

**UNIVERSIDAD NACIONAL
“JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN”**

ESCUELA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

FACULTAD DE EDUCACIÓN



T E S I S

La Gestion Educativa en el Rendimiento Academico de los Estudiantes del 4° Año de Secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabaylo

**BACHILLER
Cabrejos Vega Ricardo Martín**

**ASESOR:
MG. Herculano Carlos Lecca**

Para optar el Título de Licenciado en Educación

**LIMA – PERÚ
2019**

TÍTULO

**LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS
ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN
EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO**

MIEMBROS DE JURADO

**Dr. JORGE A. PALOMINO W.
PRESIDENTE**

**Dr. DANIEL LECCA ASCATE
MIEMBRO**

**Lic. RISS PALEVI GARCÍA G.
MIEMBRO**

**MG. HERCULANO CARLOS LECCA
ASESOR**

**LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO
ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE
SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL
PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO**

DEDICATORIA

Con todo mi amor para los seres que llenan mi vida y le dan sentido a mi existencia.

AGRADECIMIENTO

Agradezco a mi alma mater Universidad Nacional “José Faustino Sánchez Carrión”, por permitirme realizar estudios superiores de pregrado y que aportaron en mi formación como persona.

A todos los maestros que contribuyeron en mi formación académica y actitudinal y muy en especial a mi madre, mi primera maestra, quién con su ejemplo, paciencia y tolerancia, pude sacar adelante mi proyecto de vida.

Al Mg. Herculano Carlos Lecca, quien confió en mí y gentilmente aceptó el reto de asesorarme en este hermoso camino de la investigación y la verdad.

A Sylvie, dilecta compañera de mi vida, con quien he transitado por caminos difíciles buscando mejores horizontes, para lo más bello y hermoso que hemos producido.

A mis hijos Marco, Malú, Ori y Mau, con su cariño, respeto y bondad, hacen de mí, un padre humano y feliz.

A mis padres por ser los mejores y que siempre estuvieron a mi lado cuando surgieron dificultades y problemas.

A mis abuelitos Rosalía y Germán, los seres que me enseñaron el amor, cariño y respeto y que jamás me pidieron nada a cambio, pues solo se dedicaron a quererme con una ternura sin igual y que jamás les pude devolver lo que me dieron en demasía.

LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO

CABREJOS VEGA Ricardo Martín

RESUMEN

La presente investigación estuvo orientada al estudio de la gestión educativa. El tipo de investigación realizada fue la aplicada, el método no experimental y el diseño transeccional o transversal. El estudio de la población estuvo conformado por estudiantes pertenecientes al Cuarto grado de secundaria, dicho grado pertenece al VII Ciclo de Educación Básica Regular.

La Institución Educativa es una de las líderes en el distrito, que con el paso de los años, y a pesar de las exigencias de parte de las instancias superiores, ha ido decreciendo su nivel académico e institucional, lo que se pone de manifiesto en sus metas de atención estudiantil y en los procesos de racionalización del personal.

Los estudiantes presentan dificultades en el bajo rendimiento académico y alto grado de indisciplina; antes de la investigación se presumía que era probablemente causado por labor docente y del personal directivo y jerárquico; y que al término de la investigación, se comprueba la hipótesis planteada. Asimismo también se descubren que existen factores asociados con el entorno familiar y social que rodean a dichos estudiantes.

La investigación pretendió contribuir a la solución de los problemas derivados en la mala gestión educativa, problema que tiene aristas comunes en las diferentes instituciones educativas.

Esta investigación se aplicó el desarrollo de tres dimensiones: Gestión institucional, gestión pedagógica y gestión administrativa. Cuando se aplicó el primer cuestionario, se encontró un conocimiento demasiado ambiguo o mejor diríamos un nivel demasiado bajo para los docentes del colegio. De igual manera al aplicar el cuestionario a los estudiantes del Cuarto grado, encontramos que su rendimiento académico puede mejorar cuando todos los miembros de la comunidad educativa ponen de su parte, especialmente el cuerpo directivo y docente y por supuesto los padres de familia, ejes medulares en el problema existente.

La culminación de esta investigación ha significado la superación de una serie de dificultades en la dimensión de la gestión institucional (Mejora de la aplicación de los documentos de gestión y la mejora del clima laboral); la dimensión gestión pedagógica (proceso de monitoreo y acompañamiento) y la dimensión gestión administrativa (Funciones del personal administrativo).

La investigación, finalmente, demostró que la Gestión educativa es la base medular para un correcto desenvolvimiento de la primera instancia del sistema educativo. Un directivo , que es un líder que debe ser seguido por sus cualidades y debe llevar por buen camino, no solo a su personal, sino a la razón del sistema educativo: los y las estudiantes de nuestro país..

Palabras claves: Gestión – Pedagogía – Administración – Institución Educación – Aprendizaje – Investigación – Dimensiones.

"THE EDUCATIONAL MANAGEMENT IN THE ACADEMIC PERFORMANCE OF THE STUDENTS OF THE 4TH YEAR OF SECONDARY OF THE EDUCATIONAL INSTITUTION RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO"

CABREJOS VEGA Ricardo Martín

ABSTRACTS

The present investigation was oriented to the study of educational management. The type of research carried out was the applied one, the non-experimental method and the transectional or transversal design. The study of the population was conformed by students belonging to the Fourth grade of secondary school, this degree belongs to the VII Regular Basic Education Cycle.

The Educational Institution is one of the leaders in the district, which over the years, and despite the demands of the higher levels, has decreased its academic and institutional level, which is evident in its goals of student attention and in the processes of rationalization of the personnel.

Students present difficulties in low academic performance and high degree of indiscipline; before the investigation, it was presumed that it was probably caused by teaching work and by the managerial and hierarchical personnel; and that at the end of the investigation, the hypothesis is verified. Likewise, it is also discovered that there are factors associated with the family and social environment that surround these students.

The research sought to contribute to the solution of the problems arising in educational mismanagement, a problem that has common edges in different educational institutions.

This research was applied the development of three dimensions: Institutional management, pedagogical management and administrative management. When the first questionnaire was applied, an overly ambiguous knowledge was found or we would say too low a level for the teachers of the school. Similarly, when applying the questionnaire to

students in the fourth grade, we found that their academic performance can improve when all members of the educational community do their part, especially the governing body and teachers and of course the parents, core elements in the existing problem.

The culmination of this research has meant overcoming a series of difficulties in the dimension of institutional management (Improvement of the application of management documents and improvement of the work environment); the pedagogical management dimension (monitoring and accompaniment process) and the administrative management dimension (Functions of the administrative staff).

The research, finally, showed that educational management is the core basis for a proper development of the first instance of the education system. A manager, who is a leader who must be followed by his qualities and must take the right path, not only to his staff, but to the reason of the educational system: the students of our country.

Keywords: Management – Pedagogy – Administration – Institution – Education – Learning – Research – Dimensions.

ÍNDICE

	Pag.
Carátula	1
Contra carátula	2
Dedicatoria	4
Resumen	6
Índice	10
Introducción	12

TÍTULO PRIMERO O PRIMERA PARTE: “ASPECTOS TEÓRICOS”

CAPITULO I: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Identificación o determinación de problema	15
1.2. Formulación del problema	16
1.3. Importancia y alcances de la investigación	17
1.4. Limitación de la investigación	17

CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO.

2.1. Antecedentes	19
2.2. Conceptos generales del marco teórico.	23
2.2. La Gestión Educativa	23
2.2.1. Principios de la gestión educativa	24
2.2.2. Características de la gestión educativa	26
2.2.3. La gestión educativa estratégica	29
2.2.4. Ámbitos de la gestión educativa	31
2.2.5. Niveles de concreción de la Gestión Educativa	32
2.2.6. La Gestión Educativa en la Historia	34
2.2.7. Dimensiones de la Gestión Educativa	35
2.2.7.1. Gestión Institucional	35
El Director	36
El Director como líder	38
2.2.7.2. Gestión Pedagógica	41

Rol del Docente	44
Funciones Pedagógicas de los docentes	44
2.2.7.3. Gestión Administrativa	48
Administrar la institución escolar	50
2.3. El Rendimiento Académico y/o Escolar	52
2.3.1. Definiciones	52
2.3.2. Características del Rendimiento Escolar	54
2.3.3. Factores que influyen en el Rendimiento Académico	56
2.3.4. Familia, escuela y sociedad	59
a) El Rendimiento Escolar en el Perú	63
b) Niveles de Rendimiento Académico	64
c) Programa Curricular	68
2.4. Definición de términos básicos utilizados.	85

CAPÍTULO III: DE LA METODOLOGÍA.

3.1. Propuesta de objetivos.	87
3.2. Sistema de hipótesis.	87
3.3. Sistema de variables.	89
3.4. Tipo y métodos de investigación.	96
3.5. Explicar el diseño de investigación desarrollado.	96
3.6. Describir la población y la muestra.	96

TÍTULO SEGUNDO O SEGUNDA PARTE: DEL TRABAJO DE CAMPO O ASPECTOS PRÁCTICOS.

CAPÍTULO IV: DE LOS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN Y RESULTADOS.

4.1. Selección y validación de los instrumentos.	99
4.2. Tratamiento estadístico e interpretación de cuadros.	103
4.3. Resultados, tablas, gráficos, dibujos, figuras, etc.	103
4.4. Discusión de resultados.	163
Conclusiones.	166
Recomendaciones	167
Referencias	168
Anexos	172

INTRODUCCIÓN

En el presente siglo y muy en especial en estos últimos años los términos “Gestión” y “Rendimiento” se encuentran muy en boga en el lenguaje común de los maestros y que se va incorporando al de los estudiantes. Sin embargo no se conoce muy bien acerca de su aplicación en cualquier área educativa.

Recientemente las Instituciones Educativas, tanto Públicas como Privadas, han empezado a trabajar dichos términos incorporándose otros como calidad, eficiencia, softwares educativos, monitoreo, acompañamiento, clima laboral, alianzas estratégicas y otros, que servirán de medios para buscar la llamada “Excelencia Educativa”. Esta investigación busca dar solución a los problemas que se derivan de una gestión educativa adecuada, donde el personal docente y administrativos encuentre un ambiente laboral agradable y que sientan que son piezas de un engranaje, útiles, necesarios y eficientes; donde los estudiantes a pesar de contar con dificultades y carencias, encuentren caminos para la construcción de conocimientos sin trabas ni complicaciones. Por eso una Gestión eficiente y eficaz, solo redundará en beneficio del binomio mencionado.

La tesis está compuesta en dos partes: la primera parte comprende el aspecto teórico de la investigación; la segunda el aspecto práctico de la investigación. La primera parte está constituida por el capítulo I, capítulo II y el capítulo III.

En el primer capítulo denominado marco teórico presentamos todo el fundamento teórico de nuestras variables de investigación, empezando por los antecedentes, luego el desarrollo de teorías sobre gestión educativa. También se desarrolla sobre el rendimiento académico. Finalmente este capítulo se define los términos básicos utilizados en la investigación.

La segunda parte correspondiente a los aspectos prácticos está constituida por el capítulo IV, denominado los instrumentos de la investigación y los resultados.

La investigación ha tenido como propósito central el de mejorar la capacidad de gestión en los directivos y jerárquicos, la misma que

influenciará de manera decisiva en nuestros educandos del cuarto grado de educación secundaria, pertenecientes a la educación básica regular, aprovechando las herramientas y técnicas necesarias y adecuadas.

PRIMERA PARTE:
ASPECTOS TEÓRICOS

CAPÍTULO I:
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.

1.1. Determinación De Problema

Carabayllo es uno de los 43 distritos que forman parte del espacio geográfico denominado como Lima Metropolitana y que se halla dentro antiguo departamento de Lima; ubicado al norte de la capital, encontrándose entre las coordenadas 11° 51' 00" latitud Sur y 77°02'00" longitud O, dentro del valle formado por el río Chillón, es poseedor de un rico pasado histórico que se remonta aproximadamente a 10,000 años de antigüedad.

La Institución Educativa de gestión pública “Raúl Porras Barrenechea” es la segunda creada en el distrito, y está asentada en las laderas de las primeras estribaciones andinas al este del valle del río Chillón, en el pueblo joven del mismo nombre “Raúl Porras Barrenechea”.

Uno de los principales problemas identificados en la Institución Educativa “Raúl Porras Barrenechea” en Carabayllo, Lima; es el bajo rendimiento académico de los estudiantes. Este problema es primordial y en parte, se debe a la labor de los docentes y directivos de la institución educativa.

Otras causas que influyen en el rendimiento académico de los estudiantes son los problemas familiares, los cuales repercuten en su comportamiento y especialmente en su rendimiento académico; la falta de atención de los padres; la falta de autoridad y/o la violencia familiar pueden ser también causantes del fracaso académico de los estudiantes.

El entorno social del estudiante también es un problema, ya que influye en su conducta debido a la violencia que hay en las calles y la carencia de valores en las personas con las cuales el estudiante se relaciona.

De continuar así con el problema solo habrá conformismo, la falta de superación y por ende a la deserción escolar y abandono de la escuela en muchos casos y además traerá a su vez el proceso de racionalización perjudicial para los trabajadores.

Para evitar que continúe así es preciso establecer una respuesta a este problema y se debe buscar las estrategias de gestión educativa que permita mejorar su rendimiento académico. Conviene también fomentar en los estudiantes los hábitos de estudio para mejorar los resultados y por último conseguir la calidad educativa en la institución educativa.

1.2. Formulación Del Problema.

1.2.1. Problema General

¿Cómo influye la gestión educativa en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo?

1.2.2. Problemas Específicos

- ¿De qué manera la gestión institucional puede influir en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo?
- ¿En qué medida la gestión pedagógica influencia en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo?
- ¿De qué manera la gestión administrativa influye en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo?

1.3. IMPORTANCIA Y ALCANCES DE LA INVESTIGACIÓN.

La presente investigación es importante porque permitirá conocer de qué manera influye la gestión educativa en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo. Asimismo esta investigación nos permitirá dar respuesta al problema planteado y a su vez nos dará las pautas necesarias para mejorar el rendimiento académico de los estudiantes.

Por otro lado el colegio como producto social, realiza grandes esfuerzos para tratar de suplir las necesidades y exigencias de los padres de familia, estudiantes y la comunidad educativa en general, respecto a la preparación cognitiva del educando y su convivencia con la comunidad. Para ello, la directora y los docentes se enfocarán en el estudiante como único centro de gestión educativa para lograr la calidad de la educación en la institución.

El trabajo de investigación se realiza para los alumnos del 4° año de secundaria de la Institución Educativa “Raúl Porras Barrenechea” del distrito de Carabayllo. Para realizar la presente investigación se ha tomado como referencia el año 2017, es decir, las mediciones de las variables Gestión Educativa y el rendimiento académico que se obtendrán durante el desarrollo del presente año en curso y el primer semestre del año 2017.

1.4. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN.

Se tuvo las siguientes limitaciones:

1.4.1. Dificultades Económicas

- Debido a los bajos ingresos a veces imposibilita la adquisición de libros y textos de elevado precio.
- No se puede viajar constantemente a la ciudad de Huacho para realizar investigaciones y/o trámites administrativos.

1.4.2. Bibliográficas

- Dificultad en ubicar textos adecuados.

- Textos en otro idioma.

1.4.3. Tiempo

- Poca disposición de tiempo por actividades laborales en diversas instituciones realizadas durante el día (centro laboral).

1.4.4. Recursos Humanos

- Poca predisposición de parte de algunos docentes y alumnos de la I.E. al aplicar el recojo de información.
- Inasistencias de alumnos para los cuestionarios.

1.4.5. Recursos Materiales

- La Biblioteca de la universidad no posee textos adecuados.
- En la Biblioteca no existe un archivo virtual adecuado para la investigación.

1.4.6. Distancia

- Resido en un lugar demasiado alejado a la biblioteca y lugares de investigación (distrito de Carabayllo, cono norte de Lima).

1.4.7. Delimitación.

- Existen pocos alumnos de 4° grado de secundaria en el turno tarde en la Institución Educativa “Raúl Porras Barrenechea” del distrito de Carabayllo.
- Dificultad para acceder al turno mañana, por laborar en el turno tarde.

CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO.

2.1. ANTECEDENTES

ANTECEDENTES INTERNACIONALES.

- Rivera (2008) realizó una investigación titulada: “Significados, que los actores escolares y sociales le atribuyen a la participación ciudadana en los procesos de gestión educativa que se realizan en el distrito escolar N° 1 con sede en Santa Rosa de Copán”, elaborada en la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán en Honduras y cuyo problema principal fue las resistencias dentro de los procesos de gestión educativa con participación ciudadana y cuya conclusión final es que la apertura a la participación de los actores sociales es todavía incipiente indicando la necesidad de que los docentes sean sensibilizados para que accedan a compartir actividades y decisiones con otros actores distintos a ellos. También halla positivo el escenario social pues presentan buenas condiciones que potencialmente puedan contribuir a la celebración de pactos y dinamice la gestión educativa.

- Sendy (2006) realizó una investigación titulada: “El mejoramiento de la gestión educativa a través de procesos de calidad debe bajar los índices de deserción en el colegio de la enseñanza Cardenal Luque, Compañía de María en Bogotá”, elaborada en la Universidad de Granada en España y cuyo problema principal es la deserción escolar señalando la definición, causas, consecuencias y factores en el sistema colombiano de dicho proceso de deserción; y cuya conclusión final propone la implementación del mejoramiento de la gestión educativa través de procesos de calidad lo cual disminuirá los índices de deserción en el colegio objeto de la investigación.

- Ponce (2008) realizó una investigación titulada: “El liderazgo y su relación con el rendimiento académico, elaborada en la Universidad

del Bío Bío, Chillán en Chile, cuyo tema principal señala la incidencia que tiene el estilo de liderazgo desarrollado en los resultados académicos de los alumnos de los terceros medios y cuya conclusión final señala que el estilo de liderazgo desarrollado por la Dirección de los establecimientos educacionales es de carácter democrático y que inciden positivamente en los rendimientos de los alumnos puesto que, en las asignaturas Lengua Castellana y Comunicación, Historia y Geografía e inglés, los resultados promedios de los tres colegios es alto.

ANTECEDENTES NACIONALES.

- Sifuentes (2009) realizó una investigación titulada: “Gestión educativa de los directores y su relación con el desempeño docente en los Centro de Educación Básica Alternativa público de las provincias de Huaura y Barranca durante el 2009” para optar el grado académico de Magíster en Educación, en la Universidad Enrique Guzmán y Valle – La Cantuta; elaborado en Lima- Perú; cuyo tema principal fue la de determinar la influencia de la gestión educativa ejercida por los directores en el desempeño docente. Luego de análisis los datos obtenidos mediante una encuesta se demostró que si se da una mejor gestión educativa en la institución aumentará el desempeño de los docentes.
- Bustamante (2007) realizó una investigación titulada: “La comunicación interna en una organización escolar y sus implicancias en el proceso de gestión educativa” para optar el grado académico de Magíster en Educación, en la Universidad Pontificia Universidad Católica del Perú; elaborada en Lima - Perú; cuyo problema principal fue: ¿Cuáles son los factores que intervienen en el proceso de comunicación interna de un colegio de gestión privada y en qué medida influyen la eficacia de la gestión escolar? Por tanto, este trabajo se refiere a la necesidad de dar más énfasis a la comunicación interna en las organizaciones educativas por la importante influencia que tiene en la cultura, el clima organizacional y en el nivel de compromiso con los objetivos de la institución.
- Remón (2007) realizó una investigación titulada: “Implicancias de la gestión educativa institucional ejercida por los directores y desempeño profesional

docente en el nivel secundaria en las instituciones educativas estatales del cercado en la región Callao”, elaborado en la Universidad Nacional de Educación “Enrique Guzmán y Valle” y cuyo problema señala de qué manera influye la gestión educativa institucional ejercida por los directores en el desempeño profesional docente en las Instituciones Educativas estatales del nivel secundaria del Cercado de la Región Callao en el año 2006 y cuya conclusión final es que existe una influencia significativa en la gestión educativa institucional que ejercen los directores con el desempeño docente; también se comprobó que la planificación y la organización de la gestión educativa influye significativamente en el desempeño profesional docente en la I.E. estatales del nivel secundaria de la Región Callao.

- Moscoso (2002) realizó una investigación titulada: “ La deserción en un programa de intervención temprana en educación especial (PRITE) desde el enfoque de la gestión educativa: análisis y tentativas de solución”; elaborado en Lima; cuyo problema principal fueron las causas de deserción son múltiples entre los que encontramos factores sociales, económicos y culturales. Por último, la gestión de la institución presenta aspectos que influyen en los índices de deserción como: La falta de información al padre de familia que puede traer como consecuencia falta de concientización y la organización centrada en las tareas y normas, a la cual deben adaptarse los padres, que tiene como consecuencia una atención incompleta de las necesidades del niño y/o la familia.
- Escobar y López (2013) realizaron una investigación titulada: Gestión institucional y la calidad educativa en las instituciones educativas del distrito de Lurigancho- Chosica, UGEL 06-2013, para obtener el grado de magíster en administración de la educación en la Universidad César Vallejo, Lima, Perú. El objetivo fue determinar la relación que existe entre la Gestión institucional en la calidad educativa en las instituciones educativas del distrito de Lurigancho Chosica, UGEL 06-2013”. Respecto a la metodología aplicada fue descriptiva con diseño no experimental transeccional correlacional, la población considerada fue de 155 docentes de las principales instituciones educativas del distrito de Lurigancho Chosica de la UGEL 06, se aplicó la técnica de la encuesta y como instrumento el cuestionario, los resultados entre las dos variables se

obtuvo el 29% que coinciden que cuanto más adecuada es la gestión más aceptable es la calidad educativa cuyo resultado es positivo, se puede decir que existe correlación directa entre las variables, si verificamos el resultado de la Rho de Spearman=0.638 se puede inferir que existe correlación positiva mediana entre las variables.

2.2. CONCEPTOS GENERALES DEL MARCO TEÓRICO.

LA GESTIÓN EDUCATIVA

Son las acciones integradas y sistematizadas que realiza por un conjunto de individuos ligados a la dirección de una unidad básica o instancia relacionada

al quehacer u rubro educativo. Este conjunto de actividades o acciones buscan un objetivo realizado con una temporalidad determinada y se constituyen como un eje principal dentro de una organización o instancia.

Mintzberg y Stoner (1995) asumen el término gestión como la disposición y organización de los recursos de un individuo o grupo para obtener los resultados esperados. Pudiera generalizarse como el arte de anticipar participativamente el cambio, con el propósito de crear permanentemente estrategias que permitan garantizar el futuro deseado de una organización; es una forma de alinear esfuerzos y recursos para alcanzar un fin determinado.

El Programa Escuelas Calidad, desarrollado en México en 2010, señala en su “Modelo de Gestión Educativa Estratégica”, que el concepto de gestión, tiene al menos tres grandes campos de significado y aplicación.

El primero, se relaciona con la acción, donde la gestión es el hacer diligente realizado por uno o más sujetos para obtener o lograr algo; es una forma de proceder para conseguir un objetivo o fin determinado por personas. Es decir, está en la acción cotidiana de los sujetos, por lo que se usan términos comunes para designar al sujeto que hace gestión, como el gestor, ya sea como rol o función, y a la acción misma de hacer la gestión: gestionar.

El segundo, es el campo de la investigación, donde la gestión trata del proceso formal y sistemático para producir conocimiento sobre los fenómenos observables en el campo de la acción, sea para describir, comprender o explicar tales fenómenos. En este terreno, la gestión es un objeto de estudio de quienes se dedican a investigar, lo que demanda la creación de conceptos y categorías para analizarla. Investigar sobre la gestión es reconocer las pautas y los procesos de acción de los sujetos, a través de su descripción, análisis crítico e interpretación, apoyados en teorías, hipótesis y supuestos. Por efecto, se han generado términos especializados que clasifican las formas de hacer y actuar de los sujetos; de ahí surgen las nociones de gestión democrática, gestión administrativa y gestión institucional, entre otras.

El tercer campo, es el de la innovación y el desarrollo, en éste se crean nuevas pautas de gestión para la acción de los sujetos, con la intención de transformarla o mejorarla, es decir, para enriquecer la acción y hacerla eficiente, porque utiliza mejor los recursos disponibles; eficaz, porque logra los propósitos y fines perseguidos; y pertinente, porque es adecuada al contexto y a las personas que la realizan (p.42)

La gestión educativa fortalece los diversos planes y proyectos desarrollados en las instituciones educativas y son el soporte para desarrollar su propia autonomía. Para mejorar el sistema educativo peruano debemos fortalecer las diferentes instancias, especialmente la Escuela, que se constituye en la primera instancia y piedra angular de dicho sistema, por lo tanto la gestión educativa es la base de la innovación y el cambio tan requerido en nuestros tiempos, en sus diversas dimensiones, llámese institucional, pedagógica y administrativa para generar cambios e innovaciones y dar un valor agregado en conocimientos y desarrollar las competencias en los y las estudiantes de nuestro país..

2.2.1. Principios de la gestión educativa

En el blog de la Universidad Cooperativa de Colombia, se establecen que los principios que orientan la gestión educativa pueden ser múltiples y variados, pero dentro de un criterio de modernidad deben centrarse en el educando, por ser la razón esencial del proceso educativo. Los más relevantes son los siguientes:

- Vivir una nueva cultura educativa
- Participación coherente con los objetivos institucionales.
- Coherencia entre los principios pedagógicos y principios de gestión.
- Ubicación del personal de acuerdo a su competencia y/o especialización.
- Comunicación clara y permanente entre los miembros de la comunidad educativa
- Control y evaluación constante para un mejoramiento continuo.
- Moralización y motivación

Los principios no solo deben ser enunciados. Deben adoptarse colectivamente. La estructura organizativa de la institución a través de sus organigramas, reglamento interno y manual debe mantener ese espíritu para formar al alumno dentro de una cultura de participación.

Los elementos y la estructura del proceso de gestión del PEI no son diferentes a otros donde actúa la administración, ya que aquí también identificamos elementos como la planeación, organización, ejecución y control, funciones articuladas y coordinadas por una dirección, autoridad o mecanismo de control determinado. De ello se concluye que la ejecución del PEI fundamentalmente es una tarea de administración que implica cinco funciones básicas:

- Planificar
- Organizar
- Coordinar
- Dirigir
- Controlar y evaluar

El PEI debe darle sentido a cada una de estas funciones y buscar que se cumplan de la mejor manera. Dichos procesos deben estar referidos a los siguientes aspectos:

a) Operatividad de los Sistemas Técnico Administrativos:

- Personal: selección, control, evaluación, capacitación, ascensos
- Planificación: Plan Operativo Anual,
- Programación curricular
- Abastecimiento: Suministro de materiales
- Estadísticas: Variadas
- Racionalización: Funciones, competencias, responsabilidades
- Presupuestos: Ingresos, egresos, proceso presupuestario

- Información y comunicaciones: Boletín, revistas, diálogos, reuniones
- Contabilidad: Registro de transacciones económicas.
- Tesorería: Pagos y sistemas de ejecución
- Jurídico - legal: Normas legales
- Otros sistemas: Supervisión

b) Administración pedagógica:

- Currículo: Programación, desarrollo y evaluación.
- Metodología: Diversificada.
- Medios auxiliares: Selección, elaboración, conservación y evaluación
- Sistema de aprendizaje: Renovado
- Evaluación: Autoevaluación, co-evaluación, hétero-evaluación
- Supervisión: Control de calidad.

Universidad Cooperativa de Colombia (22 de abril de 2011) Principios de control de la gestión educativa. Diagnóstico de la Gestión Educativa. Recuperado de <https://neivaeducahoy.blogspot.com/>

2.2.2. Características de la gestión educativa.

La gestión se caracteriza por una amplia visión y misión de las oportunidades de una organización de manera real para resolver una determinada situación o arribar a un fin determinado. Este proceso compromete a toda la comunidad educativa y es fundamental que todos los actores tengan el mismo objetivo y “hablen el mismo idioma”, para lograr lo que se quiere y tengan un proceso de mejora permanente.

Los elementos básicos que contiene la Gestión Educativa están la planificación, organización, ejecución y evaluación; para dar seguimiento e intervenir para establecer un plan de mejora.

Según lo establece el Reglamento de la Ley General de Educación, Decreto Supremo N° 011-2012-ED, en su Título IV, artículo 124 señala como características de la Gestión Educativa:

- a) Descentralizada. Es ejecutada por las instancias de gestión educativa descentralizada, de acuerdo con las competencias que la ley les asigna, respetando y fortaleciendo la autonomía pedagógica y de gestión de la institución educativa.
- b) Simplificada y flexible. Favorece la fluidez de los procesos y procedimientos de trabajo y permite que el sistema educativo se adapte a la diversidad y necesidades de los estudiantes; y a las transformaciones de la realidad local y global.
- c) Participativa. En forma democrática e innovadora, facilita la participación de la comunidad educativa y de la sociedad organizada, en la planificación, organización, seguimiento, vigilancia, difusión y evaluación de la gestión de cada una de las instancias de gestión educativa descentralizada.
- d) Orientada a favorecer los procesos de aprendizaje, socialización e inclusión de los estudiantes.
- e) Formativa. Contribuye al desarrollo de los integrantes de la comunidad educativa.
- f) Unitaria, sistémica y eficaz. La gestión de cada instancia se articula con las otras y tiende al logro de sus objetivos. Se sustenta en la comunicación, transparencia y rendición de cuentas.
- g) Orientada a resultados evaluados mediante la aplicación de indicadores en todo el sistema educativo.
- h) Integral. Comprende las dimensiones pedagógica y administrativa de la gestión educativa.

Características de la gestión educativa estratégica.- Las principales características de la gestión educativa estratégica según el Programa Escuelas de Calidad de la Subsecretaría de Educación Básica de México (2010), son:

- a. Centralidad en lo pedagógico. Parte de la idea de que las escuelas son la unidad clave de organización de los sistemas educativos y que el

trabajo medular, de las escuelas y del sistema mismo, consiste en la generación de aprendizajes para todos los alumnos.

- b. Reconfiguración, nuevas competencias y profesionalización. Supone la necesidad de que los diversos actores educativos posean los elementos indispensables para la comprensión de los nuevos procesos, oportunidades y soluciones a la diversidad de situaciones.
- c. Trabajo en equipo, que proporcione a la institución escolar una visión compartida acerca de hacia dónde se quiere ir y de cuáles son las concepciones y los principios educativos que se quieren promover. También tiene que ver con los procesos que faciliten la comprensión, planificación, acción y reflexión conjunta acerca de qué se quiere hacer y cómo, que para ser efectivos deben desarrollarse de manera colegiada.
- d. Apertura al aprendizaje y a la innovación. Ésta se basa en la capacidad de los actores de encontrar e implementar nuevas ideas para el logro de sus objetivos educacionales; así como para romper inercias y barreras, favoreciendo la definición de metas y priorizando la transformación integral. Las organizaciones abiertas al aprendizaje son capaces de encarar y resolver sistemáticamente situaciones adversas, generar nuevas aproximaciones, aprender de la propia experiencia y de la de otros, y originar conocimiento y trasladarlo a sus prácticas.
- e. Asesoramiento y orientación para la profesionalización. Consiste en que existan espacios de reflexión para la formación permanente, para “pensar el pensamiento”, repensar la acción, ampliar el poder epistémico y la voz de los docentes; se trata de habilitar circuitos para identificar áreas de oportunidad y generar redes de intercambio de experiencias en un plan de desarrollo profesional.
- f. Culturas organizacionales cohesionadas por una visión de futuro, que se planteen escenarios múltiples ante situaciones diversas, a partir de objetivos claros y consensos de altura para arribar a estadios superiores como institución; donde los actores promuevan una organización inteligente, rica en propuestas y creatividad que

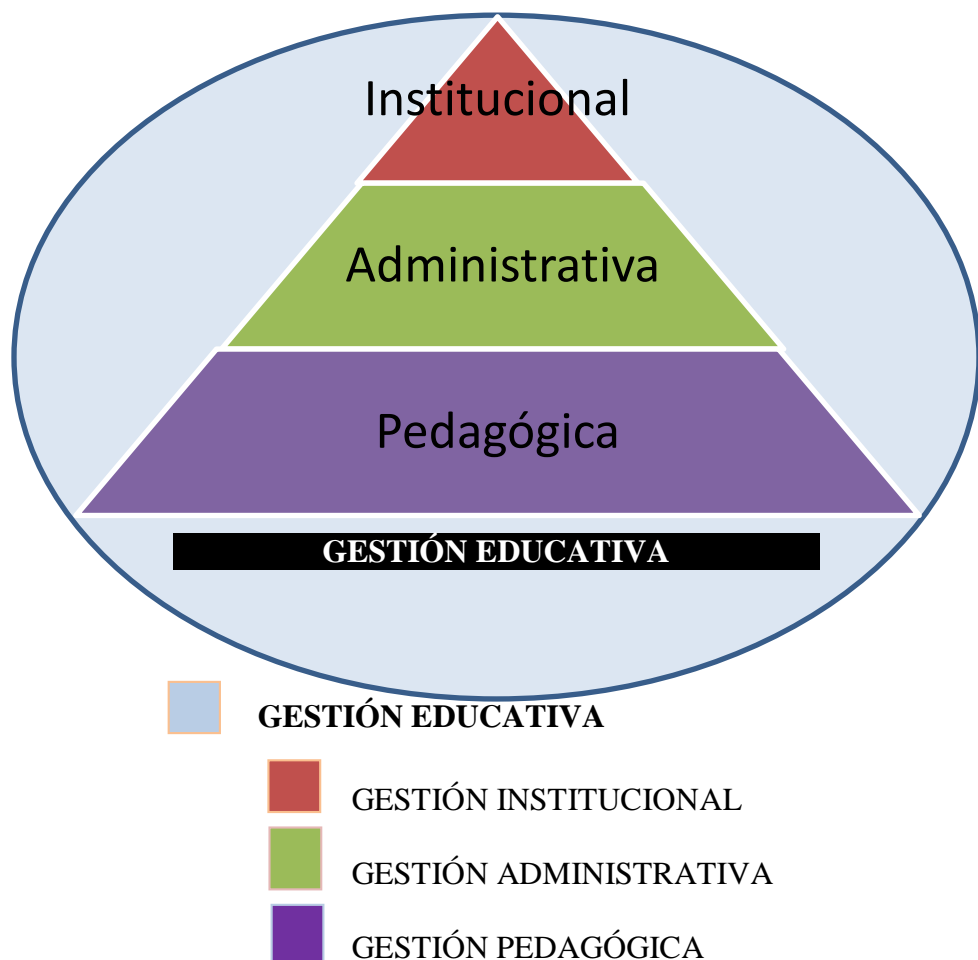
estimulen la participación, la responsabilidad y el compromiso compartido.

- g. Intervención sistémica y estratégica. Supone visualizar la situación educativa, elaborar la estrategia y articular acciones para lograr los objetivos y metas que se planteen; supone también, hacer de la planificación una herramienta de autorregulación y gobierno para potenciar las capacidades de todos para una intervención con sentido. (Programa Escuelas de Calidad, 2010, p.65)

2.2.3. La gestión educativa estratégica

La gestión en el campo educativo se ha clasificado, para su estudio, en tres categorías de acuerdo con el ámbito de su quehacer y niveles de concreción en el sistema: gestión institucional, gestión escolar y gestión pedagógica, las cuales se representan en el gráfico siguiente:

Gráfico N° 1



Fuente: Elaboración propia

El Instituto Internacional de Planeamiento de la Educación (IIPE) de la UNESCO (2000), señala que la gestión educativa es un conjunto de procesos teórico-prácticos integrados y relacionados, tanto horizontal como verticalmente, dentro del sistema educativo para atender y cumplir las demandas sociales realizadas a la educación. Así, se entienden como gestión educativa, las acciones desplegadas por los gestores que dirigen amplios espacios organizacionales de un todo que integra conocimiento y acción, ética y eficacia, política y administración de procesos que tienden al mejoramiento continuo de las prácticas educativas, a la exploración y explotación de todas las posibilidades, y a la innovación permanente como proceso sistemático.

La gestión educativa se establece como una política desde el sistema para el sistema; marca las relaciones, articulaciones e intercambios entre currículos, programas de apoyo y propuestas que aterrizan en la escuela. Contiene, por lo tanto, a las tres categorías de gestión señaladas, ya que en conjunto forman parte del sistema educativo. Para que una gestión educativa sea estratégica, ha de concretarse a partir de ciclos de mejoramiento constante de procesos y resultados, que se desarrollan con la implementación de ejercicios de planeación y evaluación.

La gestión educativa estratégica es, entonces, una nueva forma de comprender, organizar y conducir, tanto al sistema educativo como a la organización escolar; pero esto sólo es así cuando el cálculo estratégico situacional y transformacional se reconoce como uno de sus fundamentos y sólo en la medida en que éste precede, preside y acompaña a la acción educativa de modo tal que, en la labor cotidiana de la enseñanza, llega a ser un proceso práctico generador de decisiones y comunicaciones específicas.

2.2.4. Ámbitos de la gestión educativa.

La Gestión se desarrolla en todos los espacios de las instituciones educativas, en todas las circunscripciones territoriales, desde el ámbito más pequeño como la comunidad hasta nivel nacional; y todas pasan por las diversas etapas de la administración, como el diagnóstico, planeación, organización, ejecución, seguimiento y evaluación. Todas las etapas se articulan entre sí, obteniendo resultados previstos por los equipos directivos y jerárquicos.

La Gestión Educativa se desenvuelve en las escuelas donde se desarrollan los procesos de enseñanza y aprendizaje entre los diferentes miembros y es donde se concretiza el Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.), el currículo y el plan de estudios, y se materializa la planeación curricular, las actividades pedagógicas, las evaluaciones (auto-evaluación, co-evaluación y hétero-evaluación) y las relaciones con diferentes actores de la localidad y comunidad en general y las alianzas estratégicas con diversas entidades locales, regionales, nacionales e internacionales.

Como dice Marconi (2013): “La Gestión educativa, denominada también Gestión de procesos, toma en cuenta como la organización escolar desarrolla de manera sistemática e intencional, los sub-procesos institucionales que, en sus diversas dimensiones, se articulan con el fin de alcanzar resultados de calidad, tales como la gestión pedagógica y curricular, el desarrollo de los procesos regulares de la institución y el soporte administrativo de la gestión de enseñanza”. Asimismo, existe la preocupación por la mejora continua y la búsqueda de soluciones innovadoras a los problemas que puedan surgir de la gestión.

2.2.5. Niveles de concreción de la Gestión Educativa

La Gestión Educativa se compone de tres dimensiones o ámbito: institucional-directiva, pedagógica-didáctica y administrativa-financiera; aunque algunos incluyen la socio-humanística o comunitaria. El principio base de este proceso es la participación colectiva para lograr

involucrar, sensibilizar, concientizar y por lo tanto lograr un consenso y así alcanzar los resultados planificados y deseados.

Otros autores sostienen que la Gestión Educativa en el ámbito institucional se concretiza en cuatro dimensiones, áreas o ámbitos: áreas de gestión directiva, área de gestión pedagógica y académica, área de gestión de la comunidad y área de gestión administrativa y financiera.

2.2.5.1. Interrelaciones entre niveles de concreción de la Gestión Educativa.

Marconi (2013) señala que “La Gestión Educativa es todo un proceso, cuyo bagaje de actividades se desarrollan en los ámbitos ya expuestos, de tal manera que conforman un conjunto de engranajes interrelacionados con el fin de potenciar a la gestión escolar”.

La Gestión Directiva, es líder dentro del centro educativo, pues planifica, dirige y evalúa las operaciones contenidas en el Plan Anual de Trabajo (PAT) de la institución. La Gestión Pedagógica-Académica representa el engranaje fundamental o esencial de esta interrelación mediante dúo Maestro – estudiante, desarrollando así actividades puramente de enseñanza – aprendizaje establecidas en el PAT; además gestiona los recursos necesarios ante la Gestión Administrativa – Financiera para el éxito del proceso educativo. Esta última gestión presupuesta y suple los recursos a los demás ámbitos.

En sí, cada nivel de concreción de la Gestión Educativa debe responder a las necesidades y expectativas de la comunidad educativa, la cual, mediante los padres de familia, está atenta a los resultados obtenidos por los docentes. La Gestión Directiva y Pedagógica apunta en el PAT a reuniones periódicas con la Comunidad (entrega de calificaciones, reuniones con padres de familia, escuela para padres o escuela de familia; citas a consejerías y/o orientación, etc. Todos los ámbitos o niveles de la Gestión Educativa realizan encuentros diarios o periódicos en el cumplimiento de la visión – misión y del respectivo PAT

institucional. Todos ellos están comprometidos en los propósitos educativos.

Tales ámbitos hacen uso de recursos, de cuyo uso efectivo se encarga la Gestión Administrativa-Financiera.

Para el mejoramiento de la institución en su conjunto, se requiere de acciones planeadas, sistemáticas e intencionadas dentro de un esquema de gestión que la convierta en una organización autónoma, orientada por propósitos conjuntos, valores comunes, metas y objetivos claramente establecidos y compartidos.

Resulta imprescindible identificar, caracterizar, organizar y jerarquizar la problemática educativa de la escuela, zona escolar o de supervisión, pues en base a ello se construirá colectivamente un proyecto que permita atender desde distintos escenarios, ámbitos y niveles las causas y consecuencias de dicha problemática. Marconi (2013) *Gestión Educativa (Educational management)*

Si se quiere realizar un proceso continuo de búsqueda de la mejora de la calidad, toda institución debe desarrollar y tener un Plan de Mejora, donde establezcamos la estrategia a seguir, el camino a tomar, la ruta por donde debemos transitar y tener una visión clara hacia donde queremos llegar, es decir con objetivos alcanzables y realizables y en la que la Gestión Institucional Directiva sea la líder que nos oriente e impulse los cambios necesarios para el mejoramiento.

Vásquez (2017) señala además que, “la Gestión Académica sea esencial en el proceso de formación de los estudiantes; en la que la Comunidad brinde un complemento vital en el bienestar de los estudiantes. Y por último, una estrategia en la que la gestión administrativa y financiera garantice un apoyo permanente en el del proceso de mejoramiento institucional”.

El Plan de Mejora constituye en una muy buena llave para desatar nudos, que requiere un seguimiento y evaluación que garantice su ejecución, del conocimiento de su nivel de avance con el análisis de los indicadores, y de proveer la información necesaria para la toma de decisiones en la marcha. Esto es especialmente importante para conocer si vamos bien y si estamos consiguiendo lo esperado.

2.2.6. La Gestión Educativa en la Historia.

Se considera a la Gestión Educativa una disciplina de desarrollo reciente. En el repositorio de la Fundación Universitaria Luis Amigó, Correa, Álvarez y Correa consideran que es en los años sesenta que, en Estados Unidos, se empieza a hablar del tema; en los setenta en el Reino Unido, y en los ochenta en América Latina. Cae por su propio peso el decir que la gestión educativa busca aplicar los principios generales de la gestión al campo específico de la educación. Pero no es una disciplina teórica, muy por el contrario, es una disciplina aplicada en la cotidianidad de su práctica. En la actualidad, esta práctica está muy influenciada por el discurso de la política educativa. Por lo tanto la gestión educativa es una disciplina en la cual interactúan los planos de la teoría, de la política y de la práctica. (Casassus,...) en un inicio, se tiende a un modelo de “administración educativa” en la que se separa las acciones administrativas de las técnico-pedagógicas. Actualmente, se complementan lo administrativo con lo pedagógico, buscando una educación de calidad centrada en los aprendizajes, en el respeto a la diversidad y en la participación corporativa en la conducción de la institución.

2.2.7. Dimensiones de la Gestión Educativa.

El concepto de Gestión Educativa hace referencia a una organización sistémica y, por lo tanto, a la interacción de diversos aspectos o elementos presentes en la vida cotidiana de la escuela. Se incluye, por ejemplo, lo que hacen los miembros de la comunidad educativa (Directivos, docentes, estudiantes, auxiliares, personal administrativo, personal de servicio y mantenimiento, padres de familia,

la comunidad e instituciones aliadas, etc.), las relaciones que entablan entre ellos, los asuntos que abordan y la forma como lo hacen, dentro de un contexto cultural que le da sentido a la acción, y contiene normas, reglas y principios, todo esto para generar los ambientes y condiciones de aprendizaje de los estudiantes. Todos estos elementos internos y externos coexisten, interactúan y se articulan entre si, de manera dinámica, en ellos se pueden distinguir diferentes acciones, que pueden agruparse según su naturaleza. Así se aprecian acciones de índoles institucional, pedagógica y administrativa. Esta distinción nos permite observar que al interior de la institución educativa existen dimensiones o acciones diferentes y complementarias en el funcionamiento de la misma. Existen muchas propuestas de dimensiones de la gestión educativa y la que planteo tiene tres dimensiones: la institucional, la pedagógica y la administrativa.

2.2.7.1. Gestión Institucional

Hablar de gestión institucional es hablar del timón de la gestión educativa, pues es el encargado de liderar y manejar un barco hacia buen puerto; es hablar de los directivos y autoridades que llevarán por buen camino todos los recursos que se encuentre a su cargo.

Chiavenato (2012) manifestó que la gestión institucional es: “La dirección tiene que emplear mecanismos, estrategias y procesos al gestionar funciones administrativas y gestiones pedagógicas, dinamizando los medios, recursos y fines para cumplir con las metas, objetivo y la política educativa de la institución” (p. 140). Así también, Gallegos (2004) sostuvo que, “La gestión institucional es un proceso dinámico y sus elementos están íntimamente ligados es más que una secuencia cíclica” (p. 142). Para el autor la gestión es mucho más que una secuencia de pasos o proceso, que se requiere de una acción más dinámica e interactiva.

Por su parte Fayol según Vergara (2011) considerado padre de la teoría general de la administración moderna manifestó

respecto a la gestión institucional lo siguiente: Son acciones o tareas que se requieren realizar para administrar con eficiencia los recursos humanos, financieros y materiales, así también dichos procesos administrativos de planear, organizar, dirigir coordinar y controlar son realizados en cualquier área, contribuyen en la puesta en marcha del proyecto educativo ya sea en el ámbito privado o público.

Farfán (2015) Esta gestión tiene su ámbito de acción la institución educativa en su conjunto; sus referentes concretos son: La gestión académica y la gestión administrativa y financiera. La acción de esta gestión se concreta en la organización, diseño, desarrollo y evaluación de una cultura escolar propia, en el marco de la política

El Director.

UNESCO (2011) señaló lo siguiente: “El Director de la institución educativa, máxima autoridad y representante legal, así lo determina la ley general de educación y la ley de la carrera pública magisterial. Ente responsable de los procesos de gestión educativa, pedagógica y administrativa, de brindar espacios y condiciones óptimas para la eficiente labor profesional de los docentes y de todo el personal administrativo a fin que los estudiantes logren desarrollar competencias necesarias, por grado y edad. Una efectiva gestión involucra una serie de aspectos, tales como la planificación, la organización, la dirección, la coordinación y el control. Por ello, el director de la institución educativa tiene que estar preparado para actuar en todos estos ámbitos y, por ende, requiere fortalecer sus capacidades para desempeñarse adecuadamente en los mismos. (p.9). Un directivo cumple una función muy importante de gran responsabilidad, quien tiene la misión de mejorar resultados y hacer grandes cambios que impacten en la práctica docente, desarrollar estrategias que faciliten la labor docente. Así mismo

capacitarse, perfeccionarse y reflexionar si la estructura organizacional de la escuela es la adecuada para lograrlos”.

En las escuelas e instituciones educativas cuentan con un cuerpo directivo y jerárquico, según lo establece la Ley General de Educación N° 28044, en su Reglamento de ley, Decreto Supremo N° 011-2012-ED. en su Título IV, artículo 120, que a la letra dice: *“El director de la institución educativa es el representante legal, responsable de la gestión de la institución educativa y líder de la comunidad educativa. En las instituciones educativas públicas, el director es seleccionado y designado por el periodo establecido por ley, a través de concurso público. Asegura mecanismos para garantizar la calidad del servicio educativo, el clima institucional favorable para el aprendizaje y las relaciones con la comunidad. Su desempeño laboral es evaluado por la instancia de gestión educativa descentralizada, en el marco de las normas establecidas por el Ministerio de Educación”*

Según el Reglamento de la Ley de Gestión del Sistema Educativo, Decreto Supremo N° 009-2005-ED establece en sus artículos 19, 20 y 21 la presencia del cuerpo directivo, encabezado por el Director y seguido por los Sub-directores, con funciones normadas.

Según la R.M. N° 091 – 2012 – ED que establece el Clasificador de Cargos del Ministerio de Educación, establece como funciones que cumple el Director de Instituciones Educativas, entre otras:

- Planificar, organizar, dirigir, ejecutar, supervisar y evaluar el servicio educativo en institución educativa unidocente o multigrado
- Conducir la administración integral de la Institución Educativa que comprende los procesos de gestión institucional, pedagógica y administrativa.
- Planificar, organizar, desarrollar y evaluar actividades que aseguren el logro de aprendizajes de los estudiantes.

- Promover el desarrollo educativo, recreativo, cultural y deportivo de la comunidad.
- Diseñar, dirigir, ejecutar y evaluar estudios y proyectos de innovación pedagógica, de gestión, de experimentación e investigación educativa.
- Rendir cuentas anualmente de su gestión pedagógica, administrativa y económica a la autoridad inmediata superior y a la comunidad educativa.
- Actuar como instancia administrativa en los asuntos de su competencia.(p.43).

El Director como líder.

En estos tiempos las Instituciones Educativas requieren de Directivos que enfrenten desafíos, además de administrar recursos y organizar las diferentes prácticas educativas, promover el interés, la participación y el compromiso para la construcción de una mejor escuela, con el fin de mejorar los aprendizajes de sus estudiantes.

Por ello, en su rol de líder, el director define estilos de trabajo, formas de vinculación y estrategias de participación a partir de una visión global e integradora de la institución. Por lo tanto, el liderazgo debe atravesar el conjunto de actividades - pedagógicas, administrativas, organizacionales o comunitarias – y lograr un cierto equilibrio entre ellas.

El líder educativo debe saber integrar las necesidades personales, grupales e institucionales en función de ciertos objetivos organizadores de las prácticas. Funciona de enlace entre diversos intereses y necesidades. Jabif (2004) afirma que “Este rol es el que permite al líder consolidar un verdadero sistema de relaciones, lo que posibilita:

- Mantener el equilibrio interno.
- Regular los esfuerzos individuales y actividades.

- Promover sistemas de participación e involucración de los docentes.
- Crear y promover equipos de trabajos en torno de tareas específicas.
- Generar canales de comunicación.
- Establecer sistemas de monitoreo, acompañamiento y apoyo.
- Administrar los conflictos y hacer coaching para dicha solución.

El rol de enlace permite al Director establecer acuerdos y coordinaciones con su entorno educativo como padres, estudiantes, agentes comunitarios, organizaciones y otras que giran alrededor de la escuela, a partir de la negociación y del intercambio de las ideas y valores que impulsan su proyecto educativo”. (p.6)

El liderazgo pedagógico.

La función primordial de la escuela es lograr aprendizajes significativos y dinámicos para los estudiantes. Es una alianza que se desarrolla entre la sociedad y las escuelas y debe oficiar como eje rector de las prácticas escolares.

En las escuelas que se encuentran en contextos críticos económicos, los Directores dejan de concentrarse en los aspectos pedagógicos y se concentran en solucionar los problemas, condenando a los estudiantes a más desigualdades mediocridades.

En cambio en las escuelas donde los Directores que promueven el liderazgo pedagógico y el trabajo en equipo construyen una visión clara y compartida de los fines institucionales. Comparten logros y dificultades. Aunque tienen una realidad que les exigen ocuparse de los problemas sociales que viven sus estudiantes, entienden que los estudiantes son la razón de ser de una escuela y si los dejan

al margen del conocimiento y la realidad, les impiden toda posibilidad de participación en el desarrollo de su escuela..

Jabif (2007) revela que los Directores competentes trabajan sobre la dimensión pedagógica, construyendo el sentido de la escuela para que los estudiantes que viven en situaciones de dificultad aprendan y se desarrollen como personas. En esos centros educativos, la construcción del sentido implica saber combinar la función específica de la escuela con la atención a las complejas situaciones sociales de sus estudiantes.

La capacidad de ver funcionar la escuela en toda su complejidad es lo que permite al Director construir – en conjunto con los docentes – una visión clara de los fines para esa escuela y para esos estudiantes.

El liderazgo pedagógico está referido también a consolidar el respeto por lo diverso, socializar en valores y prácticas democráticas, consolidar la producción de identidades individuales, locales y sociales, desarrollar el pensamiento autónomo, fomentar los procesos de producción y construcción del conocimiento (aprendizaje) y promover procesos de reconstrucción de conocimiento (pensamiento crítico) (p.10)

Funciones del área de Gestión Institucional en una Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL):

Según el DS.009-2016-MINEDU que establece el Manual de Organización y Funciones (MOF) del Ministerio de Educación, presenta las siguientes funciones del Área de Gestión Institucional:

1. Difundir, orientar y supervisar la aplicación de la política y normatividad educativa nacional, regional en materia de gestión institucional, así como evaluar sus resultados

en las Instituciones y programas de su ámbito jurisdiccional.

2. Asesorar y supervisar a las instituciones educativas en la elaboración y aplicación del Proyecto Educativo Institucional, el Reglamento Interno, la Memoria de Gestión y el Plan Anual de Trabajo.
3. Dictaminar sobre la modificación, traslado, clausura, receso y reapertura, de Instituciones y Programas Educativos, públicos y privados según corresponda
4. Identificar las necesidades de incremento y de control de las plazas docentes y administrativas y, realizar las acciones de racionalización pertinentes.
5. Promover y apoyar la capacitación en gestión institucional del personal directivo y administrativo de las Instituciones y Programas Educativos.

2.2.7.2. Gestión Pedagógica

Es el proceso relacionado con el proceso de enseñanza y aprendizaje y es la base de todo el proceso educativo.

Esta gestión es el eje esencial en el proceso de formación de los estudiantes, por lo que enfoca su acción en lograr que estos aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño social, profesional y personal. La misma se refiere a como el establecimiento decide y organiza las acciones y recursos de gestión, para asegurar la adecuación, implementación y mejoramiento constante de la oferta curricular; asimismo contempla la implementación de sistemas y mecanismos que posibiliten la programación, control y evaluación de la aplicación del currículo, asegurando la apropiación y mejoramiento constante de seguimiento y evaluación de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

La dimensión pedagógico-didáctica, o pedagógico-académico, está referida específicamente a las actividades propias de la institución educativa que la diferencian de otras y que son caracterizadas por los vínculos que los actores construyen con el conocimiento y los modelos didácticos: las modalidades de enseñanza, las teorías de la enseñanza y del aprendizaje que subyacen a las prácticas docentes, el valor y significado otorgado a los saberes, los criterios de evaluación de los procesos y resultados.

Básicamente, esta gestión abarca ítems tales como:

- El diseño de la oferta curricular
- La implementación de la oferta curricular y pedagógica, congruente con el proyecto educativo institucional.
- El apoyo a la gestión de los procesos de enseñanza.
- El apoyo a la gestión de los procesos de aprendizaje de los estudiantes.

En la gestión pedagógica el docente realiza los procesos de enseñanza; asume el currículo y se relaciona con sus estudiantes y los padres de familia; además promueve el aprendizaje de los estudiantes, de los docentes y de la comunidad educativa en su conjunto, por medio de la creación de una comunidad de aprendizaje donde se reconozcan los establecimientos educativos como un conjunto de personas en interacción continua que tienen la responsabilidad del mejoramiento permanente de los aprendizajes de los estudiantes, con el fin de formarlos integralmente para ser miembros de una sociedad. Todo esto ayuda a favorecer su calidad de vida y prepararlos para su vida en el mundo laboral. La gestión académica de una Institución Educativa se desarrolla en el marco del diseño, el desarrollo y la evaluación del currículo, y tiene como dinamizador principal a la comunidad académica, cuyos aportes en conocimientos, experiencias, innovaciones o investigaciones adelantadas por parte de los diferentes actores educativos contribuyen al

desarrollo y al mejoramiento de la institución para el logro de las metas y los objetivos propuestos.

Es responsabilidad de esta gestión el diseño y actualización permanente de planes de estudio; las estrategias de articulación entre grados, niveles y áreas, las metodologías de enseñanza; el desarrollo de los proyectos transversales; los procesos de investigación; el sistema de evaluación de los estudiantes; la organización y el clima del aula.

Por tanto, se deben aprovechar las oportunidades de mejoramiento, tales como la búsqueda permanente de acuerdos pedagógicos entre los distintos miembros de la comunidad educativa, facilitar el diálogo entre grados, áreas y niveles; hacer un uso pedagógico de los resultados de las pruebas externas e internas; velar por un manejo adecuado de los tiempos y recursos destinados para el aprendizaje; y adecuar el funcionamiento del sistema de evaluación.

Serna, B. (2017). *La gestión educativa y el desarrollo del clima escolar de la I. E. Nro. 32207 Colegio Nacional de Mujeres, La Unión de Dos de Mayo, región Huánuco, en el año 2014* (tesis de posgrado). Universidad Nacional de Educación, Lima, Perú.(p.36).

Rol del Docente.

En la Gestión Pedagógica, el rol más importante lo cumple el Docente, piedra angular de todo este proceso. El educador debe mediar, acompañar y facilitar el proceso de enseñanza y aprendizaje para propiciar situaciones como la construcción de conocimientos y el desarrollo de los valores y las actividades previstas en el nuevo currículum.

Funciones pedagógica de los docentes (según la Ley de Reforma Magisterial N° 29944 y el Reglamento de la Ley D.S. N° 004-2013-ED)

- a) Cumplir en forma eficaz el proceso de aprendizaje de los estudiantes, realizando con responsabilidad y efectividad los procesos pedagógicos, las actividades curriculares y las actividades de gestión de la función docente, en sus etapas de planificación, trabajo en aula y evaluación, de acuerdo al diseño curricular nacional.
- b) Orientar al educando con respeto a su libertad, autonomía, identidad, creatividad y participación; y contribuir con sus padres y la dirección de la institución educativa a su formación integral. Evaluar permanentemente este proceso y proponer las acciones correspondientes para asegurar los mejores resultados.
- c) Respetar los derechos de los estudiantes, así como los de los padres de familia.
- d) Presentarse a las evaluaciones médicas y psicológicas cuando lo requiera la autoridad competente, conforme a los procedimientos que establezca el reglamento.
- e) Cumplir con la asistencia y puntualidad que exige el calendario escolar y el horario de trabajo.
- f) Aportar en la formulación del proyecto educativo institucional, asumiendo con responsabilidad las tareas que les competan.
- g) Participar, cuando sean seleccionados, en las actividades de formación en servicio que se desarrollen en instituciones o redes educativas, Unidades de Gestión Educativa Local, Direcciones Regionales de Educación o Ministerio de Educación.

- h) Presentarse a las evaluaciones previstas en la Carrera Pública Magisterial y a las que determinen las autoridades de la institución educativa o las entidades competentes.
- i) Ejercer la docencia en armonía con los comportamientos éticos y cívicos, sin realizar ningún tipo de discriminación por motivos de origen, raza, sexo, idioma, religión, opinión, condición económica o de cualquier otra índole.
- k) Conocer, valorar y respetar las culturas locales, en el ámbito nacional, y la lengua originaria.
- l) Contribuir a la afirmación y desarrollo cultural y ciudadano de los miembros de la institución educativa de la comunidad local y regional.
- m) Informar a los padres de familia sobre el desempeño escolar de sus hijos y dialogar con ellos sobre los objetivos educativos y la estrategia pedagógica, estimulando su compromiso con el proceso de aprendizaje.
- n) Cuidar, hacer uso óptimo y rendir cuentas de los bienes a su cargo que pertenezcan a la institución educativa.
- o) Asegurar que sus actividades profesionales se fundamenten en el respeto mutuo, la práctica de los derechos humanos, la Constitución Política del Perú, la solidaridad, la tolerancia y el desarrollo de una cultura de paz y democrática.
- p) Coadyuvar al trabajo en equipo de los profesores de la institución educativa y, si fuera el caso, de las instancias de gestión educativa descentralizada.
- q) Participar en los sistemas tutoriales que desarrolle la institución educativa.

El Área de Gestión Pedagógica en una UGEL.

El Área de Gestión Pedagógica tiene la responsabilidad de planificar, organizar, dirigir, coordinar y evaluar las acciones pedagógicas y las relacionadas con el desarrollo de la cultura, la ciencia y la tecnología, el deporte y la recreación en el ámbito local y realiza funciones en los diferentes estamentos de la administración pública, Según el DS.009-2016-MINEDU que establece el Manual de Organización y Funciones (MOF) del Ministerio de Educación, presenta las siguientes funciones:

1. Difundir, orientar y supervisar la aplicación de la política normativa educativa nacional y regional en materia de gestión pedagógica, así como evaluar sus resultados.
2. Promover y facilitar la ejecución de los procesos de diversificación, desarrollo curricular y uso de materiales educativos.
3. Ejecutar programas de actualización y formación continua del personal directivo, docente y administrativo de las instituciones educativas.
4. Desarrollar y adoptar nuevas tecnologías de comunicación e información para fortalecer el sistema educativo con una orientación intersectorial.
5. Formular y ejecutar programas y proyectos de investigación, experimentación e innovación pedagógica y evaluar su impacto en la comunidad.
6. Participar en las acciones de evaluación y medición de la calidad educativa que ejecuta la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana y el Ministerio de Educación.
7. Incentivar la creación e implementación de centros de recursos educativos y tecnológicos que desarrollen tecnologías que mejoren el aprendizaje.

8. Promover y ejecutar en coordinación con las instituciones educativas, estrategias de alfabetización, la educación intercultural y programas estratégicos acordes con las características socio-culturales y lingüísticas de cada localidad.
9. Desarrollar programas de prevención y atención integral de bienestar social para los estudiantes en coordinación con los gobiernos locales e instituciones públicas y privadas especializadas, dirigidos a la población en situación de pobreza y extrema pobreza.
10. Formular proyectos de desarrollo educativo para captar recursos de cooperación técnica y financiera de la comunidad local, regional, nacional e internacional.
11. Promover y fortalecer centros culturales, bibliotecas, teatros, talleres de arte, deporte y recreación en coordinación con los gobiernos locales y los organismos descentralizados, propiciando la participación de la comunidad.
12. Cumplir en lo que corresponda, con la aplicación de los reglamentos de los niveles y modalidades educativas teniendo como marco la mejora permanente del servicio educativo.
13. Elaborar informes trimestral, semestral y anual, referente al desarrollo técnico pedagógico de las instituciones educativas y del área de gestión pedagógica.

2.2.7.3. Gestión Administrativa

También conocida como Gestión Administrativa y Financiera. Marconi (213.) afirma que: “Esta gestión es una pieza fundamental para el mejoramiento, porque se desarrolla en el marco del diseño, la evaluación de acciones que buscan dar

soporte a la misión institucional mediante el uso efectivo de los recursos, a través de procesos y procedimientos susceptibles de mejoramiento continuo”.

La Gestión Administrativa es el sistema o serie de actividades estratégicas y procedimentales para la realización de los procesos de gestión y el logro de los objetivos previstos por la institución o la empresa.

Elliot, J.(2017) establece que esta dimensión administrativa y financiera, realiza:

- La planificación de las estrategias.
- Los recursos humanos, financieros y físicos necesarios, disponibles o no, con vistas a su obtención, distribución, articulación y optimización para la consecución de la gestión de la institución educativa.
- El control de las acciones propiciadas.
- El manejo de la información.
- La normatividad (en los aspectos académicos).
- Procesos y procedimientos (inventarios, vitrina pedagógica, refrigerio, transporte, aseo y vigilancia, mantenimiento preventivo y predictivo de plantas físicas, traslados, reporte de todas las situaciones administrativas, etc.).
- La prestación de servicios complementarios.
- Gestión de los recursos didácticos en función de los procesos pedagógicos.
- Sistemas normativos y reglamentarios.
- Otros.

La dimensión administrativa y financiera no se presenta desarticulada en la práctica cotidiana de una institución, sino paralela. Así por ejemplo, en la Gestión Administrativa se considera como el establecimiento organiza y dirige los procesos regulares y periódicos del mismo, implementando las decisiones,

acciones y recursos orientados al desarrollo de la acción educativa diaria.

Esto se refiere a la utilización funcional de diversos tipos de recursos y apoyos disponibles para desarrollar los procesos pedagógicos – curriculares; así como también al ámbito de la gestión de los recursos administrativos, materiales y el uso del tiempo, incluyendo también aquellos relacionados con las personas y que influyen en la eficiencia y eficacia de los procesos pedagógico curriculares.

En la dimensión Administrativa se analizan las acciones que ejerce el gobierno, tales como las estrategias de manejo de recursos humanos, financieros y tiempos requeridos y el manejo de la información significativa; en sí, esta dimensión se refiere a todos los procesos técnicos que apoyarán la elaboración y puesta en marcha del proyecto educativo, así como la rendición de cuentas ante ciertas entidades gubernamentales (SUNAT, Contraloría General de la República, etc.). La dimensión administrativa se vincula con las tareas que se requieren realizar para suministrar, con oportunidad, los recursos humanos, materiales y financieros disponibles para alcanzar los objetivos de una institución, así como con las múltiples demandas cotidianas, los conflictos y la negociación, con el objeto de conciliar los intereses individuales con los institucionales.

Para su aplicación, la dimensión administrativa exige:

- El conocimiento de las funciones genéricas que delimitan la intervención de la gestión en la planificación, desarrollo, ejecución y control, y sus relaciones en el trabajo escolar.
- El acercamiento a nociones básicas del proceso administrativo.

(p.47)

Administrar la institución escolar

UNESCO (2004) establece en el módulo 4 Gestión Administrativa, señala que esta dimensión, es el conjunto de acciones que se realizan a fin de movilizar recursos (personas, tiempo, dinero, materiales, etc.) para la consecución de los objetivos de la institución. Implica la planificación, la distribución de tareas y responsabilidades, la coordinación, y evaluación de procesos, el dar a conocer los resultados y, a la vez, incluye actuaciones relativas al currículo, a la toma de decisiones, a la resolución de conflictos.

Administrar la educación, en tanto política pública y de interés general, se liga a la acción de gobernar, y requiere por tanto de un aparato que haga posible la planificación, la prevención de suministros, el procesamiento de la información para la toma de decisiones y la implementación de acciones. Es casi imposible pensar en una organización compleja sin división de tareas y funciones, sin asignación de roles, sin normas y reglas sobre las que basar su accionar.

Por tanto, administrar, desde nuestra perspectiva, es intervenir con sentido, saber el porqué y el para qué de la actuación, en el área institucional y curricular, a fin de acoplar operativamente el manejo de los recursos humanos y la toma de decisiones. Así, identificar necesidades, determinar objetivos, fijar tiempos, asignar actividades y responsabilidades, estimar recursos necesarios, resolver situaciones, son tareas de la gestión escolar que trascienden la perspectiva tradicional, que entiende la administración como un proceso de dirección y control de las actividades de los miembros de una organización.

Mirado en esta perspectiva, el director como administrador, posee el poder, toma decisiones, tiene gente bajo sus órdenes, organiza, coordina y controla programas, proyectos y acciones, pero también tiene necesidad de conservar el orden establecido. (p.7)

Frigerio, G., y Poggi, M., (1995) afirman que el estilo burocrático de organización le imprimió a esta función efectos perversos: rutinas sin significados, duplicación de tareas, producción de información sin saber el para qué de su utilización. Esta desvinculación de la tarea administrativa de la toma de decisiones, esta alienación de los procedimientos burocráticos, ha hecho que la misma fuera concebida, muchas veces, como un proceso ajeno y externo a la tarea de gobernar o gestionar la escuela. Sin embargo, esta dimensión necesita resignificarse a fin de revalorizar los tres tipos de actividades que conforman lo que comúnmente se llama administración: la previsión de los recursos, el control normativo y la organización de las diferentes tareas.. El primero refiere a los esfuerzos que se realizan para la consecución de recursos o de fuentes alternativas complementarias al presupuesto; el segundo trata el conjunto de normas que prescriben la estructura y regulan las funciones que deben cumplir los miembros; el tercero alude a la distribución de tareas en el espacio y el tiempo, es decir a la organización y asignación de horarios y aulas, tarea que requiere de un gestor competente en el manejo de la comunicación y la negociación. Es importante entonces que estos requisitos formales adquieran sentido para los actores, que se comprenda su utilidad, que se encuentren caminos para la simplificación de los procesos, que se eliminen aquéllos que no agregan valor a la tarea y que desvían a la institución educativa de su objetivo principal que es producir aprendizajes de calidad en los alumnos. Sólo así será posible vencer las resistencias que presentan las rutinas y lograr escuelas más eficaces y eficientes.

Pensar en una nueva concepción de lo administrativo es también tener en cuenta el conjunto de elementos que configuran la dinámica de las instituciones escolares: la relación del centro con el entorno, las relaciones entre los miembros del colectivo, la distribución de tareas y la organización de la enseñanza, el

manejo del personal, el manejo de los conflictos, entre otros. Esto implica entender las organizaciones educativas como sistemas dinámicos y complejos, articulados, no sólo por un conjunto de reglas y roles bien estructurados, sino por grupos sociales y por la red de relaciones que éstos van estableciendo a lo largo de su vida. (López Yáñez, y Sánchez Moreno, 1998).

2.3. RENDIMIENTO ACADÉMICO Y/O ESCOLAR

2.3.1. Definiciones.

Tawab, S. (1997) El rendimiento en sí y el rendimiento académico, también denominado rendimiento escolar, son definidos por la Enciclopedia de Pedagogía / Psicología de la siguiente manera: "Del latín reddere (restituir, pagar) el rendimiento es una relación entre lo obtenido y el esfuerzo empleado para obtenerlo. Es un nivel de éxito en la escuela, en el trabajo, etc", al hablar de rendimiento en la escuela, nos referimos al aspecto dinámico de la institución escolar. El problema del rendimiento escolar se resolverá de forma científica cuando se encuentre la relación existente entre el trabajo realizado por el maestro y los alumnos, de un lado, y la educación (es decir; la perfección intelectual y moral lograda por éstos) de otro", "al estudiar científicamente el rendimiento, es básica la consideración de los factores que intervienen en él. Por lo menos en lo que a la instrucción se refiere, existe una teoría que considera que el rendimiento escolar se debe predominantemente a la inteligencia; sin embargo, lo cierto es que ni si quiera en el aspecto intelectual del rendimiento, la inteligencia es el único factor", al analizarse el rendimiento escolar, deben valorarse los factores ambientales como la familia, la sociedad y el ambiente escolar"

Kerlinger, F. (1988) Manifiesta que la educación escolarizada es un hecho intencionado y, en términos de calidad de la educación, todo proceso educativo busca permanentemente mejorar el Rendimiento Escolar de los alumnos. En este sentido, la variable dependiente clásica en la educación escolarizada es el Rendimiento Escolar.

Pizarro, R. (1985) sostiene que el Rendimiento Escolar es entendido como una medida de las capacidades respondientes o indicativas que manifiestan en forma estimativa, lo que una persona ha aprendido como consecuencia de un proceso de instrucción o formación. El mismo autor, desde una perspectiva propia del alumno, define el rendimiento como una capacidad respondiente de éste frente a estímulos educativos, susceptible de ser interpretado según objetivos o propósitos educativos pre-establecidos. Este tipo de rendimiento académico puede ser entendido en relación con un grupo social que fija los niveles mínimos de aprobación ante un determinado cúmulo de conocimientos o aptitudes Carrasco, J.(1985).

Kaczynska, M. (1986) afirma que el Rendimiento Escolar es el fin de todos los esfuerzos y todas las iniciativas escolares del maestro, de los padres y de los mismos alumnos; el valor de la escuela y el maestro se juzga por los conocimientos adquiridos por los alumnos.

Nováez, M. (1986) sostiene que el Rendimiento Escolar es el quantum obtenido por el individuo en determinada actividad académica. El concepto de rendimiento está ligado al de aptitud, y sería el resultado de ésta, los factores volitivos, afectivos y emocionales, además de la ejercitación.

Chadwick, C. (1979) define el Rendimiento Escolar como la expresión de capacidades y de características psicológicas del estudiante desarrolladas y actualizadas a través del proceso de enseñanza-aprendizaje que le posibilita obtener un nivel de funcionamiento y logros académicos a lo largo de un período o semestre, que se sintetiza en un calificativo final (cuantitativo en la mayoría de los casos) evaluador del nivel alcanzado.

Resumiendo; desde nuestro punto de vista, Rendimiento Escolar es la medida que alcanza un estudiante y constituye en un indicador por la cual el sistema educativo peruano y mundial otorgan una suma importancia al mejoramiento de la capacidad de desarrollo de sus habilidades, capacidades y por ende, sus competencias. El sistema empuja a los maestros a mejorar día a día para llegar a ciertos “límites” o estándares requeridos por dicho sistema Para medir el rendimiento se ponen en juego otras variables externas e internas que modificarán e influenciarán para que exista mejoras, tales como la familia, la alimentación, su situación socio económica, emocional, la personalidad, su escuela, sus maestros, el ambiente escolar, la actitud y disposición hacia las áreas que estudiará, la inteligencia que posee, la motivación o motivaciones que tenga, etc.

2.3.2. Características del Rendimiento Escolar.

García, O. (1991) después de realizar un análisis comparativo de diversas definiciones del rendimiento escolar, concluyen que hay un doble punto de vista, estático y dinámico, que atañen al sujeto de la educación como ser social. En general, el rendimiento escolar es caracterizado del siguiente modo:

Gráfico N° 2



Fuente: Pinterest – Recuperado de:

<https://www.pinterest.com/pin/8585055516220666/>

- a) El Rendimiento en su aspecto dinámico responde al proceso de aprendizaje, como tal está ligado a la capacidad y esfuerzo del alumno.
- b) En su aspecto estático comprende al producto del aprendizaje generado por el alumno y expresa una conducta de aprovechamiento.
- c) El Rendimiento está ligado a medidas de calidad y a juicios de valoración.
- d) El Rendimiento es un medio y no un fin en sí mismo.
- e) El Rendimiento está relacionado a propósitos de carácter ético que incluye expectativas económicas, lo cual hace necesario un tipo de rendimiento en función al modelo social vigente.

Asimismo, Castillo, C. y Novoa, D. (1996), sostienen que: los factores relacionados con el rendimiento académico están agrupados en tres grandes bloques: factores personales, factores socio familiares, factores académicos. En cada uno de estos bloques encontramos numerosas variables, ellas son: personalidad, inteligencia, autoestima, trastornos emocionales y afectivos para los factores personales; nivel económico, social, cultural y educativo de los padres, en los factores socio familiares, y pedagógicos, didácticos, organizativos, institucionales, nivel docente, etc. Agrupados dentro de los factores académicos

Al analizarse el rendimiento académico, deben valorarse los factores ambientales como la familia, la sociedad, las actividades extracurriculares y el ambiente estudiantil, los cuales están ligados directamente con nuestro estudio del rendimiento académico.

2.3.3. Factores que influyen en el Rendimiento Académico.

Rolin, J. & Trujillo, C. (2015) manifiestan que cualquier suceso en el área familiar altera su funcionamiento. Por ejemplo cuando existe malestar y conflicto en la familia, tanto si hay un divorcio o si los padres siguen casados, aunque infelices, el efecto es perturbador.

Muchos estudios mencionan que los adolescentes con padres divorciados muestran un declive en el rendimiento académico antes de que se diera el divorcio, y las chicas con la misma situación, por el contrario, tenían una disminución en su rendimiento académico antes del divorcio y continuando más allá del tiempo del divorcio. "Violencia familiar y su incidencia en el rendimiento académico de los estudiantes del tercer año de educación secundaria en la institución educativa William Dyer Ampudia Pucallpa- 2014" (Tesis de pregrado). Universidad Nacional de Ucayali, Pucallpa, Ucayali, Perú.

Pérez, A. (1996) sostiene que es necesario conocer las condiciones en las que se encuentra el individuo que aprende, es decir, su nivel de captación, su madurez, su cultura, su familia, entre otros.

a) Factor biológico. El factor biológico comprende varios aspectos tales como estatura, contextura peso, color de la piel, cabello, vista, oído, rostro, dentadura, garganta, voz, etc., Esto conforma su estructura física, por lo tanto los niños que nacen sanos crecen físicamente en buenas condiciones, las cuales debe complementar con el deporte, la recreación, y asumen su vida escolar con éxito. Sin embargo, los niños que nacen con alguna deficiencia física, o sensorial debemos tener más

cuidado, más paciencia porque la deficiencia con que nació le hace más lento para su desarrollo, eso es lo que sucede por ejemplo con los niños con deficiencia sensorial (deficiencia visual, sordera, problemas de comunicación o lenguaje).

b) Factor económico. Este factor está relacionado con el trabajo que realizan los padres, y la capacidad que tienen ellos para satisfacer las necesidades básicas de su familia; como alimentación, vestido, vivienda, distracción, etc. Un niño bien alimentado, si vive en una casa con un buen ambiente de trabajo para hacer sus tareas escolares, tiene enormes posibilidades para tener un buen rendimiento académico. Pero un niño o un adolescente que tiene todas las carencias mencionadas anteriormente, no tiene muchas posibilidades de lograr un buen rendimiento escolar; ya que no puedes exigirle que estudie o que haga sus tareas escolares con el estómago vacío. Es probable que ese adolescente no haya probado alimentos todo el día, si a ese problema le sumas el conflicto del hogar, podemos concluir diciendo que el rendimiento escolar de un estudiante en estas circunstancias es bajo. Los dos casos descritos anteriores no es una regla matemática que se cumple a cabalidad. Ya que desde el punto de vista de la persona existe un factor que se llama voluntad; generalmente se piensa que el estudiante que tiene mejores condiciones de vida puede rendir más académicamente, en muchos casos es todo lo contrario. Sin embargo ha quedado demostrado que los estudiantes que viven con escasos recursos económicos, le ponen más voluntad al estudio y a sus diversas tareas escolares, ya que para estos casos una vez más queda demostrado que el rol de la familia es importante. Puedo no tener recursos económicos pero somos muy unidos en mi familia. Y eso hace que el estudiante crezca seguro.

- c) **Factor Sociológico.** El medio social constituye un elemento importante en la vida de la persona; el primer entorno social de todo ser humano es su familia, luego se suman a ello los compañeros del colegio, después por los amigos del barrio. Cabe resaltar si todo este entorno que le rodea al niño, es sano, noble y educado; el niño crecerá educado. Pero si el primer entorno social que es la familia, no existe un adecuado clima familiar, es decir hay conflicto entre los padres internamente el niño crece mal: primero los alimentos que come no asimila bien por el temor o el miedo; con respecto a sus amistades él es triste o conflictivo, con respecto a sus diversas tareas escolares es distraído y no los cumple; con respecto a su rendimiento escolar es bajo por todo el clima social que vive.
- d) **Factor Emocional.** Es otro de los factores que está muy relacionado con el ambiente familiar. Una persona es un ser emotivo, lo emocional es un factor básico de la conducta. Las emociones del ser humano son manifestaciones del alma, desde aquí nacen las decisiones buenas o malas que toma el ser humano cuando llega a ser adulto. Este factor representa para el niño y el adolescente un beneficio o un perjuicio dependiendo del hogar donde crece. Las emociones muy fuertes desestabilizan, perjudican a la persona creándole tensiones que entorpecen su estabilidad, su desempeño, su carácter, su adaptación.
- e) **Factor psicológico.** Pérez cita a Jadue, (1999) afirmando que: “las dificultades emocionales y la conducta en los escolares constituyen un difícil problema tanto para la educación y la salud mental de los/las niños/as como para los padres cuyos hijos no logran en la escuela un rendimiento acorde con sus esfuerzos y expectativas. La mayoría de estudiantes que presentan dificultades emocionales y conductuales, poseen leves alteraciones en su desarrollo de aprendizaje. Constituye

toda acción u omisión que cause dolor, daño, perturbación emocional, alteración psicológica o disminución de la autoestima del familiar agredido. Es la que afecta a la salud mental o emocional de la víctima. Se manifiesta por palabras soeces, amenazas, burlas. Se entiende que si el estudiante o alumna vive en un ambiente solo de gritos o burlas por parte de sus familiares o amigos, el niño y la niña no se concentrará debidamente en su escuela. También se refieren a los problemas de adaptación, estabilidad emocional, ya que el rendimiento del estudiante está estrechamente relacionado con sus capacidades mentales” (p.43-46)

2.3.4. Familia, escuela y sociedad.

Hay una afirmación incuestionable: el binomio perfecto e indisoluble, es decir la familia y la escuela deben ser como un matrimonio, deben andar juntas por el beneficio de la educación de sus hijos. Existen padres que creen que su responsabilidad con relación a la educación de sus hijos, se ciñe solamente con matricularlos en la escuela, motivo por el cual están totalmente equivocados. Los padres somos los primeros maestros de nuestros hijos, por lo tanto como son una de las componentes de este proceso educativo deben participar en las diferentes actividades planificadas, deben ayudar en las diferentes tareas escolares y sobre todo deben estar en constante comunicación con los profesores y autoridades del centro educativo, para observar el rendimiento académico y la conducta de sus hijos. Jadue, J. (2003) en su obra Transformaciones Familiares desafíos para la educación del siglo XXI comenta “La familia ejerce una poderosa influencia en la educación de los hijos”. Los padres juegan un rol fundamental en el proceso enseñanza- aprendizaje, ya que si los padres se preocupan de la educación de sus hijos y colaboran con los profesores, los niños presentan buen rendimiento y se adaptan fácilmente a la escuela. Numerosos estudios indican la necesidad

de incorporar a los padres de familia a la tarea que cumple la escuela como los realizados por De Castro, (1996); Gligo, (1996); Kotliarenco, Cáceres y Castro, (1994); Me Lanahan,(1985); Ramey y Campbell, (1984).

Particularmente el apoyo de los padres juega un papel muy importante, así lo argumenta Mc. Allister S., al ser citado por Jadue, G. (1999), que el apoyo de los padres hacia los hijos aparece determinado por una valoración de los aprendizajes escolares, como un factor fundamental de desarrollo, y por una valoración de la propia capacidad para apoyar este proceso independientemente del nivel socioeconómico y cultural al que pertenece (Mc. Allister S., 1990). Guillermo J. Etcheverry (2001) centra la problemática del niño (falta de interés, esfuerzo y rendimiento) fuera de la escuela, es la falta de compromiso de la familia, que está dejando de lado sus funciones como instituciones básicas de socialización. Afirma que la tragedia educativa se aloja en las paredes de nuestras casas y refleja fielmente nuestros valores y que se aloja en la sociedad en su conjunto y la escuela es solo su reflejo.

El clima o ambiente familiar también es un factor primordial, así lo considera Rutter, al ser citado por Gladys Jadue (1999), en “Hacia una mayor permanencia en el sistema escolar de los niños en riesgo de bajo rendimiento y deserción” en un ambiente cálido y sin discordias, en el que los padres se desempeñan de una manera competente y estimuladora, es un factor que favorece significativamente el desarrollo infantil (Rutter 1990)

La situación económica familiar no debe ser un obstáculo para brindar el apoyo necesario a los hijos. Muchas familia en situación de pobreza, han sabido sacar adelante a sus menores hijos, demostrando que más importante es la actitud de apoyo que contar con recursos económicos

La comunicación entre padres e hijos aseguraría el éxito. Cuando existe una adecuada comunicación empática en una familia, hay posibilidades de conseguir los objetivos trazados, gracias a los proyectos de vida y al sentir de cada hijo, quien manifestaría sus dificultades cognitivas y/o emocionales, así como aquellas que escapan a una simple dificultad y que con la comunicación se pueden buscar nuevos caminos o tratamientos para la mejora de dificultades de aprendizaje.

Pineault (2001) señala que la sociedad ha sufrido una evolución en los últimos tiempos, que ha repercutido de forma directa en la familia y la escuela. En estos tiempos la violencia se está empoderando en las familias; los padres no están cumpliendo sus roles educativos, dejando al libre albedrío o mejor dicho en abandono moral a nuestra juventud, influenciando dramáticamente y cuyos resultados se aprecian en estos tiempos.

En un alto porcentaje de casos no existe control del padre o de la madre sobre el hijo. Que recibe educación superior, lo cual puede tener varias consecuencias si el joven no está totalmente equilibrado o maduro. Pérez Gómez, Gladys Jadue y otros educadores, tienen relación con los autores constructivistas como Ausubel y Novak quienes consideran que el aprendizaje en circunstancias educativas depende de un conjunto de condiciones internas (afectivas y cognitivas) y contextuales (familia, escuela, comunidad).

En la década del 90, algunos autores mencionan a Núñez Pérez J. y Gonzales Pienda A., quienes destacaron la influencia del contexto familiar sobre los procesos cognitivos-motivacionales del estudiante y el aprendizaje en situaciones escolares; señalan que es al ámbito familiar en el cual el sujeto desarrolla las primeras percepciones acerca de sí mismo y que en la edad escolar, la familia ejerce un significativo impacto sobre la conducta del aprendizaje y

sobre el rendimiento académico. No cabe duda que existe un fuerte compromiso entre la escuela y la Familia.

Al respecto, Ellsberg, Mary C. (1996) en su obra: Confites en el Infierno. Prevalencia y características de la violencia conyugal hacia las mujeres en Nicaragua plantea que: “la estructura familiar afecta de modo significativo en el desarrollo académico y social de los hijos.”

Está probado que las características y el tipo de familia con el que cuenta un estudiante, será la influencia para la conducción del camino que decida recorrer, principalmente en lo social, económico, emocional y afectivo. Cuando la familia es estable y democrática, cuenta con padre y madre, existe comunicación asertiva, cumple con su rol, existe una estabilidad económica y emocional, favorece al desarrollo integral del niño o adolescente.

Finalmente como conclusión se puede señalar por los diversos estudiosos del tema, que la familia es uno de los principales factores del éxito o fracaso, en el proceso educativo de sus hijos tanto en la enseñanza como en el aprendizaje.

Gráfico N° 3

Tríada: Escuela, Familia y Sociedad



Fuente: TRÍADA: FAMILIA, ESCUELA Y COMUNIDAD –
Recuperado el 8 de febrero de 2019 de
<https://programatsupel2015.blogspot.com/2016/08/triada-familia-escuela-y-comunidad.html?showComment=1549678263155#c6650636345411590788>

a) El Rendimiento Escolar en el Perú.

La obtención de los diversos calificativos que se obtienen en las áreas escolares, son el resultado de las evaluaciones permanentes a la que se ven sometidos diariamente nuestros estudiantes. Evaluar a nuestros educandos es una tarea ardua y compleja, para lo cual el maestro debe utilizar los diferentes recursos e instrumentos de evaluación para que sus calificativos realmente “midan” o evalúen con imparcialidad, objetividad y de manera tal, que los primeros satisfechos sean nuestros estudiantes.

Según el Ministerio de Educación (2005), El sistema de evaluación de los estudiantes del nivel secundaria de educación básica regular es vigesimal (de 0 a 20) según la R. M. N° 0234-2005-ED, basado en el Decreto Supremo N° 013-2004-ED Reglamento de Educación Secundaria.

Tomando en cuenta las normas antes mencionadas y establecidas por el Ministerio de Educación emplearemos las tablas señaladas , categorizando el nivel de rendimiento escolar de los alumnos.

b) Niveles de Rendimiento Académico.

Según la Directiva N° 004-VMGP-2005, aprobada por R.M. N° 0234-2005-ED, la evaluación es parte del proceso educativo, cuyo objetivo central es identificar y describir el nivel de logro de los aprendizajes: competencias, capacidades, conocimientos, valores y actitudes, debidamente articulados e integrados.

MINEDU (2005) establece que la evaluación está orientada principalmente al mejoramiento de sus procesos y resultados; por lo que se le debe considerar como un acto educativo en el que alumnos y profesores aprenden de sus aciertos y errores. Para tal efecto, se aplica la siguiente escala de calificación:

Tabla N° 1

Categorización de Nivel de Rendimiento (según MINEDU)

NIVEL	ESCALA DE CALIFICACION	
EDUCACIÓN INICIAL	<p><u>Literal y descriptiva</u> A : Logro previsto B : En proceso C : En inicio</p>	
EDUCACIÓN PRIMARIA	<p><u>Literal y descriptiva</u> AD : Logro destacado A : Logro previsto B : En proceso C : En inicio</p>	
EDUCACIÓN SECUNDARIA	<p>Escala vigesimal 0 – 20 11 nota mínima aprobatoria</p>	<p><u>COMPORTAMIENTO</u> <u>Literal y descriptiva</u> AD : Logro destacado A : Logro previsto B : En proceso C : En inicio</p>

EDUCACIÓN INICIAL

De la escala de calificación: La escala de calificación del nivel de Educación Inicial de la EBR es literal y descriptiva; de acuerdo con lo siguiente:

A Logro previsto

Cuando el estudiante evidencia el logro de los aprendizajes previstos en el tiempo programado.

B En proceso

Cuando el estudiante está en camino de lograr los aprendizajes previstos, para lo cual requiere acompañamiento durante un tiempo razonable para lograrlo.

C En inicio

Cuando el estudiante está empezando a desarrollar los aprendizajes previstos o evidencia dificultades para el desarrollo de éstos, necesitando mayor tiempo de acompañamiento e intervención del docente de acuerdo con su ritmo y estilo de aprendizaje.

EDUCACIÓN PRIMARIA

De la escala de calificación

La escala de calificación del nivel de Educación Primaria de la EBR es literal y descriptiva, de acuerdo con lo siguiente:

AD Logro destacado

Cuando el estudiante evidencia el logro de los aprendizajes previstos, demostrando incluso un manejo solvente y muy satisfactorio en todas las tareas propuestas.

A Logro previsto

Cuando el estudiante evidencia el logro de los aprendizajes previstos en el tiempo programado.

B En proceso

Cuando el estudiante está en camino de lograr los aprendizajes previstos, para lo cual requiere

acompañamiento durante un tiempo razonable para lograrlo.

C En inicio

Cuando el estudiante está empezando a desarrollar los aprendizajes previstos o evidencia dificultades para el desarrollo de éstos, necesitando mayor tiempo de acompañamiento e intervención del docente de acuerdo a su ritmo y estilo de aprendizaje.

EDUCACIÓN SECUNDARIA

De la escala de calificación

Según la Directiva N° 004-VMGP-2005, aprobada por R.M. N° 0234-2005-ED, se establece que en Educación Secundaria de la EBR la escala de calificación es vigesimal considerándose a la nota 11 como mínima aprobatoria.

La escala de calificación del comportamiento en Educación Secundaria de la EBR es literal y descriptiva y estará a cargo del tutor con el apoyo del auxiliar de educación u otra persona asignada para tal fin. Los docentes de cada área reportarán al tutor los casos más relevantes del desempeño de los estudiantes.

Tabla N° 2

Aspectos sugeridos para la evaluación del comportamiento	Comportamiento	Escala
<ul style="list-style-type: none"> - Puntualidad y asistencia - Presentación personal - Cuidado del Patrimonio institucional - Respeto a la propiedad ajena - Orden - Limpieza - Respeto a las normas de convivencia 	Muy Bueno	AD
	Bueno	A
	Regular	B
	Deficiente	C

Fuente: R.M. N° 234-05-ED

Según lo establecido en la R.M. N° 234-2005-ED, los estudiantes del nivel secundario, para ser promovidos

anualmente deberán obtener una calificación de 11 a 20, es decir una calificación vigesimal.

En todos los niveles de la Educación Básica Regular se establece que existen dos niveles de rendimiento académico: Bajo rendimiento y alto rendimiento.

a) Bajo Rendimiento Académico. Según (MINEDU, 2009), se podría denominar bajo nivel de rendimiento escolar cuando el estudiante está en proceso o empezando a adquirir y/o desarrollar nuevos aprendizajes. (p.7) El bajo rendimiento académico se podría definir como las calificaciones por debajo del promedio que posee determinado estudiante, debido a una serie de factores, los cuales pueden ser problemas económicos, familiares, técnicas de estudio, etc. que utiliza cada estudiante o a un nivel bajo de autoestima.

b) Alto Rendimiento Académico. Según (MINEDU, 2009), el alto rendimiento académico está relacionado con el logro de los aprendizajes en el alumnado, esto quiere decir que es el resultado elevado de los aprendizajes desarrollados por el estudiante. (p.7) Para Lucio y Duran (2002), el logro del rendimiento escolar está asociado al conocimiento suficiente que el alumno posee, aquel aprendizaje es evaluado y las calificaciones denotan la superación de los conocimientos mínimos que se exigen a los estudiantes para poder aprobar una prueba o asignatura. (p.54)

c) Programa Curricular

El programa curricular del 4° grado de secundaria, de jornada escolar regular según lo establecido en el Diseño Curricular Nacional según R.M. N° 440-2008-ED, y su Modificatoria según la Resolución Ministerial N° 199 – 2015 – MINEDU:

Tabla N° 3

Plan de estudios del nivel secundaria EBR

Áreas curriculares	Horas semanales por grados				
	1°	2°	3°	4°	5°
Matemática	4	4	4	4	4
Comunicación	4	4	4	4	4
Inglés	2	2	2	2	2
Arte	2	2	2	2	2
Historia, Geografía y Economía	3	3	3	3	3
Formación ciudadana y cívica	2	2	2	2	2
Persona, familia y rel. humanas	2	2	2	2	2
Educación Física	2	2	2	2	2
Educación Religiosa	2	2	2	2	2
Ciencia, Tecnología y Ambiente	3	3	3	3	3
Educación para el Trabajo	2	2	2	2	2
Tutoría y orientación educativa	1	1	1	1	1
Horas de libre disponibilidad	6	6	6	6	6
Total de Horas	35	35	35	35	35

Fuente: R.M. N° 657-2017-MINEDU.

- **Área: Matemática.**

El área curricular de matemática se orienta a desarrollar el pensamiento matemático y el razonamiento lógico del estudiante, desde los primeros grados, con la finalidad que vaya desarrollando las capacidades que requiere para plantear y resolver con actitud analítica los problemas de su contexto y de la realidad.

Ser competente matemáticamente supone tener habilidad para usar los conocimientos con flexibilidad y aplicar con propiedad lo aprendido en diferentes contextos. Es necesario que los estudiantes desarrollen competencias, capacidades, conocimientos y actitudes matemáticas, pues cada vez más se hace necesario el

uso del pensamiento matemático y del razonamiento lógico en el transcurso de sus vidas: matemática como ciencia, como parte de la herencia cultural y uno de los mayores logros culturales e intelectuales de la humanidad; matemática para el trabajo, porque es fundamental para enfrentar gran parte de la problemática vinculada a cualquier trabajo; matemática para la ciencia y la tecnología, porque la evolución científica y tecnológica requiere de mayores conocimientos matemáticos y en mayor profundidad.

En el caso del área de Matemática, las capacidades explicitadas para cada grado involucran los procesos transversales de Razonamiento y demostración, Comunicación matemática y Resolución de problemas, siendo este último el proceso a partir del cual se formulan las competencias del área como:

- ✓ Actúa y piensa en situaciones de cantidad
- ✓ Actúa y piensa en situaciones de regularidad, equivalencia y cambio
- ✓ Actúa y piensa en situaciones de forma, movimiento y localización
- ✓ Actúa y piensa en situaciones de gestión de datos e incertidumbre.(p.186-187)

- **Área: Comunicación.**

El área de Comunicación fortalece la competencia comunicativa desarrollada por los estudiantes en Educación Primaria para que logren comprender y producir textos diversos, en distintas situaciones comunicativas y con diferentes interlocutores, con la finalidad de satisfacer sus necesidades funcionales de comunicación, ampliar su acervo cultural y disfrutar de la lectura o la creación de sus propios textos. Así mismo, se promueve una reflexión permanente sobre los

elementos lingüísticos y no lingüísticos que favorecen una mejor comunicación, la misma que, en este nivel, enfatiza los aspectos académicos y científicos. El área de Comunicación también brinda las herramientas necesarias para lograr una relación asertiva y empática, solucionar conflictos y llegar a consensos, condiciones indispensables para una convivencia armónica.

El área persigue el dominio del castellano para promover la comunicación entre todos los peruanos, pero igualmente, promueve el respeto por las formas expresivas propias de cada comunidad, valorando así, la diversidad lingüística del país. En este sentido, se aspira a que los estudiantes dominen su lengua materna, sea la originaria o el castellano. Por otro lado, las capacidades comunicativas permiten a los estudiantes acceder a múltiples aprendizajes, útiles para interactuar en un mundo altamente cambiante y de vertiginosos avances científicos y tecnológicos. El área también persigue que los estudiantes se familiaricen con el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, lo cual implica conocer y manejar otros códigos, como las imágenes fijas o en movimiento, o los códigos necesarios para la comunicación de las personas con necesidades especiales, atendiendo así a la educación inclusiva.

Presentan las siguientes competencias:

- ✓ Comprende textos orales
- ✓ Se expresa oralmente
- ✓ Comprende textos escritos
- ✓ Produce textos escritos
- ✓ Interactúa expresiones literarias. (p.341-343)

- **Área: Inglés.**

En tal sentido, el área de Inglés tiene como finalidad el logro de la competencia comunicativa en una lengua extranjera, la que le permitirá adquirir la información de los más recientes y últimos avances científicos y tecnológicos, ya sean digitales o impresos en inglés, así como permitirles el acceso a las nuevas tecnologías de la información y la comunicación para ampliar su horizonte cultural. Además, se les crea las condiciones y oportunidades para el manejo de metodologías innovadoras que fortalezcan su autonomía en el aprendizaje de otras lenguas. El área adopta el enfoque comunicativo que implica aprender el inglés en pleno funcionamiento, en simulaciones de situaciones comunicativas y atendiendo las necesidades e intereses de los estudiantes. Otro aprendizaje se realiza con textos auténticos y con sentido completo, evitando así la presentación de palabras y frases aisladas que no aportan significado. El área de Inglés responde a la demanda nacional e internacional de formar estudiantes ciudadanos del mundo que puedan comunicarse a través de diversos medios, sea vía directa o indirecta, es decir, utilizando las herramientas tecnológicas, vía virtual. Igualmente, permite que los estudiantes tengan acceso a los avances de la ciencia y la tecnología cuyas publicaciones se hacen por lo general en inglés. El área de inglés desarrolla competencias como:

- ✓ Expresión y comprensión oral
- ✓ Comprensión de textos
- ✓ Producción de textos. (p.359-360)

- **Área: Arte**

El área tiene como finalidad desarrollar la sensibilidad, la creatividad y el pensamiento crítico de los estudiantes para reconocer, valorar y apreciar las

características de su cultura y de otras. Además, les brinda oportunidades en las que exprese sus gustos, ideas, emociones y sentimientos mediante diferentes expresiones artísticas como la música, el teatro, la danza, y las artes visuales. Brinda a los estudiantes diversas oportunidades: la de trascender con el uso de diversos lenguajes artísticos para expresar, con libertad, sus percepciones sobre la realidad, sus creencias, sus emociones y sentimientos; el desarrollar un equilibrio afectivo y un desarrollo creativo y lúdico para transformar su propio ser y actuar con libertad, equidad y justicia que conlleva a la transformación de la cultura en su contexto.

El área está organizada en competencias, capacidades, campos temáticos y actitudes relacionados con:

- ✓ Expresión artística
- ✓ Apreciación artística. (p.371-372)

- **Área: Historia, Geografía y Economía**

El área de Historia, Geografía y Economía tiene como finalidad la construcción de la identidad social y cultural de los adolescentes y jóvenes y el desarrollo de competencias vinculadas a la ubicación y contextualización de los procesos humanos en el tiempo histórico y en el espacio geográfico, así como su respectiva representación. La construcción de la identidad social y cultural está relacionada con un conjunto de aprendizajes por medio de los cuales la persona construye su concepción del tiempo y el espacio a partir del análisis y reflexión sobre su propia realidad. Esta percepción puede darse interrelacionando el presente, pasado y futuro de la realidad social y humana, reconociendo su identidad dentro de la riqueza pluricultural y la multinacional, aplicando su capacidad

reflexiva, crítica y autocrítica, para participar en el mejoramiento de la calidad de vida y el desarrollo económico. El desarrollo del área promueve el acceso a conocimientos sobre los procesos históricos, sociales, económicos y políticos del Perú y del Mundo; y enriquece la percepción de los estudiantes, al proporcionarles referencias temporales y espaciales. Las referencias temporales y espaciales permiten al estudiante, saber de dónde vienen y dónde se sitúan generando una base conceptual para la comprensión de hechos y procesos históricos, políticos, geográficos y económicos básicos y complejos. Esto contribuye al desarrollo del pensamiento crítico y de las habilidades de observación, análisis, síntesis, evaluación, representación e interpretación del medio natural. Finalmente, permite comprender lo que es universal y por ende lo esencial de todas las culturas, así como el espacio donde se desarrolla la vida en sociedad. El área permite a los estudiantes desarrollar competencias, capacidades, conocimientos y actitudes relacionadas con el sentido de continuidad y de ruptura, saber de dónde proceden, situarse en el mundo de hoy y proyectarse constructivamente en el futuro, a partir de conocimientos acerca de las interacciones e interdependencias sociales, ecológicas y geográficas que ocurren en el contexto familiar, local, nacional, americano y mundial. El estudiante en este contexto, va asumiendo progresivamente un rol protagónico en su propia historia, participando de cambios y transformaciones, conjugando los valores de los patrones culturales de su origen y procedencia y los referentes morales que orientan su vida y sus actitudes, participando responsablemente en las diversas interacciones sociales que se dan en su entorno social.

El área de Historia, Geografía y Economía, se articula con el nivel de Primaria a través de aprendizajes que permiten al estudiante asumir un rol protagónico, autónomo, individual y colectivo (en grupo y en sociedad), ubicándose en el mundo con responsabilidad, valorando y apreciando la diversidad natural, desarrollando una conciencia ambiental y ejecutando estrategias en torno a la gestión del espacio y el cuidado y preservación del ambiente. El área de Historia, Geografía y Economía enfatiza el aprendizaje de la historia del Perú para valorar la creatividad de los peruanos y de esta forma consolidar el sentimiento de pertenencia con el Perú. En ese sentido cobra importancia el análisis y la evaluación del legado cultural, artístico, social, económico y de diversa índole que los peruanos individual y colectivamente han aportado a nuestro rico patrimonio nacional. Muestras de este legado como las diversas lenguas, las formas de organización social, el control de los pisos ecológicos y los sistemas de producción, las cosmovisiones, las creencias y prácticas religiosas, la literatura, entre otras, constituyen conocimientos esenciales del área.

Por ello, las competencias del área son:

- ✓ Construye interpretaciones históricas
- ✓ Actúa responsablemente en el ambiente
- ✓ Actúa responsablemente con respecto a los recursos económicos. (p.383-385)

- **Área: Formación Ciudadana y Cívica**

El área de Formación Ciudadana y Cívica tiene por finalidad favorecer el desarrollo de procesos cognitivos y socio-afectivos en el estudiante, que orienten su conciencia y actuación cívico-ciudadana en un marco de conocimiento y respeto a las normas que rigen la

convivencia y la afirmación de nuestra identidad de peruanos. El civismo y la ciudadanía constituyen comportamientos complejos resultantes de la puesta en práctica de conocimientos, capacidades y actitudes que el estudiante va adquiriendo o fortaleciendo progresivamente y que pone en constante ejercicio en sus diversos entornos. El área de Formación Ciudadana y Cívica promueve y dinamiza la participación activa y responsable del estudiante en el abordaje y solución de asuntos y problemas propios de sus entornos, a partir del diálogo, el debate, la reflexión, la clarificación de valores y su puesta en práctica mediante la ejecución de proyectos. Asimismo, el área aborda los aprendizajes como aspectos de un mismo proceso formativo, articulado a diversas dimensiones (cultural, social, económica, política) y ámbitos de la vida social como la familia, la Institución Educativa, la comunidad local, regional, nacional e internacional. Busca que los estudiantes participen activa, creativa y responsablemente en la construcción de una comunidad democrática, en la que se reconozcan a sí mismos y a los otros como sujetos de derecho e iguales en dignidad. En tal sentido se construyen normas que fomentan su participación crítica, constructiva y autónoma en comunidad. Formación Ciudadana y Cívica está orientada a potenciar y fortalecer el desarrollo de la democracia no solo como sistema político, sino también, como el estilo de vida que favorece una convivencia social justa y armónica. Educar para la democracia implica favorecer el desarrollo de la capacidad de actuar cívicamente sobre la base de valores como la justicia, la libertad, la honestidad, el respeto, la responsabilidad y la tolerancia. Educar en y para la democracia requiere crear condiciones que

hagan posible la práctica de dichos valores. Es por ello que la Institución Educativa debe contribuir a generar conductas sociales responsables que promuevan el respeto a los derechos de todos y cada uno de los peruanos, así como a estimular a los estudiantes a que compartan un conjunto de experiencias orientadas a su participación activa y crítica en los diversos asuntos de su comunidad y del país.

Así, esta área curricular se orienta al desarrollo de:

- ✓ Convive respetándose a sí mismo y a los demás.
- ✓ Participa en asuntos públicos para promover el bien común. (p. 397-399)

- **Área: Persona, Familia y Relaciones Humanas.**

El área curricular de Persona, Familia y Relaciones Humanas tiene como finalidad el desarrollo personal del estudiante, el cual comprende los aspectos físicos, intelectuales, emocionales, sociales y culturales en la adolescencia. Es decir, el desarrollo de una personalidad autónoma, libre y responsable para tomar decisiones en todo momento sobre su propio bienestar y el de los demás. Así mismo, les permitirá establecer relaciones armoniosas con su familia, compañeros, y otras personas, para construir su proyecto de vida. El área se orienta a brindar oportunidades de aprendizaje a partir del desarrollo de capacidades considerando varios aspectos de la interacción humana como la participación, la equidad de género, la seguridad, la sostenibilidad, las garantías de los Derechos Humanos y otros que son reconocidos como necesarios para lograr una vida plena y saludable; es decir, gozar del respeto por sí mismo, la potenciación de la persona y el sentido de pertenencia a una comunidad. Esto se considera como riqueza para el desarrollo de un país y,

por lo tanto, el desarrollo de oportunidades para vivir de acuerdo con sus valores y aspiraciones. En el proceso de desarrollo de la autonomía y de las relaciones humanas se busca que los adolescentes se desenvuelvan en distintas situaciones, desarrollando una actuación sistemática, flexible, creativa y personal. Asimismo se busca que desarrolle la capacidad de proponer alternativas para afrontar retos, producto del análisis y reflexión crítica, teniendo en cuenta las consecuencias de éstas para sí mismo y para los otros, es decir, el bienestar personal y social. Se desarrollan los procesos de autoconocimiento, comprensión de la adolescencia y su entorno inmediato, en el proceso de construcción y análisis de su historia personal; y, al mismo tiempo, la reflexión crítica sobre las formas de cómo se relaciona con los demás. Esto permite que el estudiante desarrolle sus habilidades sociales, su autoestima y auto concepto, para vincularse asertivamente con las personas que lo rodean.

El área Persona, Familia y Relaciones Humanas tiene dos competencias:

- ✓ Afirma su identidad
- ✓ Se desenvuelve éticamente. (p.410-412)

• **Área: Educación Física**

El área de Educación Física se orienta fundamentalmente al desarrollo de la corporeidad y de la motricidad. Contribuye a la formación integral mediante el desarrollo de capacidades motrices, así como, la profundización de conocimientos, valores y normas referidos al cuerpo y al movimiento. La Educación Física fundamenta su estructura y acción pedagógica a partir de las necesidades educativas, que en su dimensión corporal requiere todo ser humano:

necesidad de conservar las potencialidades biológicas y psíquicas, de interactuar exitosamente con el entorno y la necesidad social y cultural de comunicarse y expresarse a través de su motricidad. Conservar las potencialidades biológicas y psíquicas supone mantener y mejorar mediante el movimiento la capacidad orgánica procurando el funcionamiento eficiente de los sistemas corporales: nervioso, cardiovascular, respiratorio, muscular y óseo; el desarrollo de la corporeidad y la consolidación de la imagen e identidad corporal; materializándose en el desarrollo y mejora de las capacidades físicas en función de la salud. Se atiende con actividades físicas de diversa índole y de mayor complejidad que en el nivel educativo anterior. Interactuar exitosamente con el entorno, implica responder adecuadamente a las demandas de movimiento de la vida actual y de las producciones culturales en el campo de la motricidad. Aquí el movimiento cumple una función de conocimiento, expresión y comunicación y de compensación debido al sedentarismo actual; se manifiesta por medio del dominio corporal, el cual es posible gracias al desarrollo de habilidades motrices que permiten actuar en situaciones y contextos diversos. Se atiende con actividades lúdicas, rítmicas, expresivas, deportivas y otras. Comunicarse y expresarse a través de la motricidad, significa utilizar el cuerpo y el movimiento para relacionarse, construir y consolidar una convivencia armónica y cooperativa, y poder interactuar con los otros de manera conveniente, expresarse y comunicarse con libertad. Esto se manifiesta en el conjunto variado de interacciones que establecen las personas, por ejemplo: cooperar, respetarse mutuamente, comunicarse asertivamente,

competir lealmente, consensuar, ponerse en el lugar el otro, valorar, etc. Se atiende con actividades lúdicas, deportivas y otras. Así, la finalidad del área está dirigida al desarrollo de las competencias:

- ✓ Comprensión y desarrollo de la corporeidad y la salud
- ✓ Dominio corporal y expresión creativa
- ✓ Convivencia e interacción socio motriz. (p.284-288)

• **Área: Educación Religiosa**

El Área de Educación Religiosa parte del valor humanizador de lo religioso para el desarrollo y la formación integral de todas las dimensiones de la persona, entre las que se encuentra de modo constitutivo, la capacidad trascendente, espiritual y moral. Se han considerado dos competencias propias del área: Comprensión Doctrinal Cristiana y Discernimiento de Fe, las que se articulan y complementan a su vez con la Formación de la conciencia moral cristiana y el Testimonio de vida, los dos organizadores generales de los conocimientos propuestos para cada grado.

En la Educación Secundaria, los jóvenes se hacen preguntas sobre la vida, sobre sí mismos y sobre la existencia, es decir, son capaces de profundizar y trascender la propia existencia concreta y abrirse a una visión espiritual, en un proceso progresivo, de acuerdo con su edad, sus intereses, sus vivencias previas y el entorno en el que se hallan insertos. El área de Educación Religiosa enfatiza además, los valores y propuestas que forman parte del proyecto de Dios para la humanidad: la dignidad, el amor, la paz, la solidaridad, la justicia, la libertad, y todo cuanto contribuye al desarrollo de todos y cada uno de los

miembros de la gran familia humana. Es importante desarrollar el área en interacción permanente con el resto de las áreas –tanto las que representan el ámbito científico de la realidad, como así también las que pertenecen al ámbito estético y artístico- propiciando una conciencia creciente de la importancia que reviste el diálogo entre la fe y la cultura en la que viven los estudiantes. La posibilidad de analizar y discernir esa realidad a la luz de la fe, abre nuevas perspectivas integradoras del conocimiento, enriquece la visión de los estudiantes, les permite ejercer su espíritu crítico formándolos en una visión globalizadora, buscando la síntesis de una existencia personal y social cada vez más digna. Debido a las características de nuestra época, las situaciones y disposiciones de los estudiantes frente a la propuesta religiosa, son diversas y el área podrá ayudarles a comprender mejor el mensaje cristiano en relación con los problemas existenciales comunes a todas las religiones y características del ser humano. En cada institución educativa, e incluso en cada aula, se pueden encontrar distintas opciones religiosas y diferentes niveles de participación y vivencia. Corresponde al profesor de religión conocer estas situaciones y elaborar la propuesta más acorde a su realidad. (p.271-272)

- **Área: Ciencia, Tecnología y Ambiente**

El área de Ciencia, Tecnología y Ambiente tiene por finalidad desarrollar competencias, capacidades, conocimientos y actitudes científicas a través de actividades vivenciales e indagatorias. Estas comprometen procesos de reflexión-acción y acción-reflexión que los estudiantes ejecutan dentro de su contexto natural y sociocultural, para integrarse a la

sociedad del conocimiento y asumir los nuevos retos del mundo moderno. Por lo tanto, el área contribuye al desarrollo integral de la persona, en relación con la naturaleza de la cual forma parte, con la tecnología y con su ambiente, en el marco de una cultura científica. Contribuye a brindar alternativas de solución a los problemas ambientales y de la salud en la búsqueda de lograr una mejor calidad de vida. El área está orientada a que los estudiantes desarrollen una cultura científica, para comprender y actuar en el mundo, y, además, desarrolla la conciencia ambiental de gestión de riesgos.

Respecto a los conocimientos, se recomienda abordar los temas eje desde los problemas tecnológicos de impactos sociales y ambientales tales como la contaminación ambiental, el cambio climático, problemas bioéticos; ello propicia en los estudiantes la participación activa mediante el debate, en los cuales pueden argumentar, desde marcos de referencia éticos, el papel de la ciencia y tecnología en el desarrollo de la humanidad. Los conocimientos previstos para el desarrollo del aula en el currículo permiten lograr las competencias por lo cual el tratamiento de las mismas se realizará a partir de la comprensión de información y la indagación y experimentación. El área tiene tres competencias:

- ✓ Indaga mediante métodos científicos, situaciones que pueden ser investigadas por la ciencia
- ✓ Explica el mundo físico, basado en conocimientos científicos
- ✓ Diseña y produce prototipos tecnológicos para resolver problemas de su entorno
- ✓ Construye una posición crítica sobre la ciencia y la tecnología en la sociedad. (p.228-230)

- **Área: Educación para el Trabajo**

El área de Educación para el Trabajo tiene por finalidad desarrollar competencias laborales, capacidades y actitudes emprendedoras, que permitan a los estudiantes insertarse en el mercado laboral, como trabajador dependiente o generar su propio puesto de trabajo creando su microempresa, en el marco de una cultura exportadora y emprendedora. Una actividad laboral se aprende haciendo y en situaciones concretas de trabajo, que se enmarquen en las demandas de formación del sector productivo y en los intereses y aptitudes vocacionales de los estudiantes. Por tal razón, el área se orienta a desarrollar intereses y aptitudes vocacionales, competencias laborales identificadas con participación del sector productivo (empresarios y trabajadores expertos); que le permitan desempeñarse en uno o más puestos de trabajo de una especialidad ocupacional, y capacidades emprendedoras que le permitan crear su propio puesto de trabajo. En este marco, el área se aborda mediante proyectos de aprendizaje o actividades productivas que permitan desarrollar capacidades para la gestión y ejecución de procesos de producción de bienes o servicios y capacidades para comprender y aplicar tecnologías, herramientas y conocimientos de la gestión empresarial, para adaptarse al permanente cambio y las innovaciones que se producen en los materiales, máquinas, procesos y formas de producción esto les permitirá movilizarse laboralmente en una familia profesional. El área permite durante el aprendizaje poner en práctica las competencias desarrolladas por todas las áreas de la

Educación Secundaria. Ejemplo: al realizar el estudio de mercado, la planificación y la evaluación de la producción el estudiante utiliza su pensamiento matemático, las tecnologías de la información y comunicación y su capacidad para comprender su medio geográfico, los procesos políticos y sociales y económicos del país. Al diseñar y al elaborar un producto desarrolla su creatividad, aplica principios científicos y tecnológicos tradicionales y convencionales y manifiesta la comprensión de su medio natural y desarrollo de una conciencia ambiental. Igualmente, para realizar el proceso de comercialización requiere dominar el castellano, su lengua originaria y el inglés si fuera el caso. El área, da respuesta a las demandas del sector productivo y desarrolla, una formación integral que permite a los estudiantes descubrir sus aptitudes y actitudes vocacionales, poseer una visión holística de la actividad productiva, insertarse al mundo del trabajo y tener una base para la formación permanente y la movilización laboral. El área tiene tres competencias:

- ✓ Gestión de procesos.
- ✓ Ejecución de procesos.
- ✓ Comprensión y aplicación de tecnologías. (p.461-463)

2.4. Definición de términos básicos utilizados.

Calidad.- Conjunto de características y propiedades que tiene un producto o servicio que le confieren la capacidad de satisfacer necesidades, tanto del usuario como del consumidor.

Calidad Educativa.- Es el sistema de cualidades inherentes a los procesos de enseñanza y aprendizaje que deben responder a atributos de carácter cognitivo, procedimental y actitudinal debidamente estandarizados para cada realidad educativa.

Clima Institucional.- Condición subjetiva que da cuenta de cuan gratificantes son las circunstancias en que se desenvuelven los procesos laborales. Está estrechamente ligado al grado de motivación del trabajador.

Comunicación.- La comunicación es un proceso dinámico de interrelación entre dos o más personas con un fin predeterminado, el mismo que se manifiesta a través de elementos verbales y no verbales.

Conflicto.- Situación en la que se confrontan las personas en defensa de diversos intereses y que genera una situación de desestabilización frente a los objetivos, fines y dinámica de la institución educativa.

Dirección.- Proceso que consiste en dirigir la institución emitiendo directivas y normas para el desenvolvimiento reglamentado de la institución, diferenciándose de la ejecución que es acción práctica.

Empatía.- Identificación mental y afectiva de un sujeto con el estado de ánimo de otro. Es la capacidad de reconocerse en roles opuestos y conmoverse ante las dificultades de los demás.

Gestión Administrativa.- Conjunto de acciones mediante las cuales el directivo desarrolla sus actividades a través del cumplimiento de las fases del proceso administrativo: Planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar.

Gestión Curricular.- Conjunto de estrategias específicas para la conducción y dirección de los procesos curriculares y el logro de los objetivos educativos.

Gestión Educativa.- Es el proceso de dirección y construcción institucional, propia de una institución educativa, y que incluye todas aquellas funciones que garantizan el funcionamiento eficiente de la misma.

Gestión Institucional.- Es el conjunto de procesos y procedimientos dirigidos a regular la convivencia institucional en relación con otras instituciones semejantes o del entorno social.

Gestión Pedagógica.- Es el conjunto de operaciones, actividades y criterios de conducción del proceso educativo.

Habilidades Sociales.- Conjunto de potencialidades de naturaleza afectivo-social que se expresan a través de las actitudes de la persona frente a determinadas circunstancias de la interacción con otras personas.

Organización.- Es uno de los procesos de gestión y consiste en ordenar, distribuir y dosificar adecuadamente todos los elementos, procesos y factores del sistema educativo.

Plan Estratégico.- Es un proceso que involucra la capacidad de determinar objetivos, asociar recursos, que permitan cumplir dichos objetivos, así como seguir el proceso y examinar los resultados y las consecuencias de esas acciones teniendo como referencia las metas preestablecidas.

Relaciones Humanas.- Es la interacción que se genera entre los miembros de una organización educativa orientado hacia el logro de los objetivos institucionales.

CAPÍTULO III: DE LA METODOLOGÍA.

3.1. PROPUESTA DE OBJETIVOS

3.1.1. Objetivo General

Determinar la influencia de la gestión educativa en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo.

3.1.2. Objetivos Específicos

- Conocer la influencia de la gestión institucional en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo.
- Establecer la influencia que existe entre la gestión pedagógica con el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo.
- Identificar la influencia de la gestión administrativa en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo.

3.2. SISTEMA DE HIPÓTESIS.

3.2.1. Hipótesis general

- Hi. La gestión educativa si influye en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo.
- Ho. La gestión educativa no influye en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo.

3.2.2. Hipótesis específicas

- H1. La gestión institucional si influye en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo.
- Ho. La gestión institucional no influye en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo.
- H2. La gestión pedagógica si influye en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo.
- Ho. La gestión pedagógica no influye en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo.
- H3. La gestión administrativa si influye en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo.
- Ho. La gestión administrativa no influye en el rendimiento académico de los estudiantes del 4° año de secundaria de la Institución Educativa Raúl Porras Barrenechea de Carabayllo.

3.3. SISTEMA DE VARIABLES.

3.3.1. Sistema de Variables

Gestión Educativa (VI) y Rendimiento Académico (VD).

- **Clasificación de las variables**

a) **VI = V1: Gestión Educativa**

Dimensiones:

- Gestión Institucional.
- Gestión Administrativa
- Gestión Pedagógica

b) **VD = V2: Rendimiento Académico**

Dimensiones:

- Aspectos metodológicos
- Estilos de aprendizaje
- Entorno social

Tabla N° 4 Operacionalización de variables

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES
	Gestión Institucional	- Decisiones de políticas - Coordinaciones de las instituciones. - Coordinación con otras áreas.
	Gestión	

GESTION EDUCATIVA	Pedagógica	- Planificación Curricular - Implementación curricular - Organización curricular - Dirección curricular - Ejecución curricular - Evaluación curricular
	Gestión Administrativa	- Proceso de planificación - Proceso de organización - Proceso de dirección - Proceso de control
RENDIMIENTO ACADEMICO	Aspectos metodológicos	- Estrategias - Métodos - Técnicas
	Estilos de aprendizaje	- Los niveles de atención. - Los estímulos - Motivación
	Entorno social	- Los amigos - La familia - La afectividad

SUBVARIABLES: INTERVINIENTES

Dimensiones: Estudiantes

- Edad de los estudiantes: El rango de edades de los estudiantes del cuarto grado de secundaria abarca entre los 14 y 18 años.

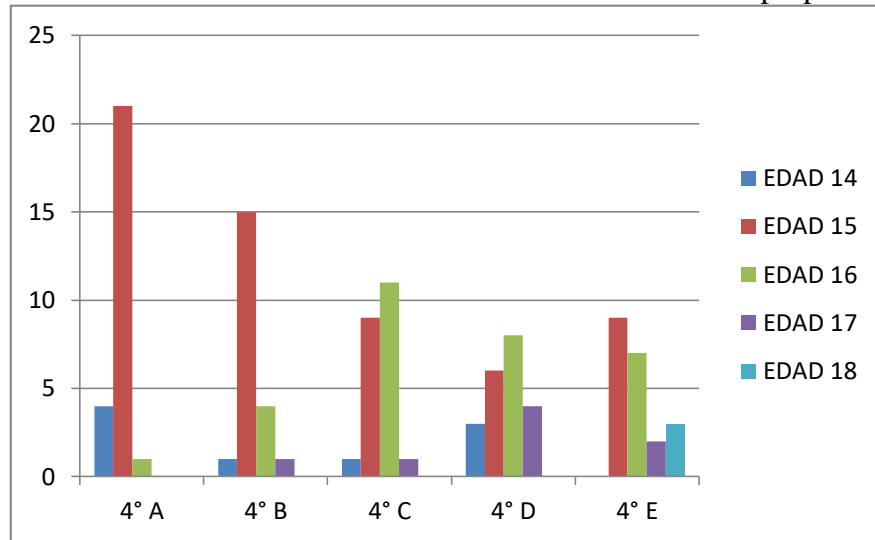
Tabla N° 5

Fuente: Nóminas de matrícula

GRADO Y SECCIÓN	EDAD					TOTAL
	14	15	16	17	18	
4° A	4	21	1	0	0	26
4° B	1	15	4	1	0	21
4° C	1	9	11	1	0	22
4° D	3	6	8	4	0	21
4° E	0	9	7	2	3	21
TOTALES	9	60	31	8	3	111

Gráfico N° 2

Fuente: Elaboración propia



encuentran en el régimen mixto en cada aula.

Tabla N° 6

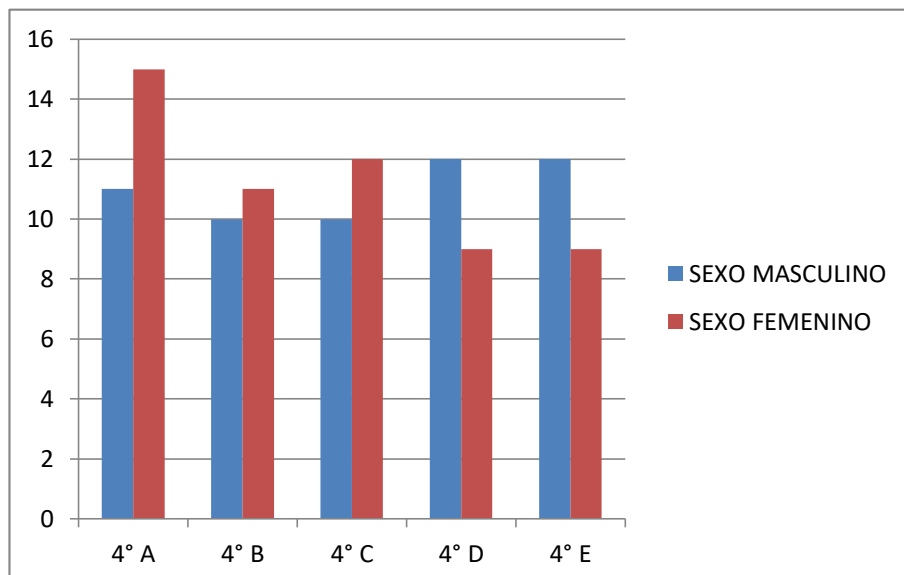
Sexo de los estudiantes

GRADO Y SECCIÓN	SEXO		TOTAL SEGÚN SEXO
	MASCULINO	FEMENINO	
4° A	11	15	26
4° B	10	11	21
4° C	10	12	22
4° D	12	9	21
4° E	12	9	21
TOTALES	55	56	111

Fuente: Nóminas de matrícula

Gráfico N° 3

Sexo de los estudiantes



Fuente: Elaboración propia

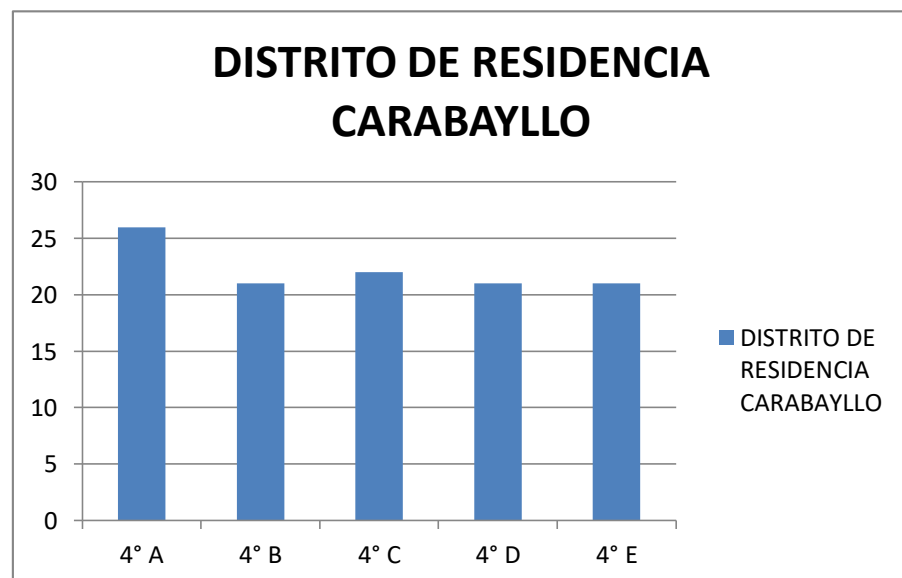
- **Lugar de residencia:** Toda la población escolar del cuarto grado de secundaria reside en el distrito de Carabayllo, en la provincia de Lima y el departamento del mismo nombre.

Tabla N° 7

Fuente: Nóminas de matrícula

GRADO Y SECCIÓN	DISTRITO DE RESIDENCIA	
	CARABAYLLO	OTROS DISTRITOS
4° A	26	0
4° B	21	0
4° C	22	0
4° D	21	0
4° E	21	0
TOTALES	111	0

Gráfico N° 4



Dimensiones: Docentes

- **Edad y sexo de los docentes:** Los rangos de edades de los docentes

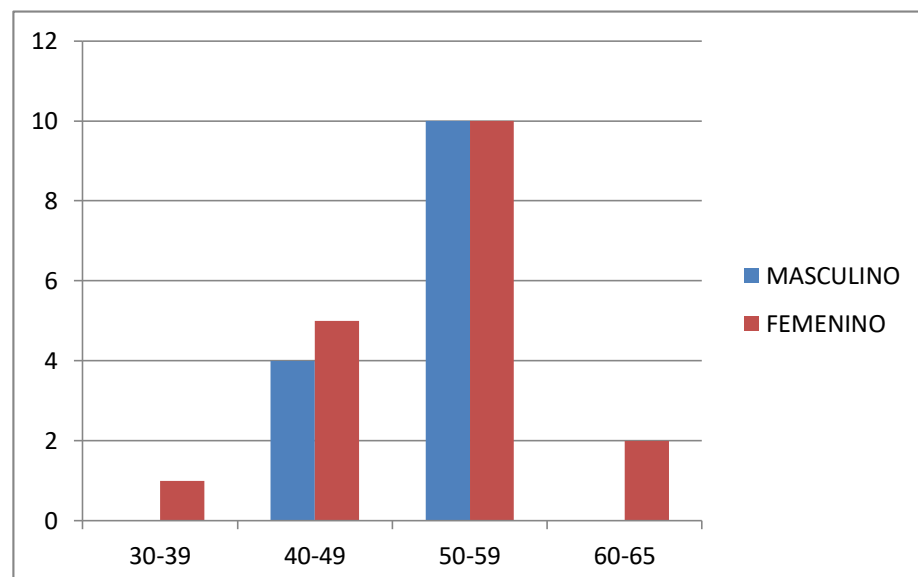
Tabla N° 8

Fuente: Cuestionario de medición

SEXO	EDAD				TOTAL
	30-39	40-49	50-59	60-65	
MASCULINO	0	4	10	0	14
FEMENINO	1	5	10	2	18
TOTALES	1	9	20	2	32

G

Gráfico N° 5



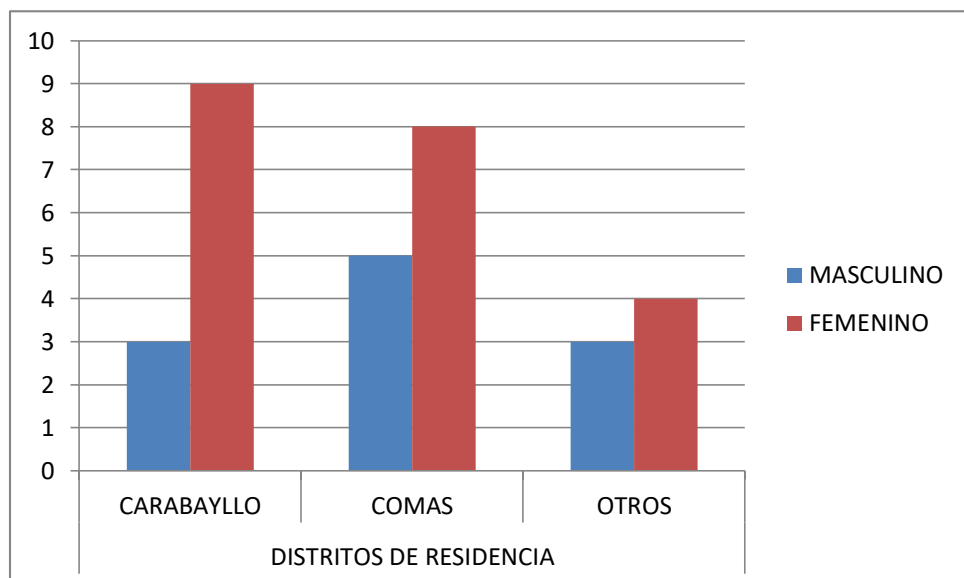
- **Lugar de residencia:** Los docentes de la Institución Educativa residen en en el distrito de Carabaylo, así como en los distritos aledaños, en la provincia de Lima y el departamento del mismo nombre.

Tabla N° 9

Fuente: Cuestionario de medición

DOCENTE	DISTRITOS DE RESIDENCIA			TOTAL
	CARABAYLLO	COMAS	OTROS	
MASCULINO	3	5	3	11
FEMENINO	9	8	4	21
TOTALES	12	13	7	32

Gráfico N° 6



- **Estado civil de los docentes encuestados.**

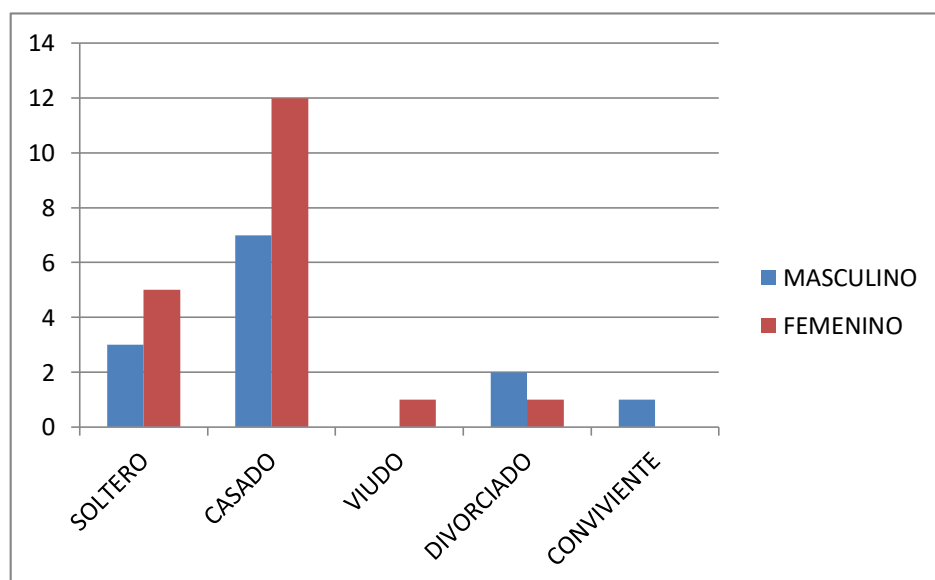
Los docentes encuestados en su gran mayoría son casados

Tabla N° 10

Fuente: Cuestionario de medición

DOCENTES	ESTADO CIVIL					TOTAL
	SOLTERO	CASADO	VIUDO	DIVORCIADO	CONVIVIENTE	
MASCULINO	3	7	0	2	1	13
FEMENINO	5	12	1	1	0	19
TOTALES	8	19	1	3	1	32

Gráfico N° 7



3.4. TIPO Y MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN.

Enfoque: Cuantitativo

Alcance

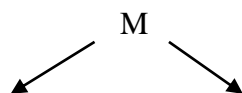
Descriptivo – Correlacional.

- La investigación es de tipo descriptivo – correlacional. Este tipo de estudio básicamente mide dos o tres variables, estableciendo su grado de asociación, pero sin pretender dar una explicación completa (de causa y efecto) al fenómeno investigado, solo investiga grados de correlación dimensionando las variables.
- Esta investigación tiene como propósito medir la relación de asociación entre las variables: Gestión Educativa y rendimiento académico, La relación entre Gestión académica y el rendimiento académico, trae como consecuencia la mejora del rendimiento académico y el proceso de enseñanza y aprendizaje.

3.5. EXPLICAR EL DISEÑO DE INVESTIGACIÓN DESARROLLADO.

El diseño es No Experimental

Diseño transeccional o transversal



$$O_x \longleftarrow r \longrightarrow O_y$$

M = Representa la muestra de estudio

O_x = Representa los datos de la Gestión Educativa.

O_y = Representa los datos del Rendimiento Académico

r = Indica el grado de correlación entre las dos variables

3.6. DESCRIBIR LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA.

POBLACIÓN ESTUDIANTIL

La población total abarca a los estudiantes del Cuarto Grado de Secundaria de la Institución Educativa “Raúl Porras Barrenechea”, teniendo un total de 120 alumnos matriculados, según consta en la Nómina de Matrícula.

MUESTRA ESTUDIANTIL

Para determinar la muestra se utilizará el muestreo probabilístico simple mediante el programa STATSMv.2, es de esta manera que al procesar la información con los datos de la problemática se obtendrá la muestra deseada.

$$\text{Alumnos} \quad 91.6194 \quad = \quad 92$$

POBLACIÓN DOCENTE

La población total abarca a los maestros de la Institución Educativa “Raúl Porras Barrenechea”, teniendo un total de 35 docentes, según consta en el Cuadro de Asignación de Personal (CAP).

MUESTRA DOCENTE

Para determinar la muestra se utilizará el muestreo probabilístico simple mediante el programa STATSMv.2, es de esta manera que al procesar la información con los datos de la problemática se obtendrá la muestra deseada.

Muestra Docente = 32

**TÍTULO SEGUNDO O SEGUNDA PARTE: DEL
TRABAJO DE CAMPO O ASPECTOS PRÁCTICOS.**

TÍTULO II:
TRABAJO DE CAMPO
CAPÍTULO IV: INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN Y
RESULTADOS

4.1. Selección y validación de instrumentos

INSTRUMENTOS.

Las técnicas y los instrumentos utilizados para la ejecución de la presente investigación fueron:

- Cuestionario sobre la Gestión Educativa
- Cuestionario sobre el Rendimiento Académico
- Informe de opinión de expertos del instrumento de investigación

Tabla N° 11

Especificaciones de la Ficha de evaluación de la Gestión Educativa

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	X%	ITEMS
GESTION EDUCATIVA	Gestión Institucional	- Decisiones de políticas	35%	20
		- Coordinaciones de las instituciones.		
		- Coordinación con otras áreas.		

	Gestión Pedagógica	- Planificación Curricular	35%	20
		- Implementación curricular		
		- Organización curricular		
		- Dirección curricular		
	Gestión Administrativa	Proceso de planificación	30%	20
		- Proceso de organización		
		- Proceso de dirección		
- Proceso de control				
TOTAL			100%	60

Se consideran 60 items en la en la variable Gestión Educativa, puesto que trata dimensiones como Gestión Institucional, Gestión Pedagógica y Gestión Administrativa.

Tabla N° 12

Especificaciones del Cuestionario sobre el Rendimiento Académico

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	X%	ITEMS
RENDIMIENTO ACADÉMICO	Aspectos metodológicos	- Estrategias	50%	10
		- Métodos		
		- Técnicas		
	Estilos de aprendizaje	- Los niveles de atención.	25%	10
		- Los estímulos		
		- Motivación		
	Entorno social	Los amigos	25%	10
		- La familia		
		- La afectividad		
TOTAL			100%	30

Se consideran 30 ítems en la variable Rendimiento Educativo, puesto que trata dimensiones como Aspectos metodológicos, estilos de aprendizaje y el Entorno social..

VALIDACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS.

Para que los instrumentos tengan el rigor científico y puedan ser aplicados, deben tener un alto grado de confiabilidad y validez, el mismo que se logra a través de la evaluación de juicio de expertos; mis instrumentos fueron evaluados y validados por los siguientes expertos:

Tabla N° 13

Cuestionario sobre Gestión Educativa

Opinión del experto	INSTRUMENTO
	Cuestionario sobre Gestión Educativa
Dr. Adler Canduelas Sabrera	83
Dra. Rosa Cervantes Palacios	80
Dr. Víctor Mazzi Huaycucho	95
Mg. José R. Perales Vidarte	95
Mg. Marlitt Zuta Yomona	97

Mg. Juan Cajavilca Salinas	85
Mg. Ricardo Guevara Fernández	75
Promedio	87.14
Coefficiente de validación	0.89

Tabla N° 14

Cuestionario sobre Rendimiento Académico

Opinión del experto	INSTRUMENTO
	Cuestionario sobre Rendimiento Académico
Dr. Adler Canduelas Sabrera	97
Dra. Rosa Cervantes Palacios	95
Dr. Víctor Mazzi Huaycucho	75
Mg. José R. Perales Vidarte	80
Mg. Marlitt Zuta Yomona	80
Mg. Juan Cajavilca Salinas	85
Mg. Ricardo Guevara Fernández	95
Promedio	84
Coefficiente de validación	0.86

4.2. Análisis e interpretación de resultados

- Variable Independiente: Gestión Educativa

- Dimensión: Gestión Institucional

A continuación se presentan los datos descriptivos de los docentes:

TABLA N° 15

¿Está de acuerdo con la visión y misión de la I.E.?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	1	1.7
	A veces	9	15.0
	Casi siempre	17	28.3
	Siempre	5	8.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 4



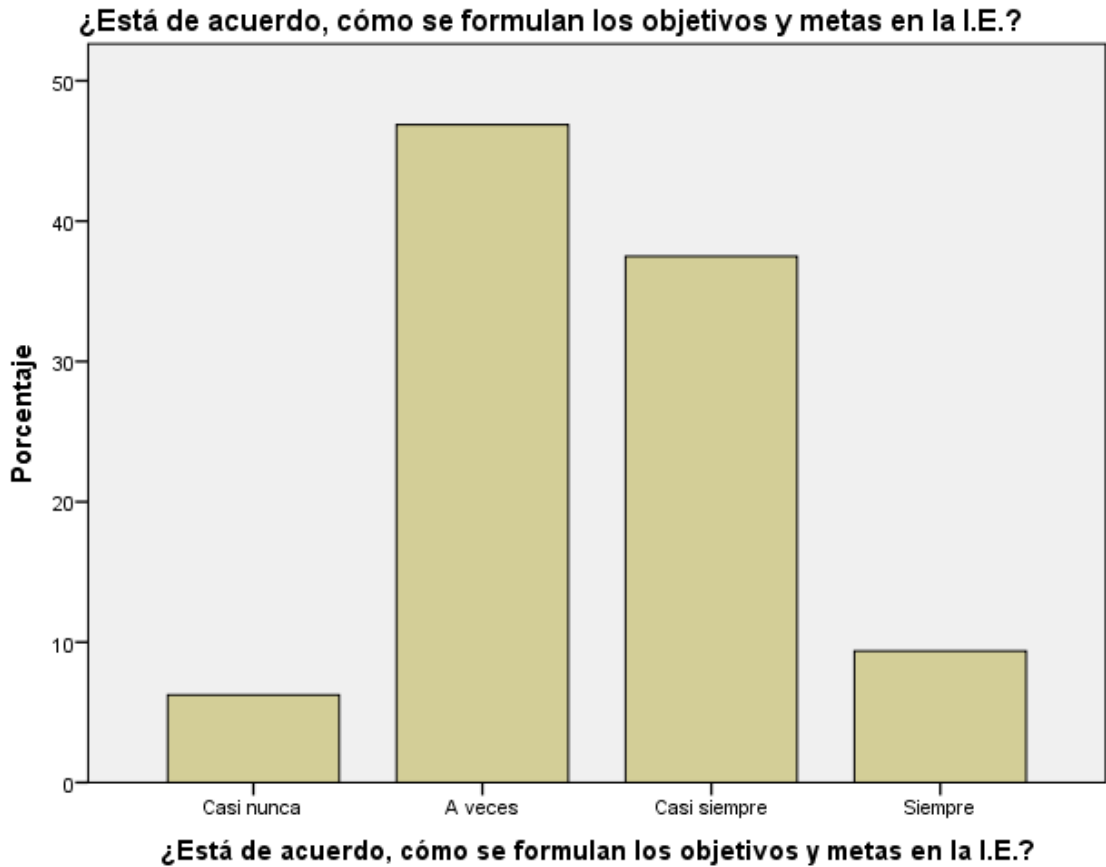
La figura nos muestra que la mayoría sí está de acuerdo con la visión y misión de la institución educativa.

TABLA N° 16

¿Está de acuerdo, cómo se formulan los objetivos y metas en la I.E.?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	2	3.3
	A veces	15	25.0
	Casi siempre	12	20.0
	Siempre	3	5.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 3



La figura nos muestra que un sector significativo no está de acuerdo en la forma cómo se formulan los objetivos.

TABLA N° 17

¿Encuentra aceptable las estrategias y políticas formuladas?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	5	8.3
	A veces	16	26.7
	Casi siempre	7	11.7
	Siempre	4	6.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 4



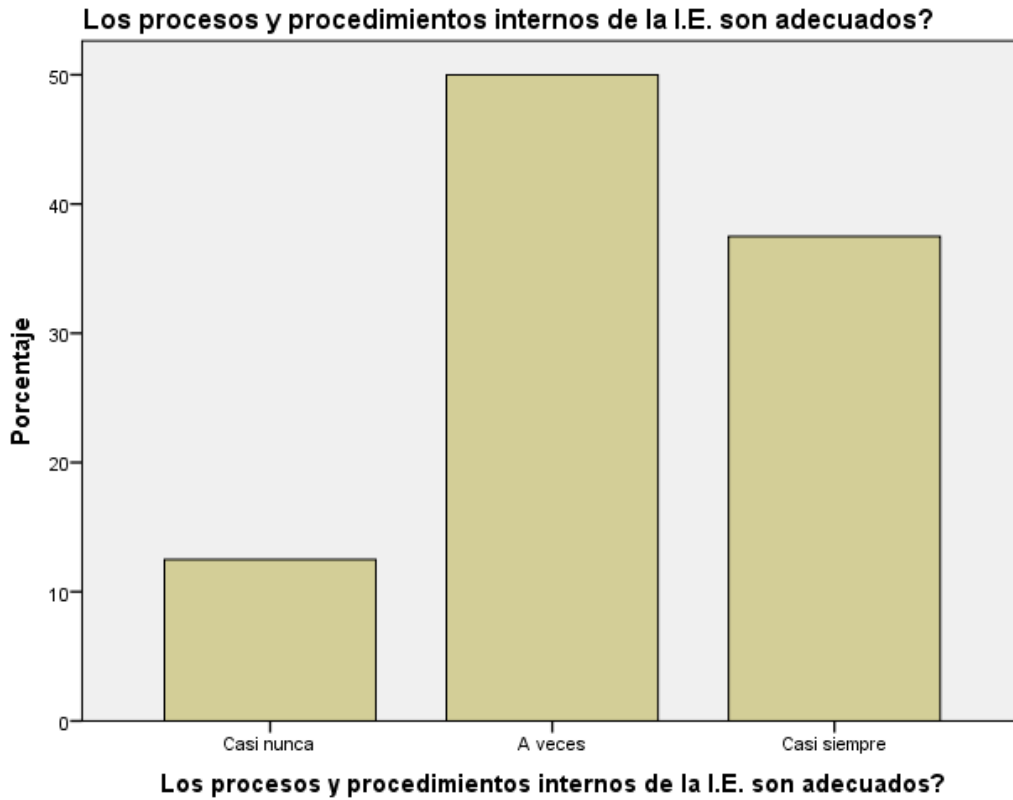
La mayoría significativo no encuentra aceptable las estrategias y políticas formuladas.

TABLA N° 18

¿Los procesos y procedimientos internos de la I.E. son adecuados?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	4	6.7
	A veces	16	26.7
	Casi siempre	12	20.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 5



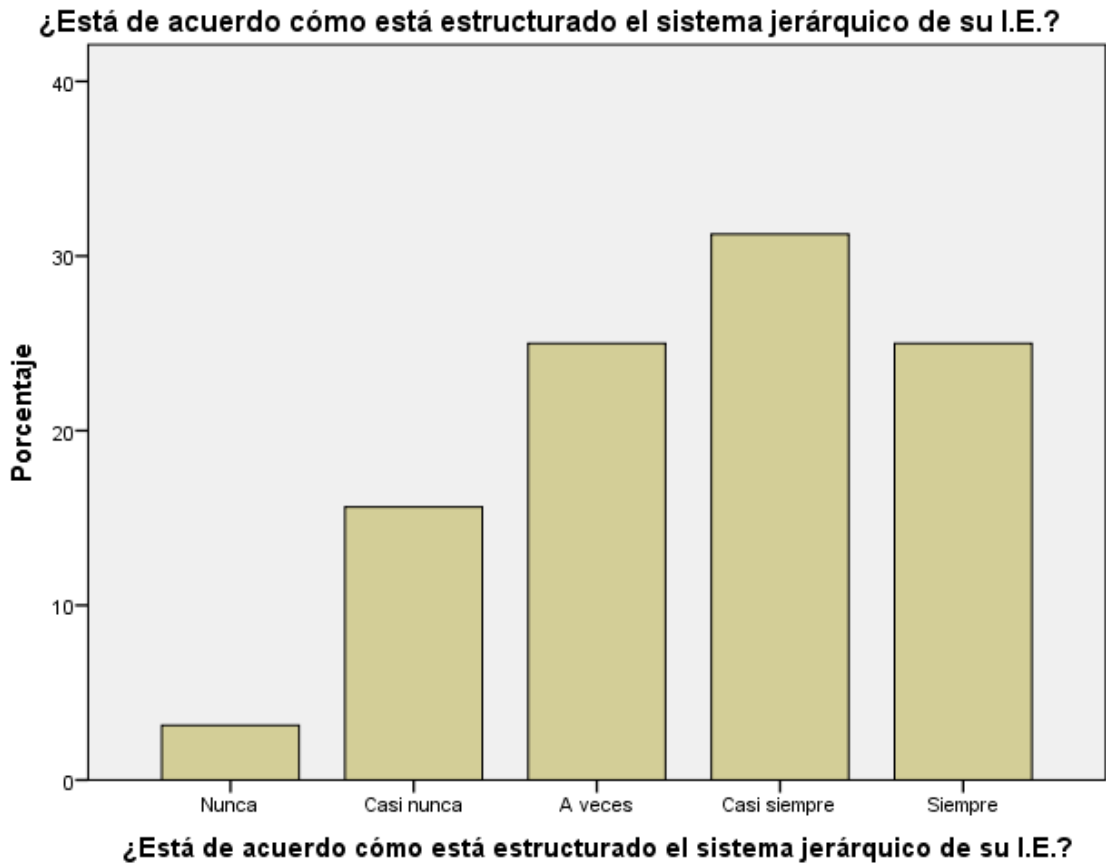
La mayoría de los encuestados manifestaron que no son adecuados los procesos y procedimientos internos.

TABLA N° 19

¿Está de acuerdo cómo está estructurado el sistema jerárquico de su I.E.?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	1	1.7
	Casi nunca	5	8.3
	A veces	8	13.3
	Casi siempre	10	16.7
	Siempre	8	13.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 6



La mayoría de los encuestados contestaron que sí están de acuerdo cómo está estructurado el sistema jerárquico de la institución educativa.

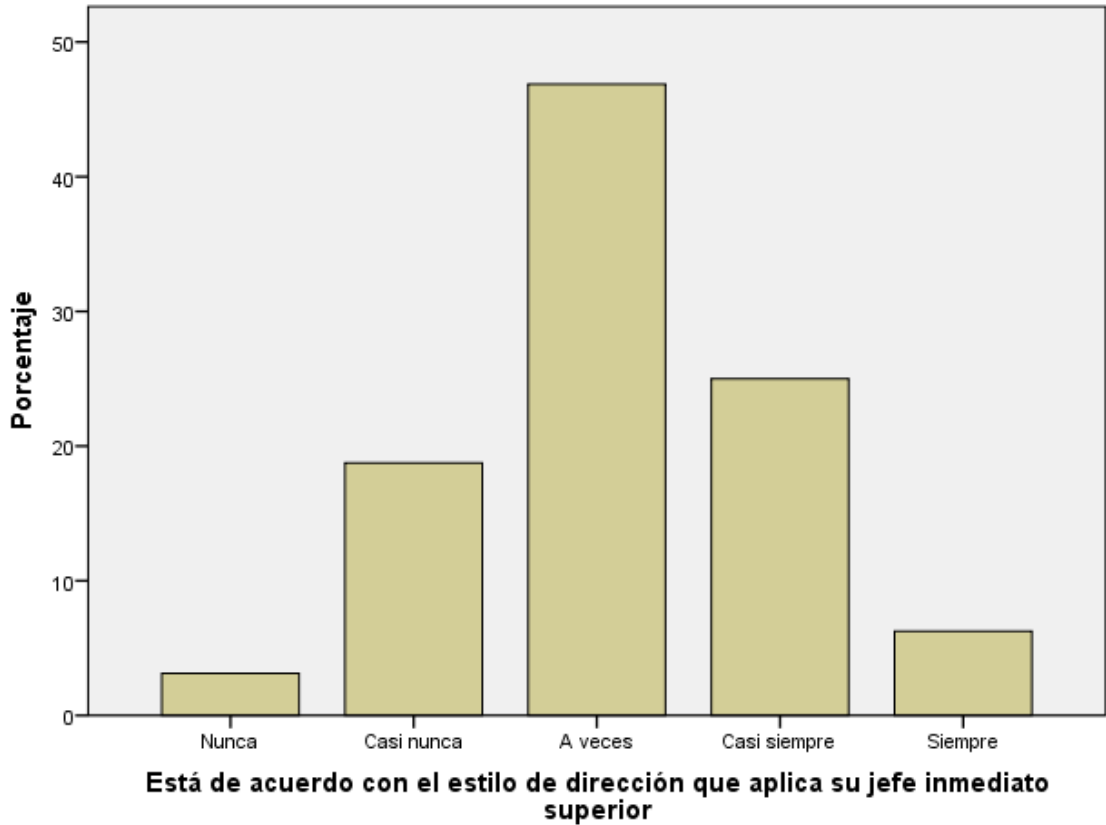
TABLA N° 20

¿Está de acuerdo con el estilo de dirección que aplica su jefe inmediato superior?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	1	1.7
	Casi nunca	6	10.0
	A veces	15	25.0
	Casi siempre	8	13.3
	Siempre	2	3.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 7

Está de acuerdo con el estilo de dirección que aplica su jefe inmediato superior



La mayoría contestaron que no están de acuerdo con el estilo de dirección que se aplica su jefe inmediato superior.

TABLA N° 21

¿Su jefe inmediato practica el trabajo en equipo?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	1	1.7
	Casi nunca	5	8.3
	A veces	11	18.3
	Casi siempre	9	15.0
	Siempre	6	10.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 8



La mayoría contestaron que sí el jefe trabaja en equipo.

TABLA N° 22

¿Participa en la toma de decisiones?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	1	1.7
	Casi nunca	4	6.7
	A veces	12	20.0
	Casi siempre	7	11.7
	Siempre	8	13.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 9



La mayoría contestaron que sí participan en la toma de decisiones

TABLA N° 23

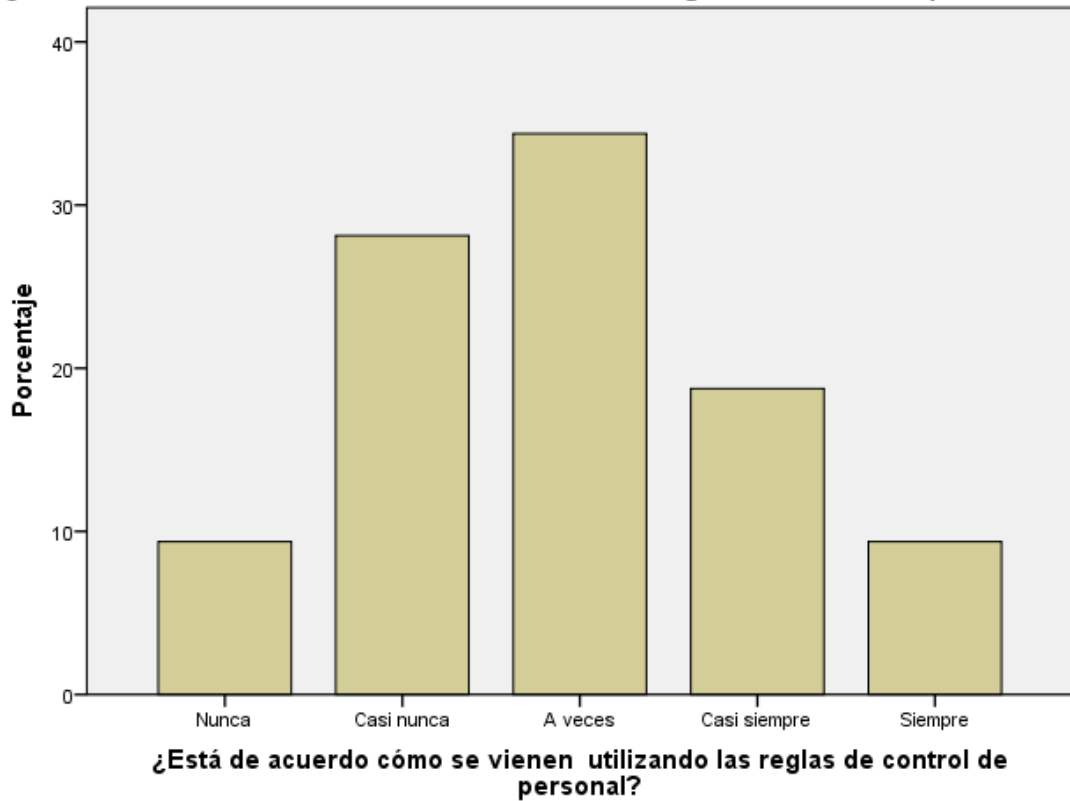
¿Está de acuerdo cómo se vienen utilizando las reglas de control de personal?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	3	5.0
	Casi nunca	9	15.0
	A veces	11	18.3
	Casi siempre	6	10.0
	Siempre	3	5.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7

Total	60	100.0
-------	----	-------

GRÁFICO N° 10

¿Está de acuerdo cómo se vienen utilizando las reglas de control de personal?



La mayoría contestaron que sí está de acuerdo como se viene utilizando las reglas del control personal.

TABLA N° 24

¿Considera que tiene mucha presión el trabajo que realiza?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	4	6.7
	Casi nunca	5	8.3
	A veces	18	30.0
	Casi siempre	3	5.0
	Siempre	2	3.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 11



La mayoría contestaron que algunas veces tienen presión en el trabajo que realizan.

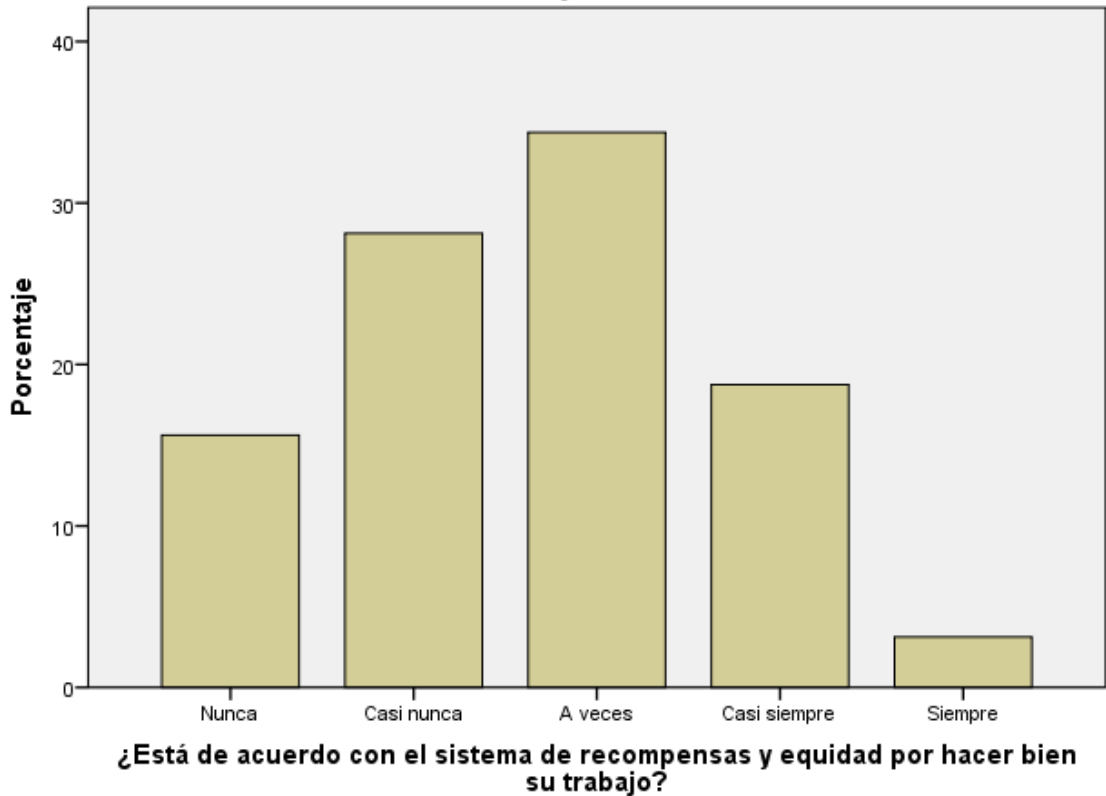
TABLA N° 25

¿Está de acuerdo con el sistema de recompensas y equidad por hacer bien su trabajo?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	5	8.3
	Casi nunca	9	15.0
	A veces	11	18.3
	Casi siempre	6	10.0
	Siempre	1	1.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 12

¿Está de acuerdo con el sistema de recompensas y equidad por hacer bien su trabajo?



La figura nos muestra que la mayoría no recibe recompensas por hacer bien el trabajo.

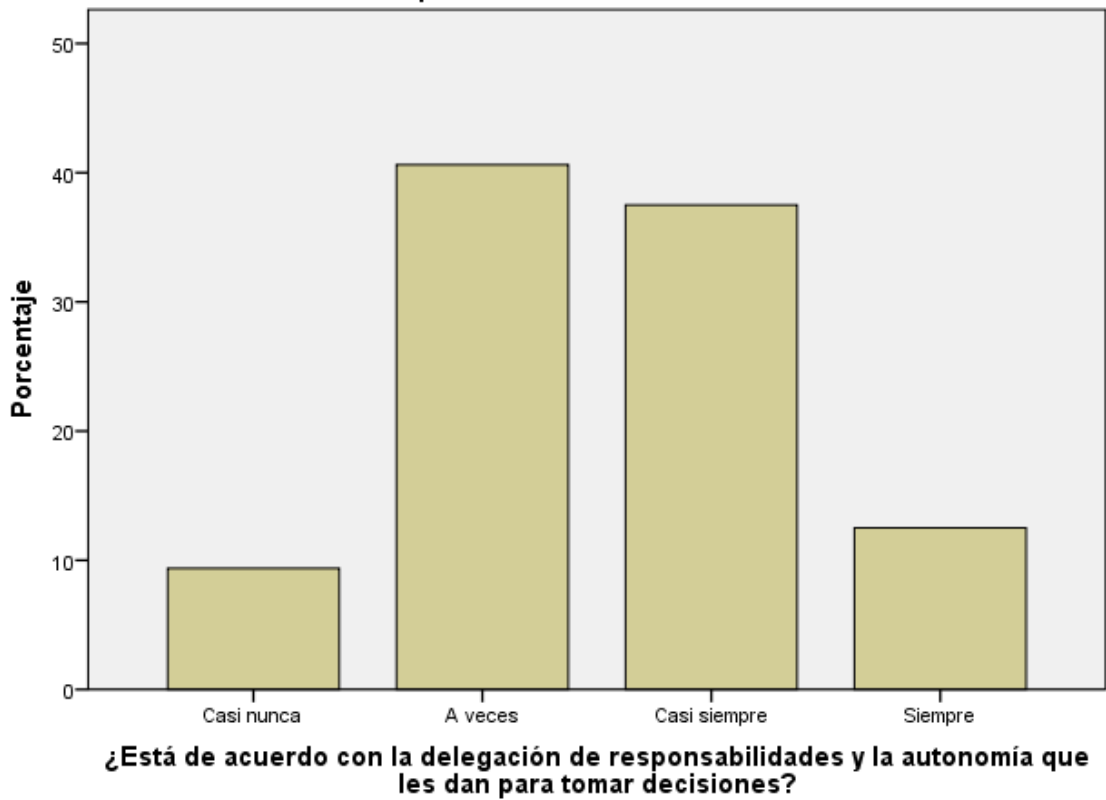
TABLA N° 26

¿Está de acuerdo con la delegación de responsabilidades y la autonomía que les dan para tomar decisiones?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	3	5.0
	A veces	13	21.7
	Casi siempre	12	20.0
	Siempre	4	6.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 13

¿Está de acuerdo con la delegación de responsabilidades y la autonomía que les dan para tomar decisiones?



La mayoría contestaron que sí están de acuerdo con la delegación de responsabilidades

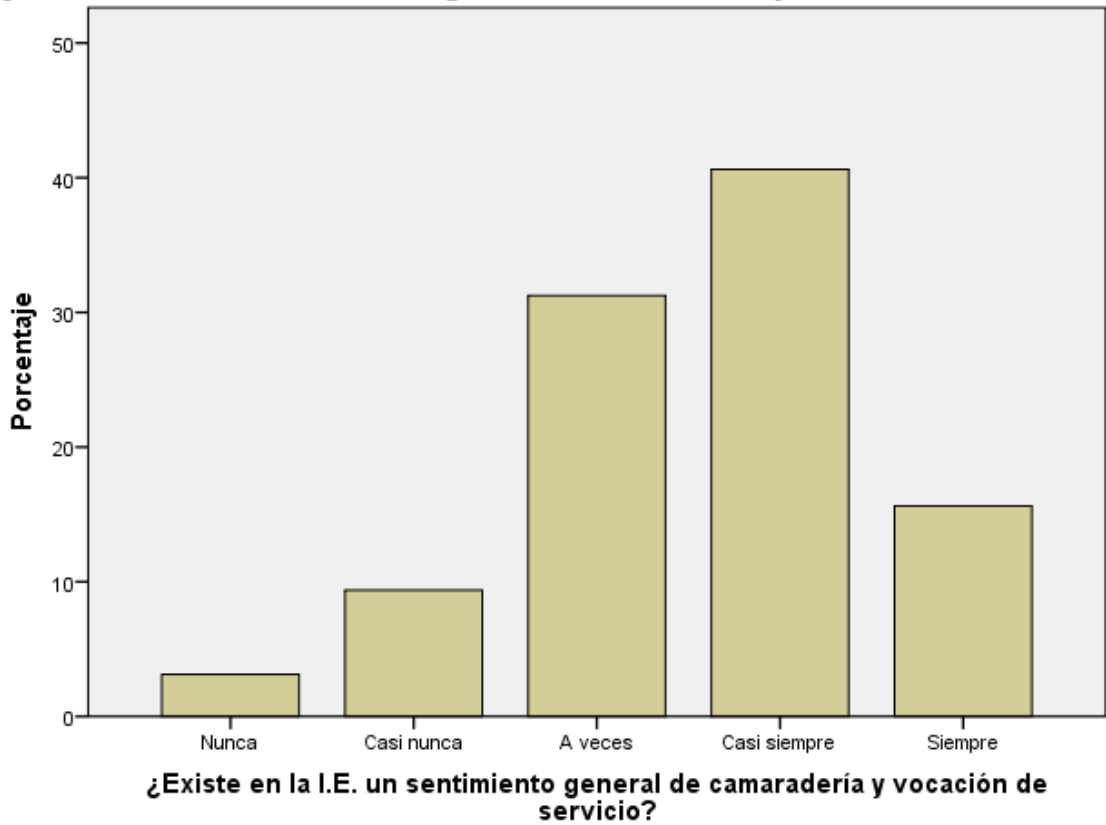
TABLA N° 27

¿Existe en la I.E. un sentimiento general de camaradería y vocación de servicio?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	1	1.7
	Casi nunca	3	5.0
	A veces	10	16.7
	Casi siempre	13	21.7
	Siempre	5	8.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 14

¿Existe en la I.E. un sentimiento general de camaradería y vocación de servicio?



La figura nos muestra que la mayoría tiene un sentimiento de camaradería y de vocación de servicio.

TABLA N° 28

¿Tiene un sentimiento de pertenencia con su entidad?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	1	1.7
	A veces	6	10.0
	Casi siempre	14	23.3
	Siempre	11	18.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 15



Un número significativo contestaron que sí tienen sentimiento de pertenencia de su entidad.

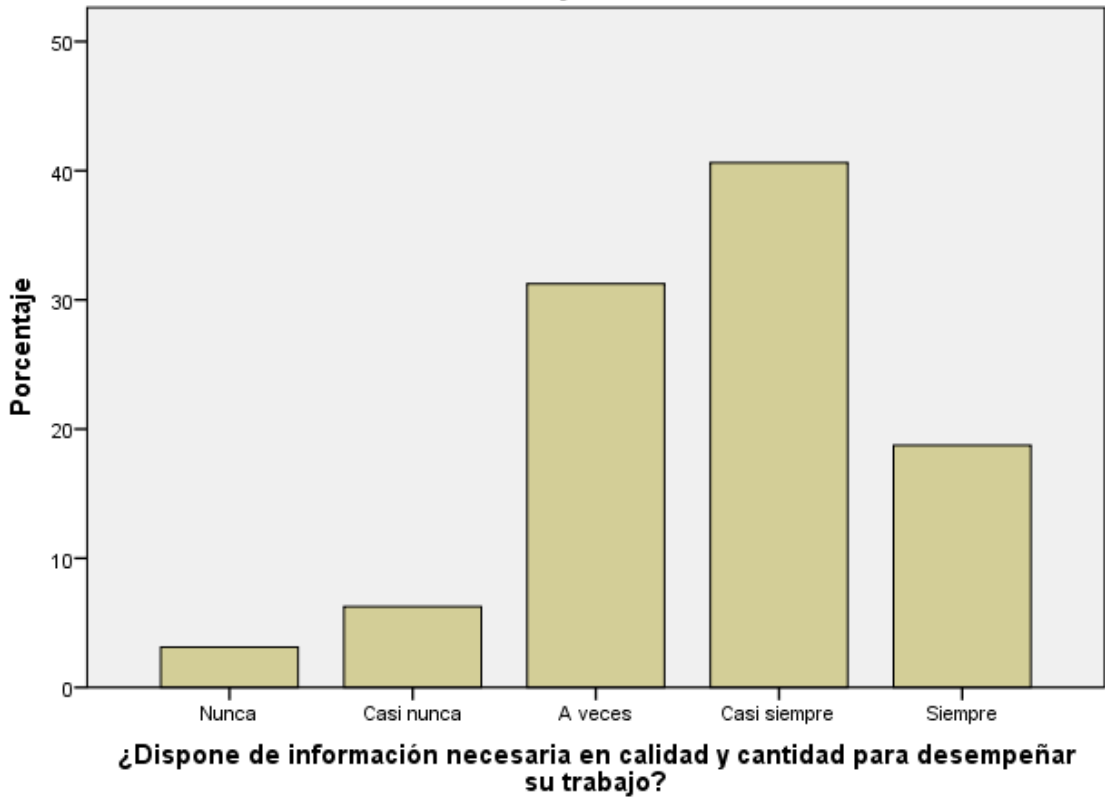
TABLA N° 29

¿Dispone de información necesaria en calidad y cantidad para desempeñar su trabajo?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	1	1.7
	Casi nunca	2	3.3
	A veces	10	16.7
	Casi siempre	13	21.7
	Siempre	6	10.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 16

¿Dispone de información necesaria en calidad y cantidad para desempeñar su trabajo?



La figura nos muestra que sí la mayoría está informado sobre la calidad y cantidad para su desempeño de su trabajo.

TABLA N° 30

¿Existe una buena comunicación con sus compañeros?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	1	1.7
	A veces	8	13.3
	Casi siempre	15	25.0
	Siempre	8	13.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 17



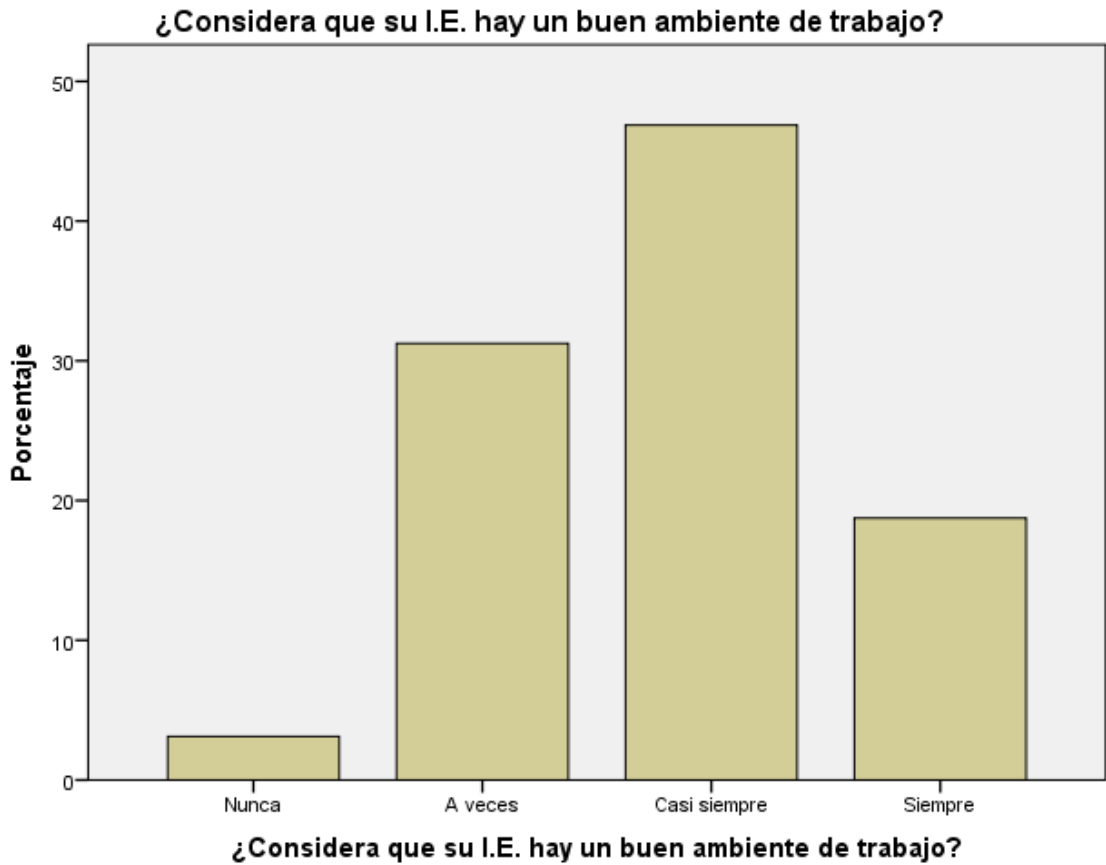
La figura nos muestra que en la institución educativa si hay una comunicación buena con sus compañeros.

TABLA N° 31

¿Considera que su I.E. hay un buen ambiente de trabajo?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	1	1.7
	A veces	10	16.7
	Casi siempre	15	25.0
	Siempre	6	10.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 18



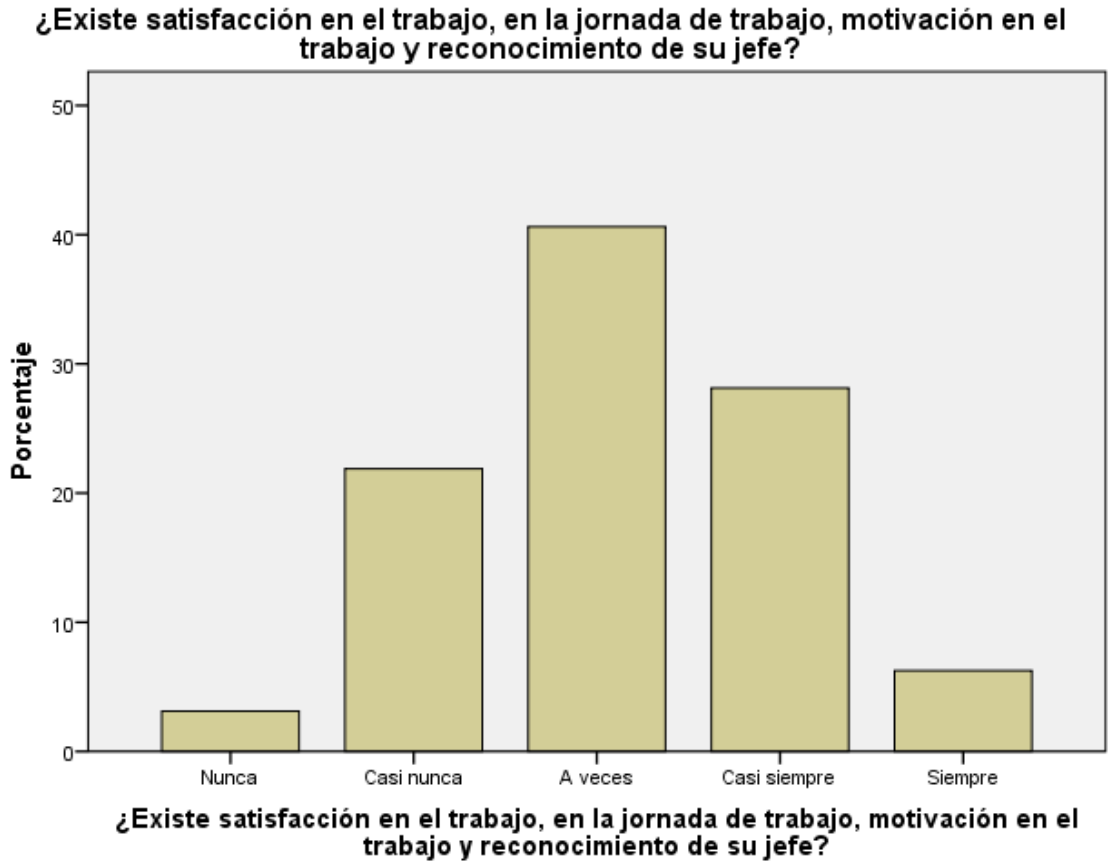
La figura nos muestra que la mayoría considera que sí hay un ambiente de trabajo adecuado.

TABLA N° 32

¿Existe satisfacción en el trabajo, en la jornada de trabajo, motivación en el trabajo y reconocimiento de su jefe?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	1	1.7
	Casi nunca	7	11.7
	A veces	13	21.7
	Casi siempre	9	15.0
	Siempre	2	3.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 19



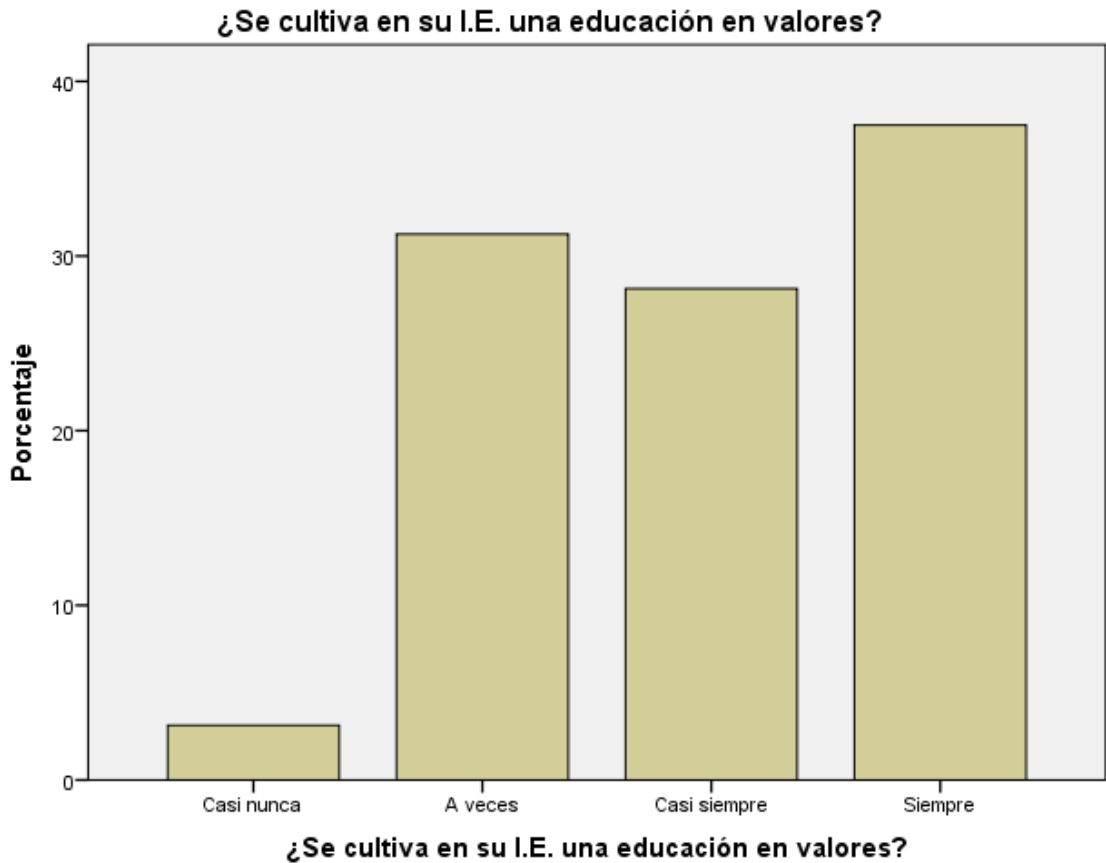
El cuadro estadístico nos muestra que sí hay satisfacción en el trabajo.

TABLA N° 33

¿Se cultiva en su I.E. una educación en valores?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	1	1.7
	A veces	10	16.7
	Casi siempre	9	15.0
	Siempre	12	20.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 20



La figura nos muestra que número significativo contestaron que sí la institución educativa cultiva la educación en valores.

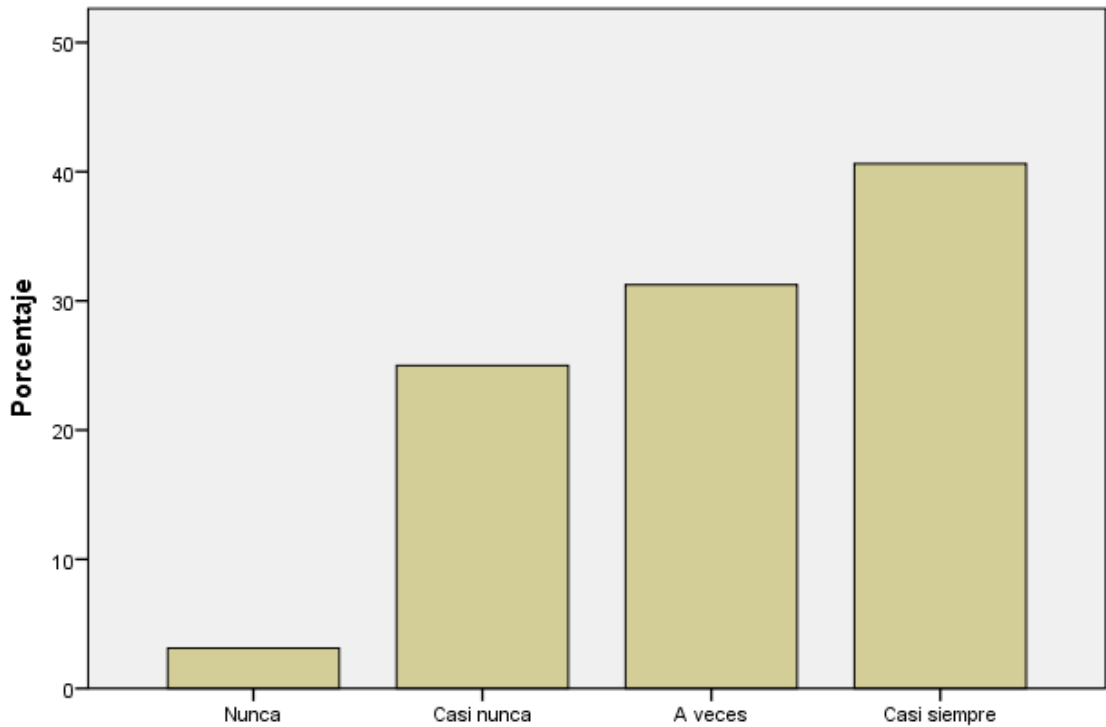
TABLA N° 34

¿Comparte la actitud de los usuarios que frecuentan en la I.E. para realizar sus trámites administrativos?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	1	1.7
	Casi nunca	8	13.3
	A veces	10	16.7
	Casi siempre	13	21.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 21

¿Comparte la actitud de los usuarios que frecuentan en la I.E. para realizar sus trámites administrativos?



¿Comparte la actitud de los usuarios que frecuentan en la I.E. para realizar sus trámites administrativos?

Una gran mayoría contestaron que sí comparte actitudes positivas en los trámites administrativos.

- Variable Independiente: Gestión Educativa

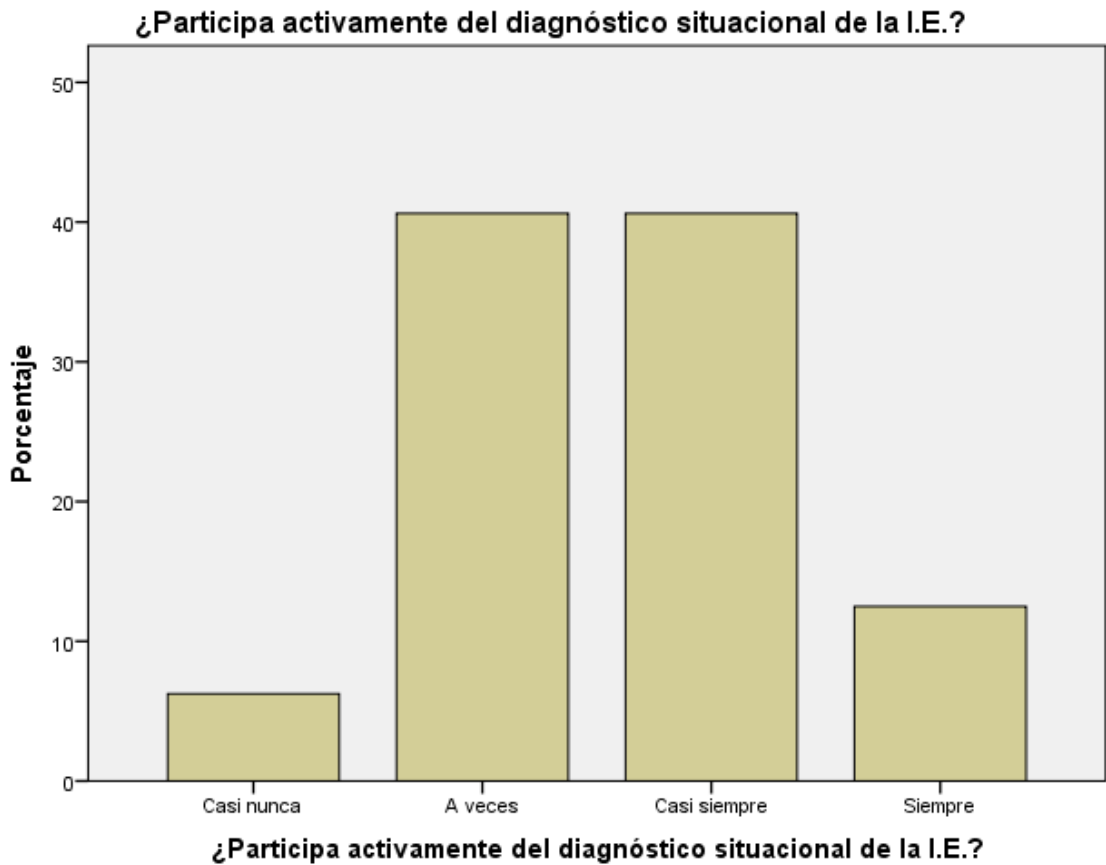
- Dimensión: Gestión Pedagógica

TABLA N° 35

¿Participa activamente del diagnóstico situacional de la I.E.?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	2	3.3
	A veces	13	21.7
	Casi siempre	13	21.7
	Siempre	4	6.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 22



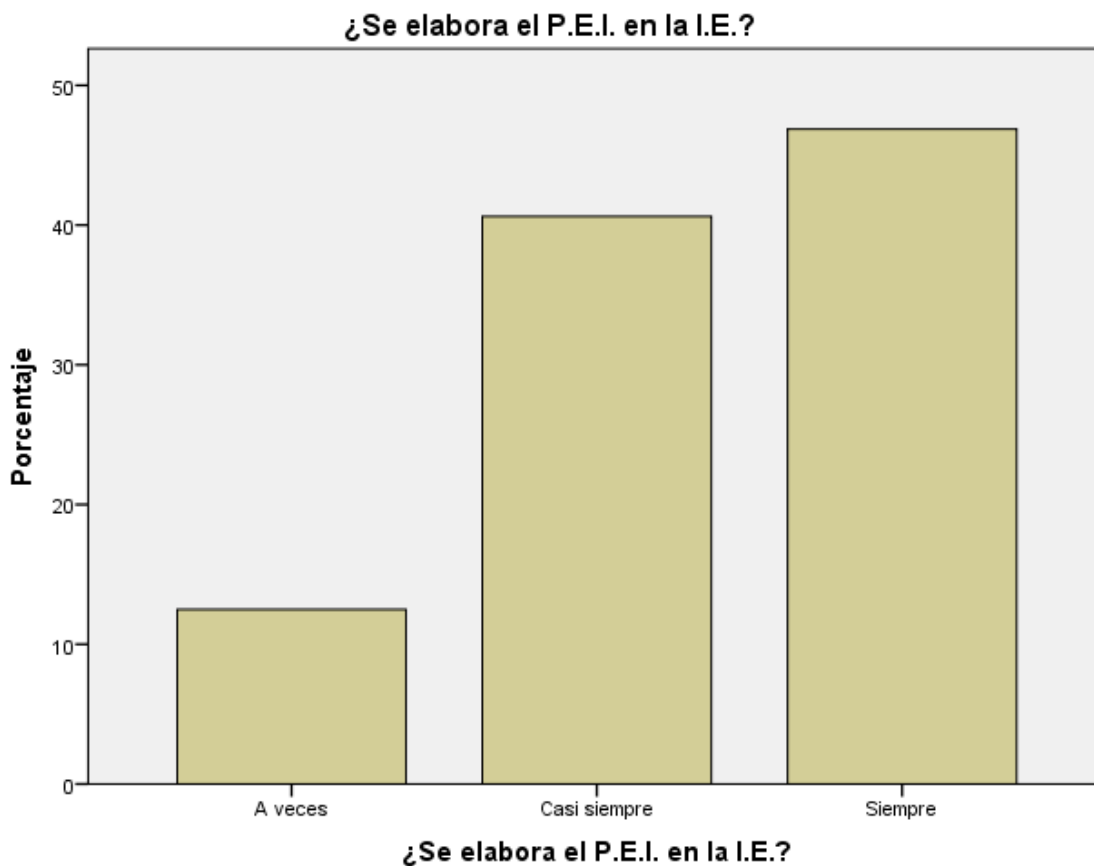
La mayoría contestaron que si participan en el diagnostico situacional de la institución educativa.

TABLA N° 36

¿Se elabora el P.E.I. en la I.E.?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	4	6.7
	Casi siempre	13	21.7
	Siempre	15	25.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 23



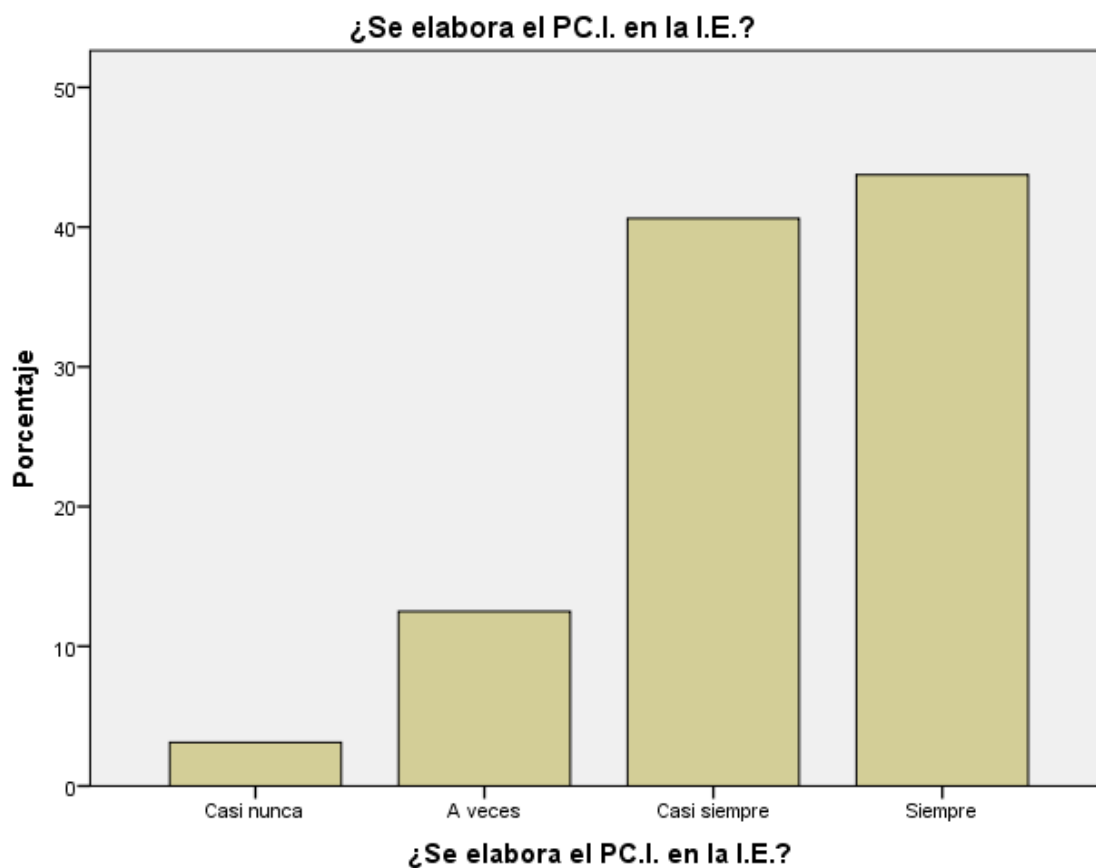
La figura nos muestra que un número significativo manifestaron que sí se elabora el P.E.I. en la institución educativa.

TABLA N° 37

¿Se elabora el P.C.I. en la I.E.?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	1	1.7
	A veces	4	6.7
	Casi siempre	13	21.7
	Siempre	14	23.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 24



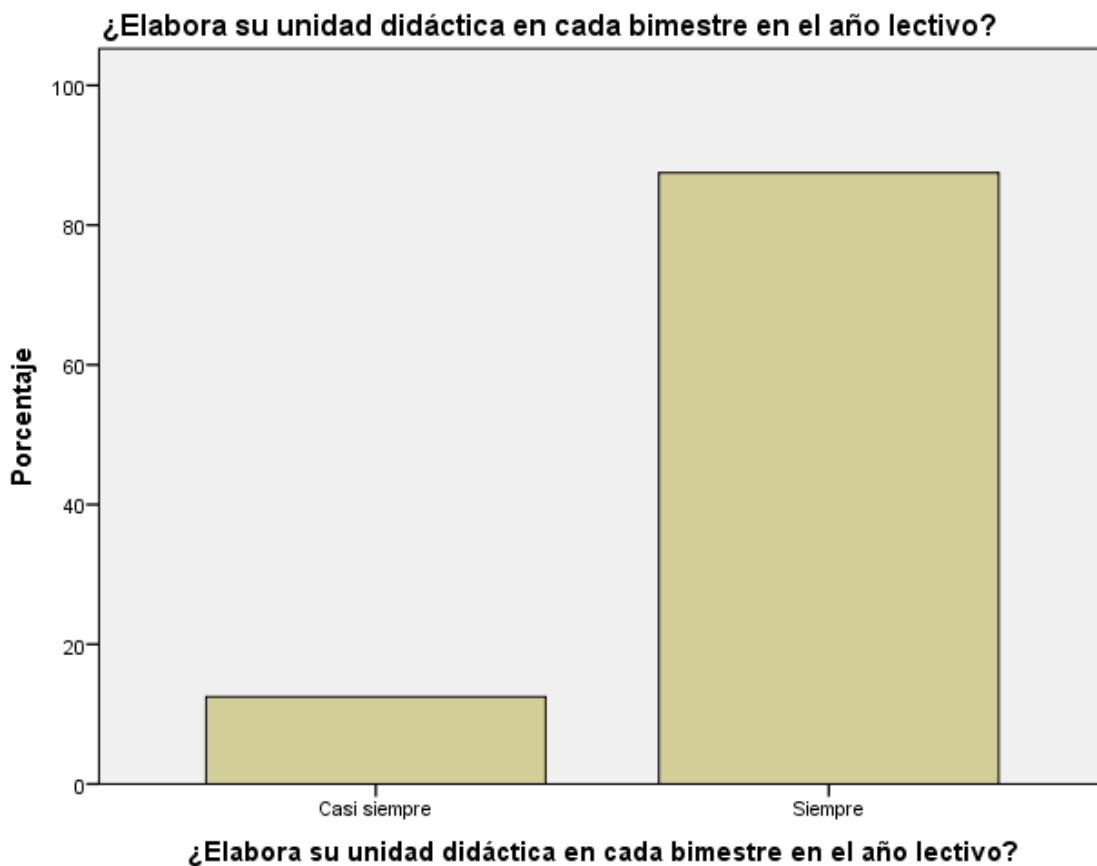
La figura nos muestra que un número significativo sí elabora el P.C.I. en la institución educativa

TABLA N° 38

¿Elabora su unidad didáctica en cada bimestre en el año lectivo?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi siempre	4	6.7
	Siempre	28	46.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 25



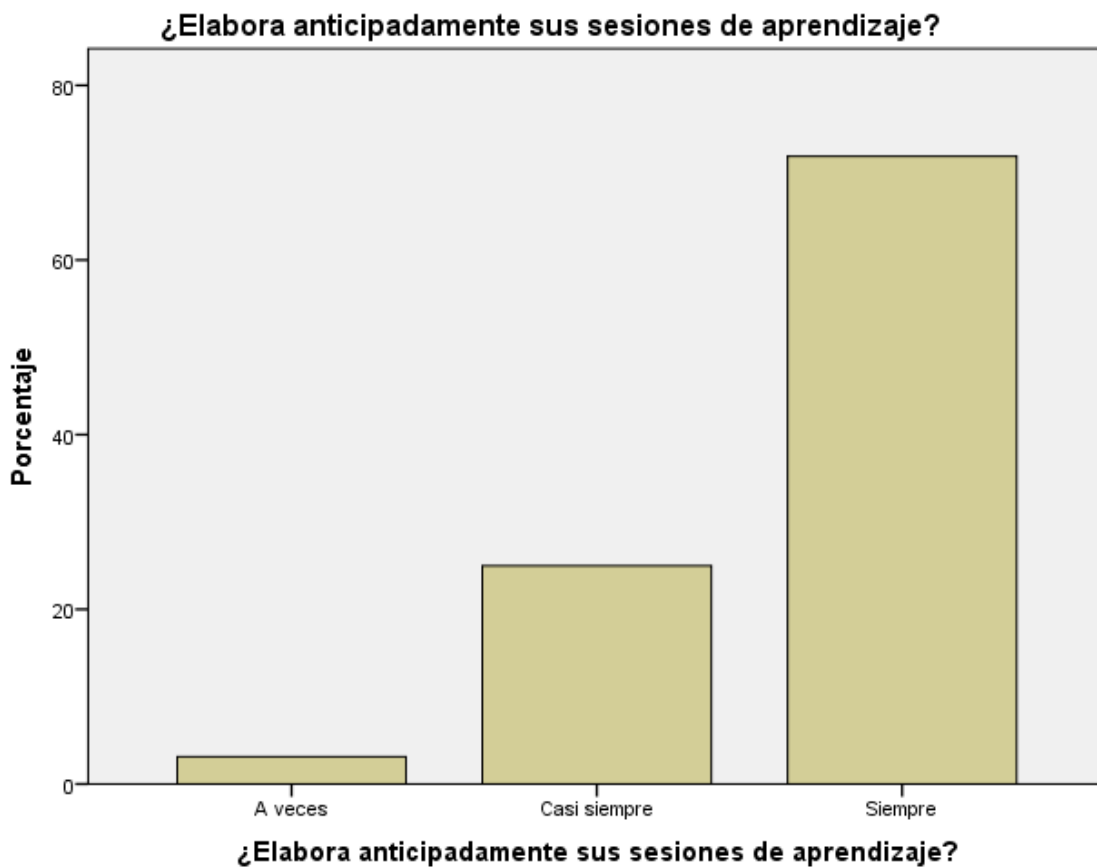
La figura nos muestra que un número significativo sí realiza sus unidades didácticas.

TABLA N° 39

¿Elabora anticipadamente sus sesiones de aprendizaje?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	1	1.7
	Casi siempre	8	13.3
	Siempre	23	38.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 26



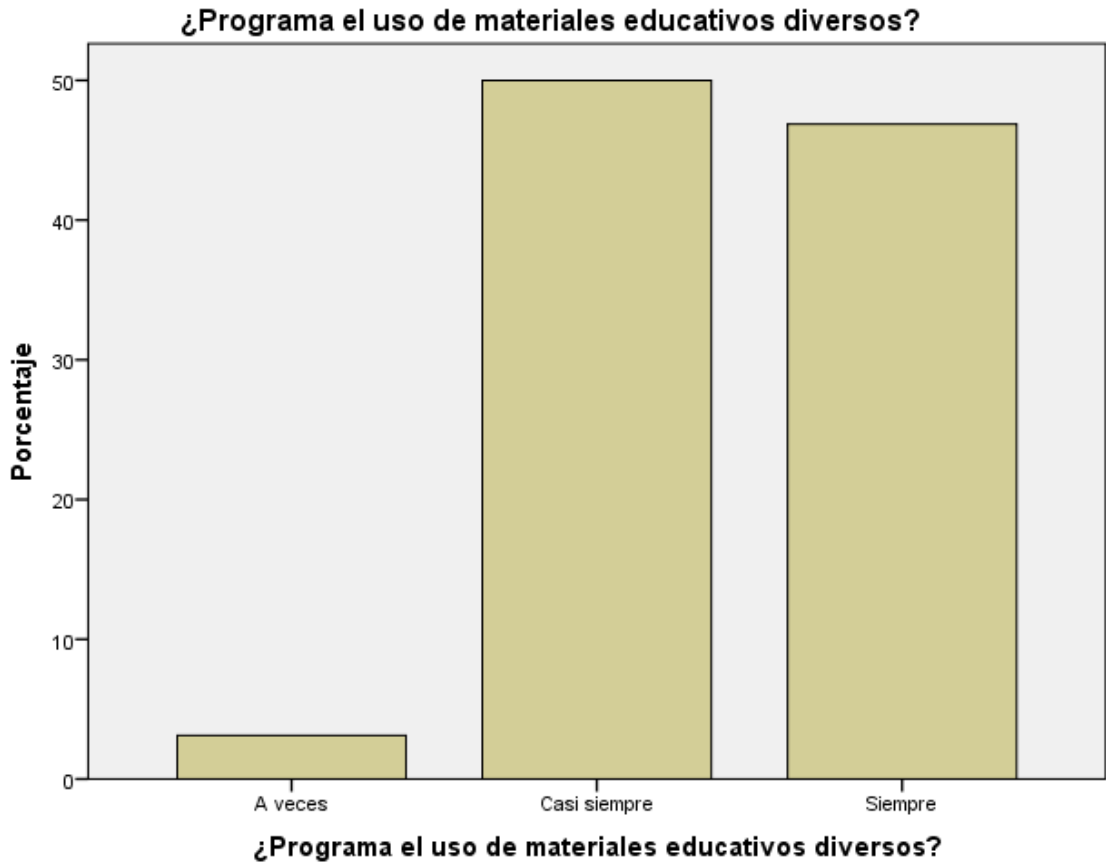
Mayoría significativa sí elaboran sus sesiones de aprendizaje.

TABLA N° 40

¿Programa el uso de materiales educativos diversos?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	1	1.7
	Casi siempre	16	26.7
	Siempre	15	25.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 27



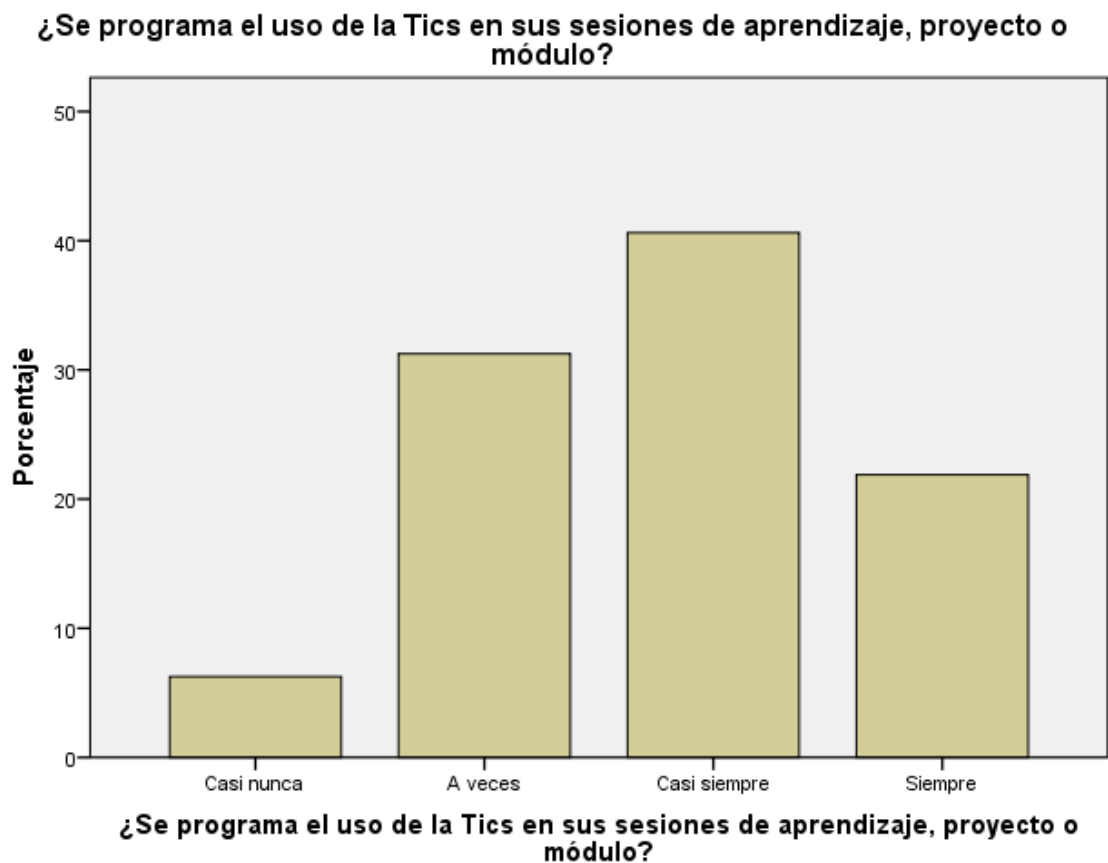
La mayoría manifestaron que la mayoría significativa de docentes si programan el uso de materiales educativos

TABLA N° 41

¿Se programa el uso de la Tics en sus sesiones de aprendizaje, proyecto o módulo?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	2	3.3
	A veces	10	16.7
	Casi siempre	13	21.7
	Siempre	7	11.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 28



La mayoría de los docentes sí programan en sus sesiones de aprendizaje los Tics.

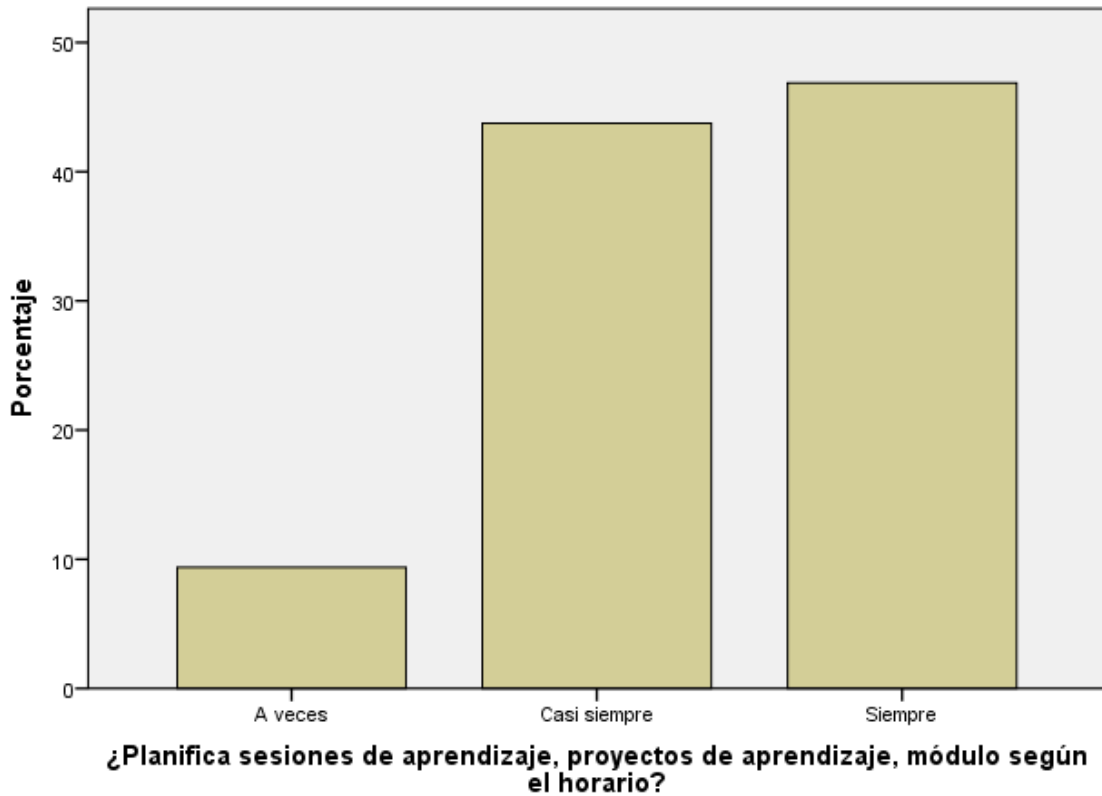
TABLA N° 42

¿Planifica sesiones de aprendizaje, proyectos de aprendizaje, módulo según el horario?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	3	5.0
	Casi siempre	14	23.3
	Siempre	15	25.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 29

¿Planifica sesiones de aprendizaje, proyectos de aprendizaje, módulo según el horario?



La mayoría significativo de docentes si programan sus sesiones de aprendizaje, proyectos o módulos.

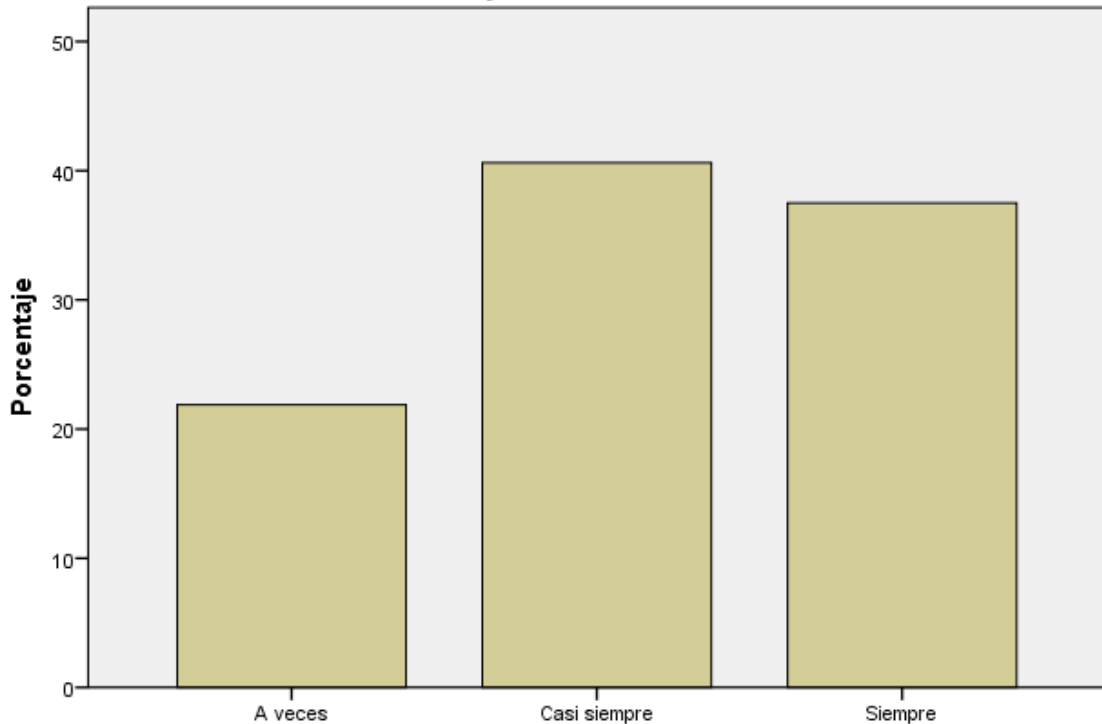
TABLA N° 43

¿Organiza actividades que promueven el trabajo en equipo de los estudiantes dentro y fuera del aula?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	7	11.7
	Casi siempre	13	21.7
	Siempre	12	20.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 30

¿Organiza actividades que promueven el trabajo en equipo de los estudiantes dentro y fuera del aula?



¿Organiza actividades que promueven el trabajo en equipo de los estudiantes dentro y fuera del aula?

El cuadro estadístico nos muestra que la mayoría de los docentes si programan actividades a realizar en grupos.

TABLA N° 44

¿El docente optimiza los recursos didácticos para el desarrollo de las actividades del aula?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	2	3.3
	Casi siempre	18	30.0
	Siempre	12	20.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7

Total	60	100.0
-------	----	-------

GRÁFICO N° 31



La figura nos muestra que la mayoría de docentes optimizan los recursos didácticos para el desarrollo de sus actividades.

TABLA N° 45

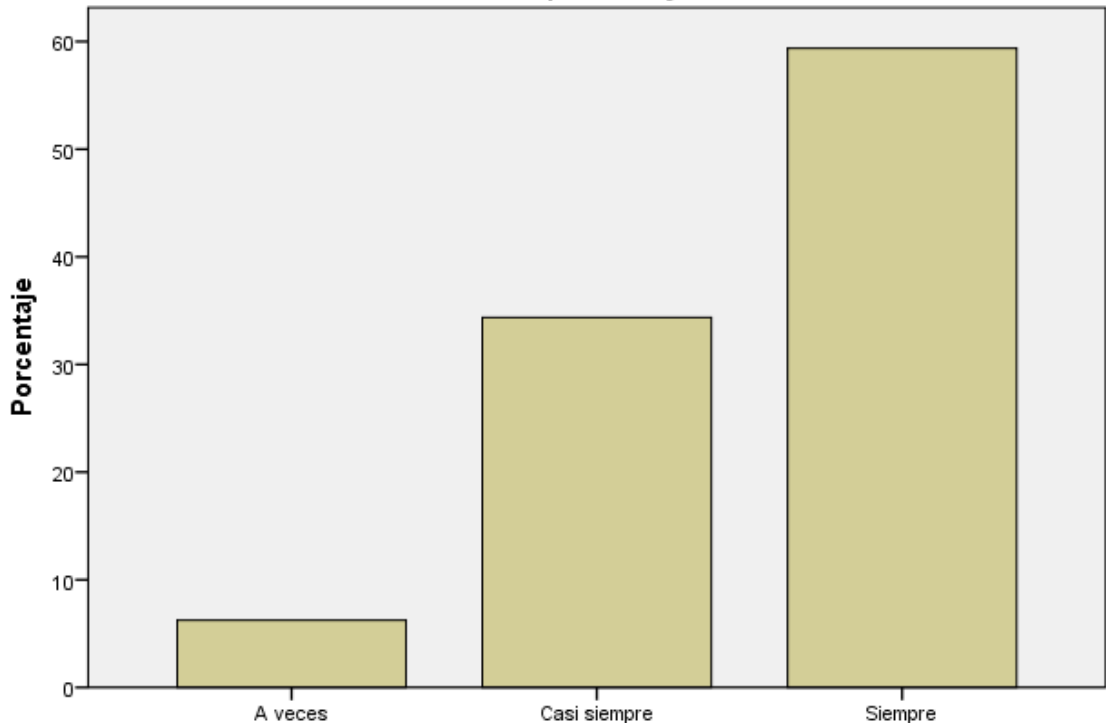
¿Rescata siempre los saberes previos de los estudiantes antes de iniciar una sesión de aprendizaje?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	2	3.3
	Casi siempre	11	18.3
	Siempre	19	31.7
	Total	32	53.3

Perdidos	Sistema	28	46.7
	Total	60	100.0

GRÁFICO N° 32

¿Rescata siempre los saberes previos de los estudiantes antes de iniciar una sesión de aprendizaje?



¿Rescata siempre los saberes previos de los estudiantes antes de iniciar una sesión de aprendizaje?

La figura nos muestra que un grupo significativo de docente sí rescatan los saberes previos antes de iniciar las sesiones de aprendizaje.

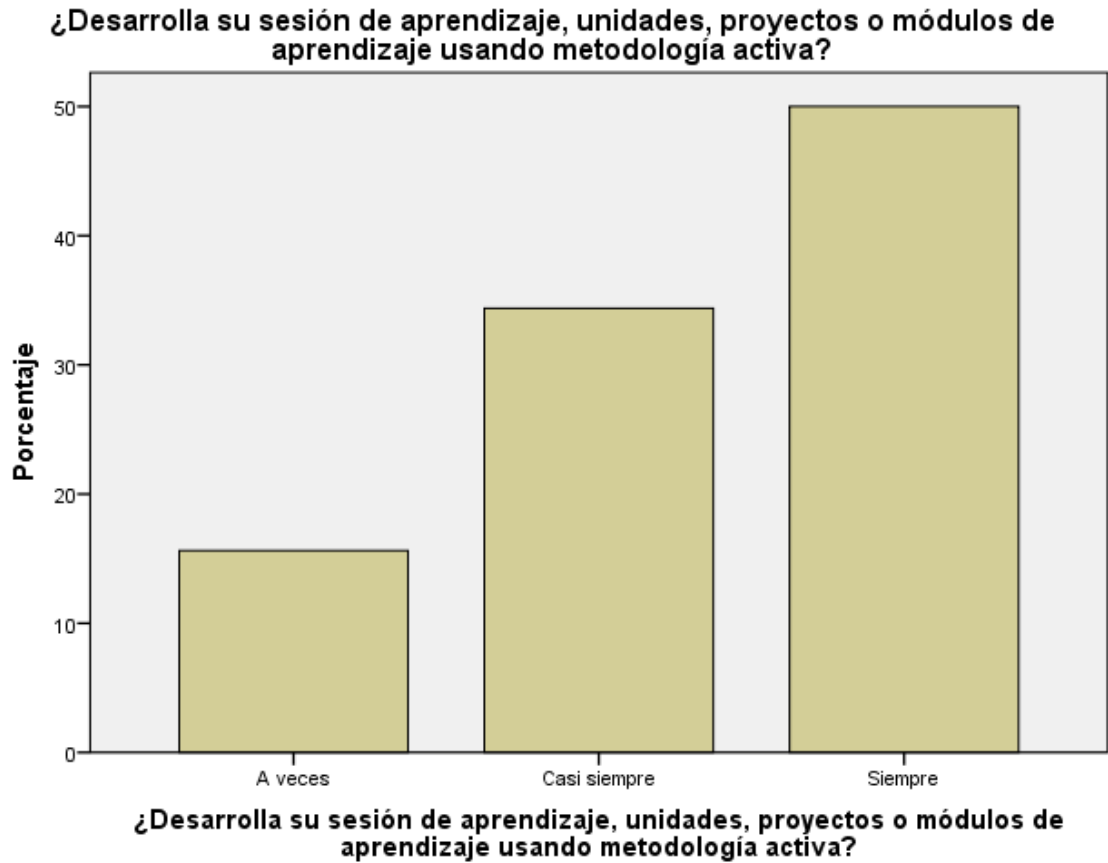
TABLA N° 46

¿Desarrolla su sesión de aprendizaje, unidades, proyectos o módulos de aprendizaje usando metodología activa?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	5	8.3
	Casi siempre	11	18.3
	Siempre	16	26.7
	Total	32	53.3

Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 33



La figura nos muestra que la mayoría de los docentes sí desarrollan sus sesiones de aprendizaje utilizando el método activo.

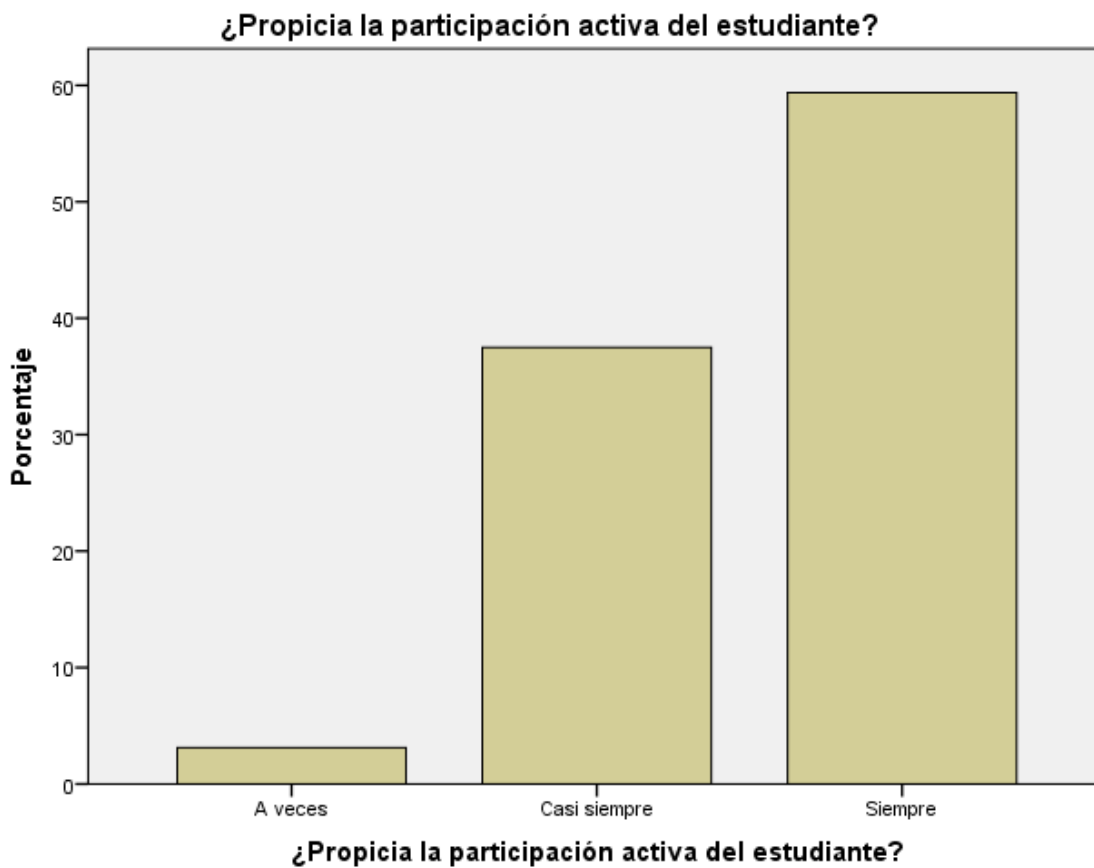
TABLA N° 47

¿Propicia la participación activa del estudiante?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	1	1.7
	Casi siempre	12	20.0
	Siempre	19	31.7
	Total	32	53.3

Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 34



La figura nos muestra que un grupo significativo de docentes sí propicia participación a sus estudiantes.

TABLA N° 48

¿Ejecuta en todas la sesiones la hora de tutoría?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	3	5.0
	Casi siempre	15	25.0
	Siempre	14	23.3

	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 35



La figura nos muestra que un grupo significativo de docentes sí realizan la hora de tutoría en sus sesiones.

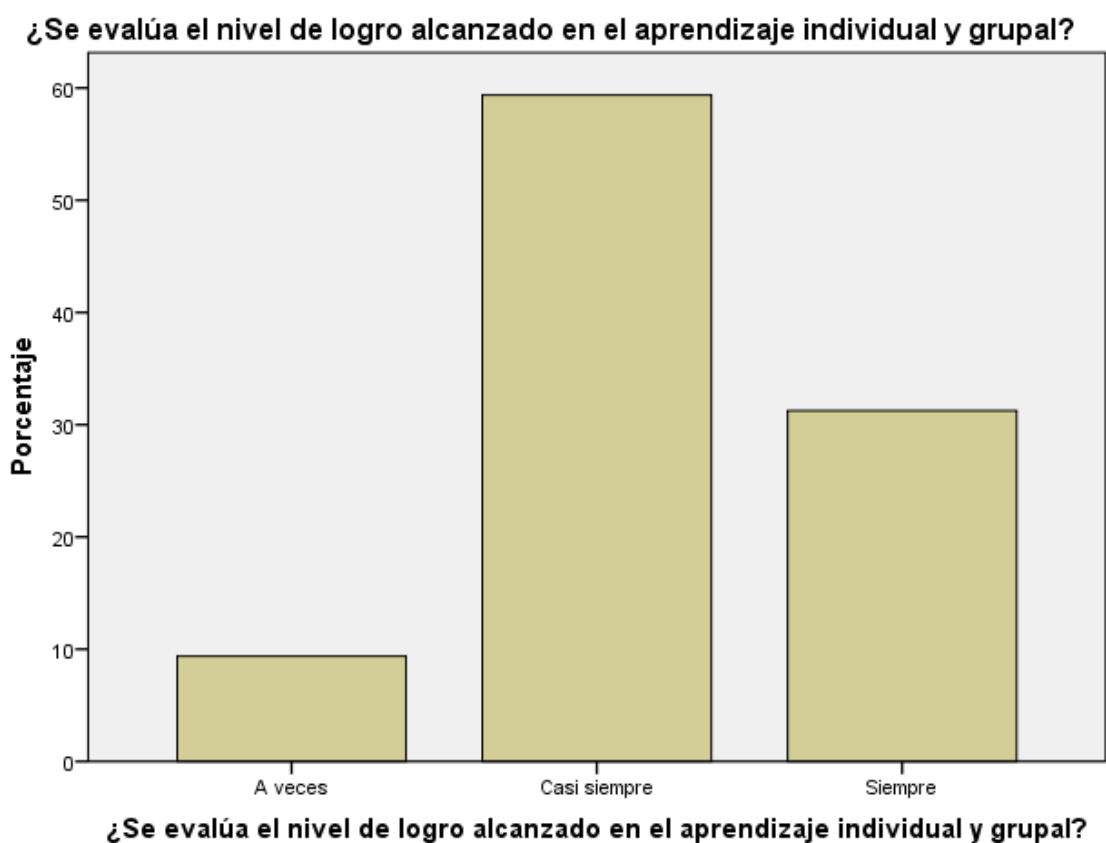
TABLA N° 49

¿Se evalúa el nivel de logro alcanzado en el aprendizaje individual y grupal?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	3	5.0
	Casi siempre	19	31.7

	Siempre	10	16.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 36



Una mayoría de docentes sí realizan evaluaciones para verificar el nivel de logro.

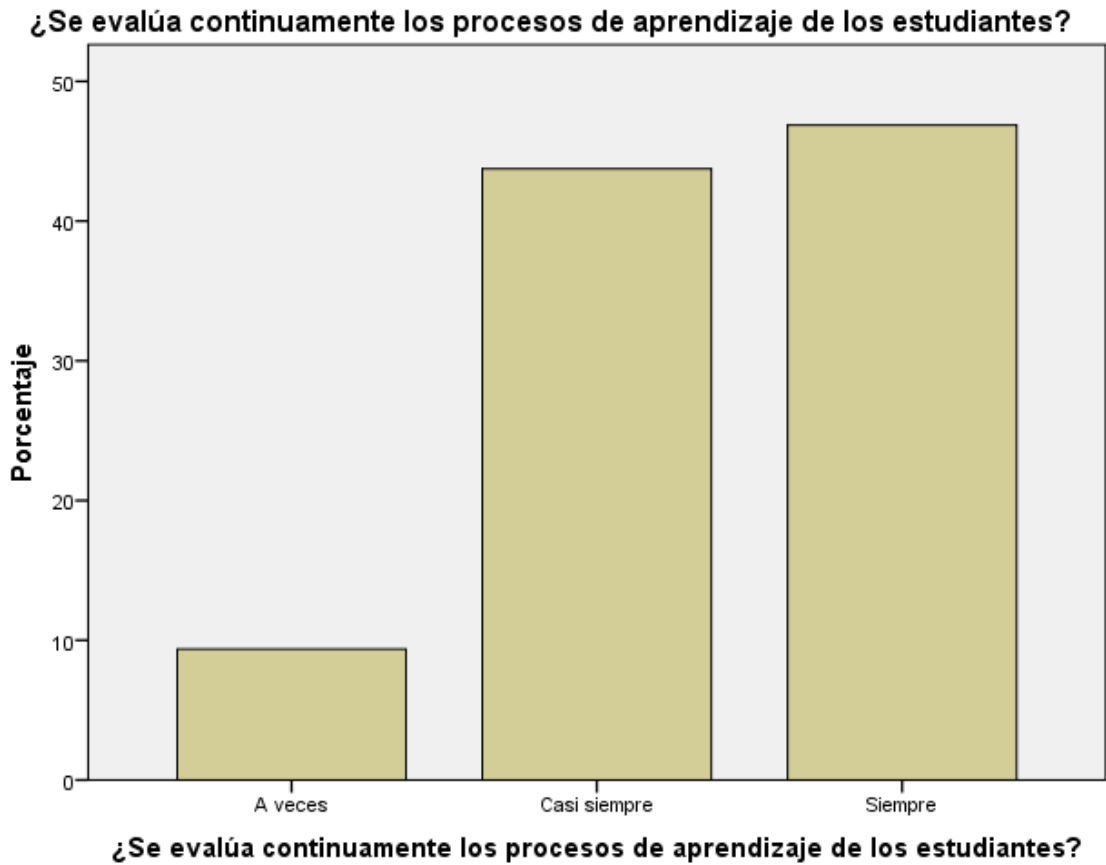
TABLA N° 50

¿Se evalúa continuamente los procesos de aprendizaje de los estudiantes?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	3	5.0
	Casi siempre	14	23.3

	Siempre	15	25.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 37



La figura nos muestra que la mayoría de los docentes sí evalúan continuamente los procesos de aprendizaje.

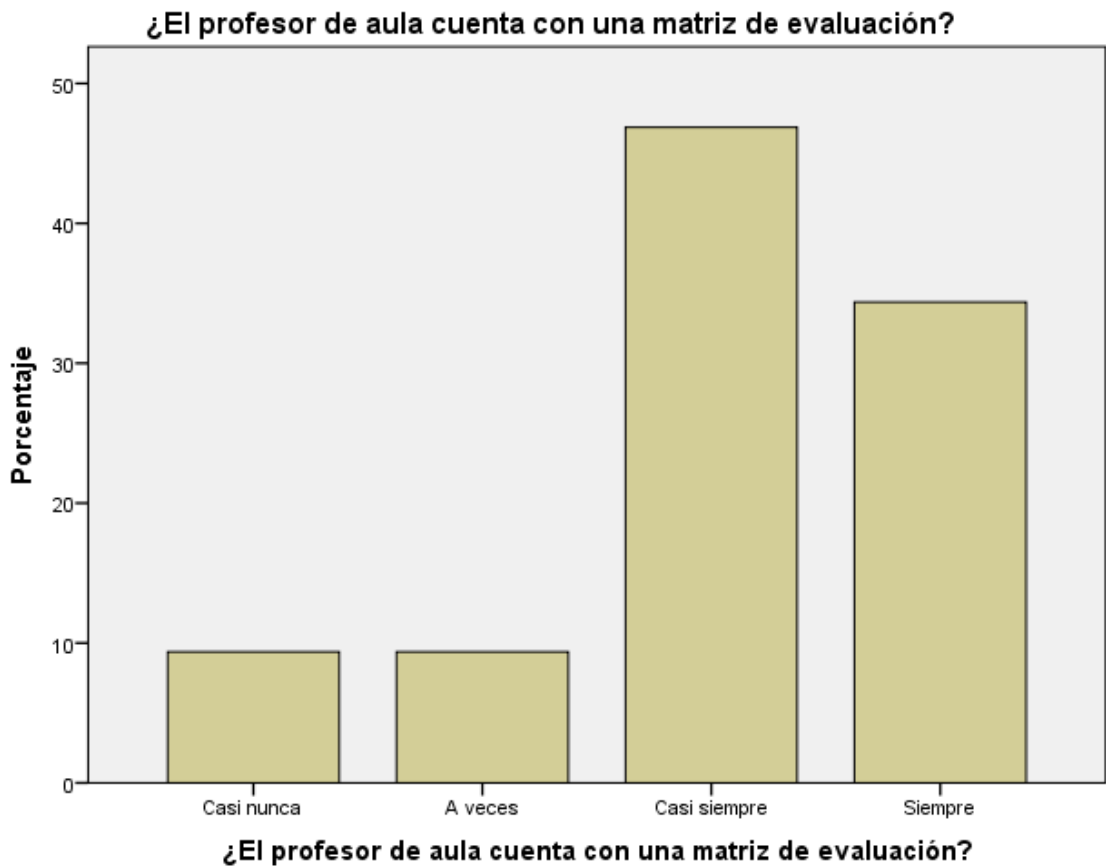
TABLA N° 51

¿El profesor de aula cuenta con una matriz de evaluación?

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	Casi nunca	3	5.0

	A veces	3	5.0
	Casi siempre	15	25.0
	Siempre	11	18.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 38



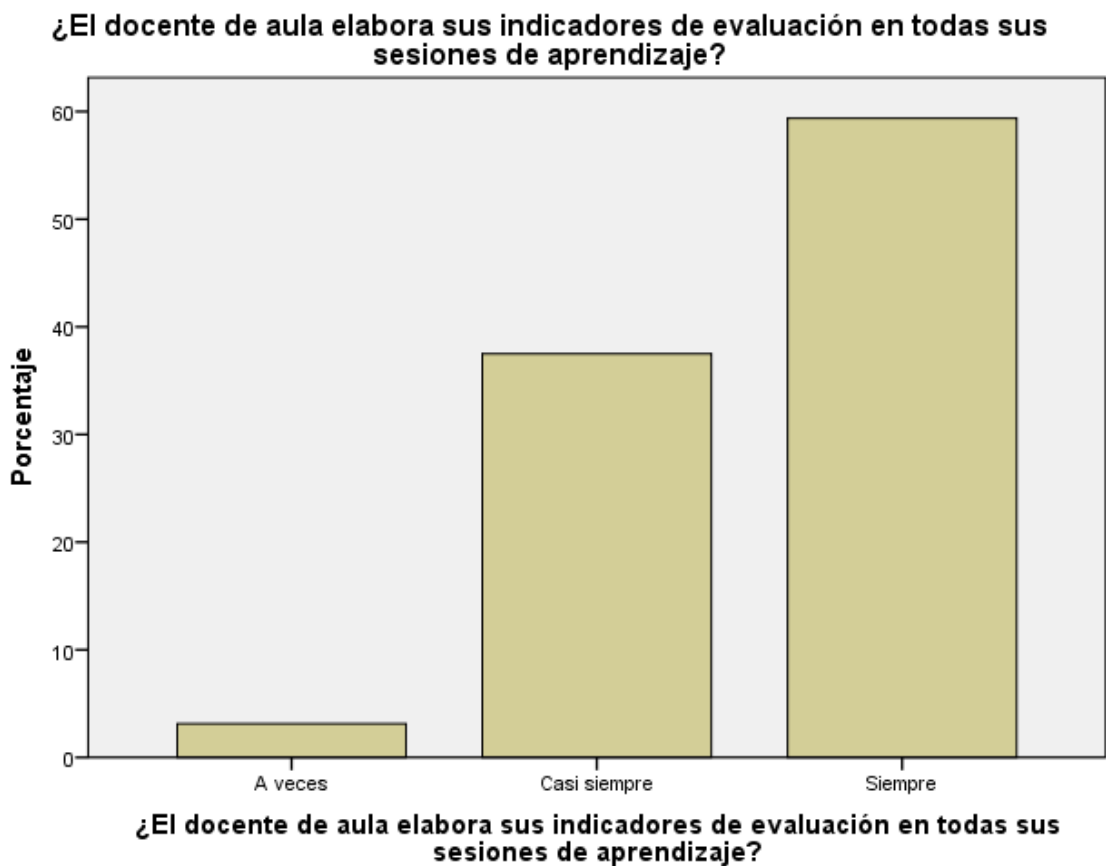
La mayoría de los docentes sí cuenta con el matriz de evaluación.

TABLA N° 52

¿El docente de aula elabora sus indicadores de evaluación en todas sus sesiones de aprendizaje?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	1	1.7
	Casi siempre	12	20.0
	Siempre	19	31.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 39



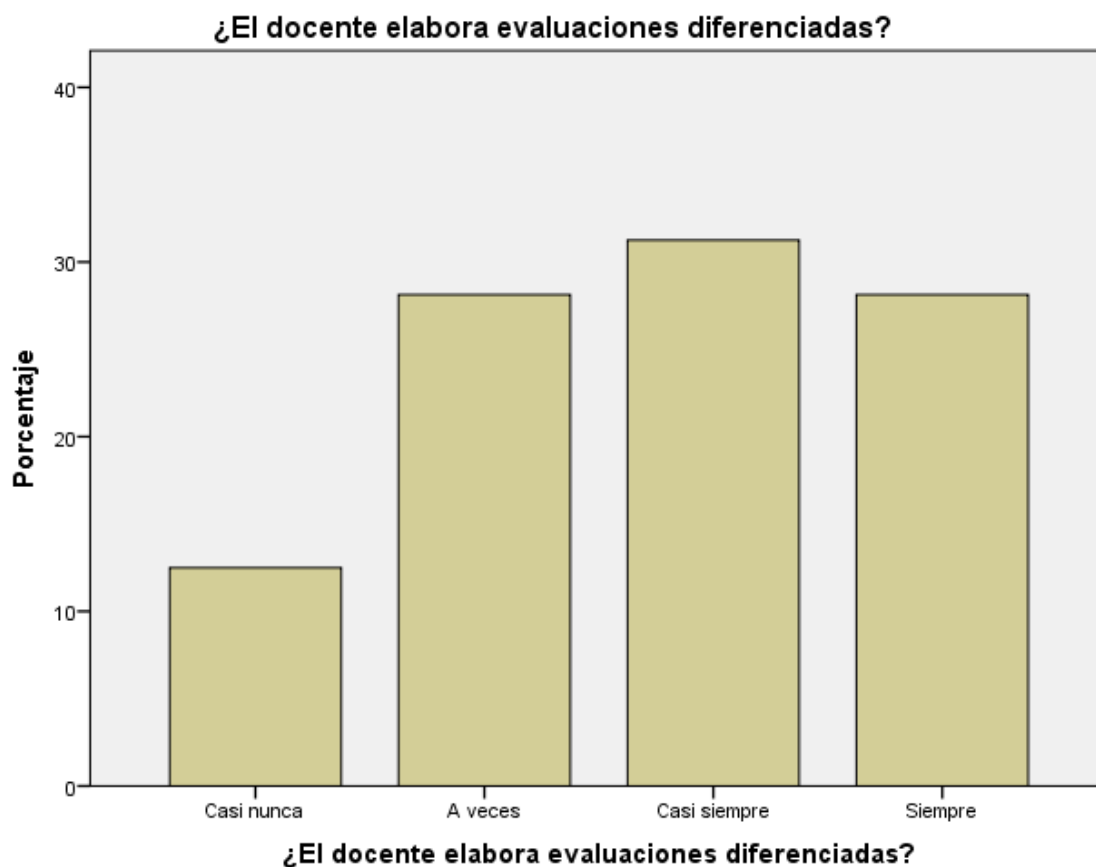
La figura nos muestra que la mayoría de los docentes sí elaboran sus indicadores de evaluación en todas las sesiones.

TABLA N° 53

¿El docente elabora evaluaciones diferenciadas?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	4	6.7
	A veces	9	15.0
	Casi siempre	10	16.7
	Siempre	9	15.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 40



La mayoría de los docentes sí realiza evaluaciones una manera diferenciada.

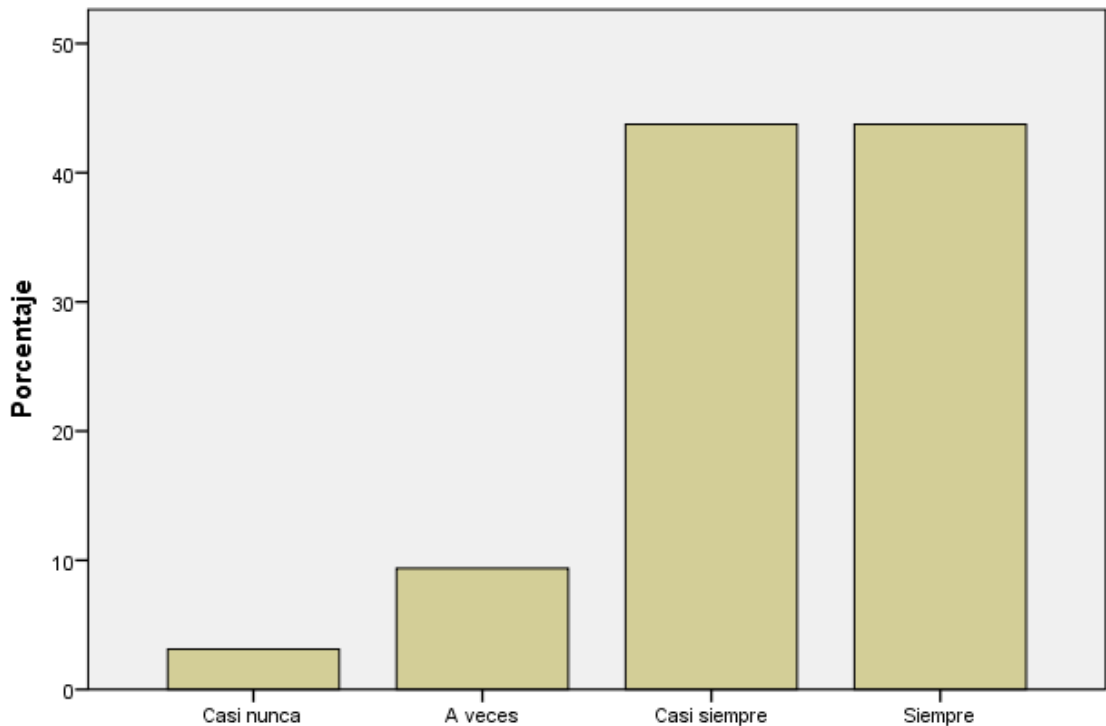
TABLA N° 54

¿Retroalimenta a los estudiantes los aspectos no logrados diagnosticados en las evaluaciones?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	1	1.7
	A veces	3	5.0
	Casi siempre	14	23.3
	Siempre	14	23.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 41

¿Retroalimenta a los estudiantes los aspectos no logrados diagnosticados en las evaluaciones?



¿Retroalimenta a los estudiantes los aspectos no logrados diagnosticados en las evaluaciones?

La figura nos muestra que una mayoría significativa sí retroalimentan a los estudiantes que no lograron alcanzar sus aprendizajes programados.

Variable Independiente: Gestión Educativa

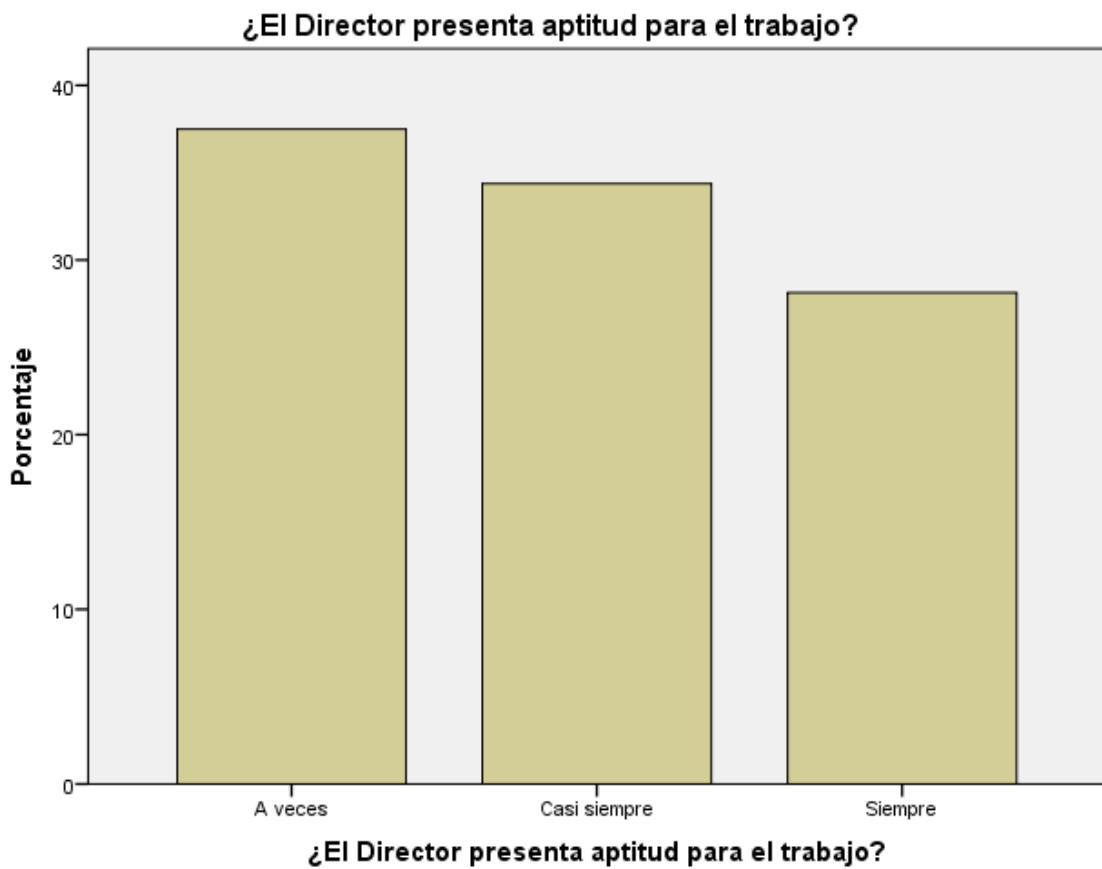
- Dimensión: Gestión Administrativa

TABLA N° 55

¿El Director presenta aptitud para el trabajo?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	A veces	12	20.0
	Casi siempre	11	18.3
	Siempre	9	15.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 42



La figura nos muestra que un gran número de encuestados manifiestan que el director no presenta una actitud de trabajo.

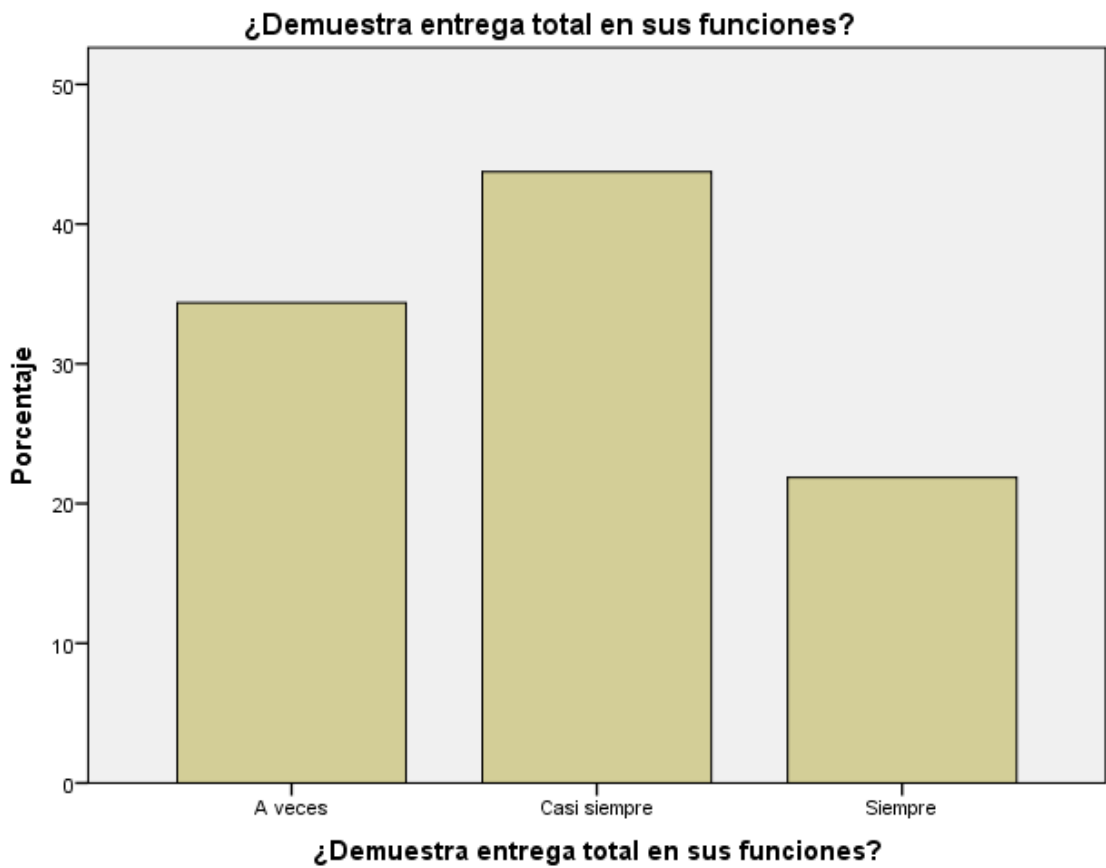
TABLA N° 56

¿Demuestra entrega total en sus funciones?

		Frecuencia	Porcentaje
--	--	------------	------------

Válidos	A veces	11	18.3
	Casi siempre	14	23.3
	Siempre	7	11.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 43



La mayoría de los encuestados contestaron que el director no demuestra entrega en sus funciones.

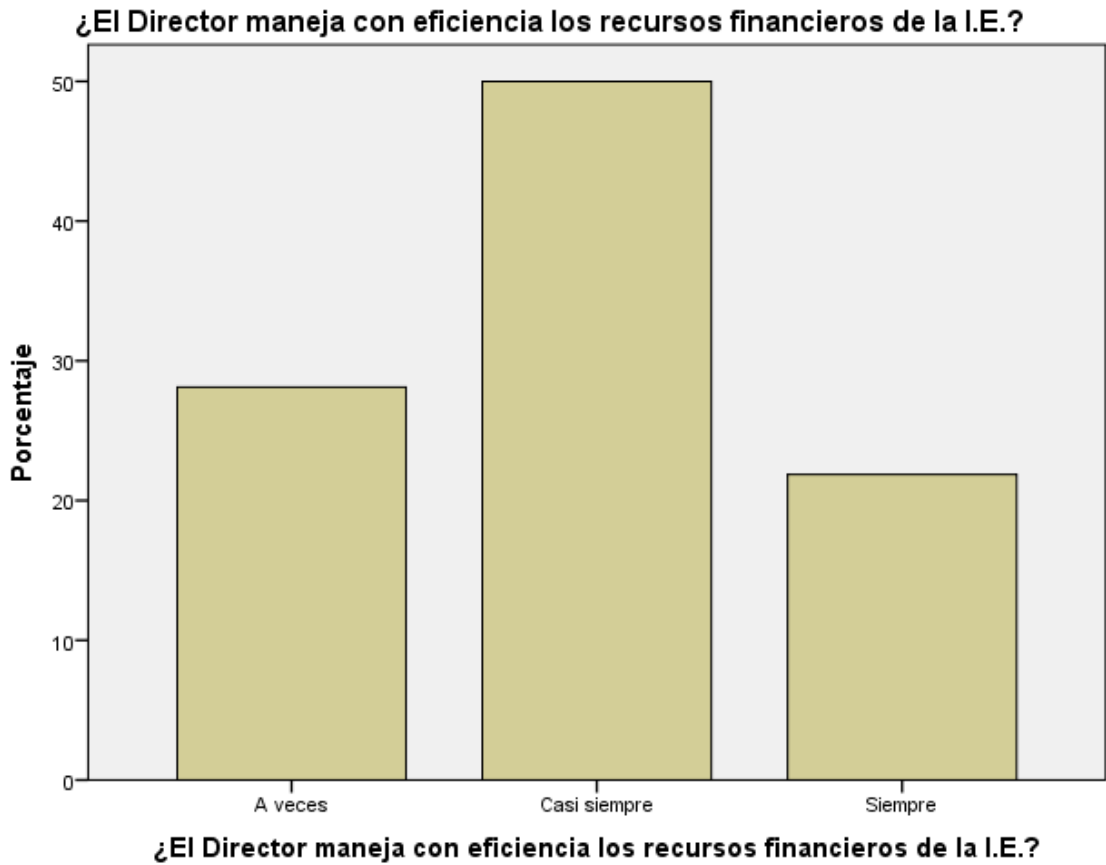
TABLA N° 57

¿El Director maneja con eficiencia los recursos financieros de la I.E.?

	Frecuencia	Porcentaje
--	------------	------------

Válidos	A veces	9	15.0
	Casi siempre	16	26.7
	Siempre	7	11.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 44



La figura nos muestra que el director no maneja eficientemente los recursos financieros de la institución financiera.

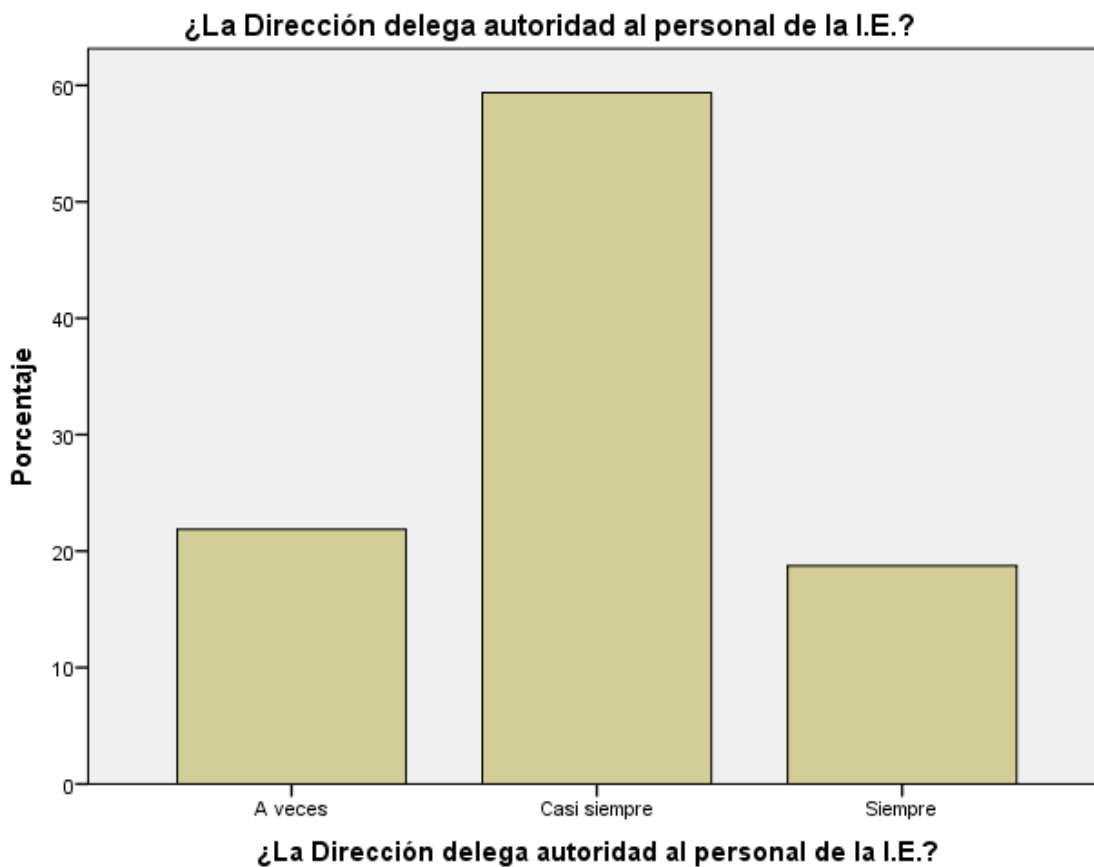
TABLA N° 58

¿La Dirección delega autoridad al personal de la I.E.?

Frecuencia	Porcentaje
------------	------------

Válidos	A veces	7	11.7
	Casi siempre	19	31.7
	Siempre	6	10.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 45



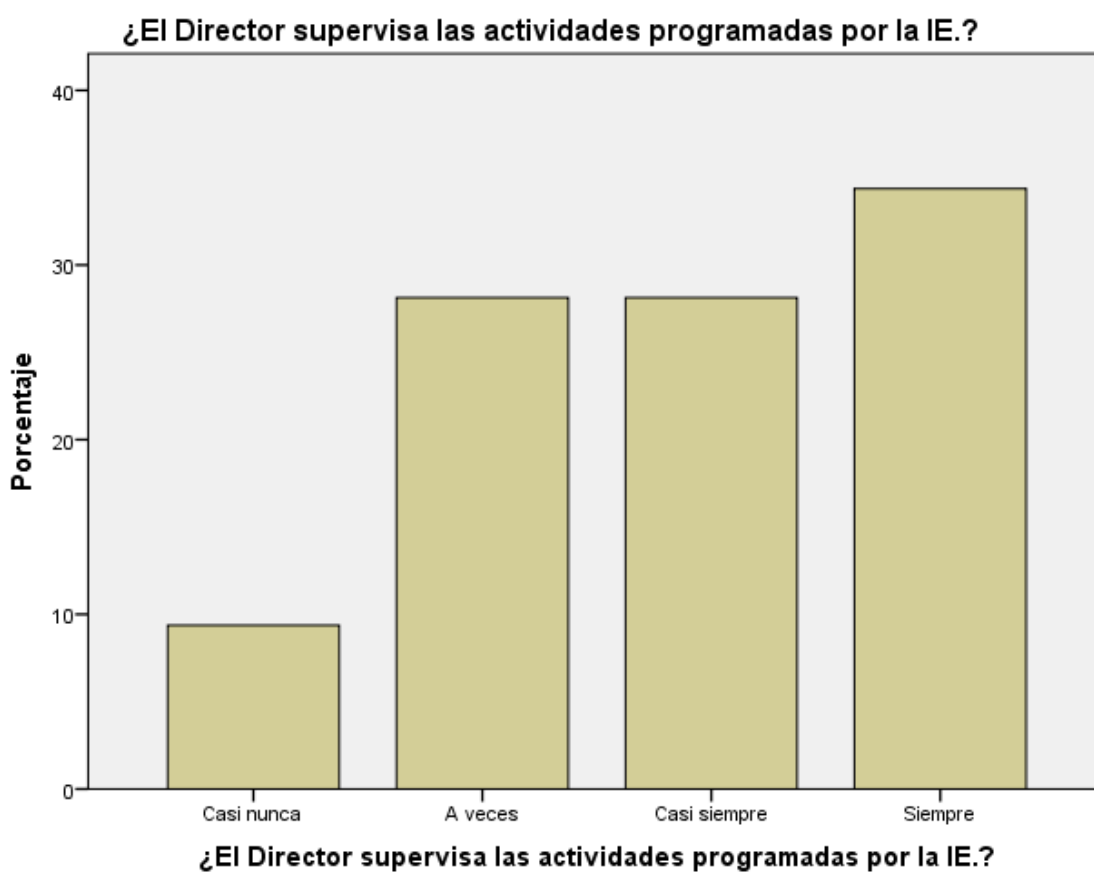
La mayoría de los encuestados contestaron que el director no delega autoridad al personal docente.

TABLA N° 59

¿El Director supervisa las actividades programadas por la IE.?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	3	5.0
	A veces	9	15.0
	Casi siempre	9	15.0
	Siempre	11	18.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 46



La figura nos muestra que sí el director supervisa las actividades programadas por la institución educativa.

TABLA N° 60

¿Demuestra eficacia en la organización del trabajo?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	4	6.7
	A veces	7	11.7
	Casi siempre	16	26.7
	Siempre	5	8.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 47



La figura nos muestra que la mayoría de los encuestados manifiestan que el director demuestra eficacia en la organización.

TABLA N° 61

¿El Director actúa con equidad en la toma de decisiones?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	4	6.7
	A veces	5	8.3
	Casi siempre	16	26.7
	Siempre	7	11.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 48



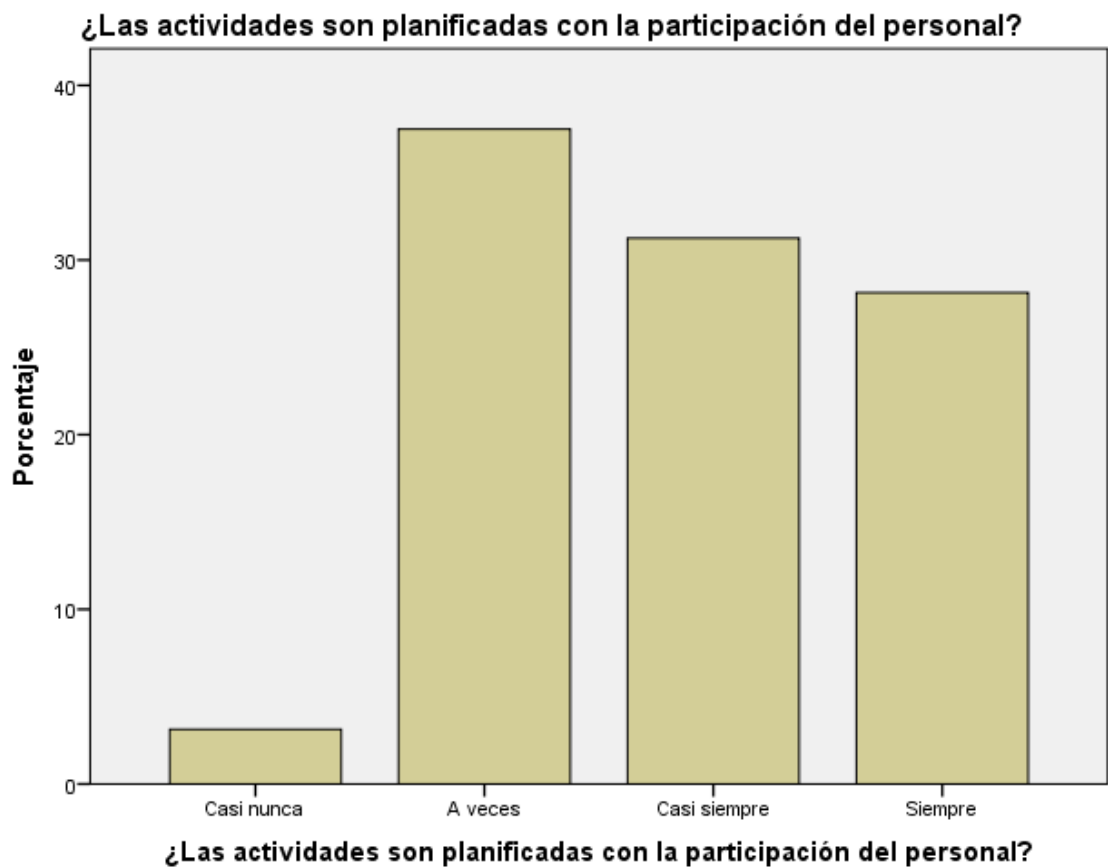
La figura nos muestra que sí el director actúa con equidad a la hora de la toma de decisiones.

TABLA N° 62

¿Las actividades son planificadas con la participación del personal?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	1	1.7
	A veces	12	20.0
	Casi siempre	10	16.7
	Siempre	9	15.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 49



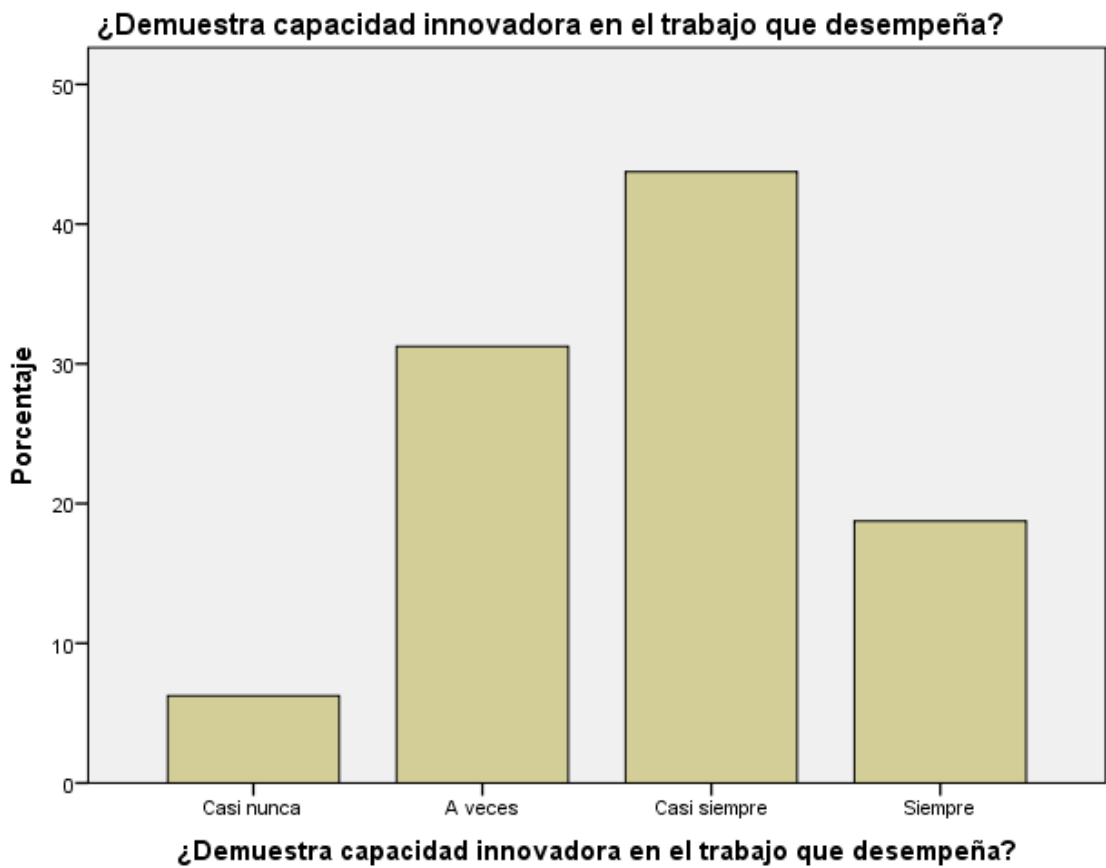
La figura nos muestra que la mayoría de los encuestados manifiestan que las actividades si son planificadas.

TABLA N° 63

¿Demuestra capacidad innovadora en el trabajo que desempeña?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	2	3.3
	A veces	10	16.7
	Casi siempre	14	23.3
	Siempre	6	10.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 50



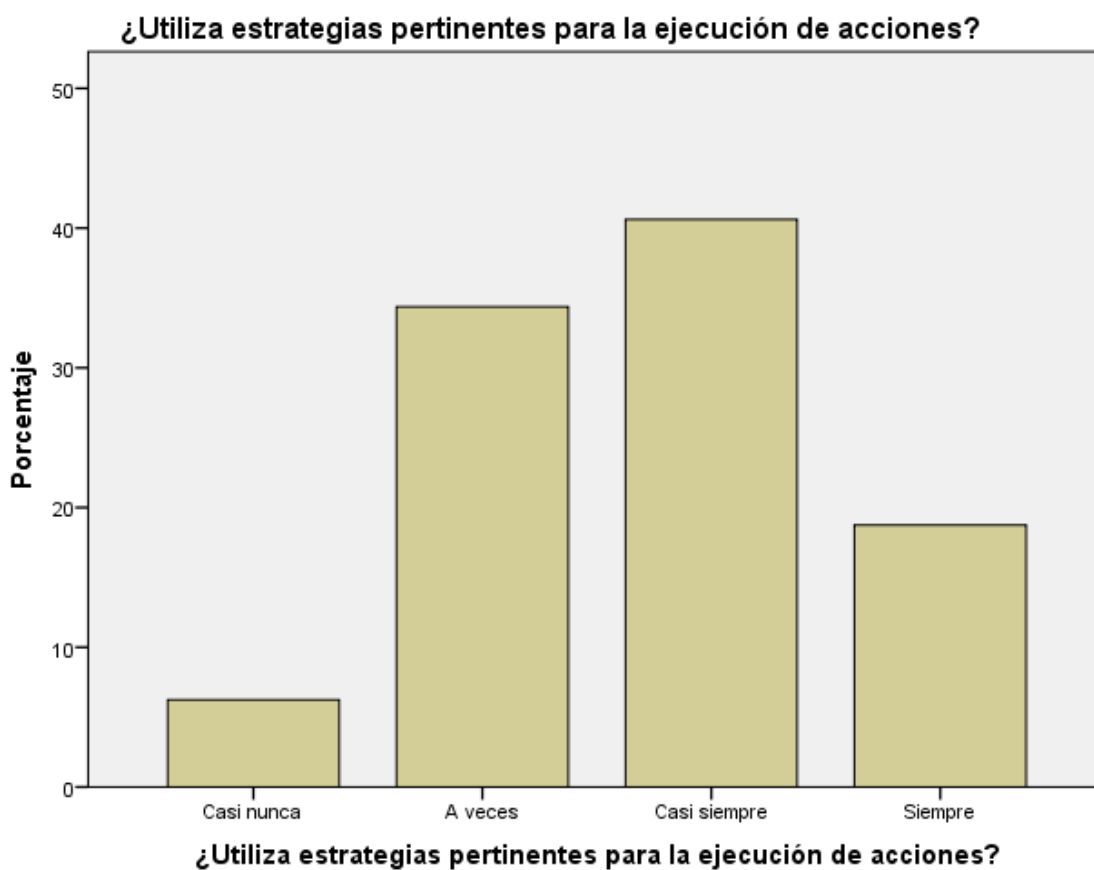
La figura nos muestra que la mayoría de los encuestados sí demuestran capacidad de innovación en sus trabajos.

TABLA N° 64

¿Utiliza estrategias pertinentes para la ejecución de acciones?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	2	3.3
	A veces	11	18.3
	Casi siempre	13	21.7
	Siempre	6	10.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 51



La figura nos muestra que la mayoría sí utiliza estrategias pertinentes para la ejecución de acciones.

TABLA N° 65

¿Participa en la elaboración de planes y proyectos?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	1	1.7
	A veces	10	16.7
	Casi siempre	12	20.0
	Siempre	9	15.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 52



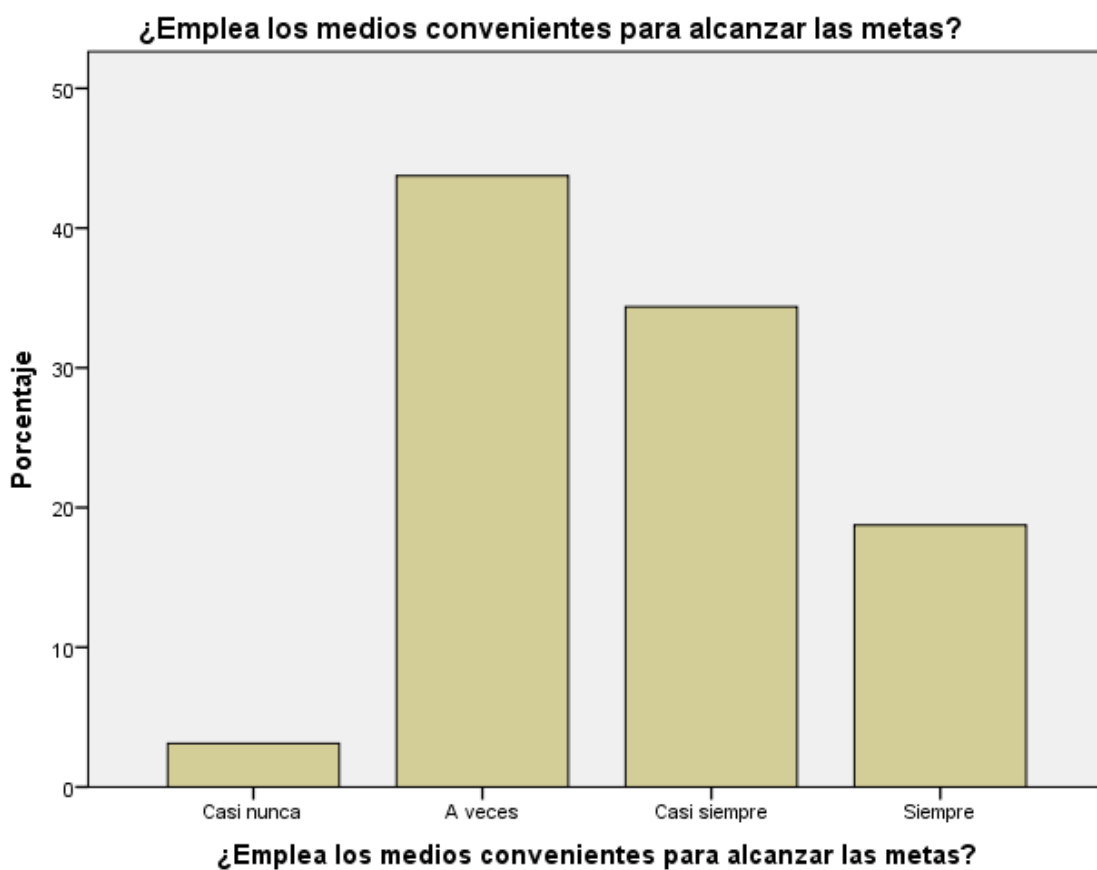
La mayoría significativa manifestaron que sí participan en la elaboración de planes y proyectos.

TABLA N° 66

¿Emplea los medios convenientes para alcanzar las metas?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	1	1.7
	A veces	14	23.3
	Casi siempre	11	18.3
	Siempre	6	10.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 53



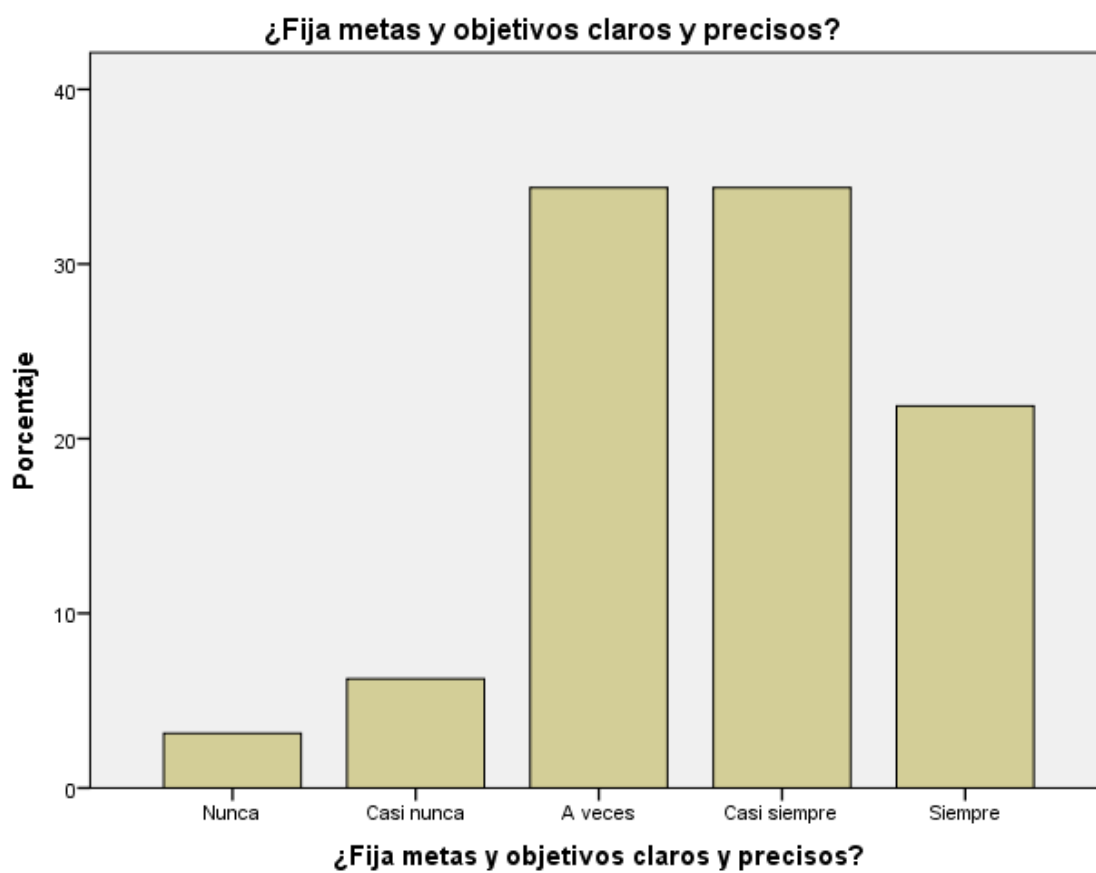
La figura nos muestra que sí emplean los medios convenientes para alcanzar sus metas

TABLA N° 67

¿Fija metas y objetivos claros y precisos?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	1	1.7
	Casi nunca	2	3.3
	A veces	11	18.3
	Casi siempre	11	18.3
	Siempre	7	11.7
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 54



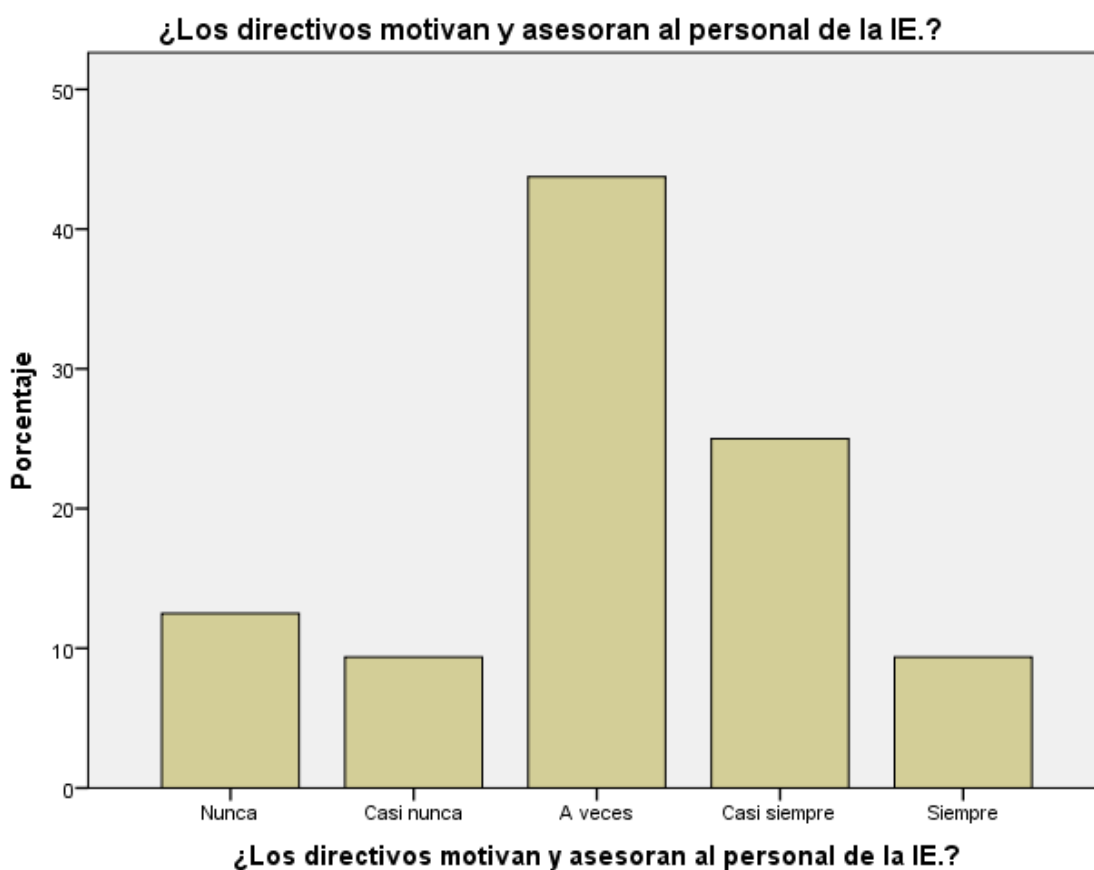
La mayoría de los encuestados sí fijan metas y objetivos precisos para su institución educativa.

TABLA N° 68

¿Los directivos motivan y asesoran al personal de la IE.?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	4	6.7
	Casi nunca	3	5.0
	A veces	14	23.3
	Casi siempre	8	13.3
	Siempre	3	5.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 55



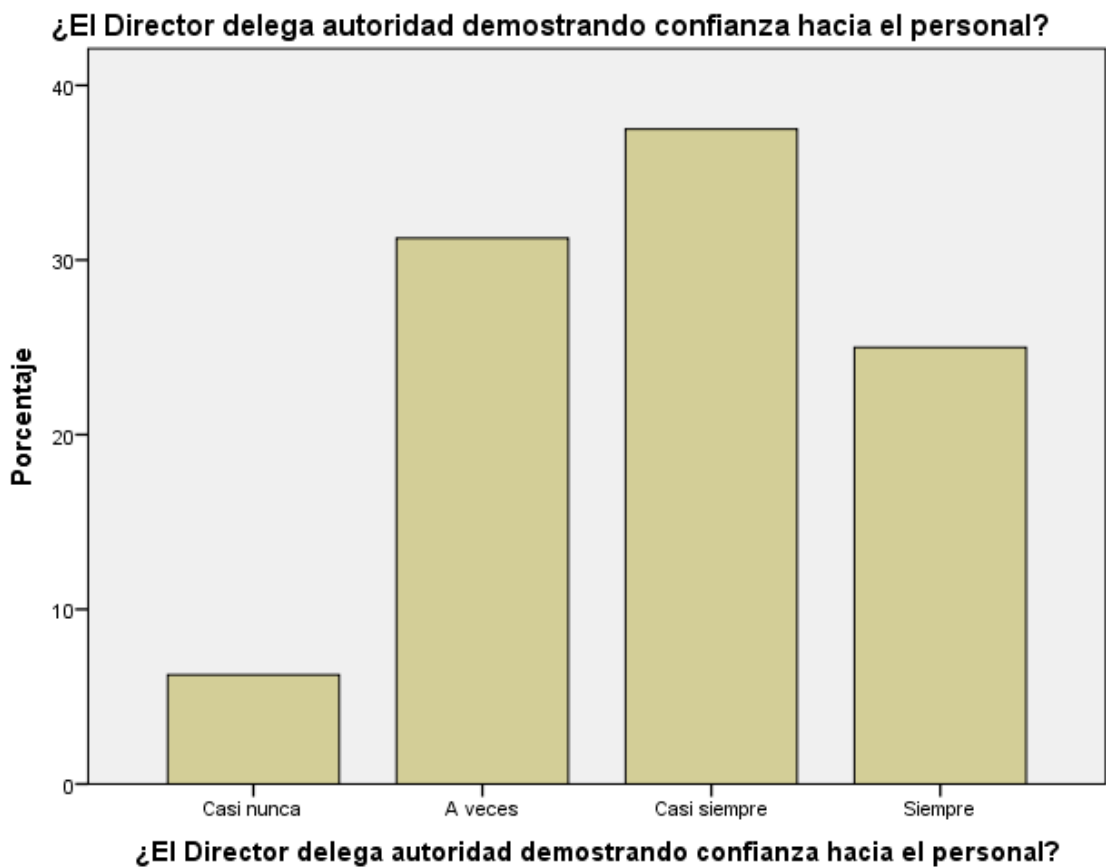
La mayoría de los encuestados contestaron que los directivos sí motivan y asesoran al personal de la institución educativa.

TABLA N° 69

¿El Director delega autoridad demostrando confianza hacia el personal?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	2	3.3
	A veces	10	16.7
	Casi siempre	12	20.0
	Siempre	8	13.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 56



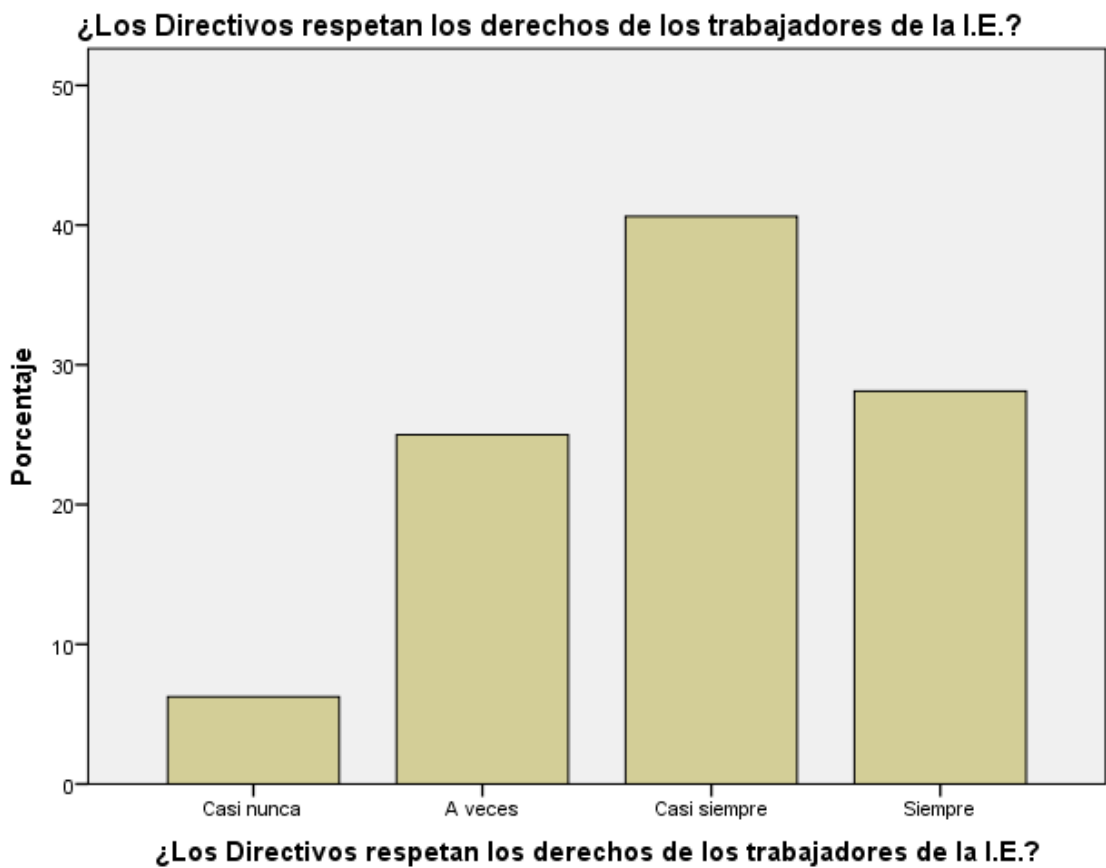
La figura nos muestra que el director sí delega autoridad a los docentes con estrecha confianza.

TABLA N° 70

¿Los Directivos respetan los derechos de los trabajadores de la I.E.?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	2	3.3
	A veces	8	13.3
	Casi siempre	13	21.7
	Siempre	9	15.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 57



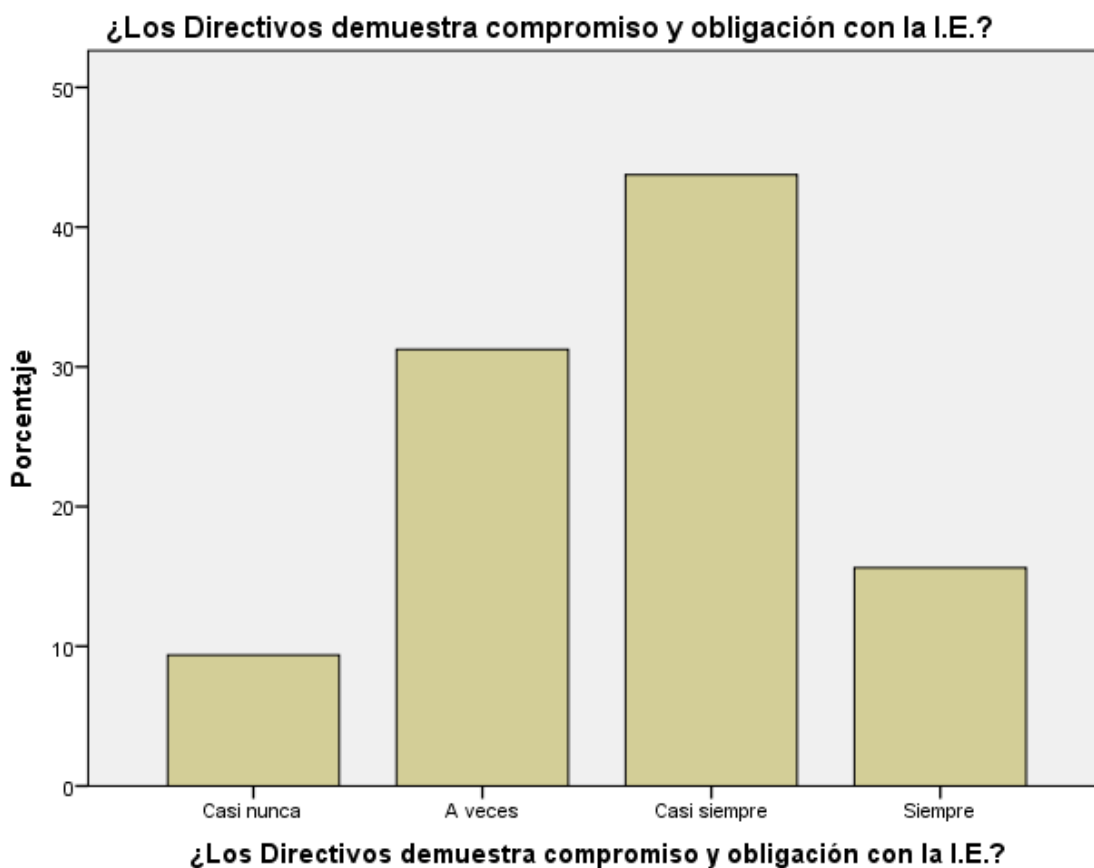
La figura nos muestra que sí los directivos respetan los derechos de los trabajadores de la institución educativa.

TABLA N° 71

¿Los Directivos demuestra compromiso y obligación con la I.E.?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	3	5.0
	A veces	10	16.7
	Casi siempre	14	23.3
	Siempre	5	8.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 58



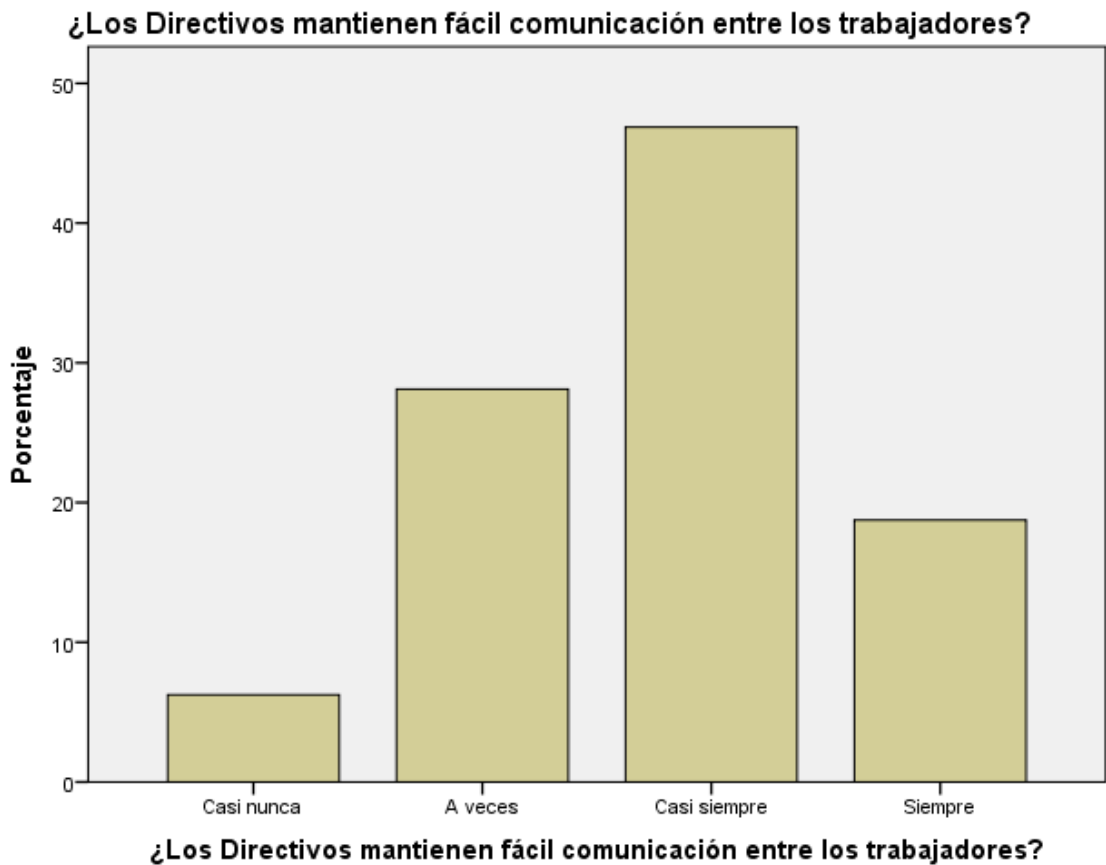
La figura nos muestra que sí los directivos demuestran compromiso y obligación con la instituciones educativas.

TABLA N° 72

¿Los Directivos mantienen fácil comunicación entre los trabajadores?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	2	3.3
	A veces	9	15.0
	Casi siempre	15	25.0
	Siempre	6	10.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 59



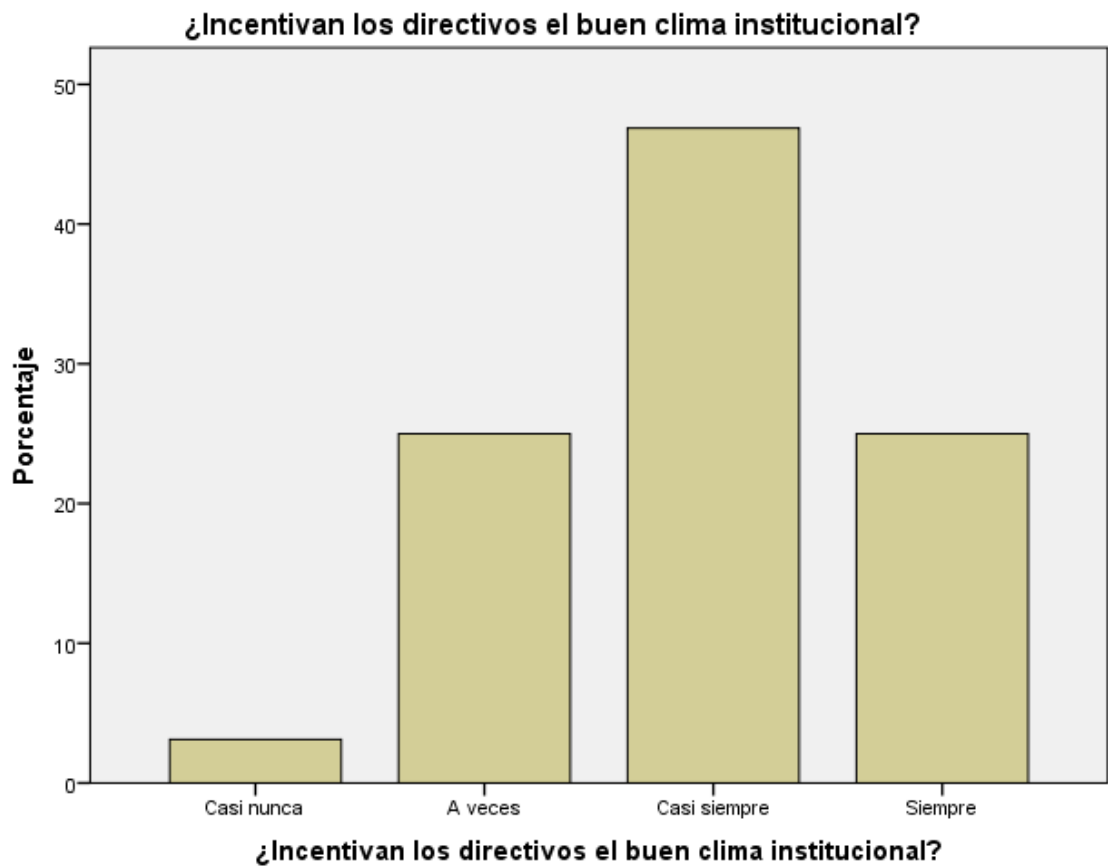
La figura nos muestra que los directivos mantienen comunicación con los trabajadores.

TABLA N° 73

¿Incentivan los directivos el buen clima institucional?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	1	1.7
	A veces	8	13.3
	Casi siempre	15	25.0
	Siempre	8	13.3
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 60



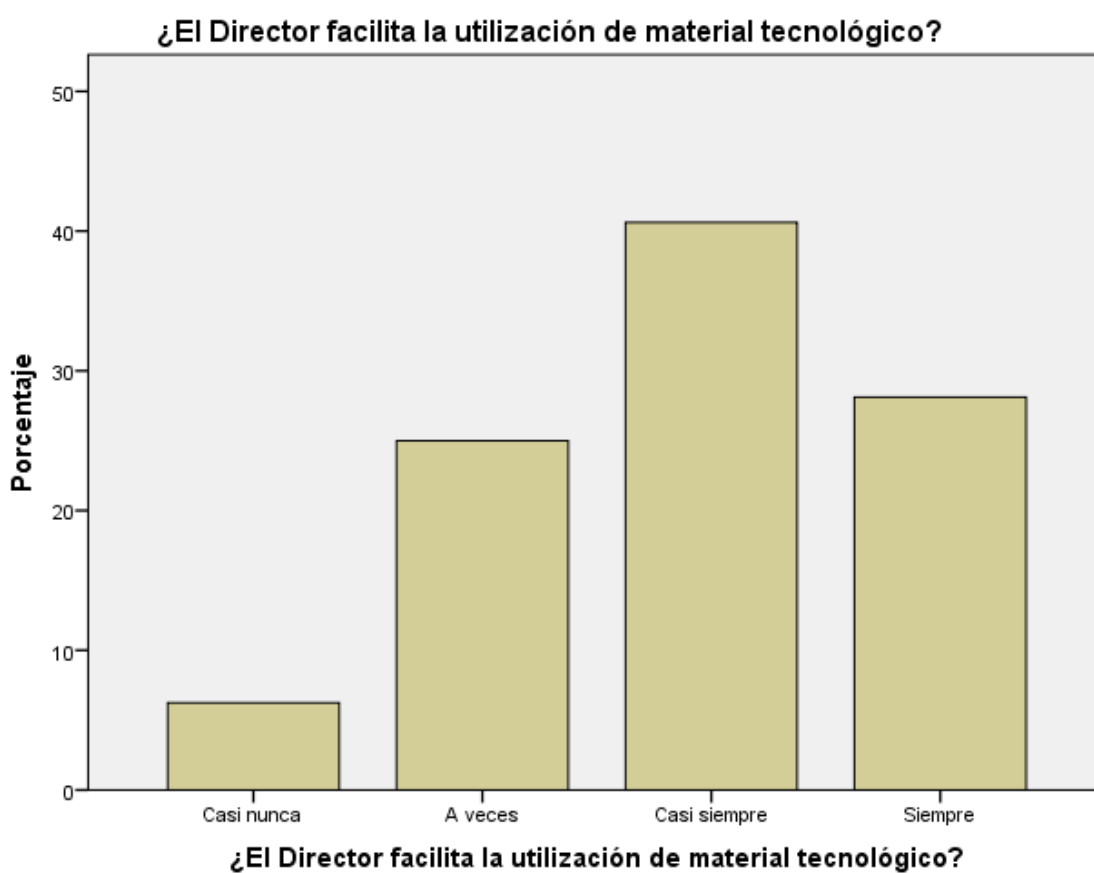
La figura nos muestra que la mayoría de los encuestados contestaron que sí los directivos incentivan a un buen clima institucional.

TABLA N° 74

¿El Director facilita la utilización de material tecnológico?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Casi nunca	2	3.3
	A veces	8	13.3
	Casi siempre	13	21.7
	Siempre	9	15.0
	Total	32	53.3
Perdidos	Sistema	28	46.7
Total		60	100.0

GRÁFICO N° 61



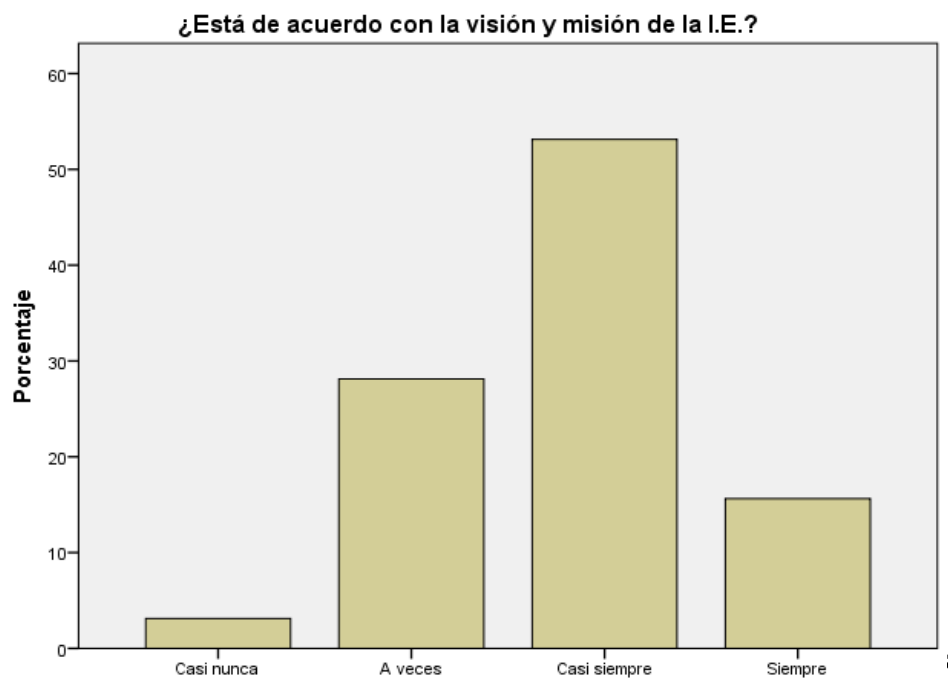
La mayoría de los encuestados contestaron que sí el director facilita a la utilización del material tecnológico.

4.3. Discusión de resultados.

Rojas, N. y González, M. (2015) manifiestan que al interior de las escuelas sí es posible transformar los niveles de convivencia, con un trabajo articulado y promover las actividades artísticas y la participación en eventos culturales, permite resignificar el proyecto de vida de los participantes, en pro de la formación de líderes como gestores de transformación individual, familiar y de su entorno barrial. Todo trabajo educativo necesita de una organización horizontal, un diálogo de pares con actitudes positivas y participativas con respetabilidad de trabajo, solo así se obtendrá cambios en convivencia y desarrollo personal y social, aún más con una definición clara la visión y misión de la institución educativa. Elera. R (2010) manifiesta: que se comprueba que entre la gestión institucional existe relación significativa con la calidad del servicio educativo, con una correlación positiva pero en un nivel medio. Expresando que los usuarios internos y externos evidencian satisfacción en un nivel medio por el servicio que está brindando la institución.

La relación entre el liderazgo directivo y la calidad del servicio educativo es significativa, pero la correlación se da en un nivel positivo débil, según los docentes.

Gráfico N° 62

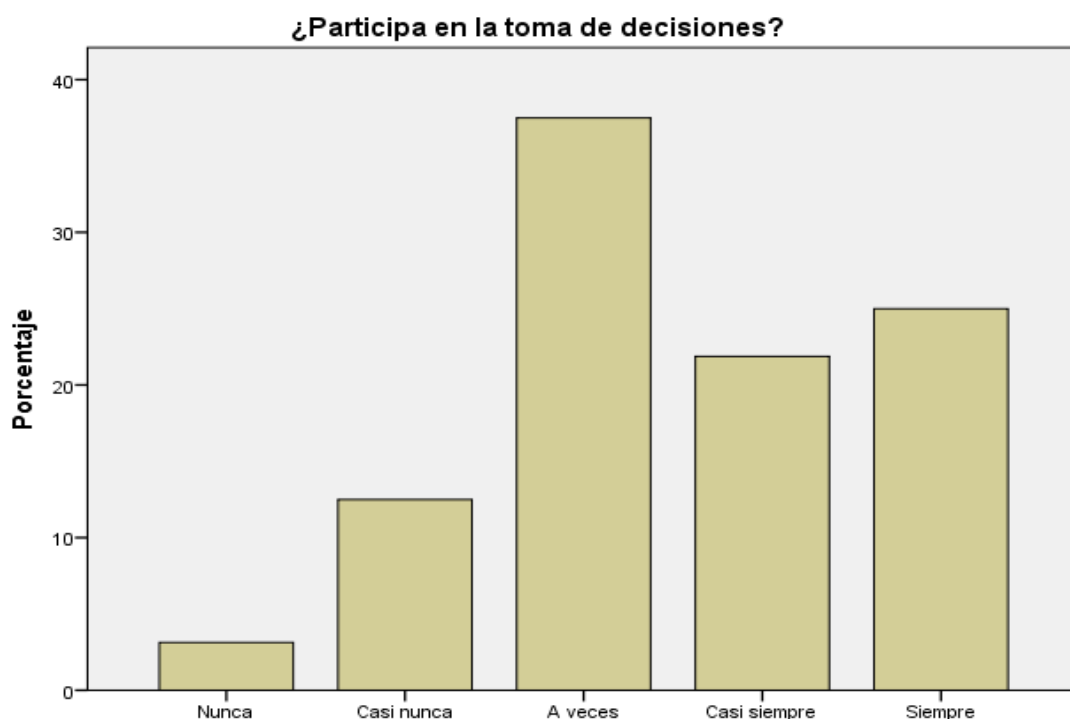


imprescindible como manifiesta Sánchez, L.(2013): La participación de

los padres de los alumnos de quinto grado de la escuela Lauro Aguirre, influye de manera significativa en el rendimiento académico de sus hijos (...).Definitivamente es importante trabajar en proyectos que acerquen a los padres de familia con las actividades escolares, propiciar actividades que estimulen la participación de estos con los maestros para llevar un control de la conducta y aprovechamiento.

Esta participación de los padres no puede ser aislada a la institución educativa, sino debe ser decididamente concordado con todos los actores educativos, para ello es importante tomar decisiones en momento oportuno y adecuado, Sin embargo nuestra investigación nos muestra una debilidad en la toma de decisiones como muestra el gráfico N° 63

Gráfico N° 63

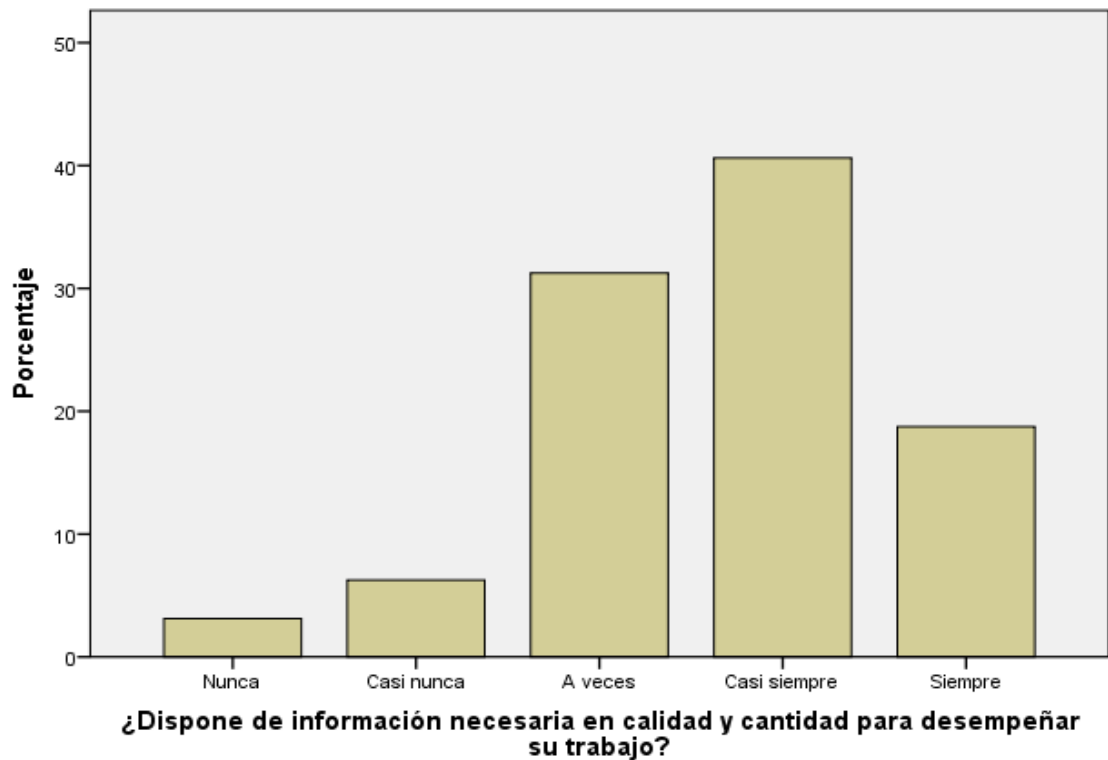


Las autoridades educativas cumplen un rol importantísimo en el logro de los aprendizajes así como dice Alarcón, S.(2013) : Los logros de los alumnos en materia de comunicación oral y escrita, análisis y síntesis y solución de problemas están directamente relacionados con la buena gestión de los directivos de las instituciones; así es que, la organización y participación a concursos es recurrente. La relación del liderazgo en las Instituciones para el mejoramiento de la gestión; así como la participación

que tanto el docente como el director y personal administrativo deben estar presentes para una escuela de calidad. Los directivos y docentes de las Instituciones, desarrollan un liderazgo; pues ejercen influencia sobre el alumnado, y por lo tanto origina una comunicación de mayor valor.

Todo aprendizaje necesita de la calidad de información y su procesamiento adecuado para utilizarlo en momentos oportunos tal como muestra el gráfico N° 64

Gráfico N° 64



Carrasco, S.(2002) señala que se ha demostrado que la “Gestión Institucional tiene relación directa y positiva con la Formación Profesional que se realiza en la Facultad de 281 Educación de la UNSACA, 2002”. La universidades tienen una responsabilidad profunda con la formación de los docentes.

CONCLUSIÓN

1. La mayoría está de acuerdo con la visión y misión de la institución educativa así como con las estrategias y políticas formuladas con una debida estructuración jerárquica. Así como están de acuerdo también tienen dudas en la forma cómo se formulan los objetivos, con los procesos internos y con el estilo directriz.
2. El director trabaja en equipo y hace que participen en la toma de decisiones con responsabilidad.
3. Para el control personal utilizan eficazmente el reglamento interno que les permite evitar presiones por parte de las autoridades.
4. Tiene un sentimiento de pertenencia, de trabajo, de camaradería con una comunicación adecuada con vocación de servicio.
5. Existe un ambiente de trabajo con actitud positiva y con una cultura en valores.
6. Elaboran sus P.E.I. y P.C.I de la institución educativa, además lo utilizan coherentemente en sus sesiones de aprendizaje con métodos activos.
7. Evalúan constantemente a los estudiantes para verificar sus logros de aprendizaje.
8. Realizan retroalimentación para mejorar los aprendizajes de los estudiantes.

RECOMENDACIONES

- Los objetivos deben estar formulado con la participación de los docentes de la institución educativa.
- Incentivar a que los procedimientos internos estén al servicio de los usuarios.
- El estilo de gobernar a una institución educativa pasa por un buen servicio a los usuarios.
- Incentivar a la participación de los agentes educativos para el fortalecimiento de la institución educativa.
- Incentivar al buen uso del reglamento interno.
- Evaluar a los estudiantes de una manera adecuada , oportuna y al momento dado
- Realizar retroalimentación oportunamente.

REFERENCIAS

REFERENCIA BIBLIOGRAFICA

ALVARADO, O. (2007) “*Gestión Educativa*” Ediciones Orbis - Colombia

ANTÚNEZ, S. (1997). “*Hacia una gestión autónoma del centro escolar*”. ICE Horsori. Barcelona – España

CHIAVENATO, I. (2012). “*Introducción a la teoría general de la administración*” México D.F, México: 8va edición. Mc Graw Hill.

COLECTIVO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN PEDAGÓGICA (2013) “*Manual de Gestión de Instituciones Educativas para la Evaluación de Directores y Sub Directores*” (1° ed.) Lima. Talleres Gráficos Incagraf .S.A.C.

DELORS, J. (1996). *La Educación Encierra un Tesoro*. Editorial Santillana. Ediciones UNESCO. Madrid España

DE VICENTE ABAD, J. (2010). *Siete ideas clave escuelas sostenibles en convivencia*. Editorial Graó- España.

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO DE LA GESTIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA (2001) *Modelo de gestión educativa estratégica*. México DF.

ECO, H. (2007) *¿Cómo se hace una tesis?* (4ª Reimp.) México: Gedisa

EL-TAWAB S. (1977) *Enciclopedia de pedagogía/psicología*. Ediciones Trébol. Barcelona España

PEREZ, A. (1996) *Comprender y transformar la enseñanza*, Ediciones Morata. Madrid, España

GOLEMAN, D. (2010). *El líder resonante crea más*. Tercera edición. España.

GREANEY, V. y THOMAS K. (2016) *Evaluaciones nacionales del rendimiento académico*. Volumen 1: DOI:10.1596/978-1-4648-0743-5. Licencia: Creative Commons Reconocimiento CC BY 3.0 IGO Banco Mundial. Washington, DC: EEUU.

HERNÁNDEZ, R.; FERNÁNDEZ, C. y BAPTISTA, P. (2006) *Metodología de la investigación* (4º ed.). México: McGraw - Hill /Interamericana Editores.

JADUE J, G. (2002) *Factores psicológicos que predisponen al bajo rendimiento, al fracaso y a la deserción escolar*. *Revista Estudios Pedagógicos*. Santiago Chile

KACZYNSKA, M. (1965). *El rendimiento escolar y la inteligencia*, Editorial Espasa Calpe, Madrid España.

KACZYNSKA, M. (1986). *Journal of Genetic Psychology*, Vol. 154, N.º 1. 61. Ediciones Paidós -.Buenos Aires.

KEOGH, B. (2006). *Temperamento y rendimiento escolar*. Ediciones Narcea, España.

KERLINGER, F. (2001) *Investigación del comportamiento*. Mc Graw Hill- EEUU.

MANES, Juan M.(2005). *Gestión Estratégica para Instituciones Educativas*. Ediciones Granica. Buenos Aires.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, 2003. *Ley General de Educación N° 28044-2003-ED*. Perú

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, (2005). *Reglamento de Ley de Gestión del Sistema Educativo N° 009-2005-ED*. Perú

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, (2012). *Reglamento de la Ley General de Educación N° 011-2012- ED*. Perú

MINTZBERG Y STONER (1995) *The rise and fall of strategic planning*. New York. The free press. USA.

UNESCO, Perú (2011). *Manual de Gestión para directores de instituciones Educativas*. Primera edición.

UNESCO. *Gestión Educativa Estratégica*. IPE en Buenos Aires.

VILLEGAS, M (2003) “*Innovaciones Pedagógicas II*” Editor Víctor Paredes Adrianzén – Lima Perú

REFERENCIAS ELECTRÓNICAS

Arias J. (1998) *La Tarea: Revista de Educación y Cultura*

Recuperado el 24 de mayo de 2013 de

<http://www.latarea.com.mx/articu/articu18/jlarias18.htm>

El Rendimiento académico

Recuperado el 05 de mayo de 2013 de

<http://psicopedagogiaperu.blogspot.com>

"La Gestión Educativa como proceso de fortalecimiento"(2013)

Recuperado en <https://elrincondesociologia.blogspot.com/2013/11/la-gestion-educativa-es-un-proceso-de.html>

Frigerio G., Poggi M. (2012) “*Las Instituciones Educativas*”

Recuperado el 23 de mayo de 2013 de

<http://www.buenastareas.com/ensayos/Las-Instituciones-Educativas-Frigerio-Graciela/6170808.html>

Greaney, Vincent, y Thomas Kellaghan. 2016 Evaluaciones nacionales del rendimiento académico. Volumen 1: Evaluación de los niveles nacionales de rendimiento académico. Washington, DC: Banco Mundial. DOI:10.1596/978-1-4648-0743-5.

Licencia: Creative Commons Reconocimiento CC BY 3.0 IGO.

<http://repositorio.minedu.gob.pe/bitstream/handle/123456789/4509/Evaluaci%C3%B3n%20de%20los%20niveles%20nacionales%20de%20rendimiento%20acad%C3%A9mico.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Gestión educativa (Educational management)

Recuperado en <https://www.monografias.com/trabajos94/gestion-educativa/gestion-educativa.shtml>

Gestión Educativa

Recuperado el 23 de mayo de 2013 de
<http://gestioneducativaorganizacional.blogspot.com>

Hábitos de estudio

Recuperado el 2 de junio de 2013 de
<http://habitosdeestudio.blogspot.com>

Jadue, G. (2002) Factores psicológicos que predisponen al bajo rendimiento, al fracaso y a la deserción escolar. *Estudios Pedagógicos*, N° 28, 2002, pp. 193-204.

Recuperado en: <http://dx.doi.org/10.4067/S0718-07052002000100012>

Organización Educativa

Recuperado el 12 de junio de 2013 de
www.monografias.com/trabajos42/organizacion-educativa/organizacion

Pintado E., (2010). *Liderazgo Y Empowerment*. Buenastareas.com. Recuperado 05, 2013, de

<http://www.buenastareas.com/ensayos/Liderazgo-y-Empowerment/475212.html>

- Instrumentos.

Cuestionario de medición de la gestión educativa.
 Cuestionario de medición del rendimiento académico.
 Ficha de evaluación de la gestión educativa
 Resultados de los cuestionarios aplicados.

- Fotografías y otros

Insignia de la Institución Educativa
 Fotos de estudiantes de la Institución Educativa

- Resoluciones, oficios, otros

Resolución de autorización de inscripción de Plan de Tesis.
 Oficio a expertos para validación de instrumentos
 Hoja de evaluación para validar instrumentos

- Validación de Instrumentos

Validación N° 1: Dr. Adler Canduelas Sabrera
 Validación N° 2: Dr. Víctor Mazzi Huaycucho
 Validación N° 3: Mg. José Perales Vidarte
 Validación N° 4: Dra. Rosa Cervantes Palacios
 Validación N° 5: Mg. Juan Cajavilca Salinas
 Validación N° 6: Mg. Marlitt Zuta Yomona
 Validación N° 7: Mg. Ricardo Guevara Fernández

Tablas

Tabla N° 1	Categorización de Nivel de Rendimiento (según MINEDU)
Tabla N° 2	Aspectos sugeridos para la evaluación del comportamiento (según MINEDU).
Tabla N° 3	Plan de estudios del nivel secundaria EBR
Tabla N° 4	Operacionalización de variables.
Tabla N° 5	Rango de edades de los estudiantes encuestados.
Tabla N° 6	Sexo de los estudiantes encuestados
Tabla N° 7	Distrito de residencia de los estudiantes encuestados
Tabla N° 8	Rango de edades y sexo de los docentes encuestados

Tabla N° 9	Distrito de residencia de los docentes encuestados
Tabla N° 10	Estado civil de los docentes encuestados.
Tabla N° 11	Especificaciones de la Gestión Educativa
Tabla N° 12	Especificaciones del Rendimiento académico
Tabla N° 13	Cuestionario sobre Gestión Educativa
Tabla N° 14	Cuestionario sobre Rendimiento Académico
Tabla N° 15	¿Está de acuerdo con la visión y misión de la I.E.?
Tabla N° 16	¿Cómo se formulan los objetivos y metas en la I.E.?
Tabla N° 17	¿Encuentra aceptable las estrategias y políticas formuladas?
Tabla N° 18	¿Los procesos y procedimientos de la I.E. son adecuados?
Tabla N° 19	¿Está de acuerdo cómo está estructurado la jerárquico de su I.E.?
Tabla N° 20	¿Está de acuerdo con el estilo de dirección que aplica su jefe inmediato superior?
Tabla N° 21	¿Su jefe inmediato practica el trabajo en equipo?
Tabla N° 22	¿Participa en la toma de decisiones?
Tabla N° 23	¿Está de acuerdo cómo se vienen utilizando las reglas de control de personal?
Tabla N° 24	¿Considera que tiene mucha presión el trabajo que realiza?
Tabla N° 25	¿Está de acuerdo con el sistema de recompensas y equidad por hacer bien su trabajo?
Tabla N° 26	¿Está de acuerdo con la delegación de responsabilidades y la autonomía que les dan para tomar decisiones?
Tabla N° 27	¿Existe en la I.E. un sentimiento general de camaradería y vocación de servicio?
Tabla N° 28	¿Tiene un sentimiento de pertenencia con su entidad?
Tabla N° 29	¿Dispone de información necesaria en calidad y cantidad para desempeñar su trabajo?
Tabla N° 30	¿Existe una buena comunicación con sus compañeros?
Tabla N° 31	¿Considera que su I.E. hay un buen ambiente de trabajo?
Tabla N° 32	¿Existe satisfacción en el trabajo, en la jornada de trabajo, motivación en el trabajo y reconocimiento de su jefe?
Tabla N° 33	¿Se cultiva en su I.E. una educación en valores?

Tabla N° 34	¿Comparte la actitud de los usuarios que frecuentan en la I.E. para realizar sus trámites administrativos?
Tabla N° 35	¿Participa activamente del diagnóstico situacional de la I.E.?
Tabla N° 36	¿Se elabora el P.E.I. en la I.E.?
Tabla N° 37	¿Se elabora el PC.I. en la I.E.?
Tabla N° 38	¿Elabora su unidad didáctica en cada bimestre en el año lectivo?
Tabla N° 39	¿Elabora anticipadamente sus sesiones de aprendizaje?
Tabla N° 40	¿Programa el uso de materiales educativos diversos?
Tabla N° 41	¿Se programa el uso de la Tics en sus sesiones de aprendizaje, proyecto o módulo?
Tabla N° 42	¿Planifica sesiones de aprendizaje, proyectos de aprendizaje, módulo según el horario?
Tabla N° 43	¿Organiza actividades que promueven el trabajo en equipo de los estudiantes dentro y fuera del aula?
Tabla N° 44	¿El docente optimiza los recursos didácticos para el desarrollo de las actividades del aula?
Tabla N° 45	¿Rescata siempre los saberes previos de los estudiantes antes de iniciar una sesión de aprendizaje?
Tabla N° 46	¿Desarrolla su sesión de aprendizaje, unidades, proyectos o módulos de aprendizaje usando metodología activa?
Tabla N° 47	¿Propicia la participación activa del estudiante?
Tabla N° 48	¿Ejecuta en todas la sesiones la hora de tutoría?
Tabla N° 49	¿Se evalúa el nivel de logro alcanzado en el aprendizaje individual y grupal?
Tabla N° 50	¿Se evalúa continuamente los procesos de aprendizaje de los estudiantes?
Tabla N° 51	¿El profesor de aula cuenta con una matriz de evaluación?
Tabla N° 52	¿El docente de aula elabora sus indicadores de evaluación en todas sus sesiones de aprendizaje?
Tabla N° 53	¿El docente elabora evaluaciones diferenciadas?
Tabla N° 54	¿Retroalimenta a los estudiantes los aspectos no logrados diagnosticados en las evaluaciones?
Tabla N° 55	¿El Director presenta aptitud para el trabajo?
Tabla N° 56	¿Demuestra entrega total en sus funciones?

Tabla N° 57	¿El Director maneja con eficiencia los recursos financieros de la I.E.?
Tabla N° 58	¿La Dirección delega autoridad al personal de la I.E.?
Tabla N° 59	¿El Director supervisa las actividades programadas por la IE.?
Tabla N° 60	¿Demuestra eficacia en la organización del trabajo?
Tabla N° 61	¿El Director actúa con equidad en la toma de decisiones?
Tabla N° 62	¿Las actividades son planificadas con la participación del personal?
Tabla N° 63	¿Demuestra capacidad innovadora en el trabajo que desempeña?
Tabla N° 64	¿Utiliza estrategias pertinentes para la ejecución de acciones?
Tabla N° 65	¿Participa en la elaboración de planes y proyectos?
Tabla N° 66	¿Emplea los medios convenientes para alcanzar las metas?
Tabla N° 67	¿Fija metas y objetivos claros y precisos?
Tabla N° 68	¿Los directivos motivan y asesoran al personal de la IE.?
Tabla N° 69	¿El Director delega autoridad demostrando confianza hacia el personal?
Tabla N° 70	¿Los Directivos respetan los derechos de los trabajadores de la I.E.?
Tabla N° 71	¿Los Directivos demuestra compromiso y obligación con la I.E.?
Tabla N° 72	¿Los Directivos mantienen fácil comunicación entre los trabajadores?
Tabla N° 73	¿Incentivan los directivos el buen clima institucional?
Tabla N° 74	¿El Director facilita la utilización de material tecnológico?

Gráficos

Gráfico N° 1	Gestión Educativa
Gráfico N° 2	Concepto de Rendimiento Académico
Gráfico N° 3	Tríada: Escuela, Familia y sociedad
Gráfico N° 4	¿Está de acuerdo con la visión y misión de la I.E.?
Gráfico N° 5	¿Cómo se formulan los objetivos y metas en la I.E.?
Gráfico N° 6	¿Encuentra aceptable las estrategias y políticas formuladas?
Gráfico N° 7	¿Los procesos y procedimientos de la I.E. son adecuados?
Gráfico N° 8	¿Está de acuerdo cómo está estructurado la jerárquico de su I.E.?

- Gráfico N° 9 ¿Está de acuerdo con el estilo de dirección que aplica su jefe inmediato superior?
- Gráfico N° 10 ¿Su jefe inmediato practica el trabajo en equipo?
- Gráfico N° 11 ¿Participa en la toma de decisiones?
- Gráfico N° 12 ¿Está de acuerdo cómo se vienen utilizando las reglas de control de personal?
- Gráfico N° 13 ¿Considera que tiene mucha presión el trabajo que realiza?
- Gráfico N° 14 ¿Está de acuerdo con el sistema de recompensas y equidad por hacer bien su trabajo?
- Gráfico N° 15 ¿Está de acuerdo con la delegación de responsabilidades y la autonomía que les dan para tomar decisiones?
- Gráfico N° 16 ¿Existe en la I.E. un sentimiento general de camaradería y vocación de servicio?
- Gráfico N° 17 ¿Tiene un sentimiento de pertenencia con su entidad?
- Gráfico N° 18 ¿Dispone de información necesaria en calidad y cantidad para desempeñar su trabajo?
- Gráfico N° 19 ¿Existe una buena comunicación con sus compañeros?
- Gráfico N° 20 ¿Considera que su I.E. hay un buen ambiente de trabajo?
- Gráfico N° 21 ¿Existe satisfacción en el trabajo, en la jornada de trabajo, motivación en el trabajo y reconocimiento de su jefe?
- Gráfico N° 22 ¿Se cultiva en su I.E. una educación en valores?
- Gráfico N° 23 ¿Comparte la actitud de los usuarios que frecuentan en la I.E. para realizar sus trámites administrativos?
- Gráfico N° 24 ¿Participa activamente del diagnóstico situacional de la I.E.?
- Gráfico N° 25 ¿Se elabora el P.E.I. en la I.E.?
- Gráfico N° 26 ¿Se elabora el PC.I. en la I.E.?
- Gráfico N° 27 ¿Elabora su unidad didáctica en cada bimestre en el año lectivo?
- Gráfico N° 28 ¿Elabora anticipadamente sus sesiones de aprendizaje?
- Gráfico N° 29 ¿Programa el uso de materiales educativos diversos?
- Gráfico N° 30 ¿Se programa el uso de la Tics en sus sesiones de aprendizaje, proyecto o módulo?
- Gráfico N° 31 ¿Planifica sesiones de aprendizaje, proyectos de aprendizaje, módulo según el horario?

- Gráfico N° 32 ¿Organiza actividades que promueven el trabajo en equipo de los estudiantes dentro y fuera del aula?
- Gráfico N° 33 ¿El docente optimiza los recursos didácticos para el desarrollo de las actividades del aula?
- Gráfico N° 34 ¿Rescata siempre los saberes previos de los estudiantes antes de iniciar una sesión de aprendizaje?
- Gráfico N° 35 ¿Desarrolla su sesión de aprendizaje, unidades, proyectos o módulos de aprendizaje usando metodología activa?
- Gráfico N° 36 ¿Propicia la participación activa del estudiante?
- Gráfico N° 37 ¿Ejecuta en todas las sesiones la hora de tutoría?
- Gráfico N° 38 ¿Se evalúa el nivel de logro alcanzado en el aprendizaje individual y grupal?
- Gráfico N° 39 ¿Se evalúa continuamente los procesos de aprendizaje de los estudiantes?
- Gráfico N° 40 ¿El profesor de aula cuenta con una matriz de evaluación?
- Gráfico N° 41 ¿El docente de aula elabora sus indicadores de evaluación en todas sus sesiones de aprendizaje?
- Gráfico N° 42 ¿El docente elabora evaluaciones diferenciadas?
- Gráfico N° 43 ¿Retroalimenta a los estudiantes los aspectos no logrados diagnosticados en las evaluaciones?
- Gráfico N° 44 ¿El Director presenta aptitud para el trabajo?
- Gráfico N° 45 ¿Demuestra entrega total en sus funciones?
- Gráfico N° 46 ¿El Director maneja con eficiencia los recursos financieros de la I.E.?
- Gráfico N° 47 ¿La Dirección delega autoridad al personal de la I.E.?
- Gráfico N° 48 ¿El Director supervisa las actividades programadas por la I.E.?
- Gráfico N° 49 ¿Demuestra eficacia en la organización del trabajo?
- Gráfico N° 50 ¿El Director actúa con equidad en la toma de decisiones?
- Gráfico N° 51 ¿Las actividades son planificadas con la participación del personal?
- Gráfico N° 52 ¿Demuestra capacidad innovadora en el trabajo que desempeña?
- Gráfico N° 53 ¿Utiliza estrategias pertinentes para la ejecución de acciones?
- Gráfico N° 54 ¿Participa en la elaboración de planes y proyectos?
- Gráfico N° 55 ¿Emplea los medios convenientes para alcanzar las metas?

- Gráfico N° 67 ¿Fija metas y objetivos claros y precisos?
- Gráfico N° 68 ¿Los directivos motivan y asesoran al personal de la IE.?
- Gráfico N° 69 ¿El Director delega autoridad demostrando confianza hacia el personal?
- Gráfico N° 70 ¿Los Directivos respetan los derechos de los trabajadores de la I.E.?
- Gráfico N° 71 ¿Los Directivos demuestra compromiso y obligación con la I.E.?
- Gráfico N° 72 ¿Los Directivos mantienen fácil comunicación entre los trabajadores?
- Gráfico N° 73 ¿Incentivan los directivos el buen clima institucional?
- Gráfico N° 74 ¿El Director facilita la utilización de material tecnológico?



ANEXO 1

UNIVERSIDAD NACIONAL “JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN”

CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DE LA GESTIÓN EDUCATIVA

Antecedentes de(l) (la) Encuestado(a):

Institución Educativa “RAÚL PORRAS BARRENECHEA” – Carabayllo .			
Edad:	Especialidad:	Área:	
Sexo:	Estado Civil:	Ocupación:	
Distrito de residencia:		Cargo:	
Condición socio - económica	Media Alta <input type="radio"/> Media <input type="radio"/> Media baja <input type="radio"/> Baja <input type="radio"/>		

Instrucciones:

- **Marque con una X la alternativa correcta (Sólo una respuesta):**

1. NUNCA	2. CASI NUNCA	3. A VECES	4. CASI SIEMPRE	5. SIEMPRE
-----------------	----------------------	-------------------	------------------------	-------------------

GESTIÓN INSTITUCIONAL						
N°	ITEMS	1	2	3	4	5
1.	¿Está de acuerdo con la visión y misión de la I.E.?					
2.	¿Está de acuerdo, cómo se formulan los objetivos y metas en la I.E.?					
3.	¿Encuentra aceptable las estrategias y políticas formuladas?					
4.	Los procesos y procedimientos internos de la I.E. son adecuados?					
5.	¿Está de acuerdo cómo está estructurado el sistema jerárquico de su I.E.?					
6.	Está de acuerdo con el estilo de dirección que aplica su jefe inmediato superior					
7.	¿Su jefe inmediato practica el trabajo en equipo?					
8.	¿Participa en la toma de decisiones?					
9.	¿Está de acuerdo cómo se vienen utilizando las reglas de control de personal?					
10.	¿Considera que tiene mucha presión el trabajo que realiza?					
11.	¿Está de acuerdo con el sistema de recompensas y equidad por hacer bien su trabajo?					
12.	¿Está de acuerdo con la delegación de responsabilidades y la autonomía que les dan para tomar decisiones?					
13.	¿Existe en la I.E. un sentimiento general de camaradería y vocación de servicio?					
14.	¿Tiene un sentimiento de pertenencia con su entidad?					
15.	¿Dispone de información necesaria en calidad y cantidad para desempeñar su trabajo?					
16.	¿Existe una buena comunicación con sus compañeros?					
17.	¿Considera que su I.E. hay un buen ambiente de trabajo?					

18	¿Existe satisfacción en el trabajo, en la jornada de trabajo, motivación en el trabajo y reconocimiento de su jefe?					
19	¿Se cultiva en su I.E. una educación en valores?					
20	¿Comparte la actitud de los usuarios que frecuentan en la I.E. para realizar sus trámites administrativos?					
GESTIÓN PEDAGÓGICA						
N°	ITEMS	1	2	3	4	5
21	¿Participa activamente del diagnóstico situacional de la I.E.?					
22	¿Se elabora el P.E.I. en la I.E.?					
23	¿Se elabora el PC.I. en la I.E.?					
24	¿Elabora su unidad didáctica en cada bimestre en el año lectivo?					
25	¿Elabora anticipadamente sus sesiones de aprendizaje?					
26	¿Programa el uso de materiales educativos diversos?					
27	¿Se programa el uso de la Tics en sus sesiones de aprendizaje, proyecto o módulo?					
28	¿Planifica sesiones de aprendizaje, proyectos de aprendizaje, módulo según el horario?					
29	¿Organiza actividades que promueven el trabajo en equipo de los estudiantes dentro y fuera del aula?					
30	¿El docente optimiza los recursos didácticos para el desarrollo de las actividades del aula?					
31	¿Rescata siempre los saberes previos de los estudiantes antes de iniciar una sesión de aprendizaje?					
32	¿Desarrolla su sesión de aprendizaje, unidades, proyectos o módulos de aprendizaje usando metodología activa?					
33	¿Propicia la participación activa del estudiante?					
34	¿Ejecuta en todas la sesiones la hora de tutoría?					
35	¿Se evalúa el nivel de logro alcanzado en el aprendizaje individual y grupal?					
36	¿Se evalúa continuamente los procesos de aprendizaje de los estudiantes?					
37	¿El profesor de aula cuenta con una matriz de evaluación?					
38	¿El docente de aula elabora sus indicadores de evaluación en todas sus sesiones de aprendizaje?					
39	¿El docente elabora evaluaciones diferenciadas?					
40	¿Retroalimenta a los estudiantes los aspectos no logrados diagnosticados en las evaluaciones?					
GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
N°	ITEMS	1	2	3	4	5
41	¿El Director presenta aptitud para el trabajo?					
42	¿Demuestra entrega total en sus funciones?					

43	¿El Director maneja con eficiencia los recursos financieros de la I.E.?					
44	¿La Dirección delega autoridad al personal de la I.E.?					
45	¿El Director supervisa las actividades programadas por la IE.?					
46	¿Demuestra eficacia en la organización del trabajo?					
47	¿El Director actúa con equidad en la toma de decisiones?					
48	¿Las actividades son planificadas con la participación del personal?					
49	¿Demuestra capacidad innovadora en el trabajo que desempeña?					
50	¿Utiliza estrategias pertinentes para la ejecución de acciones?					
51	¿Participa en la elaboración de planes y proyectos?					
52	¿Emplea los medios convenientes para alcanzar las metas?					
53	¿Fija metas y objetivos claros y precisos?					
54	¿Los directivos motivan y asesoran al personal de la IE.?					
55	¿El Director delega autoridad demostrando confianza hacia el personal?					
56	¿Los Directivos respetan los derechos de los trabajadores de la I.E.?					
57	¿Los Directivos demuestra compromiso y obligación con la I.E.?					
58	¿Los Directivos mantienen fácil comunicación entre los trabajadores?					
59	¿Incentivan los directivos el buen clima institucional?					
60	¿Los Directivos facilitan la utilización de material tecnológico?					

Muchas gracias.



ANEXO 2
UNIVERSIDAD NACIONAL
“JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN”

CUESTIONARIO DE RENDIMIENTO ACADÉMICO.

Antecedentes de(l)(la) Encuestado(a):

Institución Educativa “RAÚL PORRAS BARRENECHEA” – Carabayllo.		
Edad:	Grado:	Sección:
Sexo:	Estado Civil:	Ocupación:
Distrito de residencia:		
Condición socio - económica	Media Alta <input type="radio"/> Media <input type="radio"/> Media baja <input type="radio"/> Baja <input type="radio"/>	

Instrucciones:

- Agradeceré te sirvas contestar detenidamente. Tus respuestas son anónimas. Serán utilizadas únicamente con fines académicos. Se agradece de antemano tu colaboración.
- Marque con una X la alternativa correcta (Sólo una respuesta):

1. NUNCA	2. CASI NUNCA	3. A VECES	4. CASI SIEMPRE	5. SIEMPRE
----------	---------------	------------	-----------------	------------

ASPECTO METODOLÓGICO					
ITEMS	1	2	3	4	5
1. Estudio con anticipación para obtener buenos resultados en mis exámenes					
2. Obtengo frecuentemente buenos resultados					
3. Suelo utilizar muchos métodos de estudio para obtener mejores resultados					
4. Me preocupo cuando no estudio lo suficiente, porque creo que no podré responder correctamente toda la evaluación					
5. Confecciono mapas conceptuales con los conceptos fundamentales de la materia para rendir bien en mis exámenes					
6. Realizo resúmenes al estudiar para una prueba, porque así puedo obtener buenos resultados					
7. Considero que rindo mejor cuando trabajo en equipo					
8. Organizo mi tiempo para poder estudiar, y así obtener buenas calificaciones					
9. Creo que mi metodología de estudio es adecuada para posteriormente desempeñarme bien en una evaluación					
10. Pienso que debería distribuir mejor mis tiempos de estudio					
ESTILOS DE APRENDIZAJE					

ITEMS	1	2	3	4	5
1. Creo que mis logros académicos son producto de mi esfuerzo					
2. Al momento de realizar un trabajo o una prueba, siento que mi rendimiento será el esperado					
3. Me siento tranquilo/a al momento de realizar un trabajo o rendir un examen, porque sé que obtendré buenos resultados					
4. Me concentro fácilmente al momento de realizar una prueba					
5. Usualmente pregunto a mi profesor sobre mis errores en la prueba					
6. Usualmente me siento conforme con los resultados que obtengo					
7. Confío en que mis conocimientos me permitirán obtener una buena calificación					
8. No tengo problemas al captar los conocimientos que me imparten los maestros					
9. Mis padres me ayudan constantemente a estudiar					
10. Me encuentro motivado para estudiar					
ENTORNO SOCIAL					
ITEMS	1	2	3	4	5
1. Mis compañeros influyen positivamente en mi rendimiento académico					
2. Siento miedo de obtener una baja calificación o un mal desempeño					
3. Me siento ansioso/a antes de realizar un examen					
4. Considero que trabajo mejor solo que en compañía de otros					
5. Durante la realización de un examen, suelo mirar las respuestas de mis compañeros/as porque sé que las mías están mal.					
6. Tiendo a comparar mis notas con las de mis compañeros/as					
7. Mi familia me apoya y estimula para que estudie					
8. Mis amigos me ayudan para superar los cursos que no comprendo					
9. Cuento con energía eléctrica y herramientas como computadora, televisión y celular que me ayudan a estudiar					
10. Tengo mi cuarto o un ambiente adecuado para estudiar					

Anexo 3

UNIVERSIDAD NACIONAL
 “JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN”
 FACULTAD DE EDUCACIÓN

OFICIO N° 01 – 2017

SEÑOR Mg. – Dr.:

.....
Experto de la UNJFSC -

Asunto: VALIDACIÓN MEDIANTE JUICIO DE EXPERTOS

DE MI MAYOR CONSIDERACIÓN:

Me es grato dirigirme a Usted para expresarle un cordial saludo e informarle que como parte de mi tesis de investigación **“LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO”**, es necesario la elaboración y aprobación de mi instrumento de validación.

Por lo tanto, para darle el rigor científico, se requiere la validación de dichos instrumentos, a través de la evaluación de juicio de expertos. Es por ello que me permito solicitarle su participación como juez, apelando a su trayectoria y reconocimiento como Docente de la Universidad Nacional “José Faustino Sánchez Carrión”.

Agradeciendo por anticipado su participación en la presente, me despido de Usted no sin antes expresarle mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente

CABREJOS VEGA Ricardo Martín

Se adjunta:

- Instrumento de Medición
- Formato de Juicio de Expertos
- Matriz de Consistencia de la Tesis

Anexo 4

TÍTULO: LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO
INSTRUMENTO: CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DE LA GESTIÓN EDUCATIVA.
BACHILLER: RICARDO MARTÍN CABREJOS VEGA

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Malo				Regular				Bueno				Muy Bueno			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado en lenguaje apropiado																				
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables																				
3. ACTUALIDAD	Adecuado al nuevo enfoque educativo																				
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																				
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																				
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos relacionados con la gestión educativa																				
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos de la gestión educativa																				
8. COHERENCIA	Entre las variables y los indicadores																				
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación																				
10. PERTINENCIA	Adecuado para medir los objetivos planteados																				

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

.....

III. COEFICIENTE DE VALIDEZ

Firma del experto informante

Lugar y Fecha:

D.N.I. N° **Telf. N°**

Experto Informante:

Anexo 5

TÍTULO: LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO

INSTRUMENTO: CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO.

BACHILLER: RICARDO MARTÍN CABREJOS VEGA

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Malo				Regular				Bueno				Muy Bueno			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado en lenguaje apropiado																				
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables																				
3. ACTUALIDAD	Adecuado al nuevo enfoque educativo																				
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																				
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																				
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos relacionados con rendimiento académico																				
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos del rendimiento académico																				
8. COHERENCIA	Entre las variables y los indicadores																				
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación																				
10. PERTINENCIA	Adecuado para medir los objetivos planteados																				

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

.....

III. COEFICIENTE DE VALIDEZ

Lugar y Fecha:

Firma del experto informante

D.N.I. N° Telf. N°

Experto Informante:

Anexo 6

TÍTULO: LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO

INSTRUMENTO: CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DE LA GESTIÓN EDUCATIVA.

BACHILLER: RICARDO MARTÍN CABREJOS VEGA

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Malo				Regular				Bueno				Muy Bueno			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado en lenguaje apropiado																	X			
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables																	X			
3. ACTUALIDAD	Adecuado al nuevo enfoque educativo																	X			
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																X				
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																X				
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos relacionados con la gestión educativa																	X			
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos de la gestión educativa																	X			
8. COHERENCIA	Entre las variables y los indicadores																	X			
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación																	X			
10. PERTINENCIA	Adecuado para medir los objetivos planteados																	X			

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD. **FAVORABLE**

III. COEFICIENTE DE VALIDEZ

83%

Lugar y Fecha:

LIMA 18 DE MAYO DE 2017

Firma del experto informante

D.N.I. N° **08460457** Telf. N° **999414984**

Experto Informante:

DR. ADLER CANOUELAS S.

Anexo 7

TÍTULO: LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO

INSTRUMENTO: CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO.

BACHILLER: RICARDO MARTÍN CABREJOS VEGA

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Malo				Regular				Bueno				Muy Bueno				
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	
1. CLARIDAD	Está formulado en lenguaje apropiado																				X	
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables																					X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al nuevo enfoque educativo																					X
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																					X
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																				X	
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos relacionados con rendimiento académico																				X	
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos del rendimiento académico																					X
8. COHERENCIA	Entre las variables y los indicadores																					X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación																					X
10. PERTINENCIA	Adecuado para medir los objetivos planteados																					X

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD. **FAVORABLE**

III. COEFICIENTE DE VALIDEZ **97%**

Lugar y Fecha

Lima 18 de Mayo de 2017

Firma del experto informante

D.N.I. N° **08460457** Telf. N° **999414984**

Experto Informante:

DR. ADLER CANOVELAS S.

Anexo 8

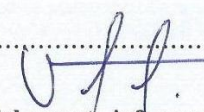
TÍTULO: LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO
INSTRUMENTO: CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DE LA GESTIÓN EDUCATIVA.
BACHILLER: RICARDO MARTÍN CABREJOS VEGA

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Malo				Regular				Bueno				Muy Bueno			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado en lenguaje apropiado																	X			
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables																		X		
3. ACTUALIDAD	Adecuado al nuevo enfoque educativo																		X		
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																			X	
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																		X		
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos relacionados con la gestión educativa																		X		
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos de la gestión educativa																			X	
8. COHERENCIA	Entre las variables y los indicadores																			X	
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación																			X	
10. PERTINENCIA	Adecuado para medir los objetivos planteados																			X	

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD. Aplicable.

III. COEFICIENTE DE VALIDEZ 95

Lugar y Fecha: La Molina, 16 de Mayo


 Firma del experto informante

D.N.I. N° 01674038 Telf. N° 3611920

Experto Informante: Victor Mazzi Wwaycucho

Anexo 9

TÍTULO: LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO
INSTRUMENTO: CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO.
BACHILLER: RICARDO MARTÍN CABREJOS VEGA

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Malo				Regular				Bueno				Muy Bueno			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado en lenguaje apropiado															X					
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables															X					
3. ACTUALIDAD	Adecuado al nuevo enfoque educativo																	X			
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																X				
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad													X							
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos relacionados con rendimiento académico																	X			
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos del rendimiento académico																X				
8. COHERENCIA	Entre las variables y los indicadores														X						
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación															X					
10. PERTINENCIA	Adecuado para medir los objetivos planteados															X					

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

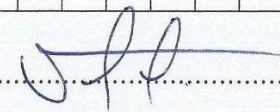
Aplicable

III. COEFICIENTE DE VALIDEZ

75%

Lugar y Fecha: La Molina 16 de Mayo

Firma del experto informante



D.N.I. N° 07674038 Telf. N° 3611920

Experto Informante: Victor MAZZI Huaycocha

Anexo 10

TÍTULO: LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO
INSTRUMENTO: CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DE LA GESTIÓN EDUCATIVA.
BACHILLER: RICARDO MARTÍN CABREJOS VEGA

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Malo				Regular				Bueno				Muy Bueno			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado en lenguaje apropiado																		X		
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables																				X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al nuevo enfoque educativo																				X
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																		X		
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																		X		
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos relacionados con la gestión educativa																				X
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos de la gestión educativa																		X		
8. COHERENCIA	Entre las variables y los indicadores																				X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación																				X
10. PERTINENCIA	Adecuado para medir los objetivos planteados																				X

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD. *Opinión favorable para su aplicabilidad*

III. COEFICIENTE DE VALIDEZ: **95%**

Lugar y Fecha: *La Molina 16 de mayo de 2017*

[Firma]
Firma del experto informante

D.N.I. N° *32603142* Telf. N° *4595411*

Experto Informante: *Mg. José Perales Vidarte*

Anexo 11

TÍTULO: LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO

INSTRUMENTO: CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO.

BACHILLER: RICARDO MARTÍN CABREJOS VEGA

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Malo				Regular				Bueno				Muy Bueno			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado en lenguaje apropiado															X					
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables															X					
3. ACTUALIDAD	Adecuado al nuevo enfoque educativo															X					
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica															X					
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad															X					
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos relacionados con rendimiento académico															X					
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos del rendimiento académico															X					
8. COHERENCIA	Entre las variables y los indicadores															X					
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación															X					
10. PERTINENCIA	Adecuado para medir los objetivos planteados															X					

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

Opinión favorable para su aplicabilidad.

III. COEFICIENTE DE VALIDEZ

80%

Lugar y Fecha: La Molina, 16 de mayo de 2017

Firma del experto informante

D.N.I. N° 32603142 Telf. N° 4595411

Experto Informante: Mg. José Parales Vidarte

Anexo 12

TÍTULO: LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO

INSTRUMENTO: CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DE LA GESTIÓN EDUCATIVA.

BACHILLER: RICARDO MARTÍN CABREJOS VEGA

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Malo				Regular				Bueno				Muy Bueno			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado en lenguaje apropiado															X					
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables															X					
3. ACTUALIDAD	Adecuado al nuevo enfoque educativo																X				
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																X				
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad															X					
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos relacionados con la gestión educativa																X				
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos de la gestión educativa																		X		
8. COHERENCIA	Entre las variables y los indicadores																		X		
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación																				X
10. PERTINENCIA	Adecuado para medir los objetivos planteados																				X

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

..... APLICABLE DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN

III. COEFICIENTE DE VALIDEZ

85%

Lugar y Fecha: LIMA 18 MAYO 2017

Firma del experto informante

D.N.I. N° 01617828 Telf. N° 013611320

Experto Informante: M.C. JUAN CATAVILCA SALINAS

Anexo 13

TÍTULO: LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO

INSTRUMENTO: CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO.

BACHILLER: RICARDO MARTÍN CABREJOS VEGA

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Malo				Regular				Bueno				Muy Bueno			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado en lenguaje apropiado																		X		
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables																				X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al nuevo enfoque educativo																			X	
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																		X		
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																		X		
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos relacionados con rendimiento académico																				X
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos del rendimiento académico																		X		
8. COHERENCIA	Entre las variables y los indicadores																			X	
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación																			X	
10. PERTINENCIA	Adecuado para medir los objetivos planteados																			X	

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

APLICABLE DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN

III. COEFICIENTE DE VALIDEZ

85%

Lugar y Fecha: LIMA 18 MAYO 2017

Firma del experto informante

D.N.I. N° 016.17828 Telf. N° 013611320

Experto Informante: MG. JUAN CATAVILCA SALINAS

Anexo 14

TÍTULO: LA GESTIÓN EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO

INSTRUMENTO: CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DE LA GESTIÓN EDUCATIVA.

BACHILLER: RICARDO MARTÍN CABREJOS VEGA

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Malo				Regular				Bueno				Muy Bueno			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado en lenguaje apropiado																			X	
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables																				X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al nuevo enfoque educativo																				X
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																				X
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																			X	
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos relacionados con la gestión educativa																			X	
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos de la gestión educativa																				X
8. COHERENCIA	Entre las variables y los indicadores																				X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación																				X
10. PERTINENCIA	Adecuado para medir los objetivos planteados																				X

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

Es favorable su aplicación

III. COEFICIENTE DE VALIDEZ

97%

Lugar y Fecha:

Lima 16 mayo 2017

Firma del experto informante

D.N.I. N° *07267320* Telf. N° *996252111*

Experto Informante: *Mg. Marlitt Lita Yomona*

Anexo 15

TÍTULO: LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4° AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÚL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO

INSTRUMENTO: CUESTIONARIO DE MEDICIÓN DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO.

BACHILLER: RICARDO MARTÍN CABREJOS VEGA

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente				Malo				Regular				Bueno				Muy Bueno			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado en lenguaje apropiado																	X			
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables																	X			
3. ACTUALIDAD	Adecuado al nuevo enfoque educativo																	X			
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																X				
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																X				
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar los aspectos relacionados con rendimiento académico																	X			
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos del rendimiento académico																	X			
8. COHERENCIA	Entre las variables y los indicadores																	X			
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación																	X			
10. PERTINENCIA	Adecuado para medir los objetivos planteados																	X			

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD. *Favorable*

III. COEFICIENTE DE VALIDEZ 03%

Lugar y Fecha: *Lima 18 de mayo de 2017*

Firma del experto informante

D.N.I. N° *07267320* Telf. N° *996252111*

Experto Informante: *Mg. Marlitt Zuta Yomona*

ANEXO 16

INSIGNIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA



ESTUDIANTES DEL 4º AÑO “C”





ESTUDIANTES DEL 4º AÑO “ A “ Y “ B “





COMPARTIENDO CON LOS ALUMNOS DEL CUARTO AÑO "C"



ANEXO 17

RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DE PLAN DE TESIS



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE EDUCACIÓN
Resolución de Decanato N° 3429-2018-FE

Huacho, 21 de diciembre de 2018

Visto él (los) Expediente (s) N° 059583 de fecha 29 de agosto de 2018 y el Informe N° 3223-2018-UGyT-FE de fecha 13 de diciembre de 2018, por la Unidad de Grados y Títulos de la Facultad de Educación, promovido por: RICARDO MARTIN CABREJOS VEGA, de la Escuela Académico Profesional de Educación a Distancia Programa de Profesionalización de Docente No Titulados – PRODONOT, Especialidad: Ciencias Histórico Sociales, solicitando aprobación del Plan de Tesis, y;

CONSIDERANDO:

Que, el (los) interesado (s) por: RICARDO MARTIN CABREJOS VEGA, desea (n) acogerse a la Modalidad de Tesis para optar el Título de Licenciado (a) en Educación, **Especialidad: Ciencias Histórico Sociales.**

Que, el Reglamento General de Grados Académicos de Bachiller y Títulos Profesionales de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, aprobado mediante Resolución de consejo Universitario N° 0813-2018-CU-UNJFSC de fecha 08 de agosto del 2018 en sus Artículos 26° al 48°, establece los requisitos y procedimientos para optar el Título Profesional de Licenciado en Educación mediante la Modalidad de Sustentación de Tesis.

Que, con Resolución Decanato N° 0026-2018-FE de fecha 05 de enero de 2018, se designa al (la) docente Mg. HERCULANO CARLOS LECCA como asesor de Tesis y con Resolución Decanato N° 2257-2018-FE de fecha 13 de agosto de 2018 se designa al jurado evaluador integrado por: Dr. JORGE ALBERTO PALOMINO WAY (Presidente), Dr. DANIEL LECCA ASCATE (Secretario) y Lic. RISS PAVELI GARCIA GRIMALDO (Vocal); los cuales han cumplido con emitir un informe favorable, para la aprobación del Plan de Tesis.

Que, el Reglamento de Grados Académicos y Títulos Profesionales establece en su artículo 27° la Designación de Asesor de Tesis. Asimismo de acuerdo al Art. 37° el Jurado evaluará el Plan de Tesis y los Borradores de Tesis en un plazo no mayor de 05 días hábiles contados a partir de la recepción de los mismos, bajo responsabilidad funcional; en caso de incumplimiento del plazo establecido, el Decano designará en el plazo máximo de tres días un nuevo Jurado Evaluador.

Estando de acuerdo a los considerandos precedentes, a lo dispuesto en reglamento de Grados Académicos y Títulos Profesionales, y el Estatuto de la Universidad.

SE RESUELVE:

Artículo 1° APROBAR el Plan de Tesis Titulado: LA GESTION EDUCATIVA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DEL 4 AÑO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA RAUL PORRAS BARRENECHEA DE CARABAYLLO, para la obtención del Título Profesional de Licenciado (a) en Educación, presentado por el (la) Bachiller: RICARDO MARTIN CABREJOS VEGA, de la Escuela Académico Profesional de Educación a Distancia Programa de Profesionalización de Docente No Titulados – PRODONOT, **Especialidad: Ciencias Histórico Sociales.**

Artículo 2° HACER de conocimiento la presente Resolución a las instancias respectivas de la Facultad, para los fines pertinentes.

Regístrese, comuníquese y archívese.



Mg. CARLOS ALBERTO GUTIERREZ BRAVO
SECRETARIO ACADÉMICO ADMINISTRATIVO



Mg. NILO TELLO RANDAL
DECANO

DISTRIBUCIÓN Decanato.- Interesado.- Archivo.- 27.- NTP/CAGB