laboral. (Florez, 2019)
- Se desarrollo de manera eficiente el sistema de seguridad respecto a la ley ISO 45001, brindando de manera eficiente un análisis inicial, en el cual se generó una tabla en donde se plasmaron de manera detallada los requisitos que faltaban para su posterior implementación, este se desarrolló respecto a la organización aludida en el anexo, no obstante se culminó el plan de seguridad con un porcentaje de 79.43%, brindando un óptimo resultado respecto al sistema de seguridad en la empresa. (Florez, 2019)
- El análisis de implementación se efectuó de manera oportuna a partir de una auditoría interna planeada, en donde se determinó el acatamiento del 95.56%, dando a entender que el sistema implementado posee una óptima nota, en pocas palabras el SGSST es adecuado y optimo en función al análisis de auditoría interna. Ahora bien, para conseguir el acatamiento del más del 99% se desarrolló y efectuó el seguimiento del rendimiento en función a los

hallazgos de acuerdo con el sistema de acción que indica el formato 9 de contante mejora y sus adecuadas evidencias asociadas, por ende, se consigue alcanzar el acatamiento con el 2.99% restante con el fin de lograr el 100% de los puntos examinados. (Florez, 2019)

2.2. Bases teóricas

2.2.1. Empresa Marsar S.R.L

Para ser precisos en el año 1998, la denominada empresa Marsar S.R.L. desarrollo un novedosa e innovadora línea de productos basados en la elaboración y venta de una gran diversidad de productos tales como cintas para el sector textil y cordones bajo la Marca denominada “Enlazo”.

La finalidad de la empresa es brindar productos innovadores y novedosos con una óptima calidad al sector de mercerías, supermercados, empresas enfocadas a los textiles, entre otras diversas organizaciones más. Así mismo también se desarrollan productos específicos y personales de acuerdo con el requerimiento del cliente.

Nuestra organización se basa específicamente desde el boceto inicial del producto hasta su acabado final. En su mayoría nosotros contamos con los mecanismos de tejidos, acabados, estampados entre otros más, que son relevantes para la producción de los productos mencionados, con el fin de darle el mejor resultado a nuestros clientes, en función al mercado exigente.

Visión

Llegar a ser una de las empresas más trascendentales a nivel nacional e internacional, respecto a la elaboración y venta de cintas para el sector textil, así mismo también de cordones y algunos tejidos estrechos. También contamos con una relevante importancia en los mercados de Europa, colocándonos de manera estratégica en diversos países del mundo.

Misión

Somos una organización enfocada con una meta internacional. Elaboramos, creamos y vendemos cintas para el sector textil, lo cual somos reflejo del empeño puesto por nuestros trabajadores con el fin de lograr una calidad óptima y adecuada, con el fin de lograr una óptima satisfacción de todos los clientes.

2.2.2. Integración de un SG

Para abordar las necesidades de las diferentes partes interesadas, las empresas pueden implementar una gran cantidad de EM con funciones específicas (Zeng et al. 2007).

Como se presentó anteriormente, el sistema de gestión de la calidad se implementa para cumplir con las especificaciones del cliente; se implementa un SGA para demostrar que los mecanismos, productos y operaciones no perjudican el entorno natural de manera nociva; Los mecanismos organizativos de GSS pueden mostrar una buena preocupación empresarial por las condiciones laborales de los empleados (Karapetrovic y Jonker, 2003).

La lista de EM es tan larga como el número de expectativas de las partes interesadas en el negocio que quieren ser satisfechas. Los esfuerzos con la finalidad de brindar una satisfacción respecto a las necesidades de los interesados a partir de la ejecución de operaciones comerciales a menudo son facilitados por subsistemas de gestión que brindan una forma sistemática de regular el comportamiento del sistema para que se comporte consistentemente de la manera deseada (Karapetrovic et al. 2010).

Debido a la proliferación de MSS para funciones específicas y los costos relacionados de implementación y evaluación, las organizaciones empresariales han comenzado a cuestionar la introducción de MSS como entidades completamente independientes y a integrar de alguna manera sistemas de gestión para reducir despidos

innecesarios, facilitar la implementación y posiblemente generan efectos sinérgicos (Jonker y Karapetrovic, 2004). Cuando las organizaciones tienen múltiples MS implementados, el siguiente paso es considerar administrarlos como un solo sistema, el sistema de gestión integrado (SGI), para beneficiarse de las sinergias relacionadas (Bernardo et al. 2015)

Basado en la revisión de la literatura realizada por Sampaio et al. (2012), el SGI se puede describir como la estructura organizativa, los recursos y los procedimientos que soportan la planificación y seguimiento de todas las actividades de los EM alineándolas con la estrategia de una organización.

La estructura, el lenguaje y los pasos a seguir similares del ciclo Planificar-Hacer-Verificar-Actuar (PHVA) en EM pueden facilitar que las organizaciones creen una estrategia de integración efectiva. Estas similitudes pueden llevar a la integración de los estándares logrando así sinergias y luego aumentando los beneficios.

Por lo tanto, las organizaciones necesitan un marco para integrar estos subsistemas de gestión y facilitar su contribución al funcionamiento de la EM empresarial en general (Karapetrovic et al. 2010). Esto es consistente con Rocha et al. (2007), la definición de desarrollo sostenible, donde los SGI deben poder realizar algunos cambios en su estructura, modificar o crear nuevos MS de acuerdo con tres dimensiones diferentes:

Ascensión: la organización puede optar por mejorar el nivel de satisfacción de una parte interesada en particular. En tal escenario, el EM interno dedicado a esa parte interesada es "ascendido".

Aumento: una organización puede necesitar "aumentar" un EM existente para desarrollar una comprensión más profunda de algunos problemas específicos o parte del sistema. Asimilación: en la búsqueda interminable de aumentar la productividad, la organización puede "asimilar" su MSS interno para que funcionen como uno solo.

La integración como enfoque estratégico e inherente es una solución a los problemas relacionados con el logro de una mejora continua "real", como la mejora de las ventajas competitivas y la contribución al desarrollo sostenible (Jørgensen et al. 2006). Bernardo y col. (2015) reconocieron los beneficios de la integración del sistema de gestión encontrando mejoras en la eficiencia (costo y tiempo), satisfacción del cliente, motivación de los empleados, sistematización (documentación y procedimientos de trabajo), participación de mercado, imagen externa, ventajas competitivas, relación con proveedores, calidad y actuación.

Por ejemplo, Bernardo et al. (2015) se centró en el "cómo" y propuso que el proceso de integración se puede definir de acuerdo con cuatro aspectos principales: estrategia de implementación, metodología de integración, nivel de integración e integración de sistemas de auditoría. Otras investigaciones se centran en el "por qué" en función de los beneficios de la integración, como el ahorrar costos, brindar un beneficio respecto a las operaciones, una adecuada imagen externa y por ende una óptima satisfacción del cliente. (Zeng et al. 2011; Asif y Joost de Bruijn, 2010).

2.2.3. Estrategia y Mecanismo de Gestión

Para comprender la definición de un mecanismo de gestión, es importante entender primero el concepto de un sistema. A pesar de las diversas definiciones existentes, en general, los sistemas se ven como un conjunto de partes coordinadas que interactúan para lograr ciertas metas. (churchman, 2005)

Los mecanismos de gestión son un tipo de mecanismo desarrollado por partes, que se relacionan entre sí, con el fin de cumplir con un determinado objetivo, el cual está relacionado con la función del sistema de gestión. (Pacheco, 2019)

Las organizaciones se consideran sistemas abiertos y, como tales, están sujetas a las demandas del entorno, lo que genera la necesidad de una adaptación constante

(Dessler, 1976). Uno de los requisitos del entorno organizacional actual se refiere al establecimiento de una buena relación con varios stakeholders, lo que ha llevado a las organizaciones a adoptar diferentes sistemas de gestión (Zutshi, 2005)

Quelhas, Alves, & Filardo (2009), argumentan que para tener éxito en la implementación de un Sistema de Gestión es necesario determinar parámetros de evaluación que incorporen no solo los aspectos operativos sino también la política, gestión y compromiso de la gestión de vertidos con el proceso de cambio y mejora continua de las condiciones de seguridad y salud de los empleados. (Pacheco, 2019)

Este compromiso por parte de la administración es importante ya que, en ocasiones, implica algunas inversiones que necesitan planificación en el corto, mediano y largo plazo. El principal argumento de las empresas para la integración de los Sistemas de Gestión de la Calidad (ISO 9001) Medio Ambiente (ISO 14001) y la Seguridad y Salud en el Trabajo (ISO 45001: 2018) es el efecto positivo que esta integración puede tener en el desempeño de los empleados. (Pacheco, 2019)

Las metas de productividad desafiantes requieren que la organización maximice su eficiencia, que puede reducirse con la existencia de varios sistemas de gestión, ya que los recursos están disponibles para cumplir con los requisitos de los sistemas de gestión existentes, que a menudo son más de un sistema de gestión. (Pacheco, 2019)

Con la presión de las organizaciones para racionalizar sus procesos de gestión, varias de ellas ven la integración de sistemas de gestión como una oportunidad para reducir costos relacionados, por ejemplo, el mantenimiento de diferentes estructuras para control documental, auditorías, registros, entre otros. (Pacheco, 2019)

Correa (2004) señala que para que una organización integre de manera efectiva y eficiente todos los sistemas de gestión de interés, es necesario que, en primer lugar, se conozcan y se prevengan todos los fundamentos y efectos adversos e indeseables.

Con ello, una organización que quiera integrar sus sistemas de gestión debe, entre otras cosas, dirigir mejoras y reorientar estrategias y metas, fomentar la implicación de todos en la integración, mejorar la relación con los interesados y monitorear los resultados de la implementación. En el punto de vista de Cicco (2011), es mucho más sencillo obtener la cooperación de los empleados para un solo sistema que para tres sistemas separados.

Domínguez, Sampaio, & Arezes, (2011) exponen la dificultad de mantener actualmente tres sistemas separados (Calidad, Medio Ambiente y Salud y Seguridad en el Trabajo), tanto para grandes como para pequeñas empresas. Además, afirman que cada vez es más evidente que no tiene mucho sentido contar con procedimientos similares para los procesos de, por ejemplo, planificación, control documental, adquisición y análisis crítico, entre otros.

Antes de la integración de los sistemas de gestión, es importante tener en cuenta una fase previa, en la que se debe analizar el nivel actual de integración de los estándares existentes en la empresa. De esta forma, el diagnóstico de integración, la planificación y ejecución de esta integración se convierten en pasos importantes para el éxito de la integración final de los sistemas de Gestión de Calidad, Medio Ambiente, Salud y Seguridad basados, respectivamente, en ISO 9001, ISO 14001 y OHSAS 18001 / ISO 45001: 2018. (Pacheco, 2019)

Debido a las dificultades de la gestión paralela de estos sistemas, la integración en un único Sistema Integrado de Gestión se ha visto como una forma de generar varios beneficios, como la reducción de costes y la mejora en los procesos generales de gestión. (Pacheco, 2019)

Sistema de Gestión Integrado

El Sistema Integrado de Gestión (SGI) se puede definir como la combinación de procesos, procedimientos y prácticas utilizadas en una organización para implementar sus políticas de gestión y que pueden ser más eficientes en la ejecución de los objetivos resultantes de la combinación de los procesos, superponiendo los sistemas individuales (Cicco, 2011)

Karapetrovic & Willborn (1998) afirman que los Sistemas Integrados de Gestión interrelacionan los procesos que dividen un conjunto de recursos humanos, financieros y materiales, además de una infraestructura e información, con el fin de lograr un conjunto de objetivos relacionados con la satisfacción de los grupos de interés.

La implementación de un sistema de gestión integrado efectivo resulta en innumerables beneficios para los interesados, en busca de confiabilidad y alianzas a favor de una mejor alineación de los procesos y una mayor satisfacción con el producto y / o servicio adquirido. (Pacheco, 2019)

Resumen de las principales Áreas del SGI en el portal de Gestión:

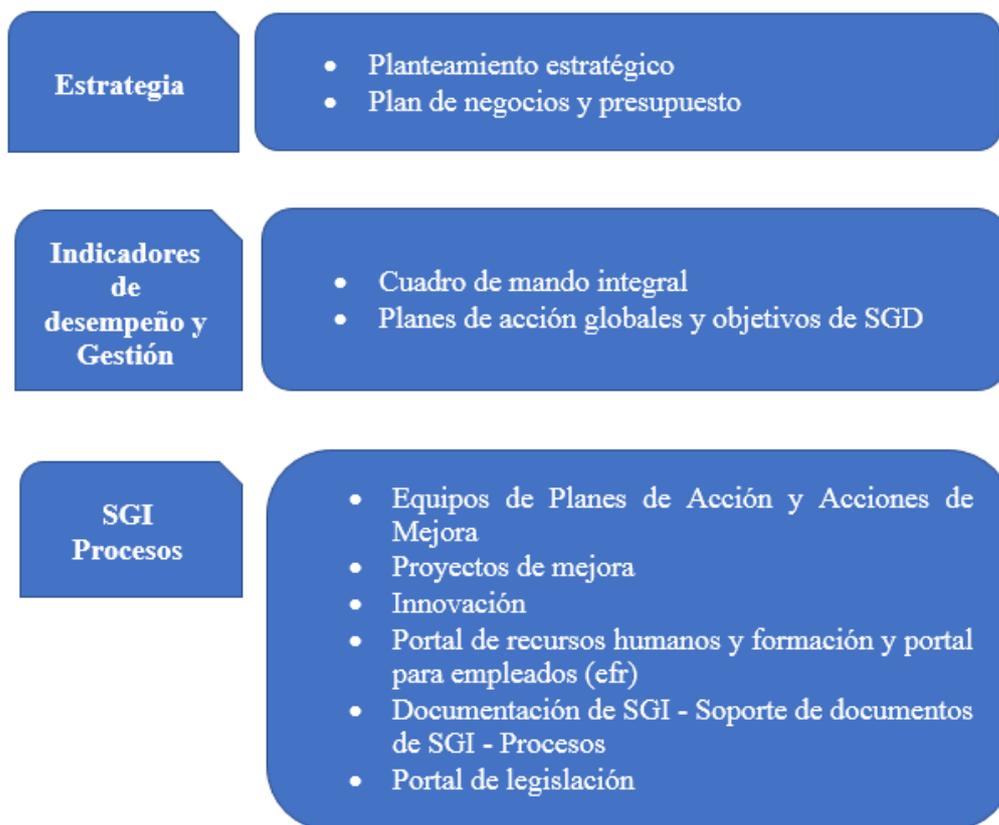


Ilustración 1. Principales áreas de un SGI

Maffei (2001) describe que un SGI es un mecanismo que constituye, concuerda, correlaciona, proporciona y agrupa juiciosamente todos los medios, razonamientos y capitales, tangibles e intangibles, para que la organización materialice sus políticas, alcance el objetivo de mejora y aprender continuamente, de forma sistémica, en las dimensiones que componen este Sistema Integrado. El sistema de gestión debe ser específico de la organización y sus miembros y no al revés. (Pacheco, 2019)

(Chaib, 2005) explica que, de hecho, no existe una certificación específica para un Sistema Integrado de Gestión (SGI).

Según Viegas (2000), el establecimiento de un sistema integrado trae ventajas en términos de optimización de recursos, así como motivación para integrar la gestión de la

organización. Los beneficios obtenidos van desde la reducción de costos de auditorías internas y certificaciones hasta la disponibilidad más racional de recursos humanos.

Dependiendo de las características de la empresa en la que se ubica la SGI, se pueden tomar diferentes caminos durante las etapas de implementación. Varios factores influyen en la decisión sobre cómo se llevará a cabo, como la existencia o no de sistemas de gestión ya implantados, sean los que sean, la cultura de gestión vigente en la empresa, la planificación de la gestión, considerando objetivos, plazos y motivaciones. Los recursos financieros y humanos también tienen una gran influencia en este proceso. (Chaib, 2005)

Los elementos que integran un Sistema de Gestión deben ser flexibles, para adaptarse adecuadamente a posibles desviaciones relacionadas con sus objetivos y finalidades, con miras a la mejora continua. (Pacheco, 2019)

Según Raisiene (2011), el establecimiento de un sistema integrado trae ventajas en términos de optimización de recursos, así como motivación para la integración de la gestión de la organización.

La estructura del proceso de un SGI se expresa en el siguiente diagrama, con cuatro tipos de procesos:

Gestión:

Incluye las actividades estratégicas para la definición de Políticas y objetivos, así como la dinamización y mejora continua del SGI.

Mejora:

Conjunto de procesos que permiten diagnosticar, analizar, actuar y mejorar el desempeño y efectividad de SGI.

Realización:

Conjunto de procesos que constituyen la cadena de valor, que utilizan los productos y servicios prestados.

Soporte:

Conjunto de procesos que no generan directamente los productos y servicios vendidos, son fundamentales para su realización.

Conjunto de procesos que permiten diagnosticar, analizar, actuar y optimar el manejo y la eficacia de SGI

Un SGSST es un conjunto de iniciativas, unificadas a través de políticas, programas, procedimientos y procesos cuyo objetivo es el de proporcionar el adecuado y óptimo acatamiento de los requisitos legales y Normas Regulatorias que se refieren a la Seguridad. (Pacheco, 2019)

Los SGSST, enmarcados como parte del S.G. global de las empresas, asumen actualmente, en un mundo general cada vez más riguroso y competitivo, un papel estratégico en el desarrollo de políticas, prevención, productividad, imagen y competitividad de las empresas. (Pacheco, 2019)

Chiquito (2016) afirma que para el mecanismo de gestión de la organización se han señalado algunas prácticas de recursos humanos, a saber, las prácticas relacionadas con la organización del trabajo y la integración de los empleados, como un elemento clave para lograr los objetivos más relevantes para la organización, especialmente en la reducción de incertidumbres sobre las tareas y funciones de cada persona y en el aumento del compromiso de todos con la organización.

Antes de cumplir con la legislación, las organizaciones deben proporcionar a sus empleados un entorno de trabajo seguro y saludable. Un entorno tan proactivo en cuerpo de prevención de accidentes y el amparo de la salud de los empleados está en función al

compromiso de absolutamente todas las funciones de la empresa y, en particular, de la dirección de la administración. (Pacheco, 2019)

Quelhas & Lima (2006) argumentan que un ambiente laboral seguro, además de incrementar la productividad, reduce el costo final del producto, ya que reduce las interrupciones en los procesos, el absentismo y los accidentes / enfermedades ocupacionales. Así, los SGSST aparecen como herramientas cada vez más importantes para las organizaciones, mejorando el desempeño financiero, operativo y social.

La configuración de un SGSST debe estar precisada y compuesta por elementos tales como: políticas, programas, procesos y procedimientos de la organización y la participación de los empleados. Esta configuración se basa en la orientación y apoyo a la organización para que lleve a cabo sus actividades con el fin de cumplir con los requisitos legales, áreas de interés relacionadas, así como la adopción de una postura de respeto, ética y responsabilidad social. (Pacheco, 2019)

Dado que los riesgos de seguridad no se pueden subcontratar, deberán tenerse en cuenta las condiciones de los proveedores que trabajan para la organización in situ, así como las condiciones de las organizaciones de proveedores externos. Las organizaciones consideran y buscan consolidar una postura sólida en el desempeño de su actividad. Para ello, necesitan controles eficientes de inseguridades en el entorno laboral, en línea con su política y metas de SST. (Pacheco, 2019)

La importancia de los SST en las empresas es reconocida por todos los trabajadores, con la ventaja para la seguridad y salud de los trabajadores al reducir los riesgos de accidentes y enfermedades profesionales. Para la gestión global de las organizaciones, se puede destacar la reducción de pérdidas por paralización de la producción, la eliminación de sanciones por incumplimiento, el avance de la productividad y el perfeccionamiento de la imagen de la empresa (Nunes, 2010).

Cada vez más, en materia de SST, las organizaciones consideran y buscan consolidar en su actividad una postura sólida en su desempeño. Para ello, necesitan controles eficientes de inseguridades en el entorno laboral, en línea con su política y metas de SST. (Pacheco, 2019)

En este contexto, la misión de la empresa es promover la comunicación interna entre las distintas funciones de la organización y los empleados, en todas las materias de SST, la gestión del Plan de Prevención y Seguridad y la implicación de los responsables de la empresa en la mejora del trabajo. condiciones. Trabajo y prevención de accidentes. (Pacheco, 2019)

Considerando la legislación y la identificación y valoración de riesgos relacionados con todas las acciones, procesos y equipos, parte fundamental de la gestión de la SST en la prevención de accidentes y en el progreso de mejores condiciones de SST, Marsar S.A ha definido una metodología de reconocimiento de riesgos y valoración de peligros por función, elaboró un relevamiento de los requisitos legales establecidos para las actividades de la organización, y planes de acción que incluyan la definición de procedimientos de seguridad ocupacional y se procedió a la identificación del equipo de protección adecuado a los riesgos profesionales identificados. (Pacheco, 2019)

En cuanto a la modalidad adoptada en la organización de los servicios de SST en Marsar S.R.L., desde junio de 2017 se adoptó la modalidad de servicios internos, que actualmente cuenta con un técnico superior (nivel VI).

2.2.4. Implementación de un SGSST

El proceso de implementación de un SGSST agrega valor a la cultura de una organización, desarrolla habilidades relacionadas con la planificación, realización de actividades, prioriza el trabajo en equipo y promueve la confiabilidad del sistema productivo (Oliveira & Almeida, 2014).

Un mecanismo de gestión contribuye directamente a la elaboración de un nivel satisfactorio de mejora continua del desempeño, ya que cuenta con mecanismos sistematizados. (Pacheco, 2019)

La implantación de un SST ha sido la principal estrategia de las empresas para minimizar los problemas relacionados con los accidentes laborales. La alineación de las necesidades de los empleados con la política de lineamientos de seguridad conlleva a un mayor compromiso de las partes interesadas, y puede traducirse en una herramienta estratégica que ayude a las organizaciones a sostener el nivel de valor generado, generando un incremento en la competitividad (Pinto, 2009).

El desarrollo de procesos para la implementación de SGSST debe sustentarse en mayor o menor medida en la gestión de recursos humanos, de manera que se logren los objetivos de mejora del desempeño organizacional en todos sus aspectos. (Pacheco, 2019)

Estrategia de implementación de un SGSST

Al desarrollar una estrategia para la implementación del SST, es necesario asegurar los siguientes factores críticos para su éxito:

- ✓ Participación de todos los empleados;
- ✓ Compromiso;
- ✓ Utilidad sentida por todos los implicados (reducción de accidentes, reducción de costes, reducción del seguro a pagar a las compañías de seguros, reducción de multas, etc.;
- ✓ Inversión en formación de personas y visibilidad interna y externa del SGSST.

Abrahanson, Hansson, & Isaksson (2010) argumentan que para tener éxito en la implementación de un OHSAS, es necesario determinar parámetros de evaluación que incorporen no solo los aspectos operativos, sino también la política, gestión y

responsabilidad de la dirección con el proceso. de cambio y perfeccionamiento continuo de las condiciones de seguridad y salud de los empleados.

Este compromiso por parte de la administración es importante, ya que en ocasiones implica algunas inversiones que necesitan planificación en el corto, mediano y largo plazo. (Pacheco, 2019)

Para un ambiente organizacional con reacciones proactivas en salud y seguridad en el entorno laboral, las empresas pueden, en la implementación del SGSST, estandarizar su mecanismo de gestión de acuerdo con estándares como ISO 45001: 2018, que utiliza como base una metodología estudiada en administración conocida como PHVA (Planificar - Hacer-Verificar-Actuar). (Pacheco, 2019)

2.2.5. ISO 45001: 2018

Con el fenómeno de la globalización, cada vez son más las organizaciones que comienzan a establecer relaciones comerciales y a integrarse en el panorama internacional, lo que se traduce en nuevos retos de Seguridad y Salud para las organizaciones. Muchas organizaciones tienden a utilizar estándares generales de SST y ninguna promueve el acatamiento global. (Pacheco, 2019)

En marzo de 2018 se publicó la primera norma internacional de seguridad y salud en el entorno laboral, ISO 45001: 2018. La cual sustituía a la OHSAS 18001: 2007 en función al mecanismo de gestión enfocada en la seguridad del entorno laboral. Esta publicación refleja las necesidades y desafíos del siglo XXI en el que la seguridad y salud en el entorno laboral debe ser una preocupación fundamental para las organizaciones (OHSAS 18001: 2007)

ISO 45001: 2018 viene a estandarizar los conceptos y definiciones, requisitos obligatorios y metodología de la Seguridad a nivel mundial. Destaca la implicación de la alta dirección y la participación de todos los empleados. (Pacheco, 2019)

La nueva norma ISO 45001: 2018 debe respaldar nuevas áreas de sistemas de gestión para garantizar una mejor compatibilidad y gestión de los sistemas, haciendo que la implementación dentro de la organización sea más armoniosa. Participar, mantener y mejorar constantemente su desempeño en salud y seguridad, manteniendo todas sus políticas de salud y seguridad establecidas, son los principales objetivos de esta nueva norma. En un análisis de ISO 45001: 2018 - Gestión de la seguridad y la salud - se muestra que puede hacer una contribución significativa a la conclusión de las incertidumbres en el mecanismo de gestión integrado de la empresa junto con las ISO 9001: 2015 e ISO 14001: 2015. (Pacheco, 2019)

Según ISO 45001: 2018, el mayor énfasis se coloca en el contexto de la organización y sus empleados. Las organizaciones deben identificar todos los semblantes externos e internos que tienen un impacto significativo en el éxito de los objetivos de SGSST. (Pacheco, 2019)

La importancia de utilizar la norma ISO 45001: 2018 como norma de procedimiento es mejorar y alinear este sector de su organización con la organización en general, potenciando la seguridad laboral. Estar certificado por una organización competente y de referencia en el mercado asegura que este paso se realice de manera consistente y que la organización en cuestión tenga una reputación mejorada en el mercado. (Pacheco, 2019)

El enfoque principal de ISO 45001: 2018 es el contexto organizacional. La norma requiere que la empresa tenga en consideración las expectativas de las partes atraídas en términos de gestión de seguridad y salud ocupacional. La organización debe determinar quiénes son las personas relevantes para su OHSAS y establecer los requisitos determinantes para esas personas, con miras al acatamiento del OHSAS. (Pacheco, 2019)

La intención de ISO 45001: 2018 es proporcionar a la organización un alto nivel de comprensión de los problemas que pueden perturbar tanto positivamente como negativamente el aspecto en que gestiona sus compromisos de salud y seguridad ocupacional en relación con sus empleados. (Pacheco, 2019)

2.2.6. SGSST y la nueva norma ISO 45001:2018

ISO 45001: 2018 tiene como objetivos de vital importancia brindar el acatamiento de las normativas, alcanzar las metas del SST y mejorar continuamente su desempeño. ISO 45001: 2018 será el nuevo estándar no nacional para un SGSST. A pesar de ser similar a OHSAS 18001: 2007, la nueva ISO 45001: 2018 adopta la estructura preferente del Anexo SL, actual en todas las normas de mecanismos de gestión ISO nuevas y revisadas. (Pacheco, 2019)

Considerando que un SST es una parte integral del mecanismo de gestión general de la empresa, lo que permite gestionar los riesgos de SST relacionados con las actividades de la organización y comprende la estructura organizativa, las acciones de proyección, los compromisos, las destrezas, los mecanismos, los métodos a efectuar. y conservar la política de SST de la organización. (Pacheco, 2019)

Para su implementación en una organización, las organizaciones utilizan la integración de instrumentos de planificación estratégica con la meta de involucrar a todos las agrupaciones de interés y no solo a la alta dirección (Sousa, 2016).

Para que el desarrollo de una estrategia sea eficaz, es necesario basar la mejora continua en la adopción de medidas preventivas y protectoras eficaces, en la eliminación de peligros y minimización de riesgos de SST y en la prevención de problemas de salud y lesiones laborales. (OIT, 2018)

2.2.7. La estructura de alto nivel y los nuevos requisitos / conceptos

El Anexo SL surgió como respuesta a las organizaciones que necesitaban una facilidad en el proceso de integración en el Sistema Integrado de Gestión (SGI), estableciendo una base para el desarrollo de nuevas versiones, facilitando la integración al certificar dos o más de los Estándares de mecanismo de Gestión (APCER), (2010).

La disposición unificada de elevado nivel introducida por el Anexo SL y la disposición de los elementos clave de gestión, como el SGC (ISO 9001: 2015) y la GA (ISO 14001: 2015), crea todos los requisitos previos para la construcción y operación estandarizada de los sistemas de gestión. (SGI) en organizaciones de diferente tipo. Solo los esfuerzos conjuntos de los profesionales - gerentes de calidad, medio ambiente, salud y seguridad pueden dar como resultado que la norma tenga un efecto sinérgico para las organizaciones (Rénata, 2014).

La norma ISO implica que las organizaciones ven más allá de sus requisitos de salud y seguridad en el trabajo y consideran que existen riesgos y requisitos externos. Las organizaciones no solo deben considerar los problemas de salud y seguridad que tienen un impacto directo en ellas mismas, sino que también deben tener en cuenta el impacto en la sociedad en general. Con el uso del Anexo SL por ISO 45001: 2018, hay un mayor enfoque en el contexto de una organización, en la gestión basada en riesgos, la subcontratación (outsourcing) y en el rol de alta dirección, asegurando su mayor implicación y contribución de los empleados. ISO 45001: 2018 espera que los aspectos se integren en la estructura de una organización.

Liderazgo en SST

La alta dirección tiene como obligación brindar una demostración respecto al con una intervención inmediata, poseyendo en cuenta la SST en la proyección transcendental. También debe ayudar a la efectividad del SGSST actuando activamente en la orientación,

apoyo y comunicación con los empleados, promoviendo y liderando la cultura organizacional del SGSST.

Esta nueva norma define visiblemente las exigencias de compromiso de la alta dirección en relación con la gestión de la salud y la seguridad en el entorno laboral. Asegurando de la manera óptima que no se delegue el máximo compromiso en los encargados de seguridad y salud u otras áreas de la organización.

Participación

La sugerencia involucra un dialogo bidireccional - comunicación e intercambios - e involucra la provisión óptima que deben tener los empleadores en función a los representantes que poseen en respecto a la toma de decisiones.

El mecanismo de gestión de la SST está en función a la intervención de los trabajadores. Esto les permitirá ayudar al mecanismo respecto a la toma de decisiones en función al desempeño de TSS y ofrecer retroalimentación sobre los cambios planteados.

La empresa tiene la obligación de animar a los empleados de absolutamente todas las categorías a comunicar situaciones peligrosas, de modo que sea posible adoptar parámetros preventivos y acciones disciplinarias. Los empleados también deben ser capaces de comunicarse para formular sectores de mejora con miras a una eficiencia en las actividades desarrolladas.

Enfoque del sistema de Gestión en riesgos

En estrecha armonía con el contexto organizacional, se requiere un enfoque basado en el riesgo al desenrollar e introducir un OHSAS. La empresa debe reconocer los riesgos y beneficios que deben tenerse en cuenta para brindar que el OHSAS pueda alcanzar las deducciones planeadas.

Estos riesgos y oportunidades incluyen los más relevantes determinados por el contexto organizacional. La empresa debe proyectar acciones que abarquen estos riesgos

y conformidades, implementarlos en sus mecanismos SGSST y valorar la efectividad de estas operaciones.

Subcontratación

El estándar requiere que la organización se asegure de que los procesos de subcontratación que afectan a su SGSST estén definidos y controlados. Al proporcionar bienes y / o servicios de subcontratación, la empresa debe asegurarse de que los riesgos del proveedor y del contratista estén bajo control y deben gestionarse de forma eficiente.

Investigación documentada

La palabra "investigación documentada" se usa en término de " documentaciones y observaciones " en OHSAS 18001. La evidencia de la pesquisa procesada no se guarda en un mecanismo de legajos formales.

Tabla 1. *Nuevos conceptos actualizados respecto a la Norma ISO 45001:2018*

Concepto nuevo/ actualizado	Definición
Contexto de Organización	Brinda una gran cantidad de entendimiento respecto a los problemas de vital importancia que puede originarse de manera óptima o negativa y esta puede afectar de manera directa a la empresa que gestiona el SST.
Empleados y partes atraídas	Más detalles sobre la consideración de las necesidades y perspectivas, y la decisión de si deben abordarse en el marco del sistema.
Liderazgo y cultura	Requisitos específicos para la alta dirección relacionados con la

Participación y consulta	<p>demostración de liderazgo y compromiso con una ciencia positiva de salud y seguridad en el entorno laboral.</p> <p>Requisitos dirigidos a la colaboración y sugestión de los empleados en relación con la empresa e introducción del sistema de SST</p>
Riesgos y conformidades	<p>Incluye riesgos y conformidades concernientes con el mecanismo de gestión, así como riesgos y conformidades de SST.</p>
Información documentada	<p>Reemplaza - documentos y registros</p> <p>Requisitos más detallados sobre lugares de trabajo con múltiples empleadores,</p>
Planificación y control operacional	<p>jerarquía de control, gestión de cambios, subcontratación (adquisiciones) y subcontratistas.</p> <p>Medición a través de indicadores de desempeño de las operaciones de SST que pueden afectar las necesidades legales, los controles operativos, los riesgos, las oportunidades y el desempeño de SST y el progreso hacia los objetivos</p>
Valoración de desempeño	
Evaluación de conformidad	<p>Requisitos de mecanismo más minuciosos, incluido el mantenimiento del</p>

	conocimiento y la comprensión del estado de acatamiento
Análisis crítico por dirección	Requisitos más detallados para las entradas y salidas del análisis
Incidencias, incumplimientos y acciones correctivas.	Requisitos de mecanismos más minuciosos y actividad preventiva ahora sustituidos por: enfoque de riesgo

Fuente: Elaboración propia

ISO 45001: 2018 proporciona requisitos y cláusulas más claros en comparación con OHSAS 18001: 2007. Una de metas de vital importancia de la ISO 45001: 2018 es integrar a los empleados y sus representantes en el núcleo del mecanismo de gestión de SST. ISO 45001: 2018 brindara a las organizaciones perfeccionar su resiliencia mediante la anticipación, adaptación y respuesta a los riesgos de salud y seguridad.

Otros beneficios incluyen:

- ✓ Integración más sencilla con otras normas ISO;
- ✓ La participación de la dirección conduce a un extraordinario adeudo y responsabilidad por la salud y la seguridad compartida por toda la organización.
- ✓ Al gestionar los riesgos de manera organizada, las organizaciones reducen los riesgos;
- ✓ Con la introducción "Contexto de la organización", las organizaciones pueden comprender los impulsores internos y externos, lo que garantiza el énfasis en las metas y procedimientos trascendentales;
- ✓ El proceso de gestión de terceros, contratistas y celebración de contratos será más explícito, lo que conducirá a menores riesgos y mayor eficiencia.

2.2.8. Requisitos clave del ISO 45001:2018

1. Alcance

Este requisito indica de manera óptima y precisa la trascendencia de la norma no nacional, la cual indica las necesidades que necesita un mecanismo de gestión, así mismo también muestra las pautas vitales para su introducción. Brinda a las empresas trabajar con optimas y seguras condiciones con el fin de evitar alguna lesión o problema no dable respecto a la inseguridad del empleado, para así poder trabajar de una manera proactiva y segura.

2. Referencias normativas

No existen alguna referencia en función a la norma. La cláusula brinda la continua estructura con el fin de tener el esquema similar respecto a la enumeración respecto a absolutamente todas las ISO para el sistema de Gestión.

3. Definiciones

Las definiciones no se enumeran en orden alfabético, sino en relación con su relevancia conceptual. Los términos y definiciones se han ampliado de 23 en OHSAS 18001 a 37 en ISO 45001: 2018 y brindan más orientación y claridad para evitar malentendidos.

Actualmente han introducido novedosas definiciones respecto al tema y a su vez también se han examinado y estudiados las ya existentes, abarcando de igual manera las ya concernientes con intervención de los empleados, las conformidades de SST, el desempeño de la SST, las lesiones, los problemas de salud, entre otros.

4. Contexto de la organización

En este punto indica de manera directa el respaldo del resto de la norma. Brinda a la empresa la situación de reconocer y entender los diversos parámetros externos e internos y las situaciones atraídas que permitan afectar de manera directa a los datos

obtenidos en función a las OHSAS, abarcando en su mayor proporción la definición de acción preventiva. En primer lugar, la empresa tendrá la obligación de reconocer todos los problemas e inconvenientes tanto externos como internos para cumplir sus objetivos, con el fin de obtener los resultados sabido dentro de la OHSAS.

Como segundo aspecto, la empresa debe reconocer y tener respaldo de los requerimientos de la misma empresa, así mismo también cumplir con las expectativas de los interesados en función al mecanismo de seguridad, esto es más destacado que en OHSAS 18001: 2017, así mismo también abarcar a todos los empleados, incluyendo a los visitantes.

Con final de requisito en la cláusula mencionada, tiene como meta constituir, efectuar, conservar y optimizar periódicamente el SST en función a las necesidades de la norma.

5. Liderazgo y participación de los trabajadores

Este punto indica de manera directa los requisitos que necesita y deben ser empleados a la dirección, en pocas palabras a los individuos que intervienen en la empresa pero a un nivel superior. La dirección tiene la obligación de tomar la responsabilidad de proteger de manera oportuna y directa la integridad física del empleado y así mismo también la necesidad de efectuar y causar una ciencia que brinde un respaldo al mecanismo de SST.

6. Planificación

La planificación ha sido un elemento transversal en el mecanismo de gestión. No obstante, existen un elevado énfasis en brindar un aseguramiento en función a los datos del apartada 4. Este apartado debe más que todo plasmarse como un mecanismo constante que predice modificaciones y novedosas acciones.

7. Soporte

Este apartado brinda un óptimo conocimiento sobre las empresas, como deben brindar los recursos necesarios para formar, desarrollar y mejorar constantemente la OHSAS. Las empresas deben brindar un determinado énfasis de información con el fin de ver comunicaciones internas y externas más representativas en función a las OHSAS.

8. Operación

En este apartado se enfoca en el desarrollo de los mecanismos que son objeto de los apartados anteriores. Estos procedimientos pueden combinar varios pasos, como eliminar el peligro, reemplazar los factores peligrosos por otros no peligrosos, implementar medidas de protección o asegurar el empleo de componentes de protección personal. Los cambios deben planificarse y monitorearse sistemáticamente, asegurando que no presenten nuevos peligros o riesgos. Este seguimiento puede ayudar en el proceso de identificación de oportunidades.

9. Evaluación del desempeño

La examinación respecto al desempeño, abarcar varios sectores destacados con anterioridad en el apartado 4.5. en OHSAS 18001

Las organizaciones deben definir qué información es más relevante para examinar el desempeño y la eficiencia de la SST. La frecuencia del seguimiento debe ser adecuada a las dimensiones de la empresa.

10. Mejora

Debido a la nueva estructura, no hay sub-requisitos respecto al mecanismo preventivo. No obstante, coexisten novedosos requerimientos más detallados para la operación correctiva.

El primer requisito evalúa no conformidades, incidencias y acciones para minimizar, controlar o corregir las consecuencias. El análisis previo se puede utilizar para

examinar todos los posibles elementos coligados con un incidente o incumplimiento. (Pacheco, 2019)

2.2.9. Diferencias entre la ISO 45001:2018 y la OHSAS 18001:2017

ISO 45001: 2018 es una nueva norma internacional para la SGSST, que reemplaza la norma OHSAS 18001: 2007 existente. OHSAS 18001: 2007 se revocará con la publicación de ISO 45001: 2018. ISO 45001: 2018 llevará la gestión de la SST y la mejora permanente al núcleo de una organización. Este nuevo estándar es una congruencia para que las empresas alineen su Sistema de Gestión de SST con su dirección estratégica. Con un mayor enfoque en la mejora del desempeño y los procesos de SST. (Pacheco, 2019)

Al igual que las normas recientemente publicadas, ISO 45001: 2018 se referirá a los mismos términos y textos centrales, lo que permitirá una implementación más eficiente de los SGI. Con base en las revisiones recientes de ISO 9001 e ISO 14001, sabemos que ciertas áreas en ISO 45001: 2018 tendrán mayor énfasis que actualmente en OHSAS 18001: 2007. En ISO 45001: 2018, este mayor énfasis se coloca en el contexto de la organización. Las organizaciones deben identificar todos los aspectos externos e internos que tienen un impacto significativo en el éxito de los objetivos de SGSST. Esto significa que las organizaciones pueden tener que mirar más allá de sus trabajadores y considerar las condiciones laborales a lo largo de la cadena de suministro. (Pacheco, 2019)

Dado que los riesgos de seguridad no se pueden subcontratar, deberán tenerse en cuenta las condiciones de los proveedores que trabajan para la organización en el sitio, así como las condiciones en las organizaciones de proveedores externos.

El estándar OHSAS 18001 (Serie de evaluación de seguridad y salud ocupacional) - Sucesión de evaluación de seguridad presenta las exigencias para un mecanismo estandarizado de seguridad. Permite a una empresa inspeccionar sus riesgos de seguridad.

Esta norma no instituye juicios de desempeño determinados para la salud y seguridad ocupacional, ni incluye detalles minuciosos para la configuración de un mecanismo de gestión. (Pacheco, 2019)

La serie OHSAS 18001: 2007 se diseñó para brindar ayuda a las empresas a exponer políticas y objetivos de salud y seguridad ocupacional. Esta serie fue lanzada en 1999 y revisada en 2007, y es la estructura de trabajo más reconocida del mundo en mecanismo de gestión para la seguridad. Se puede aplicar a cualquier organización, independientemente de su tamaño o negocio. (Pacheco, 2019)

Según Saraiva (2013), concreta las exigencias de un SGSST, habiendo sido redactado de tal manera que se aplique a todo tipo de empresas, de todos los tamaños, y que se adecuen a las diferentes áreas geográficas, culturales. y condiciones sociales. Dicho sistema admite a la empresa instituir y valorar la eficiencia de los mecanismos diseñados para determinar la política y las metas de SST, lograr su acatamiento y demostrarlo a terceros.

Según Azevedo (2009), las normas ISO 14001 y OHSAS 18001 fueron desarrolladas precisamente para consentir la integración, es decir, estas normas traen requisitos específicos para sus propósitos, sin presentar requisitos conflictivos con los propósitos de otras normas, lo que podría resultar en un obstáculo. a su aceptación y difusión. Utilizando requisitos ya implementados y algunos conceptos ya conocidos por las organizaciones sobre un mecanismo de gestión, la implementación de un nuevo mecanismo de gestión se vuelve más ágil.

Lanzado en 1999, OHSAS 18001 fue diseñado para compilar el conjunto de estándares nacionales de gestión de salud y seguridad en un solo estándar, para excluir situaciones de confusión y fragmentación del mercado. El objetivo de ISO 45001: 2018.

Aunque la estructura del Anexo SL es la mayor diferencia entre los estándares, ISO 45001: 2018 presenta otras diferencias importantes:

2.2.10. ISO 45001:2018 en una fábrica textil

El papel principal de un SGSST es como una herramienta útil para permitir que una fábrica textil mejore la calidad del cliente interno, tenga una vida proactiva más larga y reduzca los riesgos que enfrentan los trabajadores en el lugar de trabajo y es un medio eficaz. para la aplicación del sistema de seguridad, mediante el empleo de un buen conocimiento y desempeño de los requisitos del sistema, una evaluación completa y un riesgo actualizado y una fuerte cultura de seguridad dentro de la organización (Robson et al., 2007).

Atención y mantenimiento de la seguridad de los trabajadores a las organizaciones industriales cuyo trabajo se acompaña del riesgo de accidentes y lesiones ocupacionales a los trabajadores en el trabajo de acuerdo con la legislación nacional y el estado de seguridad y mejorar las condiciones de trabajo (Jones et al., 2018).

La confianza de la organización en un estándar global es importante para permitir que la organización mejore su desempeño a través del desarrollo e implementación de políticas y objetivos de salud y seguridad ocupacional y para establecer procesos sistemáticos que tengan en cuenta el contexto y los riesgos de la organización, evaluar su desempeño y buscar mejorarlo, asegurar que los trabajadores desempeñen un papel activo en los problemas de salud y seguridad ocupacional, y para permitir que las organizaciones logren un entorno de trabajo seguro frente a los peligros de las diferentes industrias y eleven el nivel de eficiencia de los trabajadores y los medios de prevención que permitan conducir a la reducción de accidentes de trabajo y accidentes laborales y así reducir las horas de trabajo perdidas por absentismo por accidentes y lesiones en el lugar de trabajo (Amponsah-Tawiah & Mensah, 2016).

El investigador encontró que existen riesgos para los trabajadores en su campo dentro de la fábrica textil y de costura (Hanson & Boland, 2019). Hay tasas crecientes de accidentes laborales y enfermedades profesionales (por falta de ventilación, ruido, calor, productos químicos, iluminación).

El problema de los accidentes y lesiones laborales está presente en la empresa mientras continúe la rueda de producción y el trabajo y por ello la organización debe tomar medidas para prevenir estos riesgos a través de procesos regulatorios, y minimizar la pérdida de horas de trabajo, según el investigador. Se encontró que es necesario evaluar la seguridad y salud ocupacional de la empresa para permitir su control y control. En los riesgos para los empleados de la empresa según un sistema integrado de seguridad y salud ocupacional según la norma internacional ISO 45001: 2018 (Wright, Hollohan, Pozniak, & Ruehlen, 2019).

La mayoría de las organizaciones industriales proporcionan unidades de salud para atender las necesidades y requisitos de salud de sus empleados. La tarea principal de estas unidades es proporcionar servicios curativos contra enfermedades y accidentes a las personas que trabajan en el lugar de trabajo, a menudo junto con funcionarios de seguridad y seguridad ocupacional. El programa de servicios de salud debe basarse en los siguientes principios:

1. Determinar políticas preventivas y terapéuticas y realizar controles periódicos a las personas trabajadoras que se encuentran expuestas a riesgos para la salud.
2. Preparar y brindar consultas, orientación sanitaria, equipos y suministros necesarios para su uso en caso de emergencia.
3. Mantener instalaciones y equipos para eliminar la posibilidad de emisiones nocivas, controlar el uso de sustancias tóxicas y eliminar los peligros de la radiación.

4. Capacitar a los trabajadores para evitar riesgos
5. Realice inspecciones periódicas para asegurarse de que los posibles riesgos para la salud se identifiquen de manera oportuna.

Intentar utilizar los resultados de la investigación para conocer y medir la brecha para reducirla entre la realidad actual y los requisitos de la norma internacional ISO 45001: 2018 para asegurar la reducción de accidentes y lesiones laborales (Shapiro & Tracy, 2018).

El deseo de la fábrica de establecer un SGSST para reducir o prevenir riesgos para la empresa en su trabajo. El acatamiento de las instrucciones y regulaciones estipuladas por la fábrica de leyes internacionales sobre salud y seguridad ocupacional (Mohammadfam et al., 2017).

El investigador busca alcanzar los objetivos del estudio para evaluar la realidad de la gestión de la salud y la seguridad ocupacional en las fábricas para detectar la cantidad de esfuerzo requerido para armonizar sus prácticas con los requisitos de la norma ISO 45001: 2018 en un intento de cerrar la brecha de desempeño entre realidad y la creación de herramientas y programas. (Pacheco, 2019)

Asistencia en la obtención de la certificación de la fábrica de la norma ISO 45001: 2018 (Jordania, 2019). Los resultados muestran que el porcentaje real de solicitud y documentación en Mediate Textile and Knitting Factory fue del 43,3% para el acatamiento de la ISO 45001: 2018. Reflejando la existencia de una brecha entre las necesidades de la norma no nacional y la realidad de la aplicación y la actual. Se encontró documentación de la fábrica que era el requerimiento (56,7%).

Han surgido importantes lagunas en la aplicación de una serie de requisitos. La mayor de estas brechas fue (80%) para el ítem (3.5) roles y responsabilidades organizacionales y autoridades y la tasa de aplicación (20%) y la sección (2.5) política de

seguridad y salud ocupacional. La brecha fue (39,6%) y resultó la tasa de solicitud (60,4%) y la participación de los empleados en el ítem (4,5). El nivel de solicitud y documentación fue en parte para este requisito y la brecha fue (50%) y la tasa de solicitud alcanzó (50%). Estos indicadores se consideran algo aceptables ya que la planta actualmente no tiene acceso a la aplicación.

Cabe mencionar que el Departamento de Inspección de Ingeniería de la fábrica gestiona las actividades (División de Inspección de Ingeniería, División de Seguridad Laboral, Departamento de Bomberos, Departamento Médico y División de Medio Ambiente). Brinda el apoyo necesario para llevar a cabo las tareas y deberes asignados a todas estas personas. La Figura 2 muestra el esquema del nivel de aplicación real de los requisitos de la norma internacional (ISO 45001: 2018) en la Fábrica de Cintura para Textiles y Tejidos.

Esta parte de la literatura analiza las variables que se incluyen en el modelo y sus relaciones entre sí mencionadas en las subsecciones que se dan a continuación:

2.2.12. La política de Seguridad y Salud Ocupacional

La salud y seguridad ocupacional significa todas las actividades importantes que protegen a los trabajadores de la exposición a materiales, dispositivos, máquinas, equipos y tareas que conducen a accidentes y lesiones durante el trabajo (Sheehan, Donohue, Shea, Cooper y De Cieri, 2016). Los accidentes y enfermedades profesionales tienen un efecto perjudicial sobre los trabajadores y los equipos y sobre la cantidad y calidad de la producción (Chan, 2019).

La salud y seguridad ocupacional afecta todos los aspectos del trabajo en cualquier institución peligrosa. La salud y la seguridad están supervisadas por uno o más gerentes de fábrica competentes que asisten en el ejercicio del mecanismo de gestión de salud y seguridad ocupacional por parte de los profesionales (Ojha, Acharya y Cooper, 2018).

Son la presión para lograr los objetivos de producción o desempeño, las limitaciones financieras y la complejidad de la organización y otras y en algunos momentos económicos y difíciles (Breslin, Lay, Jetha, & Smith, 2018).

Estos incentivos son morales, legales y financieros (Kim, Park y Park, 2016). Los estándares débiles de salud y seguridad ocupacional, lesiones industriales, muertes y enfermedades ocupacionales representan una carga significativa para la organización, a su vez, a través de compensación social, costos hospitalarios, reciclaje y reemplazo de trabajadores y pérdida de productividad (Coenen, Gilson, Healy, Dunstan Y Straker, 2017).

El SST debe integrarse en la cultura y las operaciones de la empresa. La seguridad y la salud en el trabajo no deben tratarse como un proceso separado, sino como un complemento de la forma en que se llevan a cabo las actividades en la empresa (Mohammadfam et al., 2017).

Para lograr la meta de un entorno laboral adecuado. Y saludable, los empleadores deben realizar arreglos organizativos acordes con las dimensiones de la empresa y la naturaleza de sus acciones (Gopang, Nebhwani, Khatri y Marri, 2017). Por lo tanto, los estudios anteriores encontraron un vínculo positivo entre las medidas de seguridad y la salud ocupacional (Xue, Tang, & Walters, 2017). Además, las medidas de seguridad están jugando un papel vital en la salud laboral de los empleados (García-Guiu, Moya, Molero, & Moriano, 2016). Además, las medidas de seguridad son una herramienta eficaz para mejorar la salud ocupacional en la organización (Lay et al., 2016).

Reglas y responsabilidades organizativas y salud ocupacional

Para mejorar la salud y seguridad ocupacional, es necesario planificar e implementar un programa sólido que sirva a este propósito siguiendo varios pasos que dan como resultado un programa sólido en este campo que protege a la fuerza de trabajo

mientras realiza su trabajo en las organizaciones en las que trabaja. trabajo (Bamberg, Tanner, Baur, & Gude, 2019).

Las organizaciones con la mejor reputación en materia de seguridad han desarrollado programas de seguridad bien planificados (Le & Lei, 2018). Las reglas y regulaciones organizacionales relacionadas con la salud tienen efectos positivos en la salud ocupacional de los empleados de la industria en todo el mundo.

En la medida en que aumentan las reglas y regulaciones relacionadas con la atención de la salud, la salud ocupacional de los empleados también aumenta y viceversa (Kaynak, Toklu, Elci, & Toklu, 2016). Además, los estudios anteriores encontraron un vínculo positivo entre las reglas y regulaciones organizacionales positivas y la salud ocupacional.

Además, las reglas y regulaciones organizacionales positivas están jugando un papel vital en la salud ocupacional de los empleados. Además, las reglas y regulaciones organizacionales positivas son una herramienta eficaz para mejorar la salud ocupacional en la organización. Del mismo modo, el factor más importante que afecta la salud ocupacional del empleado son las normas relativas al cuidado de la salud de la organización. (Pacheco, 2019)

2.3. Definiciones conceptuales

Accidente de trabajo

Mecanismo en el cual sucede repentinamente, dejando alguna lesión orgánica a un individuo dentro de su entorno laboral, esta lesión puede ser presentada como un golpe en cualquier parte del cuerpo, e incluso puede ser llevado hasta la muerte.

Auditoria

Mecanismo consecuente y sistemático en el cual permite evaluar y examinar un plan de gestión, indicando los puntos más relevantes e importantes del SGI empleado a la empresa.

Incidente

Mecanismo sucedido de manera repentina causado dentro del entorno laboral, en donde el individuo afectado, no sufre algún tipo de daño, pero si advierte del peligro existente en dicho lugar.

Inspección

Verificación y análisis del acatamiento de las normas dentro de la empresa, el acatamiento debido respecto al mecanismo de producción y salud dentro del entorno laboral.

Peligro

Situación en donde existe la probabilidad de que ocurra un accidente no favorable y lastime de manera leve, severa o grave a un individuo.

Riesgo

Posibilidad de que un peligro existente dentro de un entorno laboral se materialice de manera óptima en daños hacia una persona.

2.4. Hipótesis de la investigación**2.4.1. Hipótesis General**

Es viable diseñar un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional centrado en la Norma ISO 45001:2018 en la empresa Marsar S.R.L.

2.4.2. Hipótesis Especifica

- Es posible efectuar un diagnostico situacional en la empresa Marsar S.R.L. basado en la Norma ISO 45001:2018

- Se puede identificar los accidentes ocasionados durante el año 2019 dentro de la empresa Marsar S.R.L
- Es posible valorar la eficiencia del SGI basado en la norma ISO 45001:2018 empleado en la empresa Marsar S.R.L

CAPITULO III: METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. Diseño metodológico

3.1.1. Tipo

El tipo de indagación presente es teórica y cualitativa.

3.1.2. Nivel

El nivel presentado es de tipo descriptivo.

3.1.3. Diseño

El diseño para implementar dentro del mecanismo de gestión en función a la normativa vigente de la ley ISO 45001: 2018 que se indica a continuación:

1. Alcance

Este requisito indica de manera óptima y precisa la trascendencia de la norma no nacional, la cual indica las necesidades que necesita un mecanismo de gestión, así mismo también muestra las pautas vitales para su introducción. Brinda a las empresas trabajar con optimas y seguras condiciones con el fin de evitar alguna lesión o problema no dable respecto a la inseguridad del empleado, para así poder trabajar de una manera proactiva y segura.

2. Referencias normativas

No existen alguna referencia en función a la norma. La cláusula brinda la continua estructura con el fin de tener el esquema similar respecto a la enumeración respecto a absolutamente todas las ISO para el sistema de Gestión.

3. Definiciones

Las definiciones no se enumeran en orden alfabético, sino en relación con su relevancia conceptual. Los términos y definiciones se han ampliado de 23 en OHSAS 18001 a 37 en ISO 45001: 2018 y brindan más orientación y claridad para evitar malentendidos.

Actualmente han introducido novedosas definiciones respecto al tema y a su vez también se han examinado y estudiados las ya existentes, abarcando de igual manera las ya concernientes con intervención de los empleados, las conformidades de SST, el desempeño de la SST, las lesiones, los problemas de salud, entre otros.

4. Contexto de la organización

En este punto indica de manera directa el respaldo del resto de la norma. Brinda a la empresa la situación de reconocer y entender los diversos parámetros externos e internos y las situaciones atraídas que permitan afectar de manera directa a los datos obtenidos en función a las OHSAS, abarcando en su mayor proporción la definición de acción preventiva. En primer lugar, la empresa tendrá la obligación de reconocer todos los problemas e inconvenientes tanto externos como internos para cumplir sus objetivos, con el fin de obtener los resultados sabido dentro de la OHSAS.

Como segundo aspecto, la empresa debe reconocer y tener respaldo de los requerimientos de la misma empresa, así mismo también cumplir con las expectativas de los interesados en función al mecanismo de seguridad, esto es más destacado que en OHSAS 18001: 2017, así mismo también abarcar a todos los empleados, incluyendo a los visitantes.

Con final de requisito en la cláusula mencionada, tiene como meta constituir, efectuar, conservar y optimizar periódicamente el SST en función a las necesidades de la norma.

5. Liderazgo y participación de los trabajadores

Este punto indica de manera directa los requisitos que necesita y deben ser empleados a la dirección, en pocas palabras a los individuos que intervienen en la empresa pero a un nivel superior. La dirección tiene la obligación de tomar la responsabilidad de proteger de manera oportuna y directa la integridad física del empleado y así mismo

también la necesidad de efectuar y causar una ciencia que brinde un respaldo al mecanismo de SST.

6. Planificación

La planificación ha sido un elemento transversal en el mecanismo de gestión. No obstante, existen un elevado énfasis en brindar un aseguramiento en función a los datos del apartado 4. Este apartado debe más que todo plasmarse como un mecanismo constante que predice modificaciones y novedosas acciones.

7. Soporte

Este apartado brinda un óptimo conocimiento sobre las empresas, como deben brindar los recursos necesarios para formar, desarrollar y mejorar constantemente la OHSAS. Las empresas deben brindar un determinado énfasis de información con el fin de ver comunicaciones internas y externas más representativas en función a las OHSAS.

8. Operación

En este apartado se enfoca en el desarrollo de los mecanismos que son objeto de los apartados anteriores. Estos procedimientos pueden combinar varios pasos, como eliminar el peligro, reemplazar los factores peligrosos por otros no peligrosos, implementar medidas de protección o asegurar el empleo de componentes de protección personal. Los cambios deben planificarse y monitorearse sistemáticamente, asegurando que no presenten nuevos peligros o riesgos. Este seguimiento puede ayudar en el proceso de identificación de oportunidades.

9. Evaluación del desempeño

La examinación respecto al desempeño, abarcar varios sectores destacados con anterioridad en el apartado 4.5. en OHSAS 18001

Las organizaciones deben definir qué información es más relevante para examinar el desempeño y la eficiencia de la SST. La frecuencia del seguimiento debe ser adecuada a las dimensiones de la empresa.

10. Mejora

Debido a la nueva estructura, no hay sub-requisitos respecto al mecanismo preventivo. No obstante, coexisten novedosos requerimientos más detallados para la operación correctiva.

El primer requisito evalúa no conformidades, incidencias y acciones para minimizar, controlar o corregir las consecuencias. El análisis previo se puede utilizar para examinar todos los posibles elementos coligados con un incidente o incumplimiento. (Pacheco, 2019)

3.1.4. Enfoque

El enfoque será multi metódico, gracias a que el investigador debe brindar diversas soluciones respecto al problema de vital importancia encontrado en la empresa Marsar S.R.L. el cual es la implementación de un SGI enfocado en la ley ISO 40001:2015 con la finalidad de brindarle una seguridad integral a absolutamente todos los trabajadores de la empresa.

3.2. Población y muestra

3.2.1. Población

La población intervenida es la empresa de Marsar S.R.L. ubicada en la ciudad de Lima distrito de San Juan de Miraflores.

3.2.2. Muestra

De acuerdo con el análisis de investigación, la muestra es abarcada al mecanismo de proceso de la empresa Marsar S.R.L

3.3. Operacionalización de variables

Tabla 2. Operacionalización de variables

Variables	Definición	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores
Sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional centrado en la Norma ISO 45001:2018	La ISO 45001 es la norma internacional para sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo, destinada a proteger a los trabajadores y visitantes de accidentes y enfermedades laborales.	La Norma ISO 45001 especifica los requisitos para un sistema de gestión SySO, con orientación para su uso, para permitir que una organización mejore proactivamente su desempeño de SySO para prevenir lesiones y problemas de salud.	<p>Diagnostico situacional</p> <p>Verificación del sistema</p>	<p>Favorable</p> <p>Desfavorable</p> <p>Check list</p>
Empresa Marsar S.R.L.	Empresa encargada a la elaboración de diversas cintas textiles, de regalo y moños decorativos.	La empresa tiene la función de orientar de manera adecuada a sus trabajadores, dando el ejemplo y capacitando constantemente sobre la norma ISO 45001:2018, para que trabajen de manera segura y optima.	<p>Accidentes de trabajo</p> <p>Leyes</p>	<p>Alto</p> <p>Bajo</p> <p>Se cumple</p> <p>No se cumple</p>

Fuente: Elaboración propia

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.

3.4.1 Técnicas a emplear

Respecto a las técnicas empleadas y utilizadas dentro de la investigación son las observación directa e indirecta, así como también las normativas existentes respecto a la ISO 45001:2018 y las capsulas que posee, también se usó las encuestas y análisis documentales, entre otros más relevantes para su investigación y recolección de datos dentro de la empresa Marsar S.R.L.

3.4.2. Descripción de los instrumentos

Los instrumentos empleados abarcan el block de notas marca Stanford, la laptop marca Asus, encuestas creadas en el programa de Word, block de seguimiento respecto a la normativa ISO 45001:2018 y una lista para verificar de manera óptima la auditoria.

3.5. Técnicas para el procesamiento de información

Las técnicas empleadas son en su gran mayoría los programas informáticos como Word, Excel y power Paint, con el fin de hacer proyecciones y determinar las tendencias que brindaran la planificación a lo largo de la implementación del SGI.

Capítulo IV: RESULTADOS

4.1. Diagnostico situacional de la Empresa Marsar S.R.L.

A través de los mecanismos a tratar se desarrolla un estudio previo a la empresa Marsar S.A, así como también una documentación necesaria para determinar de manera adecuada el nivel del acatamiento respecto a la norma ISO 45001:2018, así mismo también brindara la visión objetiva y actual de cómo se está desarrollando las actividades y acciones dentro de la organización.

Para su análisis, se tuvo que recolectar los accidentes ocurridos durante los últimos dos años, así mismo también se tuvo que recolectar el acatamiento de la norma en toda la producción respecto a la ISO 45001:2018, para determinar el nivel que posee este respecto a la seguridad.

El análisis de indagación se enfocó respecto al nivel de incidentes o accidente reportado mediante los trabajadores, empleadores y personal administrativo dentro de las instalaciones de la empresa Marsar S.A, el cual presenta de manera oportuna reportes anuales sobre las estadísticas basadas en Seguridad, por ende con los indicadores previstos se ha desarrollado el diagnóstico inicial de la empresa centrado en la norma ISO 45001:2018.

Tabla 3. *Diagnostico situacional respecto al contexto de organización*

	Requisito	Cumple	No cumple	Observaciones
4	Contexto de la organización			
	Comprender la organización y su contexto		x	
4.1.	La organización identificó todos los problemas internos y externos necesarios para la Gestión del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST).		X	
	Comprender las necesidades y expectativas de los trabajadores y las partes interesadas.			
	a) Determinación de stakeholders y otros trabajadores de relevancia para el OHSAS		x	
4.2.	b) Determine las necesidades y expectativas (por ejemplo, requisitos) de los empleados y las partes interesadas relevantes.	X		
	c) Definir cuáles de estas necesidades / expectativas determinadas son requisitos legales u otros requisitos.	X		
	Determinación del alcance del sistema de gestión			
4.3.	El alcance y los límites del OHSAS se definen teniendo en cuenta: - Factores internos y externos (4.1) - Requisitos (4.2); - Planificación y ejecución en el ámbito de las actividades realizado;		X	
	Sistema de gestión			
4.4.	Se garantizan los recursos necesarios para la establecimiento, implementación, mantenimiento y mejora, incluyendo todos los procesos e interacciones, de acuerdo con la requisitos de este documento		X	

Fuente: Elaboración propia

Tabla 4. *Diagnostico situacional respecto al liderazgo y participación de los empleados*

	Requisito	Cumple	No cumple	Observaciones
5	Liderazgo y participación de los empleados			
5.1.	Liderazgo y compromiso			
a)	Se asume la responsabilidad y el compromiso para la prevención de todas las cuestiones relacionadas con los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales, así como garantizar todos los recursos para promover la SST en el lugar de trabajo y las actividades.		X	
b)	Se asegura la alineación de la política de seguridad y salud laboral con los objetivos establecidos de acuerdo con la estrategia de la compañía		X	
c)	¿Está asegurada la integración de los procesos y requisitos de Seguridad y Salud Ocupacional en el Sistema Integrado de Gestión de la organización?		X	
d)	¿Están asegurados los recursos necesarios para establecer, implementar, mantener y mejorar el Sistema de Gestión de SST?		X	
e)	¿Se garantiza la participación de los trabajadores y, si hay representantes, se les debe consultar periódicamente para identificar y corregir obstáculos / barreras a la participación?	X		
f)	¿Se garantiza la comunicación con respecto a los resultados del acatamiento de los requisitos del SGSST?		X	
g)	¿Se garantiza que el SGSST logre los resultados deseados?		X	
h)	¿Están garantizados los recursos y los equipos de apoyo para contribuir a la eficacia del OHSAS?		X	
i)	Apoyar otras funciones de gestión relevantes para el OHSAS con el fin de demostrar liderazgo, aplicado a sus áreas de responsabilidad.		X	

k)	Desarrollar, liderar y promover una cultura en la organización que apoye el sistema de seguridad y salud de los trabajadores.		X	
l)	La organización asegura el proceso de consulta a los trabajadores		X	
m)	Existe un equipo de trabajo que vela por y trata todos los temas de seguridad y salud en el trabajo	X		
5.2. Política				
a)	Se incluyó un equipo que promueve las condiciones de Seguridad y Salud, asegurando una prevención de accidentes adecuada al tamaño y contexto de la organización y la naturaleza específica de los riesgos y oportunidades del SG.		X	
b)	Asegurar el desarrollo de una herramienta para alcanzar los objetivos de SST		X	
c)	Incluir un compromiso para identificar y asegurar el acatamiento legal y otros requisitos;		X	
d)	Incluyó el control de riesgos usando una jerarquía en su control			
e)	¿La organización se compromete a mejorar el desempeño de la SST con miras a la mejora continua?	X		
f)	Incluya la participación e involucramiento de todos los trabajadores y, si hay representantes de los trabajadores, estos se involucran en las decisiones de los trabajadores. Procesos de SST: La política de Seguridad y Salud Ocupacional es: ¿Disponible y documentado? ¿Está disponible para las partes interesadas? ¿Se revisa periódicamente?			X
5.3. Funciones, responsabilidades y autoridades organizativas				

a)	La alta dirección asegura que todas las responsabilidades y autoridades para las actividades relevantes del OHSAS se comuniquen a todos los niveles de la organización. Esta evidencia debe estar documentada. Los trabajadores de todos los niveles de la organización garantizan su responsabilidad en los aspectos de la SST sobre los que tienen control.		x	
b)	La alta dirección garantiza la responsabilidad y la autoridad para: Asegurarse de que el sistema implementado cumpla con los requisitos de esta norma internacional; Informar periódicamente el rendimiento del sistema a la alta dirección;		X	
5.3.4.	¿Están todas las funciones establecidas?		x	
5.4.5.	¿Están aseguradas las competencias clave?		X	
5.3.6.	¿Los empleados conocen sus responsabilidades? ¿Cómo se asegura esto?		x	
5.3.7.	El departamento responsable de la gestión de la calidad y la seguridad en el trabajo debe reportar directamente a la alta dirección.		X	
5.3.8.	La organización debe informar el desempeño del Sistema de Gestión de SST a la administración.		X	
5.3.9.	Las autoridades y responsabilidades deben definirse y comunicarse dentro de la organización.		X	
5.3.10.	La empresa tiene un representante de SST designado por la dirección.		X	
5.3.11.	El equipo debe ser multidisciplinario de SST, las personas que forman parte del equipo deben tener conocimiento del sistema de SST, los procesos de producción, así como los peligros asociados. Ante cualquier duda sobre el sistema que el equipo de SST no sea capaz de resolver, conviene recurrir al apoyo de expertos externos.		X	
5.3.12.	Los responsables del desarrollo y seguimiento del sistema SST deben contar con una persona con la formación adecuada en el área.		X	

5.3.13.	Los empleados que realizan funciones que aumentan los peligros deben tener habilidades profesionales para ese propósito.		X	
5.3.14.	Deben existir procedimientos de la empresa para garantizar que todos los empleados, terceros y visitantes conozcan las normas relativas a la salud y seguridad en el trabajo y las normas de higiene, de modo que cumplan con los requisitos reglamentarios y laborales aplicables.		X	
5.4.	Participación y consulta			
a)	¿Los empleados participan adecuadamente en la identificación del peligro, la evaluación de riesgos y la determinación de las medidas de control?		X	
b)	¿Los empleados participan en el desarrollo y revisión de los objetivos y políticas de SST? ¿Como?		X	
c)	¿La organización proporciona los mecanismos, el tiempo y los recursos necesarios para la participación de los empleados?		X	
d)	¿Participa en el establecimiento de la política de SST?		X	
e)	¿Se incluye a los empleados en la planificación, establecimiento e implementación del plan de auditoría?	X		

Fuente: Elaboración propia

Tabla 5. *Diagnostico situacional respecto al Planeamiento*

	Requisito	Cumple	No cumple	Observaciones
6	Planeamiento			
6.1.	Acciones para abordar riesgos y oportunidades			
6.1.1.	General			
a)	La organización debe tener en cuenta a las partes interesadas relevantes y el alcance del sistema de gestión y determinar los riesgos y oportunidades para garantizar que el OHSAS pueda lograr los resultados.		x	
b)	¿La organización tiene en cuenta los riesgos y riesgos asociados con la SST, la aplicación de los requisitos legales y otros requisitos aplicables, los riesgos y oportunidades relacionados con el funcionamiento del sistema de SST al determinar los riesgos y oportunidades que deben abordarse / abordarse?		x	
c)	¿Se mantiene información documentada sobre los riesgos y oportunidades de salud y seguridad ocupacional que deben abordarse?		x	
6.1.1.5.	¿Se mantiene la información documentada de los procesos necesarios para afrontar riesgos y oportunidades?		x	
6.1.1.6.	Se deben implementar procedimientos de instrucción de trabajo, que deben considerar el análisis de peligros de acuerdo con el sistema de gestión de SST.		x	
6.1.1.7.	Se debe definir un procedimiento documentado para la gestión de incidencias y posibles situaciones de emergencia que incidan en la seguridad, legalidad y salud del trabajador. Este procedimiento debe implementarse y mantenerse, y debe incluir, como mínimo: Una lista de contactos de alerta, contactos disponibles, información para el cliente y un plan de comunicación, que incluya información para las partes interesadas relevantes.		x	
6.1.2.	identificación de los riesgos de SST y otros riesgos para el sistema de gestión de SST			

6.1.2.1.	identificación de peligros			
6.1.2.1.1.	¿La organización ha implementado un proceso para la identificación proactiva continua de los riesgos que surgen?			
6.1.2.1.2.	¿El proceso de identificación tiene en cuenta las actividades rutinarias y no rutinarias?		x	
6.1.2.1.3.	¿El proceso aborda factores humanos, situaciones de emergencia e infraestructuras, equipos, materiales, sustancias y materiales físicos en el sitio?		x	
6.1.2.2.	Evaluación de los riesgos de SST y otros riesgos para el sistema de SST			
6.1.2.2.1.	La organización ha implementado y establecido el proceso para evaluar los riesgos de SST de los peligros identificados.		x	
6.1.2.2.	Deben evaluarse los registros de seguimiento de riesgos.		x	
6.1.2.3.	Se deben monitorear los riesgos y peligros y se debe registrar su monitoreo		x	
6.1.2.4.	El responsable de la monitorización de riesgos debe estar formado en esta materia.		x	
6.1.2.5.	¿Ha establecido la organización la metodología para el alcance del uso sistemático?	x		
6.1.2.6.	El análisis de peligros debe considerar la probable ocurrencia de cada peligro y la gravedad de sus efectos.		x	
6.1.2.3.	Identificación de oportunidades de SST y otras oportunidades			
6.1.2.3.1.	Para los pasos que no se consideran riesgos o peligros potenciales pero que son relevantes, el equipo debe identificarlos como oportunidades de mejora.	x		
6.1.2.3.2.	Deben determinarse las medidas de control adecuadas		x	

6.1.2.3.3.	Cuando una actividad se considera peligrosa o está fuera del control de la seguridad y la salud de los trabajadores, se deben implementar acciones correctivas. Siempre que existan situaciones o procesos que no cumplan con las normas, también se deben implementar acciones correctivas.		x	
6.1.3.	Determinación de los requisitos legales aplicables y otros requisitos.			
6.1.3.1.	¿Existe un procedimiento para identificar y acceder a los requisitos legales y de SST que se aplican a usted?		x	
6.1.3.2.	¿La documentación se mantiene actualizada y se comunica a sus empleados y otras partes interesadas relevantes?		x	
6.1.4.	Planificación para la toma de decisiones			
6.1.4.1.	¿Se planifican acciones para hacer frente a los riesgos y las oportunidades de respuesta ante emergencias? ¿Son evaluados? Como?		x	
6.2.	Objetivos de OHS y planificación para lograrlos			
6.2.1.	Objetivos de SST			
6.2.1.1.	¿Son medibles los objetivos de seguridad y calidad en el trabajo, basados en riesgos, requisitos legales u otros requisitos aplicables y con miras a la mejora continua?		x	
6.2.1.2.	¿Están definidos los objetivos de seguridad y calidad en el trabajo? ¿Los conocen los empleados interesados?		x	
6.2.1.3.	¿Se mantiene y conserva toda la información documentada sobre los objetivos y el plan para lograrlos?			
6.2.1.4.	¿Cuándo se lleva a cabo la revisión de objetivos y con qué frecuencia se lleva a cabo?		x	

Fuente: Elaboración propia

Tabla 6. Diagnóstico situacional respecto al Soporte

	Requisito	Cumple	No cumple	Observaciones
7	Soporte			
7.1.	Recursos			
7.1.1.	La organización determina y proporciona los recursos necesarios para la creación, acatamiento de requisitos, implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión de SST.		x	
7.2.	Competencia			
7.2.1.	¿Se determinan las competencias necesarias del trabajador en el ámbito de la SST?		x	
7.2.2.	¿Todos los empleados que influyen en los requisitos de seguridad son conscientes de sus responsabilidades y pueden demostrar que comprenden y asumen sus responsabilidades?		x	
7.2.3.	¿Está garantizada esta competencia? ¿Como?			
7.2.4.	¿La información está documentada y conservada como prueba de competencia?		x	
7.2.5.	La empresa debe implementar acciones formativas relacionadas con los requisitos de seguridad a implementar y debe incluir: - Contenido de la acción - frecuencia - Tareas de los empleados - Idiomas - Entrenador calificado - Metodología de evaluación		x	

7.2.6.	El contenido de la formación debería revisarse y actualizarse periódicamente y deberían tenerse en cuenta las cuestiones relacionadas con la salud y seguridad ocupacional, los requisitos legales y las posibles modificaciones.		x	
7.3.	Conciencia			
7.3.1.	¿Conocen los trabajadores la política de SST?		x	
7.3.2.	¿Se proporciona información y resultados de la investigación de incidentes relevantes?		x	
7.3.3.	¿Los empleados son conscientes de las implicaciones del incumplimiento de los requisitos del Sistema de Gestión de SST, incluidas las consecuencias, reales o potenciales, de sus actividades laborales?		x	
7.4.	Información y comunicación			
7.4.1.	La organización se asegura de que la información sobre SST esté disponible y se comunique a los empleados y a las partes interesadas pertinentes.		x	
7.5.2.	La comunicación debe realizarse interna y externamente y se debe evaluar su efectividad y comprensión por parte de los destinatarios.		x	
7.5.3.	¿Se definen los objetivos para alcanzarlos a través de la información y la comunicación y se analizan?		x	
7.5.	Información documentada			
7.5.1.	¿Está documentado e implementado el sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional?		x	
7.5.2.1	La base del sistema de control de seguridad laboral de la empresa debe ser el sistema SST, este sistema debe ser implementado y cubrir todas las áreas de producción en base a los principios de seguridad y salud en el trabajo. Además de estos principios, se deben considerar todos los requisitos legales en los países de origen y destino.		x	

7.5.3.	La organización debe asegurarse de que el sistema de gestión de la SST se base en datos o referencias científicas, o especificaciones técnicas verificadas y relacionadas con las áreas de trabajo subyacentes. Este sistema debe estar en consonancia con todos los procesos de producción, así como con el desarrollo de nuevas técnicas de procesamiento.		x	
7.5.4.	El sistema de gestión de la SST debe revisarse y cambiarse siempre que haya un cambio en el producto, proceso o etapa.		x	
7.5.2.	Elaboración y actualización			
7.5.2.1.	Durante la preparación, la organización debe tener en cuenta la identificación y descripción, el formato y el análisis y aprobación para su adecuación		x	
7.5.2.3.	Todos los documentos necesarios para cumplir con los requisitos del producto deben estar disponibles en la versión actual.		x	
7.5.3.	Control de información			
7.5.3.1.	La información documentada debe controlarse y asegurarse de que esté disponible y sea adecuada para su uso;		x	
7.5.3.2.	Todos los registros necesarios para cumplir con los requisitos del tema SST deben estar completos, detallados, archivados y disponibles siempre que sea necesario para ser consultados.		x	
7.5.3.4.	Los registros deben ser legibles y claros. Deben estar protegidos de cualquier tipo de manipulación.		x	

Fuente: Elaboración propia

Tabla 7. Diagnóstico situacional respecto a la Operación.

	Requisito	Cumple	No cumple	Observaciones
8	Operación			
8.1.	Planificación			
8.1.1.	General			
8.1.1.1.	La organización debe establecer planes de acción para asegurar las medidas de control con el fin de controlar los riesgos operacionales.		x	
8.1.1.2.	¿Se identifican e implementan los procesos de control necesarios para asegurar la operacionalización de la política y monitorear el desempeño con respecto a los objetivos?		x	
8.1.1.3.	¿Se toman medidas para adaptar el trabajo a los trabajadores?	x		
8.1.2.	Jerarquía de control			
8.1.2.1.	¿Se ha establecido un proceso de control para reducir los riesgos eliminando el peligro, reemplazando materiales, operaciones o equipos peligrosos?		x	
8.1.2.2.	¿La organización proporciona equipos de protección personal y garantiza su uso?		x	
8.2.	Gestión del cambio			
8.2.1.	Se establece un proceso de implementación y control de los cambios que afectan el desempeño del Sistema de Gestión de SST: nuevos productos, cambios de trabajo, etc.	x		
8.2.2.	Se toman medidas para minimizar cualquier efecto adverso no intencionado, incluida la identificación de oportunidades potenciales.		x	
8.2.3.	La organización debe mantener y conservar información documentada sobre los cambios.		x	
8.3.	Subcontratación			

8.3.1.	¿Se asegura la organización de que los procesos de subcontratación estén controlados? ¿Como?		x	
8.4.	Compras			
8.4.1.	La empresa debe controlar los procesos de adquisición para asegurar que todos los materiales y servicios de terceros, que tienen un impacto en la seguridad y la calidad en el trabajo, cumplan con los requisitos.	x		
8.4.2.	Deben existir procedimientos para aprobar y monitorear a los proveedores (internos y externos).		x	
8.4.3.	El procedimiento de aprobación y seguimiento debe contener criterios de evaluación claros, tales como: certificados de análisis, confiabilidad y quejas del proveedor, así como los estándares de desempeño requeridos. Los productos adquiridos deben comprobarse con las especificaciones existentes. Estos controles deben considerar, como mínimo, los siguientes criterios: requisitos del producto, situación del proveedor (según su evaluación) y el impacto de los productos comprados en el producto final. Se debe verificar el origen del producto, si es parte de la especificación.		x	
8.4.5.	Deben existir especificaciones detalladas para todos los materiales, equipos o productos, que deben cumplir con la legislación vigente.		x	
8.4.6.	Los cambios en los acuerdos establecidos deben documentarse y comunicarse entre los socios.		x	
8.5.	Contratistas			
8.5.1.	¿Se identifican los procesos y se comunican los peligros a los proveedores contratados por la organización?		x	

8.5.2.	La política de la empresa debe tener en cuenta aspectos del Sistema de Gestión y Seguridad para los visitantes o terceros que deseen visitar la organización. Las personas que entregan mercancías u otros materiales deben estar identificadas y deben respetar las reglas de acceso a la empresa. Los visitantes y proveedores de servicios deben ser identificados en las áreas de intervención por Ej.: almacenamiento y producción y su duración de estadía debe registrarse. Se les debe informar sobre la política de la empresa, así como el control que se realiza.	x		
8.6.	Preparación y respuesta de emergencia			
a)	¿La organización ha identificado posibles situaciones de emergencia?		x	
b)	¿Se mantiene un proceso de prevención y minimización de riesgos y posibles situaciones de emergencia?		x	
c)	La organización proporciona toda la formación necesaria y la formación adecuada para cada equipo.		x	
d)	La organización contiene un plan de emergencia interno		x	
e)	La organización cuenta con rutas y salidas de evacuación y equipo de respuesta a emergencias.		x	
f)	¿Se mantiene el equipo en un estado permanente de disponibilidad?		x	
g)	Se elaboran y mantienen todos los registros relacionados con la formación de todos los empleados para los planes de emergencia, así como los registros de las simulaciones realizadas.		x	

Fuente: Elaboración propia

Tabla 8. *Diagnostico situacional respecto a la Evaluación del desempeño*

	Requisito	Cumple	No cumple	Observaciones
9	Evaluación del desempeño			
9.1.	Seguimiento, medición, análisis y evaluación			
9.1.1.	La organización debe determinar:			
a)	Los procesos necesarios para: - Seguimiento, medición, análisis y evaluación que incluye: - Demostración del acatamiento de los requisitos SGSST otros requerimientos; - Actividades y operaciones relacionadas con el análisis de peligros, riesgos y oportunidades; - Control operacional; - objetivos de SGSST;		x	
b)	Criterios / procedimientos para la evaluación del desempeño;		x	
c)	Periodicidad de seguimiento y medición;		x	
e)	Registros de resultados de seguimiento y medición y comunicación;		x	
9.1.2.	Evaluación del acatamiento de los requisitos legales y de otro tipo.			
a)	La organización planifica, establece y mantiene un proceso para evaluar el acatamiento legal y otros requisitos;		x	
b)	¿Se determina la periodicidad de la evaluación?		x	
c)	¿Se evalúa el acatamiento?		x	
d)	¿Se toman acciones de acuerdo con 10.1)?		x	
e)	¿Se mantiene el conocimiento y el estado de acatamiento de las obligaciones legales y otros requisitos?		x	
f)	¿Se mantiene toda la documentación de soporte de acatamiento legal?		x	

9.2.	Auditoría interna			
9.2.1.	General			
a)	La organización lleva a cabo auditorías internas a intervalos planificados para proporcionar información sobre si el Sistema de gestión de seguridad ocupacional cumple con los requisitos aplicables para su implementación.	x		
c)	Las auditorías deben estar de acuerdo con las necesidades de la organización, teniendo en cuenta el OHSAS y la política de SST y los respectivos objetivos y requisitos;	x		
9.2.2.	Proceso de Auditoría interna			
a)	Las auditorías internas deben llevarse a cabo de acuerdo con el plan de auditoría definido y deben cubrir al menos todos los requisitos de la norma ISO 45001. El alcance y la frecuencia de las auditorías internas deben determinarse de acuerdo con el análisis de peligros y la evaluación de los riesgos y oportunidades asociados, como así como resultados de auditorías previas, cambios significativos en la organización, resultados de evaluación de desempeño y mejoras.		x	
b)	Para cada auditoría, se debe definir la metodología y el alcance;		x	
c)	Los auditores deben ser competentes e imparciales.		x	
d)	Los resultados de la auditoría deben informarse a la alta dirección;		x	
e)	Debe hablar con el número relevante de colaboradores, así como con las partes relevantes relevantes;		x	
f)	La verificación de las acciones tomadas y la notificación de los resultados de la verificación deben incluirse en las actividades de seguimiento.		x	
g)	Se debe conservar la información documentada, como la evidencia y los resultados de la auditoría.		x	

Fuente: Elaboración propia

Tabla 9. *Diagnostico situacional respecto a la Operación.*

	Requisito	Cumple	No cumple	Observaciones
10	Mejora			
10.1.	Incidente, incumplimiento y acción correctiva			
10.1.1.	La organización ha planificado e implementado un proceso para la gestión de incidentes y no conformidades, que incluye informes para investigar y tomar medidas;		x	
10.1.1.2.	La organización ha planificado e implementado procesos separados para la gestión de incidencias y no conformidades, incluyendo informes con investigación y causas.		x	
10.1.1.3.	En caso de incidente, la organización debe: - Tomar medidas para controlar y corregir; - Hacer frente a las consecuencias;		x	
10.1.1.4.	¿Se realiza la valoración con la participación de los trabajadores y la implicación de los interesados, la necesidad de medidas correctoras para eliminar la causa del siniestro para que no se repita?		x	
10.1.1.6.5.	¿La organización comunica esta información a los trabajadores?		x	
10.2.	Mejora continua			
10.2.1.	Objetivos para la mejora continua			
10.2.1.1.	La organización debe garantizar la participación de los trabajadores en la implementación de los objetivos con miras a la mejora continua		x	
10.2.1.2.	La organización debe mejorar continuamente la adecuación y eficacia del sistema de SST en términos de prevenir la ocurrencia de incidentes y no conformidades;		x	
10.2.1.3.	La organización debe promover una cultura positiva de seguridad y salud en el trabajo;		x	
10.2.2.	Proceso de Mejora continua			
10.2.2.1	La organización debe promover una cultura de seguridad y salud en el trabajo;		x	
10.2.2.2.	Debe conservar la información documentada como prueba.		x	

Fuente: Elaboración propia

Tabla 10. Detalle del Check list dentro de la empresa Marsar S.R.L.

Puntos relevantes	% acatamiento
Contexto de organización	28.57
Liderazgo y participación de los empleados	10.81
Planeamiento	12.50
Soporte	0
Operación	17.39
Evaluación del desempeño	10.52
Mejora	0
Total	11.40

Fuente: Elaboración propia

Respecto a la normativa Global, esta indica que el porcentaje obtenido luego de la inspección realizada en el diagnóstico situacional indica que presenta un 11.40% del total implementado respecto a la norma ISO 45001:2018.

4.2. Estudios de Accidentes ocurridos en la empresa Marsar S.R.L.

A continuación se detalla de manera específica los accidentes ocurridos en el año 2019 dentro de la empresa Marsar S.A, desde inicios de año hasta la culminación de este.

Tabla 11. *Estudio de los accidentes ocurridos en el año 2019 dentro de la empresa Marsar S.R.L.*

Numero	Fecha	Nivel	Partes afectadas	Medidas	Área
01	12/01/2019	Liviano	Dedo	Uso adecuado del corte de textil para cintas, uso de guantes de protección y capacitación sobre el uso de tijeras y herramientas punzo cortantes.	Producción
02	18/02/2019	Liviano	Mano	Uso responsable respecto a los materiales de control de calidad, capacitación respecto al mecanismo de control de calidad y uso debido de las maquinas textiles.	Almacén
03	23/03/2019	Liviano	Columna	Uso obligatorio de las normas propuestas respecto al peso máximo permisible de peso, así mismo también brindar óptimos mecanismos sobre el levantamiento de cajas.	Producción
04	14/04/2019	Moderado	Brazo	Uso adecuado y respectivo del PPT, y así mismo también capacitación sobre el uso de estos.	Almacén
05	17/05/2019	Liviano	Dedo	Uso adecuado del corte de textil para cintas, uso de guantes de protección y capacitación sobre el uso de tijeras y herramientas punzo cortantes.	Almacén
06	21/06/2018	Moderado	Brazo	Uso adecuado y respectivo del PPT, y así mismo también capacitación sobre el uso de estos.	Producción

07	16/07/2018	Liviano	Pierna	Limpieza adecuada de los pasillos, optimo orden y ubicación optima de los equipos de operación.	Administración
08	30/08/2018	Moderado	Mano	Uso responsable respecto a los materiales de control de calidad, capacitación respecto al mecanismo de control de calidad y uso debido de las maquinas textiles.	Producción
09	13/09/2019	Liviano	Columna	Uso obligatorio de las normas propuestas respecto al peso máximo permisible de peso, así mismo también brindar óptimos mecanismos sobre el levantamiento de cajas.	Almacén
10	11/11/2019	Moderado	Mano	Uso responsable respecto a los materiales de control de calidad, capacitación respecto al mecanismo de control de calidad y uso debido de las maquinas textiles.	Producción
11	05/11/2019	Liviano	Hombro	Uso adecuado de los equipos, capacitaciones constantes sobre eso y una adecuada localización.	Producción

Fuente: Elaboración propia

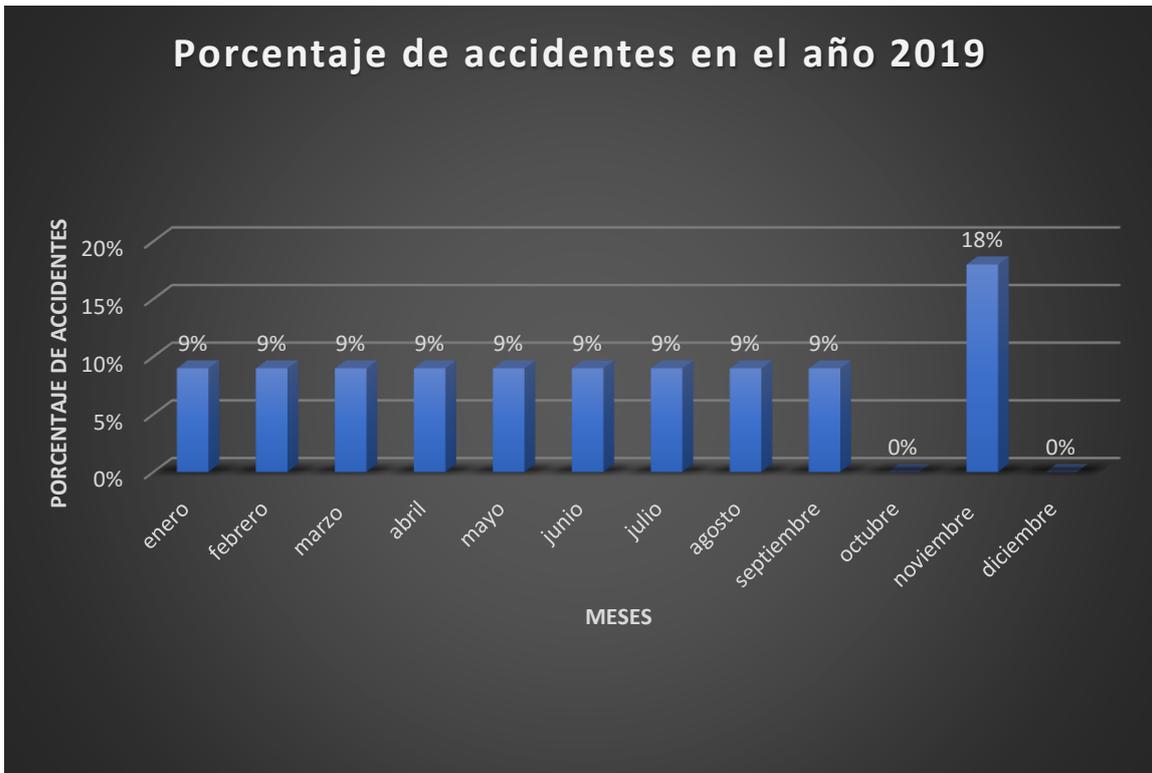


Ilustración 2. Accidentes ocurridos durante el año 2019

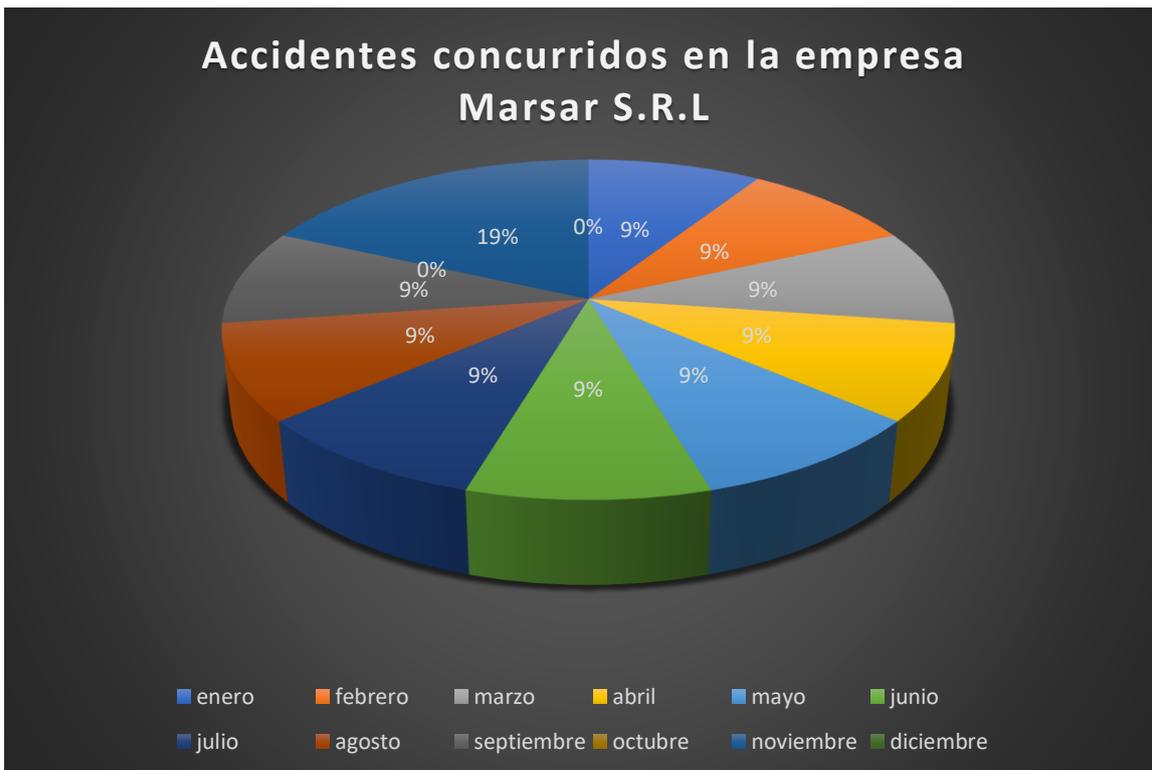


Ilustración 3. Porcentaje de accidentes en el año 2019

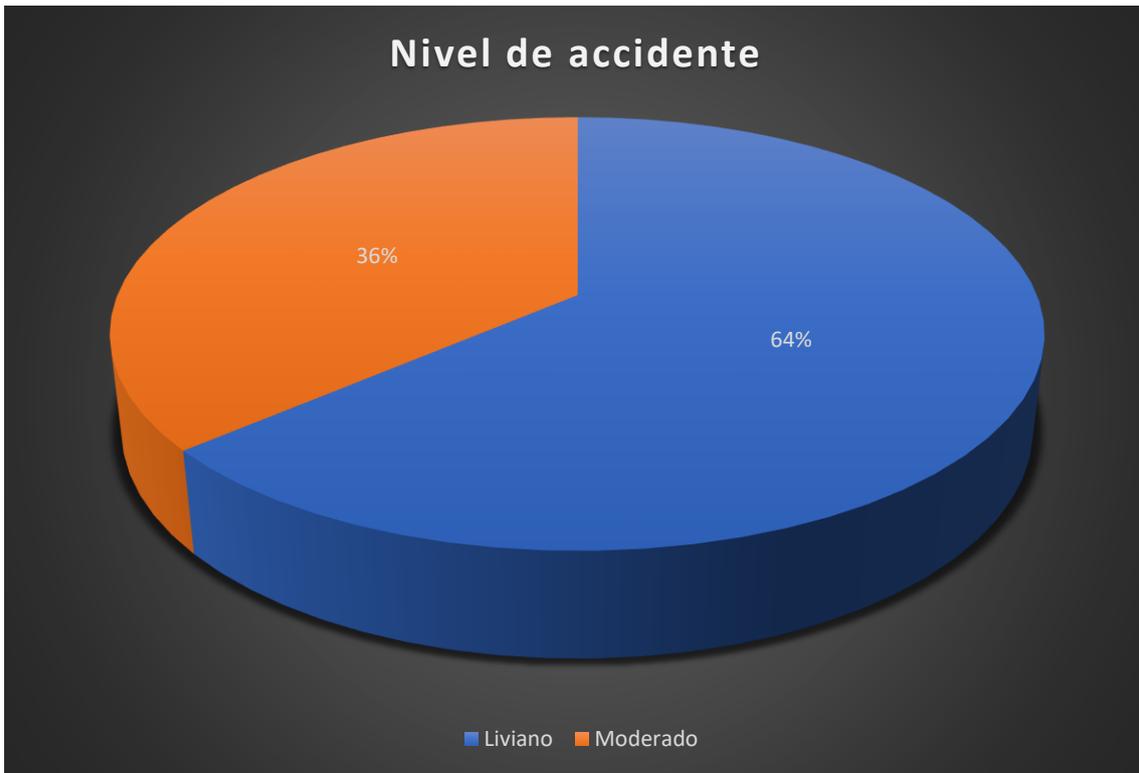


Ilustración 4. Nivel de accidente en el año 2019

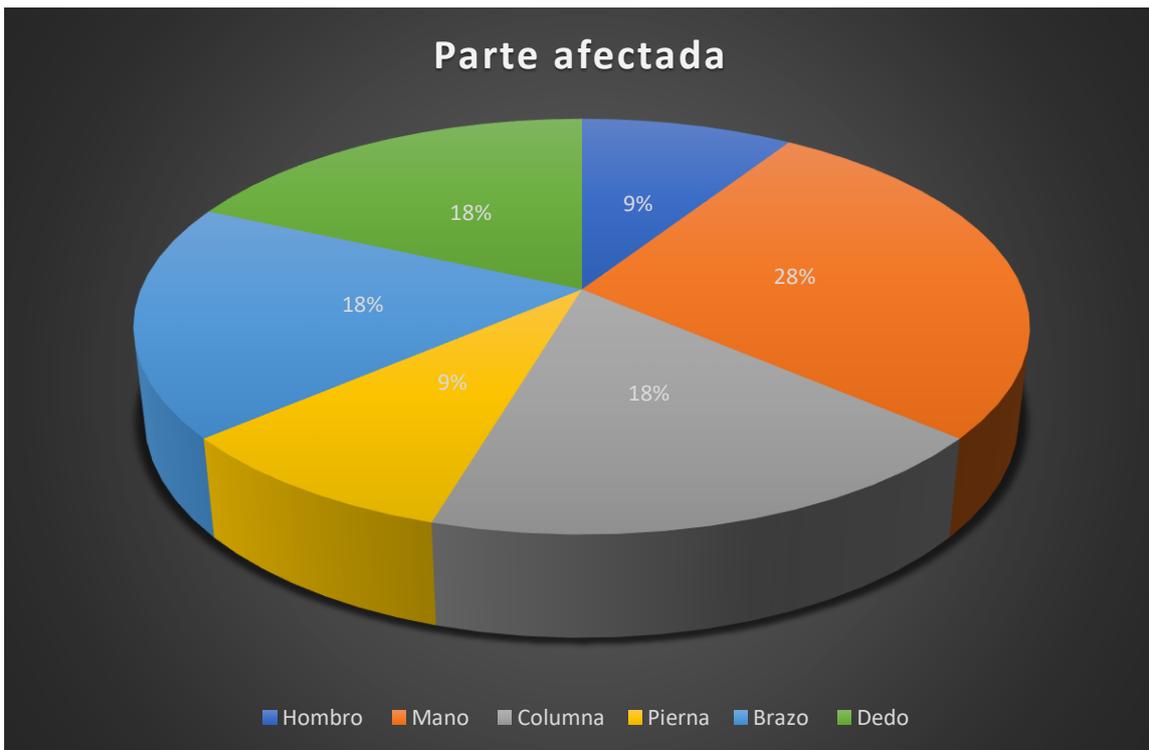


Ilustración 5. Parte afectada por el accidente ocurrido en el año 2019

4.3. Eficiencia del plan de seguridad empleado en la empresa Marsar S.R.L

Una vez finalizado todo el proceso de implementación de la ISO 45001:2018, en el contexto de la elaboración de cinta, telas y moños, se realizó una auditoría global final, que permitió evaluar el estado de acatamiento de la organización con los requisitos de la norma en estudio, según la siguiente tabla:

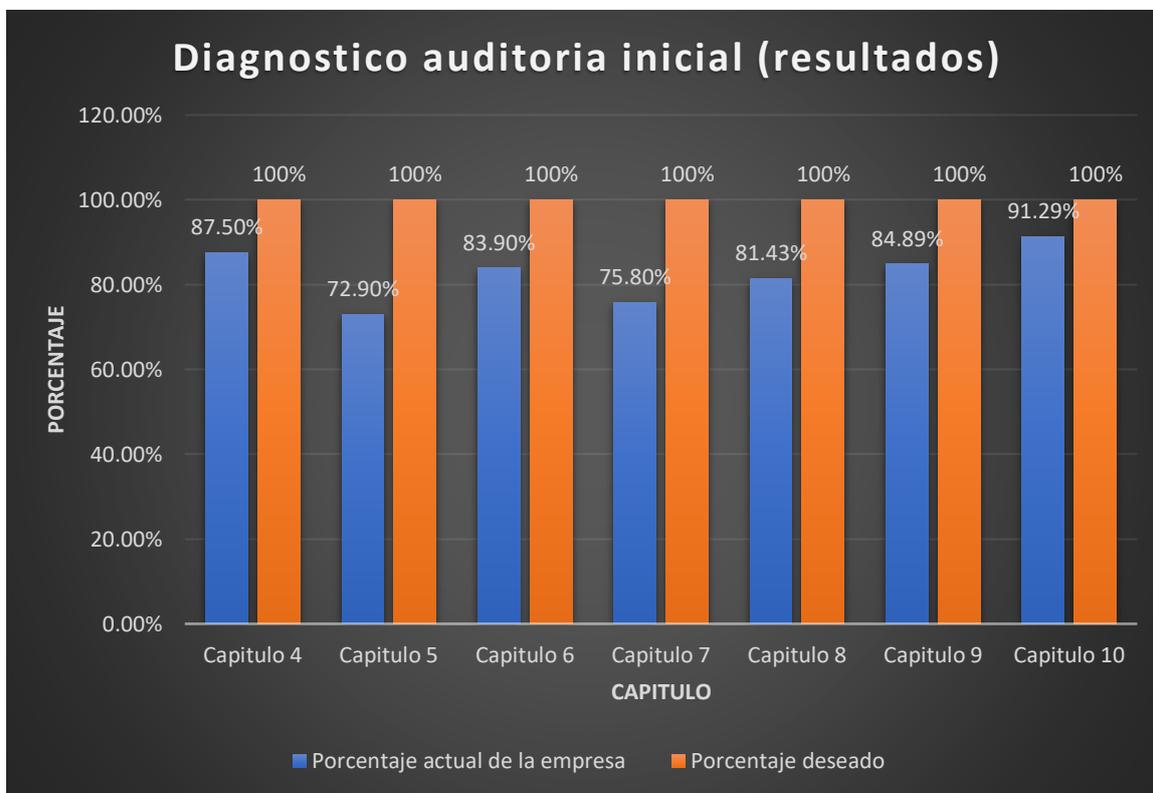


Ilustración 6. Resultados de auditoria inicial

Sin embargo, cabe destacar la organización ejemplar que ya existe en la SGI de Marsar S.R.L relacionada con las buenas prácticas y procesos de manera global. Todas las situaciones de incumplimiento fueron objeto de seguimiento mediante el establecimiento de planes de acción, como se describe en el Anexo III.

Una vez realizada esta auditoría de diagnóstico, el sistema de gestión se implementó eficazmente durante todo el proyecto y se actualizó de acuerdo con los requisitos de la última versión. Así se estructuró todo el sistema y se crearon todos los soportes necesarios para cumplir con los requisitos. Durante este período se integraron

todos los elementos directamente vinculados a la seguridad de los empleados en sus actividades (ej. Acatamiento de normas de seguridad, uso de EPP, buenas prácticas en el lugar de trabajo: iluminación adecuada, ergonomía, exposición a agentes físicos, biológicos y químicos, entre otros), en las auditorías de verificación de buenas prácticas Kaizen y procesos SGI, que se realizan mensualmente. Por otro lado, estas verificaciones mensuales también fueron acompañadas de las acciones resultantes de la auditoría inicial basada en la norma ISO 45001: 2018.

Una vez finalizado todo el proceso de implementación del benchmark, en el contexto de la elaboración de cinta, telas y moños, se realizó una auditoría global final, que permitió evaluar el estado de acatamiento de la organización con los requisitos de la norma en estudio, según la siguiente tabla:

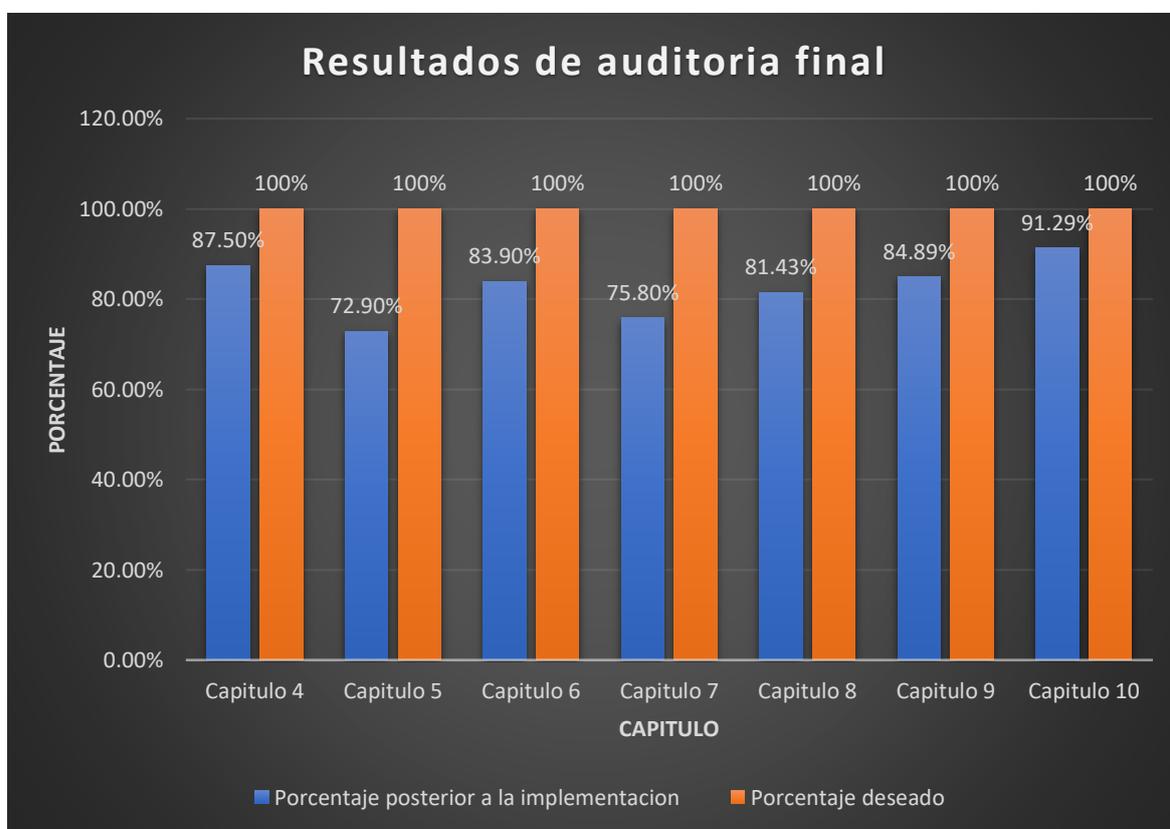


Ilustración 7. Resultados finales de la auditoria e implementación del plan de gestión

CAPITULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones

- Las motivaciones para realizar esta investigación se centraron en la implementación de un sistema de gestión de la seguridad como medio para mejorar el desempeño de la SST, dada la creciente valoración del área de Seguridad y Salud Ocupacional. El proyecto se inició con un estudio preliminar y análisis detallado de ISO / DIS 45001 y posteriormente, tras su publicación, el estudio y su aplicabilidad, se centró en la versión final y actualizada de la norma ISO 45001: 2018.
- El objetivo que orientó este estudio / proyecto está relacionado con la estrategia para la implementación de un sistema de gestión de la SST, principales elementos y factores organizativos que influyen en él.
- Después de mencionar los principales resultados obtenidos en la evaluación, ahora es importante aludir a lo siguiente: se creó e integró una política de SST formalizada, y se crearon procedimientos SGSST para dar soporte a los distintos requisitos de la ISO 45001: 2018. También cabe destacar la creación de una lista de verificación global del marco del alcance del estudio. Las prácticas de SST inicialmente no se integraron en el contexto del sistema de gestión de SST, es decir, el de la identificación de peligros y la evaluación de riesgos. Se mejoraron y crearon registros y soportes para que sirvan de base para la evidencia y el funcionamiento del SST y que se integraron en la gestión documental de la SGI y la estrategia de la organización. Así, se considera que este proyecto contribuyó a una mejora significativa en la sistematización de las actividades y procesos de seguridad laboral en la organización.

- Finalmente, el compromiso de la organización con el desarrollo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo, minimizando los riesgos de su actividad con el fin de reducir su impacto y consecuencias, permitió estimular la motivación y el bienestar de los empleados, así como la garantía de compromiso para asegurar acatamiento de los requisitos legales aplicables.

5.2. Recomendaciones

A pesar del aporte, el estudio realizado aún carece de continuidad y consolidación y debe profundizarse. Se consideró que sería interesante asegurar este tipo de estudios, a saber:

- Investigar cómo la estrategia en la implementación de un sistema de gestión de SST puede ser una opción para lograr los objetivos de las organizaciones y también cómo algunos factores organizacionales pueden afectar esta opción;
- Llevar a cabo un análisis comparativo de los niveles de productividad de las organizaciones con y sin sistemas de gestión de SST, lo que no solo puede proporcionar a los tomadores de decisiones una mejor comprensión de la aplicabilidad de la norma, sino también demostrar los beneficios económicos en términos de SST;
- Evaluar la creación de valor de la certificación de sistemas de gestión de SST (como una forma de desmitificar que las certificaciones han crecido como herramienta de marketing)

CAPITULO VI: FUENTES DE INFORMACIÓN

6.1. Bibliografía

Chaib, E. B. (2005). *Ambiente integrado, salud y seguridad en el trabajo en pequeñas y medianas empresas: Un estudio de caso de la industria metal - mecanica*. Rio de Janeiro. Obtenido de <http://antigo.ppe.ufrj.br/pppe/production/tesis/ebdchaib.pdf>

churchman. (2005). *Introduccion a la teoria de sistemas*. Obtenido de <https://www.livrariavoices.com.br/introducao-a-teoria-dos-sistemas8532638619/p>

Cicco, D. (2011). *Sistemas integrados de Gestion*.

Cuello, Y. Z. (2018). *PROPUESTA DE IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD EN LA EMPRESA ESPECIALIZADA IESA S.A., BASADO EN EL SISTEMA ISO 45001- 2018, COMPAÑÍA MINERA CHUNGAR*. Cerro de Pasco. Obtenido de http://repositorio.undac.edu.pe/bitstream/undac/602/1/T026_N%C2%BA%2070871644_T.pdf

Florez, J. S. (2019). *Implementación del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional basada en la norma ISO 45001:2018 en la empresa de metal mecánica Pakim Metales S.A.C. Arequipa*. Obtenido de <http://repositorio.utp.edu.pe/handle/UTP/2819>

Moreno, L. A. (2018). *MODELO DE IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION INTEGRADO EN LA BASE A LOS ISO 45001 Y 14001 EN LA EMPRESA BRETT GOURMET S.A.C., 2018*. Lima. Obtenido de <http://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/UNJFSC/3876/Universidad%20Nacional.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

- Ortega, A. E. (2018). *DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN BASE A LA NORMA ISO 45001 PARA LA EMPRESA NELISA CATERING*. Quito. Obtenido de <https://repositorio.uisek.edu.ec/bitstream/123456789/3103/1/Tesis%20ISO%2045001%20Empresa%20Nelisa%20Catering%20Torres%20,%20Alexandra.pdf>
- Pacheco, S. R. (2019). *Implementacion de la ISO 45001:2018 en una Avelada S.A.* Brasil. Obtenido de <https://recipp.ipp.pt/handle/10400.22/14319>
- Zutshi. (2005). *Integrated management system – the experiences of three australian organisations*. Obtenido de <https://www.emerald.com/insight/content/doi/10.1108/17410380510576840/full/html>

ANEXOS

Anexo 01: Manual de SGSST.

1. Promulgación

La Dirección de Marsar S.A certifica que este manual se refiere adecuadamente a los medios adoptados por la organización para garantizar la Seguridad y Salud Ocupacional. El Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional descrito en este Manual se define e implementa dentro del alcance de las actividades de la organización. Este manual permite a todos los empleados de la empresa conocer los medios adoptados para poder actuar con eficacia, con el fin de lograr los objetivos de Seguridad y Salud Ocupacional, así como permitir a nuestros clientes conocer nuestra metodología de trabajo. Es, por tanto, el soporte material para la ejecución del conjunto de acciones correspondientes al control de riesgos para la Seguridad y Salud Ocupacional y para el desarrollo de la mejora de su desempeño. La Alta Dirección de Marsar, SA promulga las disposiciones contenidas en este Manual de Seguridad y Salud Ocupacional y reafirma que corresponde a todos los departamentos observar, en todos los niveles, el acatamiento de las disposiciones contenidas en el mismo.

Aprobación de la promulgación

(La administración)

2. Definiciones

Acción preventiva

Acción dirigida a eliminar la causa de un posible incumplimiento u otra situación potencialmente indeseable.

Accidente en el trabajo te gana la muerte

Evento no planificado en el que la acción o reacción de un objeto, sustancia, individuo o radiación resulta en lesiones personales.

Accidente de trabajo

Un accidente que ocurre en el lugar y momento del trabajo y produce directa o indirectamente lesiones corporales, alteraciones funcionales o enfermedades que provocan una reducción de la capacidad.

Auditoría

Una evaluación metódica que cumplan con las medidas planificadas y si dichas medidas se llevan a cabo de manera efectiva y son apropiadas para materializar la política y los objetivos de la organización.

Estimación de riesgos

Proceso global para estimar la magnitud del riesgo y decidir sobre su aceptabilidad.

Actuación

Resultados medibles del sistema de seguridad, relacionados con el control de una organización sobre los riesgos laborales, y basados en su política y objetivos de seguridad.

Equipo de protección personal

Equipos utilizados individualmente que están destinados a proteger el cuerpo o parte del cuerpo de los riesgos identificados sin ambigüedades.

Equipo de protección colectiva

Conjunto de elementos físicos dispuestos en una situación de trabajo con el fin de proteger a una o más personas de los riesgos laborales existentes en ellas.

Mejora continua

Mecanismo de perfeccionamiento continuo del SGSST, con la meta de alcanzar progresos en el manejo global de la seguridad en la compañía.

Objetivo

Resultados que una compañía se plantea lograr en términos de manejo en seguridad y salud ocupacional.

3. Responsabilidades

- ✓ Gerente general
- ✓ Supervisor de Seguridad

Las responsabilidades que se describen a continuación tienen como finalidad dar a conocer la organización, teniendo en cuenta que la autoridad, las relaciones mutuas y las funciones de todos los empleados están establecidas en el Manual de Funciones,

3.1.1. Gestión

Las responsabilidades de la gerencia incluyen definir la estrategia de la empresa, velar por que la política de Seguridad se siga y practique adecuadamente, y aprobar el manual de Seguridad y Salud Ocupacional.

3.1.2. Departamento de SSO.

El Departamento de Seguridad de Marsar, S.A es el encargado de coordinar la función de Seguridad, gestionando el Manual de Seguridad, manteniendo la Gerencia informada sobre el desempeño del sistema, definiendo la política de

Seguridad y Salud Ocupacional, así como estableciendo los objetivos de seguridad y salud de la empresa.

3.1.3 Todos los colaboradores

Todos los empleados son responsables de cumplir con los procedimientos que les sean de aplicación, así como de colaborar en la identificación de riesgos.

4. Salud y seguridad en el trabajo y responsabilidad social

Todos los requisitos y obligaciones legales, así como la gestión de los planes de acción, están garantizados por DRHQ.

En este contexto, nuestra misión es promover la comunicación interna entre las distintas funciones de la organización y los empleados. para todas las materias de seguridad, exigencias laborales y medidas de conciliación (familia-trabajo).

5. Estructura y responsabilidad del SSSO.

Marsar S.A designa a un Técnico como Gerente de Seguridad, constituyéndolo como su representante en materias relevantes a la Seguridad y Salud Ocupacional, teniendo las siguientes responsabilidades:

- ✓ He de asegurar que los requisitos del Sistema de Gestión de Seguridad Ocupacional se definan, implementen y mantengan;
 - ✓ La función principal de este Gestor es la Prevención. Como tal, debe planificar, coordinar, motivar, asesorar e informar objetivamente y reportar a la Gerencia. Tiene una interconexión con todos los sectores, principalmente con el sector productivo (equipos de trabajo), se le asignan las siguientes tareas:
 - ✓ Identificación y control periódico de riesgos profesionales;
- Establecimiento de programas de Prevención y elaboración de propuestas de reglamento interno;

Información técnica para trabajadores;

- ✓ Verificación, prueba y adquisición de EPI y otros equipos auxiliares;
- ✓ Coordinar la Organización de Seguridad, Higiene y Salud;

Esta Organización de Seguridad, Higiene y Salud, que incluye a los delegados de los trabajadores, tiene funciones consultivas y colabora en la definición de los lineamientos generales de Seguridad, a saber:

Coordinación de actividades en diferentes sectores;

Participación en la elaboración de documentos para el SGSST;

Valoración del nivel de Seguridad e Higiene en la empresa;

Distribución y reemplazo de PPE's y otros equipos auxiliares;

Consignaciones presupuestarias;

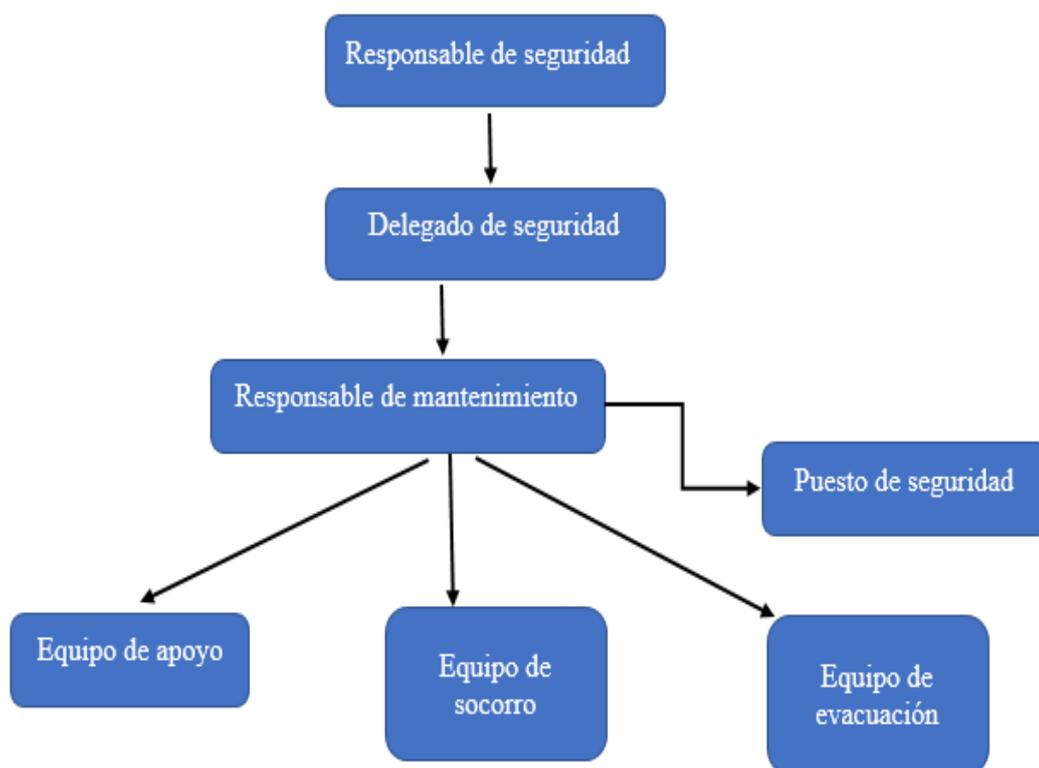
Las funciones del Coordinador de Emergencias respetan el conjunto de elementos que establecen las reglas de actuación para situaciones de emergencia, a saber:

Valorar (frecuencia y gravedad) los Riesgos Graves (incendio, explosiones, derrames, etc.) y su ubicación. Documente estas evaluaciones.

- ✓ Gestionar equipos de seguridad y respuestas a emergencias. Elaborar una lista de equipos y materiales de seguridad, Documentar quién es el responsable del mantenimiento (extintores, señalización, bocas de incendio, primeros auxilios, detectores de incendios, uniformes contra incendios, máscaras, etc.) y qué planes de mantenimiento son,
- ✓ Definir acciones en caso de emergencia, quién hace qué (quién da la alarma y alerta, quién coordina el primer ataque, quién enciende o apaga equipos o cuadros eléctricos, quién coordina la evacuación, etc.)

- ✓ Definir la gestión de la formación en el ámbito del sistema de emergencia.
Elabora el plan de formación de emergencia, dispone su ejecución y evalúa su eficacia.
- ✓ Evaluar la implementación de la función de emergencia (señalización, iluminación, extintores, plantas, etc.).
- ✓ Documentar acciones correctivas y preventivas,

6. Organigrama de seguridad



Los Equipos actualizados se encuentran en el Plan de prevención de seguridad.

La autoridad y relación mutua de todo el personal que tramita e inspecciona el trabajo relevante para la Seguridad se define en el organigrama de SST. La responsabilidad del SGSSO es compartida por todos los empleados, en cuanto a que cada uno es responsable de lo que hace, atendiendo a las especificaciones o procedimientos correspondientes.

El compromiso de la dirección se materializa en la provisión de todos los recursos necesarios y en el compromiso de todos sus empleados con la implementación del SGSST.

Las responsabilidades en materia de Seguridad y Salud Ocupacional son definidas por la Dirección, asumidas y puestas en práctica por cada uno de sus empleados en la empresa, en términos de dar respuesta a los requisitos derivados de la Política de Seguridad y Salud Ocupacional poniendo en práctica los procedimientos que dicen respetar. Para cada colaborador se establece la respectiva Descripción de Funciones, que define no solo el marco jerárquico de cada colaborador, sino también sus principales funciones.

La recopilación de las Descripciones de puestos en el Manual de puestos y su actualización es responsabilidad de la Gerente de Seguridad y Salud Ocupacional (Técnica Maria Ferreira), y su aprobación por la Alta Dirección. Para todas las funciones, los requisitos mínimos requeridos para su correcta ejecución se definen en el Manual de Funciones.

7. Principales administraciones tributarias asociadas a la actividad

Marsar S.A tiene características muy específicas asociadas a sus actividades:

- ✓ En el campo de las instalaciones;
- ✓ En el campo de los equipos (máquinas):
- ✓ En el ámbito laboral;
- ✓ En el campo de la formación;
- ✓ En el campo de la cultura organizacional;

7.1. Los principales riesgos de accidentes asociados con las actividades son (ejemplo):

- ✓ Cae al mismo nivel;

- ✓ Varias abrasiones y magulladuras;
- ✓ Enclavamientos;
- ✓ Fatiga y lesiones musculoesqueléticas;
- ✓ Lesiones causadas por la caída de materiales;
- ✓ Lesiones por contacto con diversos productos.

7.2 Identificación de riesgos asociados a la actividad

La identificación de riesgos (descrita en el Manual de Procedimientos de Evaluación de Riesgos) se realiza por métodos directos e indirectos de acuerdo con las actividades integrales de los siguientes sectores:

- ✓ Departamento de Viticultura;
- ✓ Producción;
- ✓ Mantenimiento;
- ✓ Bodega;
- ✓ Departamento de marketing;
- ✓ Enoturismo;
- ✓ Tienda de cintas y telas;

7.3. Método indirecto: análisis posterior del accidente

Por los accidentes verificados en el pasado, es necesario detallar anualmente, a través de Reportes, la distribución de los accidentes en términos de forma y porcentaje.

7.4 Método indirecto: análisis de accidentes según el agente material

El análisis de dichos accidentes debe determinar la existencia de los agentes materiales que los provocan.

7.5 Método directo: prevención de accidentes / método simplificado

La evaluación e identificación de riesgos es uno de los principios de prevención consagrados en el artículo Ley No 7/2009, de 12 de febrero, que aprobó el Código del Trabajo, debiendo el empresario identificar y evaluar los riesgos previsibles a la hora de diseñar las instalaciones, lugares y procesos de trabajo., así como en el desarrollo de la actividad de la empresa, establecimiento o servicio. Tras esta identificación y valoración, que se traduce en un proceso global de estimación de la magnitud del riesgo y decidir sobre su aceptabilidad, se deben planificar las actividades de prevención. Sin embargo, la ley no indica la metodología a adoptar en esta identificación y valoración, por lo que corresponde al técnico superior de seguridad e higiene ocupacional elegir el método que considere oportuno ante la realidad que pretende. para evaluar.

Con el tiempo, se han creado, desarrollado y mejorado numerosos métodos con la capacidad de identificar peligros en el lugar de trabajo y realizar un análisis racional de las consecuencias de los riesgos asociados, así como posibles reducciones de daños, mediante la adopción de diferentes medidas de control.

8. Necesidades reglamentarios aplicables a la seguridad

Los requisitos legales se identifican sistemáticamente según lo descrito en la LCA, con el fin de asegurar el acatamiento de la Política de Seguridad y Salud Ocupacional y los respectivos objetivos, así como mantener informados a todos los empleados sobre los requisitos a cumplir. Anexo II - ACL

9. Elementos del SGSSO

La compañía ha desarrollado, establecido e implementado un SGSSO para llevar a cabo las políticas y objetivos formulados, el cual está estructurado y adaptado al tipo específico de actividad de la organización, con el fin de eliminar o minimizar los riesgos para los empleados. El sistema funciona de tal manera que nos permite comprender fácilmente que:

- ✓ Entendido, implementado, mantenido operativo y efectivo;
- ✓ Es adecuado a la Política de Seguridad y Salud Ocupacional;

- ✓ Se hace hincapié en la prevención más que en la detección de problemas.

El Sistema de Gestión de Seguridad Ocupacional está compuesto por un conjunto de actividades, implementadas sistemáticamente y sustentadas en la definición inequívoca de responsabilidades y competencias para todos los empleados que controlan, ejecutan y verifican las actividades. El Manual de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional define la estructura organizativa de la empresa, la estructura documental del SGSSO y se apoya, cuando sea necesario, en un conjunto de procedimientos, denominados Procedimientos de Seguridad y Salud (PSST) que especifican las actividades o tareas a realizar ("qué", "quién", "dónde", "cuándo" y "y" COTIOU las actividades / tareas se realizan).

La implantación y evolución del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional se basa en una metodología de mejora continua en la que las acciones de "planificar", "verificar" y "actuar" son inherentes a una visión global del desempeño de todas las actividades, de Acepto los siguientes pasos:

- ✓ Política de Objetivos de SSTe (establecer intenciones y lineamientos de Seguridad y Salud Ocupacional y cuantificar la mejora lograda);
- ✓ Planificación (establecimiento de actividades para el logro de objetivos);
- ✓ Implementación y Ejecución (finalización de las actividades establecidas);
- ✓ Seguimiento, evaluación y acciones correctivas (prevención de accidentes);
- ✓ Mejora continua

10. Política de seguridad y salud ocupacional

La Política de Seguridad y Salud Ocupacional establecida por la empresa demuestra el compromiso de la Dirección con la implementación de los requisitos de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional. Esta política se difunde en toda la

empresa a través de su colocación en lugares frecuentados por empleados a través de acciones de sensibilización. La evolución del Sistema de Gestión de Seguridad se analiza en base a un conjunto de indicadores, entre los que destacan los objetivos definidos para el Sistema de Gestión de Seguridad y que se describen en el acta de la reunión, tal y como se define en la Revisión de la Sistema de Gestión de Seguridad por Alta Dirección.

Los objetivos de Seguridad y Salud Ocupacional se establecen para cada función y nivel relevante dentro de la organización. Los objetivos de Protección y bienestar en el trabajo. Son coherentes con la Política de Protección y bienestar en el trabajo. Y el compromiso de mejora continua. La póliza debe:

- ✓ Ser apropiado a la naturaleza y escala de los riesgos de SST de la organización;
- ✓ Incluir un compromiso con la mejora continua;
- ✓ Incluir un compromiso de, como mínimo, cumplir con la legislación aplicable en materia de SST y otros requisitos que la organización suscriba;
- ✓ Estar documentado, implementado y actualizado;
- ✓ Ser comunicados a todos los trabajadores con la intención de que sean conscientes de sus obligaciones individuales en materia de SST;
- ✓ Estar disponible para las partes interesadas;

Ser revisado periódicamente para asegurar que sigue siendo relevante y apropiado para la organización;

A través de la publicación de la política de SST, la empresa desafía a todos los que integran su plantilla laboral a promover, a través de acciones individuales y colectivas, un lugar de trabajo más seguro y saludable, apuntando, ISSO, a que estas mejores condiciones conduzcan a un aumento de la productividad de la empresa y rentabilidad además de mejorar la calidad de vida de sus empleados,

La determinación de la Gerencia es el constante fortalecimiento de la Cultura de Seguridad a través del desarrollo de sensibilidades, la profundización de voluntades, la disponibilidad de recursos para:

Promover y garantizar un entorno laboral adecuado y saludable para sus empleados;

Minimizar los riesgos para las personas e instalaciones que puedan derivarse del desarrollo de sus actividades, concretamente los riesgos asociados a las máquinas, etc.

- ✓ Reconocer la seguridad laboral como una parte influyente del desempeño de todos;
- ✓ Comprometerse con el acatamiento de la legislación en materia de seguridad;
- ✓ Alentar y alentar a sus empleados a garantizar su seguridad e identificar e informar todas las situaciones inseguras;
- ✓ Asumir un compromiso con la mejora continua;
- ✓ Estar documentado, implementado y actualizado •,
- ✓ Ser comunicados a todos los empleados con la intención de que conozcan sus obligaciones individuales en materia de SST;

Ninguna situación o urgencia de servicios puede justificar poner en riesgo la integridad o la vida de una persona. Tengamos en cuenta que el éxito de la política está en función a la responsabilidad de todos y cada uno de nosotros. Todos estamos de acuerdo, por eso.

LEER, DIFUNDIR, DISCUTIR NORMAS Y PROCEDIMIENTOS CON TUS COLEGAS Y NUEVAS SUGERENCIAS

11. Examen de la gestión

La Gerencia, anualmente (preferiblemente durante el primer trimestre), programa las reuniones de Revisión del SGSSO, de acuerdo con los siguientes Objetivos:

- ✓ Verificar la adecuación del SGSSO a la política de Protección y bienestar en el trabajo y Objetivos respectivos;
- ✓ Verificar el logro de los Objetivos de Seguridad y Salud Laboral definidos;
- ✓ Verificar la adecuación del SGSSO a los requisitos de las Normas;
- ✓ Establecer nuevas metas;
- ✓ El Gerente de Protección y bienestar en el trabajo es el encargado de preparar la documentación necesaria para el análisis de objetivos y otros indicadores. El análisis de la efectividad de las acciones implementadas se realiza en las reuniones de revisión del sistema y el resultado se describe en las actas que se distribuyen a todos.

12. Capacitación, consultas y comunicación

La gerencia de la empresa determina y entrega de manera oportuna los recursos humanos necesarios para cumplir con la política de Seguridad y Salud Ocupacional, así como para establecer y mantener el SGSSO. Estos recursos humanos son consultados e involucrados en actividades relacionadas con la gestión de riesgos.

La Dirección designa a los empleados necesarios para llevar a cabo las tareas que puedan tener impacto en la Seguridad y Salud Laboral para que se cumplan los requisitos mínimos, y por ello se esfuerza por mantenerse constantemente actualizado, tanto en materia de formación como en materia de comunicación de todos los relevantes. información de todos sus empleados,

13. Control de documentos y datos

Marsar S.A establece en el procedimiento de Seguridad y Salud Ocupacional, que describe las reglas para el control de documentos relevantes en Seguridad y Salud Ocupacional, tanto internos como externos, para que sean:

- ✓ Aprobado por ser adecuado, antes de su uso;

- ✓ Actualizada cuando sea necesario y aprobada nuevamente:
- ✓ De fácil consulta, ya que están disponibles en los lugares de trabajo;
- ✓ Retirado de la circulación, cuando sea obsoleto para evitar un uso no deseado;
- ✓ Legible, fácilmente identificable y recuperable.

El SGSSO está compuesto por un conjunto de documentos que se dividen en los siguientes cuatro niveles:

Nivel IP: Manual de seguridad y salud ocupacional, que define la estructura organizativa de la empresa, la estructura documental y los requisitos del Sistema de seguridad y salud ocupacional,

Nivel: Procedimientos de protección y bienestar en el trabajo.- cada uno de los procedimientos (PSST) define cómo y quién realiza cada una de las funciones derivadas de su Objeto y campo de aplicación,

Relación de Legislación - Contiene todos los documentos que tienen los requisitos legales que aplican a las actividades desarrolladas por la empresa.

Lista de clasificación de riesgos: contiene todos los riesgos identificados y evaluados, los que se toleran y no se toleran, así como la forma en que se controlarán.

Nivel N° 3 son todos los demás documentos que sirven de referencia para llevar a cabo todas las actividades relevantes para la seguridad. Estos legajos son:

- ✓ Instrucciones de trabajo; > Planes de emergencia;
- ✓ Fichas de datos de seguridad:
- ✓ Mapas de Extintores e Hidrantes;
- ✓ Plantas de emergencia;

El Nivel N° 4 son los Formularios que sustentan todas las actividades del SSSO y los Registros de Seguridad que demuestran la idoneidad y eficacia de este sistema.

14. Control operacional

La empresa identifica y programa los procesos y actividades asociados a los riesgos identificados con el fin de implementar eficazmente las medidas de control establecidas. El control operacional mantiene bajo vigilancia todas las actividades relevantes a la Protección y bienestar en el trabajo. Para que se realicen en condiciones controladas y de acuerdo con los requisitos establecidos.

para que se realicen en condiciones controladas, se disponga de escritos perfectamente legibles y libres de errores, y personal con la formación, información y experiencia necesarias para la realización de las actividades identificadas,

Estas condiciones controladas incluyen:

- ✓ Establecer procedimientos escritos para la realización de actividades;
- ✓ Establecimiento de criterios de aceptación para la ejecución de actividades;
- ✓ La realización de actividades de difusión ya sea de la Política y metas de SSL, o de los mecanismos escritos asociados al desempeño de las actividades;
- ✓ El establecimiento de procedimientos escritos que permitan la protección y bienestar en el trabajo. En todo el entorno de recursos humanos (puestos de trabajo, máquinas y herramientas, líneas de proceso, etc.).

15. Capacidad de prevención y respuesta a emergencias

Los accidentes con posibilidad de ocurrencia más frecuente y situaciones de emergencia ya sean colectivas o individuales, son identificados y cubiertos en Planes de Emergencia que establecen las responsabilidades y formas de proceder para la reacción inmediata para eliminar las consecuencias de tales situaciones,

Siempre que sea posible y de acuerdo con lo definido en las reuniones de Revisión por parte de la Gerencia, se realizan acciones para evaluar la respuesta a la implementación de los planes de emergencia y su efectividad.

16. Monitoreo y control del desempeño

El proceso de Medición y Seguimiento, establece las acciones de seguimiento del SGSSO, de manera sistemática, asumiendo la implementación de la política, el logro de los objetivos. Acatamiento de los requisitos legales, acatamiento del SGSS y acatamiento de los criterios de aceptación de la realización de actividades relevantes para la seguridad.

La compañía reúne datos para determinar la disposición y eficiencia del SGSSO, así identificar las mejoras que se pueden realizar.

Estos datos incluyen los generados por las actividades de medición y seguimiento y otras fuentes relevantes, para proporcionar información sobre:

- ✓ Indicadores sobre incidentes, enfermedades, otros sucesos relevantes para el desempeño del acatamiento del programa de gestión.
- ✓ Los dispositivos de monitoreo relevantes para la empresa son debidamente evaluados con el fin de asegurar la adecuación de Sus mediciones,

17. Accidentes, incidentes e incumplimientos.

La compañía ha establecido el procedimiento de accidentes, incumplimientos y acciones preventivas dirigidas a:

- ✓ Análisis e indagación de accidentes e incumplimientos:
- ✓ Identificación y comunicación de posibles accidentes;
- ✓ Establecimiento de condiciones preventivas:
- ✓ Análisis de la eficiencia de las labores establecidas.

- ✓ La estadística de accidentes, que se elabora periódicamente, es una de las bases para el análisis del desempeño del sistema y para la revisión por parte de la Gerencia.

17.1 Accidentes laborales

Los accidentes de trabajo se clasifican según los siguientes Criterios de clasificación, definidos en la X Conferencia Internacional del Trabajo:

- ✓ Según las respectivas consecuencias (índice de gravedad):
- ✓ Según la condición del evento;
- ✓ Según el elemento material;
- ✓ Según la condición de la lesión:
- ✓ Según la localización de la lesión.

17.1.1 Según las respectivas consecuencias

De acuerdo con las respectivas consecuencias. Los accidentes se pueden clasificar de la siguiente manera:

- ✓ Muerte: accidentes mortales;
- ✓ Incapacidad permanente: accidentes que para la víctima, de carácter permanente, discapacidad física o psíquica o capacidad reducida para el trabajo;
- ✓ Incapacidad temporal: accidentes que resultan en la incapacidad de la víctima durante al menos un día completo más allá del día en que ocurrió el accidente, sean estos días en los que la víctima habría trabajado o no. En este último caso, tenemos lo que comúnmente se denomina accidente con baja laboral o incapacidad temporal absoluta (ITA);

Otros casos: accidentes con incapacidad laboral inferior a 1,3, sin incapacidad permanente. Estos accidentes se denominan comúnmente accidentes sin discapacidad (SI).

17.1.2 Según la forma del accidente

La clasificación según la forma del accidente es la siguiente:

- ✓ Caída de objetos;
- ✓ Objetos con inclusión de objetos que caen);
- ✓ Objeto entrelazado entre objetos;
- ✓ Exposición a, contacto con sustancias nocivas o radiación;

17.1.3 Según el agente material

Esta clasificación puede ser para accidentes de trabajo, comunicándolos bien al agente material en relación con la lesión (fase inicial del hecho que dio lugar al accidente, cuya forma fue objeto de clasificación) o al agente material en relación con accidente (teniendo en cuenta la peligrosidad del agente material, que contribuye a precipitar el evento y provocó el accidente):

- ✓ Máquinas;
- ✓ Medios de transporte y mantenimiento (equipos de elevación, medios de transporte rodantes, etc.);
- ✓ Otros materiales (contenedores de herramientas, escaleras, andamios, etc.);
- ✓ Materiales, sustancias y radiación (explosivos, polvo, gases, fragmentos voladores, radiación, etc.);
- ✓ Ambiente de trabajo;
- ✓ Otros agentes no clasificados en otra parte

17.1.4 De acuerdo al entorno de la lesión

Según el tipo de lesión, las peripecias se pueden clasificar en:

- ✓ Fracturas;
- ✓ Dislocaciones;
- ✓ Lesiones superficiales;
- ✓ Contusiones y aplastamientos;
- ✓ Quemaduras
- ✓ Envenenamiento e intoxicaciones agudos; Efectos del clima y otros factores externos;
- ✓ Asfixia;
- ✓ Efectos nocivos de la radiación;
- ✓ Múltiples lesiones de diferente naturaleza;
- ✓ Otras lesiones o lesiones mal definidas.

17.1.5 Según la ubicación de la lesión

Según la ubicación de la lesión, los accidentes se pueden clasificar en:

- ✓ Cabeza (excepto ojos); Ojos; cuello (incluyendo garganta y vértebras cervicales); Extremidades superiores (excepto manos);
- ✓ Manos;
- ✓ Madre;
- ✓ Extremidades inferiores (excepto pies); pie;
- ✓ Múltiples localizaciones; Lesiones generales.

18. Control de registros

Se mantienen Registros de Protección y bienestar en el trabajo adecuados a la reunión para demostrar el acatamiento de las exigencias y la eficacia del SGSSO, de acuerdo con el procedimiento de control de Registros de Seguridad presente en el Plan de Prevención.

Los registros de salud y seguridad ocupacional se identifican, archivan, ponen a disposición, protegen y eliminan para garantizar su recuperación y el acatamiento de los requisitos especificados. El acceso a los registros archivados está permitido a cualquier empleado de la empresa, previa autorización del responsable del archivo.

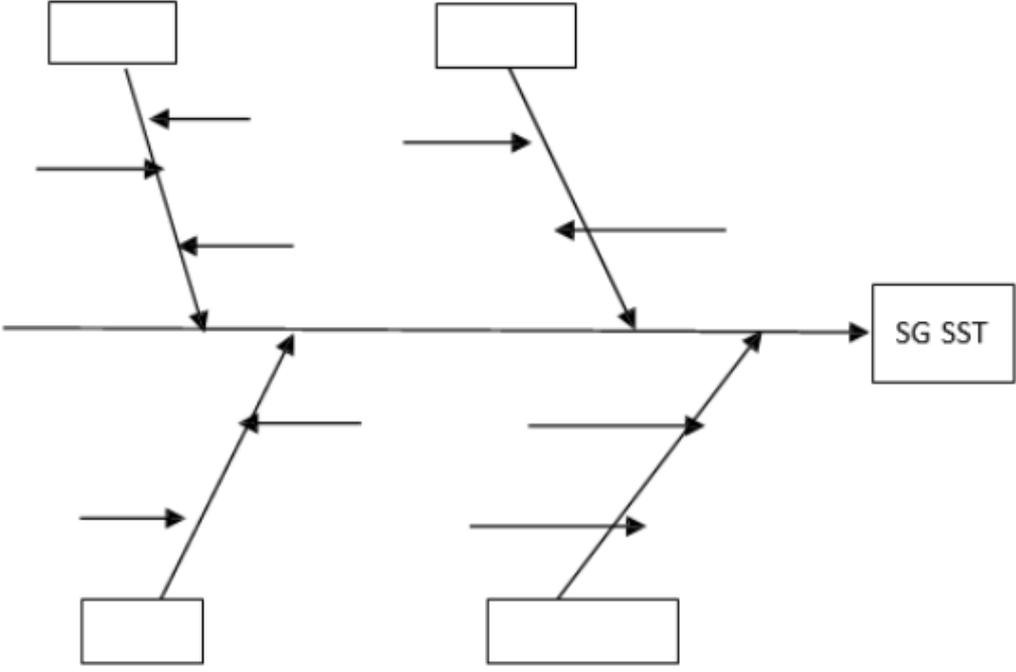
19. Auditorías

Las Auditorías del SGSST se programan anualmente, de acuerdo con el mecanismo de Auditorías de SSO para asegurar que:

- ✓ El mecanismo presenta las necesidades optimas de la documentación de referencia:
- ✓ El mecanismo se implementa y mantiene correctamente:
- ✓ El sistema está en línea con la Política y los Objetivos de Seguridad y Salud Laboral.

Los datos adquiridos de las auditorías son documentos en informe y / o notas de hallazgos y posteriormente transmitidos a los elementos de las áreas auditadas para su corrección. Se evalúa la efectividad de las acciones establecidas,

Anexo 03: Diagrama de Ishikawa

LOGO DE LA EMPRESA	NOMBRE DE LA EMPRESA	Código:
		Fecha:
		Versión:
DIAGRAMA DE ISHIKAWA		
 <p>The diagram is a fishbone-style Ishikawa diagram. A central horizontal arrow points to the right, ending in a box labeled "SG SST". Four diagonal arrows branch off from the main arrow: two pointing upwards and two pointing downwards. Each of these four diagonal arrows has three horizontal arrows pointing towards it, representing causes. At the end of each of the four diagonal arrows is a rectangular box for labeling the primary cause.</p>		

Anexo 04: Diagrama de Pareto

LOGO DE LA EMPRESA	NOMBRE DE LA EMPRESA	Código:																																					
		Fecha:																																					
		Versión:																																					
DIAGRAMA DE PARETO																																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; background-color: #d9ead3;"> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">TABLA DE FRECUENCIAS ORDENADAS</th> </tr> <tr> <th style="width: 30%;">CAUSA</th> <th style="width: 20%;">FRECUENCIA</th> <th style="width: 20%;">PORCENTAJE</th> <th style="width: 30%;">PORCENTAJE ACUMULADO</th> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>				TABLA DE FRECUENCIAS ORDENADAS				CAUSA	FRECUENCIA	PORCENTAJE	PORCENTAJE ACUMULADO																												
TABLA DE FRECUENCIAS ORDENADAS																																							
CAUSA	FRECUENCIA	PORCENTAJE	PORCENTAJE ACUMULADO																																				
+	DIAGRAMA DE PARETO																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; background-color: #d9ead3;"> <tr><td style="text-align: center;">100%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">90%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">80%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">70%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">60%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">50%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">40%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">30%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">20%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">10%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">0%</td></tr> </table>	100%	90%	80%	70%	60%	50%	40%	30%	20%	10%	0%		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; background-color: #d9ead3;"> <tr><td style="text-align: center;">100%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">90%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">80%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">70%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">60%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">50%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">40%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">30%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">20%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">10%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">0%</td></tr> </table>	100%	90%	80%	70%	60%	50%	40%	30%	20%	10%	0%															
100%																																							
90%																																							
80%																																							
70%																																							
60%																																							
50%																																							
40%																																							
30%																																							
20%																																							
10%																																							
0%																																							
100%																																							
90%																																							
80%																																							
70%																																							
60%																																							
50%																																							
40%																																							
30%																																							
20%																																							
10%																																							
0%																																							
PORCENTAJE	CAUSAS	PORCENTAJE ACUMULADO																																					

Anexo 05: Política, metas e dimensiones.

LOGO DE LA EMPRESA	NOMBRE DE LA EMPRESA				Código:
					Fecha:
					Versión:
POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO					
POLÍTICA	POLÍTICA	OBJETIVOS	METAS	RANGO DE ACEPTABILIDAD	INDICADORES

Anexo 06: Registro de Accidente

LOGO DE LA EMPRESA		NOMBRE DE LA EMPRESA				Código:	
						Fecha:	
						Versión:	
REGISTRO DE ACCIDENTES E INCIDENTES							
DATOS DE LA EMPRESA							
RAZON SOCIAL		RUC		DOMICILIO		ACTIVIDAD ECONÓMICA	N° DE TRABAJADORES
COMPLETAR SOLO PARA ACTIVIDADES CONSIDERADAS DE ALTO RIESGO							
N° TRABAJADORES CON SCTR				NOMBRE DE LA ASEGURADORA			
AFILIADOS		NO AFILIADOS					
DATOS DE LA EMPRESA CONTRATISTA, SUB CONTRATISTA, TERCERIZACIÓN, OTROS:							
RAZON SOCIAL		RUC		DOMICILIO		ACTIVIDAD ECONÓMICA	N° DE TRABAJADORES
COMPLETAR SOLO PARA ACTIVIDADES CONSIDERADAS DE ALTO RIESGO							
N° TRABAJADORES CON SCTR				NOMBRE DE LA ASEGURADORA			
AFILIADOS		NO AFILIADOS					
DATOS DEL TRABAJADOR							
APELLIDOS Y NOMBRES DEL TRABAJADOR ACCIDENTADO						N° DNI	EDAD
AREA	PUESTO DE TRABAJO	ANTIGÜEDAD	SEXO	TURNO	TIPO DE CONTRATO	TIEMPO DE EXPERIENCIA EN EL PUESTO DE TRABAJO	N° HORAS TRABAJADAS
INVESTIGACIÓN DEL ACCIDENTE DE TRABAJO							
FECHA Y HORA DE OCURRENCIA DEL ACCIDENTE				FECHA DE INICIO DE LA INVESTIGACIÓN		LUGAR EXACTO DONDE OCURRIÓ EL	
DÍA	MES	AÑO	HORA	DÍA	MES		
GRAVEDAD DEL ACCIDENTE		GRADO DEL ACCIDENTE INCAPACITANTE			N° DIAS DE DESCANSO MÉDICO		N° TRABAJADORES
<input type="checkbox"/> Leve	<input type="checkbox"/> Incapacitante	<input type="checkbox"/> Mortal	<input type="checkbox"/> Total temporal	<input type="checkbox"/> Parcial temporal	<input type="checkbox"/> Total permanente	<input type="checkbox"/> Parcial permanente	
DESCRIPCIÓN DEL ACCIDENTE DE TRABAJO							
DESCRIPCIÓN DE LAS CAUSAS QUE ORIGINARON EL ACCIDENTE							
MEDIDAS CORRECTIVAS							
DESCRIPCIÓN DE LA MEDIDA CORRECTIVA		RESPONSABLE		FECHA			ESTADO
				DÍA	MES	AÑO	
RESPONSABLE DEL REGISTRO							
NOMBRE:		CARGO:		FECHA:		FIRMA:	

Anexo 07: Registro de capacitación y simulacros de emergencia

LOGO DE LA EMPRESA	NOMBRE DE LA EMPRESA				Código:	
					Fecha:	
					Versión:	
REGISTRO DE CAPACITACIÓN Y SIMULACROS DE EMERGENCIA						
DATOS DE LA EMPRESA						
RAZON SOCIAL	RUC	DOMICILIO	ACTIVIDAD ECONÓMICA	N° DE TRABAJADORES		
MARCAR (X)						
CAPACITACIÓN				SIMULACRO DE EMERGENCIA		
TEMA:						
FECHA:						
NOMBRE DEL CAPACITADO						
N° DE HORAS:						
APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS CAPACITADOS		N° DNI	ÁREA	FIRMA	OBSERVACIONES	
RESPONSABLE DEL REGISTRO						
NOMBRE:						
CARGO:						
FECHA:						

Anexo 09: Lista de procedimientos de trabajo

LOGO DE LA EMPRESA	NOMBRE DE LA EMPRESA		Código:
			Fecha:
			Versión:
LISTA DE PROCEDIMIENTOS			
N°	PROCEDIMIENTOS	ALMACENAMIENTO	OBSERVACIONES
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

Anexo 10: Permiso escrito sobre trabajo seguro

LOGO DE LA EMPRESA	NOMBRE DE LA EMPRESA	Código:
		Fecha:
		Versión:
PERMISO ESCRITO DE TRABAJO SEGURO		Actividad:
1. OBJETIVO		
2. ALCANCE		
3. DOCUMENTOS A CONSULTAR		
4. RESPONSABILIDADES		
5. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO		
6. MEDIDAS DE SEGURIDAD		
7. REGISTRO O ANEXOS		

Anexo 11: Plan de Seguridad y Salud

LOGO DE LA EMPRESA	NOMBRE DE LA EMPRESA	Código:
		Fecha:
		Versión:
PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD DE OBRA		
1. OBJETIVO DEL PLAN		
2. DESCRIPCION DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD		
3. RESPONSABILIDADES EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG SST		
4. ELEMENTOS DEL PLAN		
5. MECANISMOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL		
6. PRESUPUESTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES		
8. ANEXOS		